



Министерство образования Кузбасса

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кузнецкий металлургический техникум» имени Бардина Ивана Павловича

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

На базе среднего общего образования

Форма обучения очная

Квалификация выпускника

**Одобрено на заседании педагогического
совета:**

**Утверждено Приказом ГПОУ «КМТ» им.
Бардина И.П.**

**Согласовано с предприятием-работодателем
ООО «Объединённая компания
«СИБШАХТОСТРОЙ»**

протокол № 6 от 02.07.2024 г.

приказ № 336-Ук от 02.07.2024 г.

Директор Е.А. Арбузова
Имени Бардина
Ивана Павловича

подпись

Генеральный директор К.А. Ивушкин

подпись

2024 год

Настоящая основная образовательная программа «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ» (Далее ОПОП-П) по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** среднего профессионального образования (далее – ОПОП-П, ОПОП-П СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.03.2024 № 176

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**, результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП-П содержит обязательную часть образовательной программы для работодателя и предполагает вариативность для сетевой формы реализации образовательной программы.

Организация-работодатель:
«СИБШАХТОСТРОЙ»

ООО «Объединённая компания

Организация-разработчик:

Государственное профессиональное
образовательное учреждение
«Кузнецкий металлургический
техникум» имени Бардина Ивана
Павловича

Утверждено



директор ГПОУ «КМТ» им. Бардина И.П.

Е.А. Арбузова / Е.А. Арбузова

подпись

Содержание

Раздел 1. Общие положения	2
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	2
1.2. Нормативные документы	2
1.3. Перечень сокращений	4
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	6
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	6
3.2. Профессиональные стандарты	6
3.3. Осваиваемые виды деятельности	7
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы	8
4.1. Общие компетенции	8
4.2. Профессиональные компетенции	11
4.3. Матрица компетенций выпускника	22
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	34
5.1. Учебный план	34
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	38
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)	39
5.4. Календарный учебный график	44
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	46
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	46
5.7. Практическая подготовка	46
5.8. Государственная итоговая аттестация	47
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	47
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	47
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	48
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	48
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	49
Перечень приложений к ОПОП-П:	
Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей	
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин	
Приложение 3. Материально-техническое оснащение	
Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 5. Рабочая программа воспитания	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.03.2024 № 176 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования. Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (Приказ Минобрнауки России от 20.03.2024 № 176);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 декабря 2015 г. N 943н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче грузов»

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года, регистрационный N 565н «Об утверждении профессионального стандарта "Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза и багажа».

Со стороны образовательной организации:

- Устав техникума;
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» имени Бардина Ивана Павловича и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) от 31.08.2023;
- Правила приема в ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» имени Бардина Ивана Павловича на 2024-2025 учебный год от 20.02.2024;
- Положение о режиме учебных занятий от 31.08.2023;
- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации в ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» имени Бардина Ивана Павловича от 31.08.2023;
- Положение по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» имени Бардина Ивана Павловича от 31.08.2023;
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления студентов ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» имени Бардина Ивана Павловича от 31.08.2023;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся от 31.08.2023;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения от 31.08.2023;
- Положение об организации курсового проектирования в ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» имени Бардина Ивана Павловича от 31.08.2023;
- Положение о самостоятельной работе обучающихся ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» имени Бардина Ивана Павловича от 31.08.2023;
- Положение об электронной информационно-образовательной среде ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» имени Бардина Ивана Павловича от 31.08.2023;
- Положение о дистанционном обучении в ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» имени Бардина Ивана Павловича от 31.08.2023;
- Положение о порядке ведения и заполнения электронного журнала учебных достижений обучающихся от 31.08.2023;

- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной профессиональной образовательной программы в ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» имени Бардина Ивана Павловича от 31.08.2023;
- Положение об организации и осуществлению образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ в ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» имени Бардина Ивана Павловича от 31.08.2023.

Со стороны работодателя:

- Локальные акты:
- Положение о центре организации практик и содействия трудоустройству от 31.05.2021;
- Порядок проведения ГИА обучающихся техникума (ежегодно);
- Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО в техникуме от 31.08.2023;
- Положение по планированию, организации и проведению лабораторных работ и практических занятий от 31.08.2023.

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДПБ – дополнительный профессиональный блок;

ДЭ – демонстрационный экзамен

ВКР-выпускная квалификационная работа (дипломная работа, проект)

ЕН – естественно-научный и математический цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПДП- Производственная практика по профилю (преддипломная);

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Машиностроение	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	Приказ Министерства труда и социальной защиты России от 30.08.2018 № 565н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза и багажа»	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	<p>Требуются:</p> <p>Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.</p> <p>При работе в поездах пригородного сообщения, в том числе почтово-багажных, - приемосдатчик груза и багажа в поездах 2-го разряда</p> <p>При работе в поездах местного и дальнего сообщений, в том числе почтово-багажных, - приемосдатчик груза и багажа в поездах 3-го разряда</p>	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 20.03.2024 N 176 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	
Квалификация (-и) выпускника	Техник	
в т.ч. дополнительные квалификации	Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза и багажа 3 разряда	
Направленности (при наличии)	-	
Нормативный срок реализации на базе ООО:	2 года 10 мес.	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО:	4464 а.ч.	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	2 г. 10 мес.	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	4464 часа	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	4464	1811
общеобразовательные дисциплины	1476	-
социально-гуманитарный цикл/ СГ	414	286
общепрофессиональный цикл	612	227
профессиональный цикл	1746	1298

в т.ч. практика:	864	864
- учебная	- 288	- 288
- производственная	- 432	- 432
преддипломная	- 144	- 144
Вариативная часть образовательной программы	730	420
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:	472	222
ОП.08 Техническая механика ¹	42	10
ОП.09 Станции и узлы	68	20
ОП.10 Система регулирования движения поездов	66	20
ОП.11 Техническая эксплуатация и безопасность движения	79	30
ОПц.12 Основы цифровой экономики	52	12
ПМ.05 Оценка эффективности транспортных процессов	165	132
МДК.05.01 Оценка эффективности транспортных процессов	93	60
УП.05 Учебная практика	36	36
ПП.05 Производственная практика	36	36
ГИА в форме демонстрационного экзамена + подготовка и защита ВКР	216	
Всего	4464	1811

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:

17 Транспорт, 33 Сервис, 40 Сквозные виды профессиональной деятельности

3.2. Профессиональные стандарты²

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	17.033 Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза и багажа	Приказ Минтруда России от 30 августа 2018 года N 565н	Код А Выполнение погрузочно-разгрузочных операций и обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных)	А/01.2 Выполнение погрузочно-разгрузочных операций по маршруту следования поезда в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения

¹ Указываются в том случае, если дисциплина, ПМ или ЦОМ сформированы в полном объеме за счет часов вариативной части

² При отсутствии профессионального стандарта заполняется таблица с перечнем квалификационных справочников (ЕТКС, ЕКС, ЕКСД и др.).

			багажных) вагонов, кроме вагонов международного сообщения	<p>A/02.2 Обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения</p> <p>A/03.2 Обслуживание багажного (почтово-багажного) вагона в пункте формирования и в пути следования поезда, кроме вагонов международного сообщения</p>
--	--	--	---	--

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта).	ПМ.01 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта).
Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта).	ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта).
Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта).	ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	ПМ.04 Выполнение работ по профессии "Приемосдатчик груза и багажа"
Оценка эффективности транспортных процессов	ПМ.05 Оценка эффективности транспортных процессов

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	<p>Умения:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</p> <p>определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</p> <p>структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения:</p> <p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>Знания:</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p>Умения:</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>определять источники достоверной правовой информации</p>

		составлять различные правовые документы
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата,	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства

	принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>Знания:</p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p>принципы бережливого производства</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p> <p>правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	<p>Умения:</p> <p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Знания:</p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</p> <p>основы здорового образа жизни</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Использовать информационные технологии профессиональной деятельности	<p>Умения:</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания:</p> <p>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</p> <p>программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p> <p>Знания:</p> <p>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</p> <p>правила разработки презентации</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта</p>
ОК 10	Пользоваться	Умения:

	профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),
		понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
		особенности произношения;
правила чтения текстов профессиональной направленности.		
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Умения
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
		оформлять бизнес-план;
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
		презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Знание:
		основы предпринимательской деятельности;
		основы финансовой грамотности;
		правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
-------------------	--------------------------------	---------------------------------

<p>ВД.1 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта).</p>	<p>ПК 1.1. Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками.</p>	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов на железнодорожных станциях, участках железной дороги; - расчета норм времени на выполнение маневровых операций на промежуточных, технических железнодорожных станциях; - расчета показателей работы железнодорожной станции - организации работы персонала в соответствии с требованиями нормативных документов для выполнения технологических процессов; <p>точном и правильном оформлении технологической документации;</p> <p>выполнения анализа случаев нарушения безопасности движения на железнодорожном транспорте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования документов, регламентирующих безопасность движения на железнодорожном транспорте. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач, оперативных вопросов в перевозочном процессе; - читать и передавать оперативную информацию; - применять компьютерные средства и автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте. - разрабатывать технологические графики обработки местных вагонов; - рассчитывать показатели работы железнодорожной станции, определяемые по суточному плану-графику; - организовывать работу оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок; <p>выбирать оптимальные решения при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуациях.</p>
---	--	---

		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативного планирования, формы и структуры управления работой на транспорте; - состава, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий и систем в профессиональной деятельности; - порядка передачи информационных сообщений при осуществлении перевозочного процесса; - основ эксплуатации технических средств АСУЖТ - требований документов, регламентирующих безопасность движения на транспорте; <p>оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуациях</p>
	<p>ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.</p>	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведения и оформления технической и перевозочной документации при организации движения поездов; - кодирования объектов железнодорожного транспорта; - получения информации о подходе поездов; - обработки перевозочных документов, корректировки натурального листа состава прибывшего поезда по данным перевозочных документов, списывания, технического и коммерческого осмотров; - учета накопления вагонов; <p>подборки документов на формируемые железнодорожные составы поездов</p> <p>Умения:</p> <p>оформлять техническую и перевозочную документацию, регламентирующую работу железнодорожного транспорта в целом и его объектов в частности</p> <p>Знания:</p> <p>организацию работы с документами перевозочного</p>

		процесса на автомобильном транспорте
ВД.2 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта).	ПК 2.1. Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта.	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности персонала по выбору рационального направления следования вагонопотоков и распределение пассажиропотоков на железнодорожных направлениях; - применения теоретических знаний в области планирования и организации перевозочного процесса на полигоне сети железных дорог, железнодорожных станциях и железнодорожных вокзалах; самостоятельного поиска необходимой информации по организации движения на железнодорожном транспорте. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать управление движением; - анализировать работу железнодорожного транспорта; организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требований к управлению персоналом; - системы организации движения; - основных принципов организации движения на транспорте; <p>ресурсосберегающих технологии при организации перевозок и управлении на транспорте</p>
	ПК 2.2. Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения действующих положений по организации перевозок, в том числе пассажирских. - применения действующих положений по организации движения грузовых и пассажирских поездов;

	документов.	применения требований безопасности при построении графика движения поездов.
		Умения:
		– обеспечивать безопасность движения в соответствии с требованиями нормативных документов; организовывать, планировать и управлять перевозочным процессом
		Знания:
		– нормативно-правовых документы, регламентирующих обеспечение безопасности движения; – правил документального оформления перевозок; – основных положений, регламентирующих взаимоотношения пассажиров с транспортом; особенностей организации пассажирского движения
	ПК 2.3. Определять и контролировать выполнение показателей эксплуатационной работы.	Навыки:
		– применения теоретических знаний при технологическом обслуживании перевозочного процесса; – использования плана формирования поездов; – выполнения анализа эксплуатационной работы; применения методов диспетчерского регулирования движением поездов.
		Умения:
		организовывать работу персонала по обслуживанию перевозочного процесса, с учетом особенностей и технологий обслуживания перевозочного процесса; находить необходимую информацию в нормативно-правовой документации;
		Знания:

		– технологий обслуживания перевозочного процесса; способов реализации персоналом перевозочного процесса.
ВД.3 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта).	ПК 3.1. Планировать, организовывать работу по транспортному обслуживанию и осуществлять контроль в сфере грузовых перевозок	Навыки:
		– оформления перевозочных документов на перевозку грузов и проездных документов на перевозку пассажиров на железнодорожном транспорте; расчета платежей за перевозки грузов и проезд пассажиров на железнодорожном транспорте .
		Умения:
		– оформлять перевозочные документы; производить расчеты стоимости перевозок грузов и порожних вагонов.
		Знания:
		– назначений и функциональных возможностей систем, применяемых в грузовой работе; – правил перевозок грузов; – организаций грузовой работы на транспорте; – требований к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; – форм перевозочных документов; – грузовой отчетности; – правил перевозок опасных грузов; – классификации опасных грузов; – порядка нанесения знаков опасности; – мер безопасности при перевозке грузов; – мер по обеспечению сохранности при перевозке грузов; правил размещения и крепления грузов.
	ПК 3.2. Планировать, организовывать работу по транспортному обслуживанию и осуществлять контроль в сфере пассажирских перевозок	Навыки:
		– построения и определения параметров логистических цепей при доставке грузов, сырья технологическими маршрутами различными видами транспорта, в том числе

		<p>железнодорожном; организации рациональной переработки грузов;</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>– рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; организовать рациональную переработку грузов.</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>– цели и понятия логистики; – основные принципы транспортной логистики; – особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основы построения транспортных логистических цепей.</p>
	<p>ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.</p>	<p>Навыки:</p>
		<p>применения требований нормативно-правовых документов при организации перевозок грузов и порожних вагонов на железнодорожном транспорте.</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>– определять сроки доставки грузов; определять класс и степень опасности перевозимых грузов.</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>– организации грузовой работы на железнодорожном транспорте; – организации работы пользователей транспорта и перевозчика; порядка оформления документов, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика</p>
<p>ВД.4 Освоение видов работ по</p>	<p>ПК 4.1 Планирование перевозки грузов в цепи</p>	<p>Навыки:</p>

профессии «Выполнение работ по рабочей профессии "Экспедитор"»	поставок	<p>Поддержание необходимой коммуникации с клиентом</p> <p>Заказ транспортного средства на основе данных клиента</p> <p>Определение возможных маршрутов</p>
		<p>Умения:</p> <p>Запрашивать необходимые для подготовки коммерческого предложения данные у подрядчиков</p> <p>Работать на персональном компьютере с применением необходимых программ, включая офисные приложения, на факсимильной и копировальной оргтехнике</p> <p>Отправлять и принимать различные электронные документы по электронной и обычной почте</p>
	ПК4.2 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок	<p>Знания:</p> <p>Правила перевозки на различных видах транспорта</p> <p>Основы типов и параметров (грузоподъемность, грузоместимость, габаритные размеры грузового отсека) подвижного состава различных видов транспорта, используемых в перевозках</p> <p>Персональный компьютер и корпоративные программы</p>
		<p>Навыки:</p> <p>Запрос у клиента документов для организации перевозки (с информацией о транспортных характеристиках груза)</p> <p>Проверка правильности оформления документов</p> <p>Обеспечение планового прохождения процедуры согласования документов в компании</p>

		<p>Формирование комплекта транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов для передачи клиенту</p> <p>Осуществление процедуры передачи документов с помощью курьера или экспресс-почты</p> <p>Фиксирование поступления информации о прибытии грузов</p> <p>Контроль факта передачи документов клиенту</p> <p>Умения:</p> <p>Правильно оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов</p> <p>Принимать и проверять документы, необходимые для перевозки грузов, на правильность и полноту заявляемых сведений и наличие сопроводительных документов</p> <p>Составлять компетентный запрос клиенту на получение документов для организации перевозки</p> <p>Работать с различными видами транспортно-сопроводительных и транспортно-экспедиционных документов</p> <p>Оформлять документы в полном соответствии с правилами и порядком оформления транспортно-сопроводительных и транспортно-экспедиционных документов</p> <p>Отправлять и принимать разнообразные документы по электронной и обычной почте</p> <p>Работать в различных корпоративных информационных</p>
--	--	--

		<p>системах</p> <p>Вести документооборот в рамках выполнения служебных обязанностей</p> <p>Знания:</p> <p>Договор на транспортно-экспедиторское обслуживание</p> <p>Российские и международные законы и нормативные акты, относящиеся к транспортно-экспедиционной деятельности в необходимом для выполнения служебных обязанностей объеме</p> <p>Правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов на различные виды транспорта</p> <p>Перечень документов, необходимых для организации перевозки</p> <p>Правила оформления договоров, дополнительных соглашений, приложений</p> <p>Порядок согласования документов</p> <p>Корпоративный документооборот</p> <p>Правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов</p> <p>Правила оказания услуг курьерской службой и экспресс-почтой</p>
Оценка эффективности транспортных	ПК 5.1 Оценивать эффективность перевозочного	Навыки:

процессов	процесса	<p>расчета тарифов на различные виды грузов и условий перевозок;</p> <p>оценки направлений маркетинговых исследований транспортных услуг;</p> <p>Умения:</p> <p>применять методы изучения транспортного рынка;</p> <p>анализировать рыночные возможности;</p> <p>проводить анализ транспортных услуг и спроса;</p> <p>исчислять дополнительные сборы при перевозке грузов в международном (межгосударственном) сообщении;</p> <p>Знания:</p> <p>основные положения концепции маркетинга и управление маркетингом на транспорте;</p> <p>особенности формирования спроса на транспортные услуги;</p> <p>комплекс маркетинга в транспортных организациях;</p> <p>принципы управления качеством транспортного обслуживания;</p> <p>международные перевозки;</p> <p>порядок расчета тарифа;</p> <p>методы изучения транспортного рынка и формирования спроса на транспортные услуги;</p> <p>порядок начисления, оплаты и возврата налога на</p>
-----------	----------	--

		<p>добавленную стоимость при внешнеторговых перевозках;</p> <p>основные направления маркетинговых исследований транспортных услуг</p>
--	--	---

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики³

При наличии ПС

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ВД по ФГОС СПО	ВД.1 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта).	ПК 1.1. Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками.	17.033	ОТФ А Выполнение погрузочно- разгрузочных операций и обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово- багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения	А/01.2 Выполнение погрузочно- разгрузочных операций по маршруту следования поезда в багажных (почтово- багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
		ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	17.033	ОТФ А Выполнение погрузочно- разгрузочных операций и обеспечение	А/02.2 Обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в

³ Матрица соответствия видов деятельности заполняется в соответствии с таблицами п.3.2.

				сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения	багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
ВД.2 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта).	ПК 2.1. Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта.	17.033	ОТФ А Выполнение погрузочно-разгрузочных операций и обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения	А/01.2 Выполнение погрузочно-разгрузочных операций по маршруту следования поезда в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения	
		17.033	ОТФ А Выполнение погрузочно-разгрузочных операций и обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения	А/03.2 Обслуживание багажного (почтово-багажного) вагона в пункте формирования и в пути следования поезда, кроме вагонов международного сообщения	

	ПК 2.2. Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	17.033	ОТФ А Выполнение погрузочно-разгрузочных операций и обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения	А/03.2 Обслуживание багажного (почтово-багажного) вагона в пункте формирования и в пути следования поезда, кроме вагонов международного сообщения
		17.033	ОТФ А Выполнение погрузочно-разгрузочных операций и обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения	А/03.2 Обслуживание багажного (почтово-багажного) вагона в пункте формирования и в пути следования поезда, кроме вагонов международного сообщения
	ПК 2.3. Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы.	17.033	ОТФ А Выполнение погрузочно-разгрузочных операций и обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов	А/01.2 Выполнение погрузочно-разгрузочных операций по маршруту следования поезда в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения

				международного сообщения	
			17.033	ОТФ А Выполнение погрузочно-разгрузочных операций и обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения	А/02.2 Обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
			17.033	ОТФ А Выполнение погрузочно-разгрузочных операций и обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения	А/03.2 Обслуживание багажного (почтово-багажного) вагона в пункте формирования и в пути следования поезда, кроме вагонов международного сообщения

	ВД.3 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта).	ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.	17.033	ОТФ А Выполнение погрузочно-разгрузочных операций и обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения	A/01.2 Выполнение погрузочно-разгрузочных операций по маршруту следования поезда в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
					A/02.2 Обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
		ПК 3.2. Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок.	17.033	ОТФ А Выполнение погрузочно-разгрузочных операций и обеспечение сохранности принятого к перевозке груза,	A/03.2 Обслуживание багажного (почтово-багажного) вагона в пункте формирования и в пути следования поезда, кроме вагонов международного сообщения
					A/01.2 Выполнение погрузочно-разгрузочных операций по маршруту следования поезда в багажных (почтово-багажных) вагонах,

				багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения	кроме вагонов международного сообщения
					A/02.2 Обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
		ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	17.033	ОТФ А Выполнение погрузочно-разгрузочных операций и обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения	A/03.2 Обслуживание багажного (почтово-багажного) вагона в пункте формирования и в пути следования поезда, кроме вагонов международного сообщения
					A/02.2 Обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения

	ВД 4 Выполнение работ по рабочей профессии "Экспедитор"	ПК 4.1 Планирование перевозки грузов в цепи поставок	17.033	ОТФ А Выполнение погрузочно-разгрузочных операций и обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения	А/01.2 Выполнение погрузочно-разгрузочных операций по маршруту следования поезда в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
		ПК4.2 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок	17.033	ОТФ А Выполнение погрузочно-разгрузочных операций и обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения	А/02.2 Обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения А/03.2 Обслуживание багажного (почтово-багажного) вагона в пункте формирования и в пути следования поезда, кроме вагонов международного сообщения
ВД по запросу работодателя	ВД 5 Оценка эффективности транспортных процессов	ПК 5.1 Оценивать эффективность перевозочного процесса	17.033	ОТФ А Выполнение погрузочно-разгрузочных операций и обеспечение	А/01.2 Выполнение погрузочно-разгрузочных операций по маршруту следования поезда в

				сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения	багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения А/02.2 Обеспечение сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения А/03.2 Обслуживание багажного (почтово-багажного) вагона в пункте формирования и в пути следования поезда, кроме вагонов международного сообщения

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по специальности: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																												
		Общие компетенции (ОК)											Профессиональные компетенции (ПК)																	
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	5.1						
МДК.03.03	Перевозка грузов на особых условиях	o		o	o															o		o								
УП.03	Учебная практика	o	o			o														o	o									
ПП.03	Производственная практика	o					o			o											o	o								
ПМ.04	Выполнение работ по рабочей профессии "Экспедитор"																													
МДК.04.01	Выполнение работ по рабочей профессии "Экспедитор"	o		o	o																			o	o					
УП.04	Учебная практика	o	o				o																	o						
ПП.04	Производственная практика	o						o	o															o	o					
ДПБ	Дополнительный профессиональный блок, включая цифровой модуль по запросу отрасли и (или) работодателя ООО "ОК Сибшахтострой" (не менее 50% объема вариативной части)																													
ПМ.05	Оценка эффективности транспортных процессов																													
МДК.05.01	Оценка эффективности транспортных процессов		o		o																								o	
УП.05	Учебная практика		o			o	o																					o		
ПП.05	Производственная практика			o	o			o																				o		

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план ⁴

Индекс	Наименование ⁵	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет,	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам			
					Учебные занятия ⁶	Практики	Курсовой проект (работа) ⁷	Самостоятельная работа ⁸	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс	
												1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13				
ООД. 00	Общеобразовательные дисциплины	X	1476	0	88	51	0	0	72	1476	0	561	682	62	70
ООД.01	Русский язык	Э	96	0	66	12	0	0	18	96	0	34	44	0	0
ООД.02	Литература	ДЗ	117	0	99	18	0	0	0	117	0	51	66	0	0
ООД.03	История	ДЗ	117	0	105	12	0	0	0	117	0	51	66	0	0

⁴ Образовательная организация распределяет часы в учебном плане в зависимости от срока реализации и объема ОПОП-П, согласованных с работодателем, с учетом примерного распределения объема в ПОП-П.

⁵ Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального цикла, состав практик и объем нагрузок по ним при разработке ОПОП-П могут корректироваться по требованиям работодателей, региональных органов управления образованием, в соответствии с особенностями организации учебного процесса и распределением вариативной части.

⁶ В учебном плане образовательной организации учебные занятия можно разделить на графы – теоретические занятия, лабораторные и практические занятия.

⁷ Для программ подготовки специалистов среднего звена. В данную колонку вносятся также часы, выделенные на реализацию сквозного проектного модуля.

⁸ Объем самостоятельной работы обучающихся определяется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

ООД.04	Обществознание	ДЗ	93	0	83	10	0	0	0	93	0	0	0	30	34
ООД.05	География	ДЗ	32	0	22	10	0	0	0	32	0	0	0	32	0
ООД.06	Иностранный язык	ДЗ	117	0	0	11 7	0	0	0	117	0	51	66	0	0
ООД.07	Информатика	Э	118	0	10	90	0	0	18	118	0	34	66	0	0
ООД.08	Физическая культура	ДЗ	117	0	4	11 3	0	0	0	117	0	51	66	0	0
ООД.09	Основы безопасности и защиты Родины	ДЗ	68	0	48	20	0	0	0	68	0	68	0	0	0
ООД.10	Химия	ДЗ	78	0	58	20	0	0	0	78	0	34	44	0	0
ООД.11	Биология	ДЗ	36	0	30	6	0	0	0	36	0	0	0	0	36
ООД.12	Математика	Э	257	0	19 9	40	0	0	18	257	0	85	154	0	0
ООД.13	Физика	Э	152	0	98	36	0	0	18	152	0	68	66	0	0
ООД.14	Индивидуальный проект	ДЗ	78	0	64	14	0	0	0	78	0	34	44	0	0
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл /СГ	Х	414	286	12 8	28 6	0	0	0	414	0	0	0	126	136
СГ.01	История России	КР	34	10	24	10	0	0	0	34	0	0	0	0	34
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ДЗ	117	117	0	11 7	0	0	0	117	0	0	0	28	51
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	70	20	50	20	0	0	0	70	0	0	0	70	0
СГ.04	Физическая культура	ДЗ	117	117	0	11 7	0	0	0	117	0	0	0	28	51
СГ.05	Основы финансовой грамотности	КР	36	10	26	10	0	0	0	36	0	0	0	0	0
СГ.06	Основы бережливого производства	ДЗ	40	12	28	12	0	0	0	40	0	0	0	0	0
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	Х	612	227	34 9	22 7	0	0	36	305	347	51	110	126	102
ОП.01	Инженерная графика	ДЗ	51	51	0	51	0	0	0	51	0	51	0	0	0
ОП.02	Электротехника и электроника	КР	42	14	28	14	0	0	0	42	0	0	0	42	0
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация	КР	34	14	20	14	0	0	0	34	0	0	0	0	34
ОП.04	Транспортная система России	ДЗ	44	20	24	20	0	0	0	44	0	0	44	0	0
ОП.05	Технические средства (по видам транспорта)	Э	52	16	24	16	0	0	12	52	0	0	0	0	0
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	КР	42	10	32	10	0	0	0	42	0	0	0	42	0
ОП.07	Охрана труда	ДЗ	40	10	30	10	0	0	0	40	0	0	0	0	0
ОП.08*	Техническая механика (ООО «ОК Сибшхастрой»)	КР	42	10	32	10	0	0	0	0	42	0	0	42	0
ОП.09*	Станции и узлы (ООО «ОК Сибшхастрой»)	КР	68	20	48	20	0	0	0	0	68	0	0	0	68

ОП.10*	Система регулирования движения поездов (ООО «ОК Сибшахтострой»)	ДЗ	66	20	46	20	0	0	0	0	66	0	66	0	0
ОП.11*	Техническая эксплуатация и безопасность движения (ООО «ОК Сибшахтострой»)	ДЗ,Э	79	30	37	30	0	0	12	0	79	0	0	0	0
ОП.12ц*	Основы цифровой экономики (ООО «ОК Сибшахтострой»)	Э	52	12	28	12	0	0	12	0	52	0	0	0	0
П.00	Профессиональный цикл	Х	1746	434	356	434	20	0	72	1323	423	0	0	190	304
ПМ.01	Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	Х	223	82	57	82	0	0	12	223	0	0	0	56	83
МДК.01.01	Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)	Э	56	30	26	30	0	0	0	56	0	0	0	28	28
МДК.01.02	Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)	Э	49	28	21	28	0	0	0	49	0	0	0	28	21
МДК.01.03	Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)	Э	34	24	10	24	0	0	0	34	0	0	0	0	34
УП.01	Учебная практика	ДЗ	36	36	-	-	0	0	0	36	0	0	0	0	0
ПП.01	Производственная практика	ДЗ	36	36	-	-	0	0	0	36	0	0	0	0	0
Экв	Экзамен по модулю	Х	12	-	-	-	0	0	12	12	0	0	0	0	0
ПМ.02	Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)	Х	547	116	87	116	20	0	36	498	49	0	0	0	0
МДК.02.01	Организация движения (по видам транспорта)	Э,Э	181	76	61	76	20	0	24	132	49	0	0	0	0
МДК.02.02	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)	ДЗ	66	40	26	40	0	0	0	66	0	0	0	0	0
УП.02	Учебная практика	ДЗ	72	72	-	-	0	0	0	72	0	0	0	0	0
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	216	216	-	-	0	0	0	216	0	0	0	0	0
Экв	Экзамен по модулю	Х	12	-	-	-	0	0	12	12	0	0	0	0	0
ПМ.03	Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)	Х	410	122	96	122	0	0	12	410	0	0	0	99	119
МДК.03.01	Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)	ДЗ	62	32	30	32	0	0	0	62	0	0	0	28	34
МДК.03.02	Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)	ДЗ	122	66	56	66	0	0	0	122	0	0	0	71	51
МДК.03.03	Перевозка грузов на особых условиях	ДЗ	34	24	10	24	0	0	0	34	0	0	0	0	34
УП.03	Учебная практика	ДЗ	108	108	-	-	0	0	0	108	0	0	0	0	0
ПП.03	Производственная практика	ДЗ	72	72	-	-	0	0	0	72	0	0	0	0	0
Экв	Экзамен по модулю	Х	12	-	-	-	0	0	12	12	0	0	0	0	0

ПМ.04	Выполнение работ по профессии «Приемосдатчик груза и багажа»⁹	X	257	54	83	54	0	0	12	48	209	0	0	35	102
МДК.04.01	Выполнение работ по рабочей профессии «Приемосдатчик груза и багажа»	Дз	137	54	83	54	0	0	0	36	101	0	0	35	102
УП.04	Учебная практика	ДЗ	36	36	-	-	0	0	0	0	36	0	0	0	0
ПП.04	Производственная практика	ДЗ	72	72	-	-	0	0	0	0	72	0	0	0	0
Экв	Экзамен по модулю	X	12	-	-	-	0	0	12	12	0	0	0	0	0
ПМ.05*	Оценка эффективности транспортных процессов	X	165	60	33	60	0	0	0	0	165	0	0	0	0
МДК.05.01	Оценка эффективности транспортных процессов	ДЗ	93	60	33	60	0	0	0	0	93	0	0	0	0
УП.05	Учебная практика	ДЗ	36	36	-	-	0	0	0	0	36	0	0	0	0
ПП.05	Производственная практика	ДЗ	36	36	-	-	0	0	0	0	36	0	0	0	0
ПДП	Производственная практика по профилю специальности (преддипломная)	ДЗ	144	144	-	-	0	0	0	144	0	0	0	0	0
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	X	216	-	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого:		X	4464	1811	1719	1465	20	0	180	3734	730	612	792	504	612

⁹ ПМ по освоению профессии рабочего, должности служащего завершается квалификационным экзаменом.

Индексом «» обозначаются структурные элементы учебного плана по запросу работодателя.

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	ОП.08 Техническая механика	42	1.ПОП-П/работодатель	ООО «ОК Сибшахтострой»
2	ОП.09 Станции и узлы	68	1.ПОП-П/работодатель	ООО «ОК Сибшахтострой»
3	ОП.10 Система регулирования движения поездов	66	1.ПОП-П/работодатель	ООО «ОК Сибшахтострой»
4	ОП.11 Техническая эксплуатация и безопасность движения	79	1.ПОП-П/работодатель	ООО «ОК Сибшахтострой»
5	ОП.12ц Основы цифровой экономики	52	1.ПОП-П/работодатель	ООО «ОК Сибшахтострой»
6	ПМ.05 Оценка эффективности транспортных процессов	165	1.ПОП-П/работодатель	ООО «ОК Сибшахтострой»
	МДК.05.01 Оценка эффективности транспортных процессов	93	1.ПОП-П/работодатель	ООО «ОК Сибшахтострой»
	УП.05 Учебная практика	36	1.ПОП-П/работодатель	ООО «ОК Сибшахтострой»
	ПП.05 Производственная практика	36	1.ПОП-П/работодатель	ООО «ОК Сибшахтострой»
Итого		472	-	-

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения ¹⁰	Ответственный от предприятия
1.	<p>Учебная практика</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация труда экспедитора; - Товарно-транспортные документы на а/м транспорте; - Товарно-транспортные документы на ж/д транспорте; - Товарно-транспортные документы на морском транспорте; - Таможенные документы; - Экскурсия в ТЭК; - ТНВЭД; - Коммерческая документация; - «Мини-Автопредприятие»; - Себестоимость перевозки; - Расчет коэффициентов по программе «Мини Автопредприятие»; Экскурсия в ТЭК. 	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	108	4	Железнодорожная станция	Начальник станции
2.	<p>Производственная практика</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ведение технической 	ПМ.01 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	72	4	Железнодорожная станция	Начальник станции

¹⁰ Оснащение указывается в соответствии с Приложением 3

	<p>документации, контроль выполнения заданий и графиков;</p> <p>-Использование в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;</p> <p>-Расчёт норм времени на выполнение операций;</p> <p>-Расчёт показателей работы объектов транспорта.</p>					
3.	<p>Производственная практика</p> <p>-Применение теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;</p> <p>-Применение действующих положений для конкретных расчетов технических норм работы транспорта;</p> <p>-Самостоятельный поиск необходимой информации.</p>	<p>ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)</p>	288	4	Железнодорожная станция	Начальник станции
4.	<p>Производственная практика</p> <p>-Оформление перевозочных документов;</p> <p>-Расчет платежей за перевозки.</p>	<p>ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)</p>	180	3-4	Железнодорожная станция	Начальник станции

5.	<p>Производственная практика (преддипломная)</p> <p>– Решение транспортных задач с применением современных информационных технологий, используемых при планировании и организации перевозочных процессов.</p> <p>– Нахождение оптимального плана погрузки груза и оформление электронного пакета документов (СУБД ACCESS, Microsoft Excel, программный пакет «Автопредприятие», «StabEditor», «1С:Предприятие 8. WMS Логистика»), использование навигационных систем на транспорте, таких как: Autotransinfo, Google Maps, Google Earth, ЯндексКарты, Навител.</p> <p>– Определение комплексной и индивидуальной норм выработки, расчёт производительности и норм времени для каждой операции перевозочного и перегрузочного процесса.</p> <p>– Расчет</p>	ПДП Преддипломная практика	144	6	Железнодорожная станция	Начальник станции
----	--	----------------------------	-----	---	-------------------------	-------------------

<p>показателей работы объектов транспорта (по видам);</p> <ul style="list-style-type: none"> – Расчёт основных параметров рейса судна и составление расписания судозаходов в порт (морской вид транспорта). – Определение полезной площади склада, формирование штабеля груза с расчётом его основных параметров, грузоподъёмности и грузовместимости транспортных средств и массы загруженного наливного и насыпного груза. – Участие в планировании и организации работы персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса – Применение нормативно-правовой документации для решения профессиональных задач – Проведение анализа работы транспорта по его техническим и экономическим показателям 					
--	--	--	--	--	--

<p>– Выполнение расчета тарифа на перевозку пассажира, багажа</p> <p>– Выполнение работ по самостоятельному поиску необходимой информации и нормативно-правовой документации по организации сервисного обслуживания на транспорте.</p> <p>– Применение компьютерных и телекоммуникационных средств в профессиональной деятельности;</p> <p>– Обеспечение выполнения требований правил техники безопасности, противопожарной техники и производственной санитарии;</p> <p>– Планирование и организация работы персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги</p> <p>– Оформление перевозочных документов и другой установленной документации.</p> <p>– Определение вариантов доставки грузов</p>					
--	--	--	--	--	--

	Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		нед.	ак.ч
	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.		
1 курс	39	1404	17	612	22	792	2	72	-	-	2	72	-	-	-	-	-	-	-	-	11	1476
2 курс	31	1116	14	504	17	612	1	36	-	-	1	36	10	360	3	108	7	252	-	-	10	1512
3 курс	19	684	10	360	9	324	2	72	1	36	1	36	14	504	6	216	8	288	6	216	2	1476
Всего	89	3204	41	1476	48	1728	5	180	1	36	4	144	24	864	9	324	15	540	6	216	23	4464

Обозначения и сокращения:

36

ПА

П

к

Г

– обучение по модулям и дисциплинам; – промежуточная аттестация (ПА) (36 ак.ч. в неделю); – практики (36 ак.ч. в неделю);
 – каникулы; – государственная итоговая аттестация (ГИА) (36 ак.ч. в неделю).

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули и/или дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах ООО "ОК Сибшахтострой", при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики;

- включает в себя отдельные лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 2-3 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных

помещениях (на рабочих местах) ООО "ОК Сибшахтострой", на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме: демонстрационный экзамен и защита выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена; описание организации и проведения выпускной квалификационной работы. Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

Социально-экономических дисциплин;

Иностранного языка;

Математических дисциплин;

Информатики;

Безопасности жизнедеятельности

Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей

Мастерские/зоны по видам работ:

Зона по видам работ: Диспетчер железной дороги

Спортивный комплекс

Спортивный зал

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки ООО "ОК Сибшахтострой", а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности организации и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность., в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 % .

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях¹²

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1	Демьяновская Людмила Александровна	ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» имени Бардина И.П	Преподаватель	Пед. стаж: 3года 7 месяцев Общий стаж:4 6 лет 3 месяца
2	Серова Наталья Викторовна	ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» имени Бардина И.П	Преподаватель	Пед. стаж: 25 лет 7 месяцев Общий стаж: 25 лет 7 месяцев

¹² Таблица может быть дополнена информацией на усмотрение образовательной организации

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1**к ОПОП-II по специальности****23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте****(по видам)****РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ****ОГЛАВЛЕНИЕ**

«ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)»	52
«ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)»	74
«ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНО-ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	100
«ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИИ «ПРИЕМОСДАТЧИК ГРУЗА И БАГАЖА»	142
«ПМ.05 ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА»	167

2024 г.

Приложение 1.1
к ОПОП-П специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ
ТРАНСПОРТА)»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ... 54	
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы	54
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля	54
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П	57
2. Структура и содержание профессионального модуля 57	
2.1. Трудоемкость освоения модуля	57
2.2. Структура профессионального модуля	58
2.3. Содержание профессионального модуля	59
3. Условия реализации профессионального модуля 70	
3.1. Материально-техническое обеспечение	70
3.2. Учебно-методическое обеспечение	70
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля 71	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	-
ОК.04	- организовывать работу	- психологические основы	-

	<p>коллектива и команды</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<p>деятельности коллектива</p> <ul style="list-style-type: none"> - современная научная и профессиональная терминология - психологические особенности личности 	
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста 	
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> - проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение - описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений - значимость профессиональной деятельности по специальности - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения 	
ОК.07	<p>соблюдать нормы экологической безопасности,</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности,</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства,</p>	<p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности,</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности,</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения,</p> <p>принципы бережливого производства,</p> <p>основные направления</p>	

	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	
ПК 1.1	использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;	оперативное планирование, формы и структуру управления работой на автомобильном транспорте; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности основы эксплуатации технических средств	использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков

		автомобильного транспорта;	
ПК 1.2	организовывать работу с документами; вносить информацию на различные носители по установленным правилам;	организацию работы с документами перевозочного процесса на автомобильном транспорте	составления и оформления документов, регламентирующих работу транспорта; ведения типовой информационно-справочной документации

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	139	82
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:		
учебная	36	36
производственная	36	36
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 01.01 в форме экзамена МДК 01.02 в форме экзамена МДК 01.03 в форме экзамена УП 01 в форме дифференцированного зачёта ПП 01 в форме дифференцированного зачёта ПМ 01 в форме экзамена (квалификационного)	12	

Всего	223	154
-------	-----	-----

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01, 06, 09, ПК 1.1-1.2	Раздел 1. Применение технологии управления работой железнодорожного транспорта	56	30	56	26	-	-		
ОК 01, 05, 09, ПК 1.1-1.2	Раздел 2. Использование информационных технологий в работе железнодорожного транспорта	49	28	49	21	-	-		
ОК 01, 04, 09, ПК 1.1-1.2	Раздел 3. Применение автоматизированных систем управления перевозочным процессом	34	24	34	10				
ОК 01, 07, 09, ПК 1.1	УП.01 Учебная практика	36						36	
ОК 01, 08, 09, ПК 1.1	ПП.01 Производственная практика	36							36
	Промежуточная аттестация	12							
	Всего:	223	82	139	57			36	36

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		
Раздел 1. Применение технологии управления работой железнодорожного транспорта		56/30	
МДК 01.01. Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)		56/30	ОК 01, 06, ПК 1.1
Тема 1.1. Основы организации перевозок на железнодорожном транспорте	Содержание	2	
	1 Исходные понятия и определения эксплуатационной работы железных дорог Понятие о транспортном производстве, эксплуатационной работе, транспортном обслуживании. Основные требования к управлению движением на железнодорожном транспорте. Транспортный процесс и его характеристики. Основные понятия эксплуатационной работы железных дорог. Перспективы развития железнодорожного транспорта	1	
	2 Классификация и индексация поездов Понятие о поезде и сопровождающих его документах. Классификация грузовых и пассажирских поездов. Понятие индекса поезда. Нумерация	1	

		и индексация поездов		
Тема 1.2. Управление и технология работы станций	Содержание		54/30	
	1	<p>Общие сведения о работе станций</p> <p>Назначение и классификация железнодорожных станций, их техническое оснащение. Общая характеристика работы станций. Документы, регламентирующие работу железнодорожных станций</p>	2	
	3	<p>Маневровая работа</p> <p>Понятие маневровой работы. Маневровые районы. Технические средства для производства маневровых операций. Виды маневров. Элементы маневровой работы. Нормирование маневровых операций. Организация маневровой работы. Руководство маневрами. Охрана труда при производстве маневров</p>	2	
		<p>Организация работы промежуточных станций</p> <p>Техническая характеристика промежуточных станций, структура управления, выполняемые операции. Порядок приема, отправления и пропуска поездов на промежуточных станциях. Работа со сборными поездами. Нормирование маневровых операций на промежуточных станциях</p>	2	
	5	<p>Технология обработки транзитных поездов на участковых и сортировочных станциях</p> <p>Технология обработки транзитных поездов, проходящих станцию без переработки. Или с частичной переработкой. Техническое обслуживание и коммерческий осмотр поездов. Технология обслуживания поездов, следующих со сменой локомотивов и поездных бригад</p>	2	

	<p>Технология обработки поездов по прибытии на технических станциях</p> <p>Предварительная информация о поездах, поступающих в переработку. Натурный лист поезда, его содержание. Сортировочный листок, его назначение, содержание и порядок составления. Технология обработки поездов по прибытии. Организация коммерческого и технического обслуживания</p>	2	
7	<p>Технология расформирования и формирования поездов на горочных станциях</p> <p>Организация работы сортировочной горки. Технические средства для управления роспуском вагонов. Определение горочного цикла и горочного интервала. Технологические графики работы сортировочной горки. Расчет перерабатывающей способности сортировочных горок, способы ее повышения. Охрана труда при работе на горочных станциях</p>	2	
	<p>Обработка составов по отправлению на технических станциях</p> <p>Процесс накопления вагонов на состав. Организация формирования поездов и перестановка поездов в парк отправления. Обработка поездов в парке отправления. Организация осмотра и безотцепочного ремонта вагонов на путях сортировочного парка и в парке отправления. Охрана труда в парке отправления при обработке поездов</p>	2	
	<p>Организация обработки поездной информации и перевозочных документов</p> <p>Назначение, оборудование и размещение на станции станционного технологического центра. Операции, выполняемые СТЦ. Кодирование объектов железнодорожного транспорта. Информационное обеспечение станций. Получение информации о подходе поездов. Обработка перевозочных документов, корректировка натурального листа состава прибывшего поезда по данным перевозочных документов, списывания, технического и коммерческого осмотров.</p>	2	

	Учет накопления вагонов. Подборка документов на формируемые составы поездов		
0	<p>Организация местной работы на станциях</p> <p>Технология работы с местными вагонами. Особенности технологии работы с местными вагонами на сортировочных, участковых и грузовых станциях. Организация руководства. Подготовка порожних вагонов под погрузку опасных грузов. Организация подачи и уборки местных вагонов. Особенности организации маневровой работы с местными вагонами. Нормирование маневровой работы с местными вагонами. Простой местных вагонов на станции</p>	2	
1	<p>Суточный план-график работы станции</p> <p>Назначение, содержание, порядок и методика разработки суточного плана-графика работы станции. Особенности суточных планов-графиков участковых, сортировочных, грузовых и пассажирских станций. Показатели работы станции, определяемые по суточному плану-графику. Методика расчета норм простоя вагонов с расчленением его по элементам</p>	2	
2	<p>Особенности работы станции в зимних условиях</p> <p>Основные мероприятия по подготовке станции к работе в зимних условиях. Организация и технология работы станции зимой. Организация уборки снега, очередность уборки станционных путей. Снегоборьба на станциях. Обеспечение охраны труда работников станции в зимних условиях</p>	2	
	В том числе практических занятий:	26	

		Построение диаграммы вагонопотоков	6	
		Нормирование маневровых операций на вытяжных путях	2	
		Составление плана работы со сборным поездом	2	
		Разработка графиков обработки поездов различных категорий	2	
		Нормирование маневровых операций на сортировочных горках	2	
		Разработка графиков работы сортировочных горок. Определение перерабатывающей способности	2	
		Составление натурального листа и сортировочного листка	4	
		Расчет норм времени на выполнение операций с местными вагонами. Разработка графика обработки местных вагонов	2	
		Расчет показателей работы станции	2	
		Учет простоя вагонов по формам ДУ-8, ДУ-9	2	
0				

Раздел 2. Использование информационных технологий в работе железнодорожного транспорта		49/28	
МДК 01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса на железнодорожном транспорте		49/28	ОК 01, 05, 09, ПК 1.1-1.2
Раздел 3. Применение автоматизированных систем управления перевозочным процессом		34/24	ОК 01, 04, 09, ПК 1.1-1.2
МДК 01.03. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте		34/24	ОК 01, 04, 09, ПК 1.1-1.2
Тема 3.1. Общая характеристика комплекса задач эксплуатационной работы железных дорог	<p>Общая характеристика комплекса задач эксплуатационной работы железных дорог</p> <p>Функциональная часть АСУ на транспорте. Развитие АСУ на транспорте их задачи. Структура подразделений на предприятиях АСУ. Региональные отделы АСУ (РОАСУ). История создания ГВЦ. Функции и структура ГВЦ.</p> <p>Классификация задач управления перевозочным процессом на железнодорожном транспорте. Характеристика функциональных задач управления перевозочным процессом, оперативного управления,</p>	2	

	планирования и прогнозирования		
	В том числе практических занятий:	2	
	Определение величины информационных потоков для АСУ грузовой (участковой, сортировочной) станции	2	
Тема 3.2. Обеспечивающая часть АСУ перевозками	<p>Технические средства АСУЖТ</p> <p>Основные принципы создания комплексов технических средств и их состав. Средства регистрации, сбора и подготовки данных. Современные каналы связи.</p> <p>Требования к функциям информационного обеспечения по управлению движением. Возможность получения информации в масштабе реального времени. Необходимость различного информационного обеспечения для каждого уровня управления в плане объема информации, степени подробности, частоты обновления, требуемого времени доставки информации.</p> <p>Современные требования к программному обеспечению. Программное обеспечение для передачи информации и его функции. Системное программное обеспечение. Программные прикладные комплексы АСОУП. Система сообщений в АСОУП.</p>	2	
Тема 3.3. Современные информационно-управляющие системы в управлении перевозками на железнодорожном транспорте	<p>Информационно-управляющие системы в управлении движением на железнодорожном транспорте</p> <p>Понятие единой комплексной автоматизированной информационно-управляющей системы управления эксплуатационной работой железнодорожного транспорта. Основные функции системы:</p>	6	
		2	

	<p>прогноз, планирование, управление, реализация, контроль, анализ. План формирования поездов. Автоматизированные информационные системы и автоматизированные системы управления, входящие в единый комплекс.</p> <p>Составление суточного плана графика. Составление графика исполненного движения. Использование ГИД-Урал. Определение показателей графика исполненного движения, суточного плана графика.</p> <p>Структура АСОУП. Задачи и функции АСОУП. Сообщения в АСОУП. Центр управления перевозками</p>		
	<p>Автоматизированная система управления сортировочной станцией (АСУСС)</p> <p>Задачи АСУСС. Основные оперативные сообщения, используемые АСУСС</p> <p>Рабочая документация, сообщения, запросы. Станционный технологический центр обработки поездной информации и перевозочных документов (СТЦ); назначение и размещение на территории владельца инфраструктуры. Автоматизация обработки информации и технологических документов. Получение справок. Автоматизированный роспуск составов (ГАЦ)</p>	1	
	<p>Комплексная система автоматизированных рабочих мест</p> <p>Комплексная автоматизация технологических цепочек производственного процесса с полным набором АРМ для работников, принимающих участие в организации перевозочного процесса и его документальном оформлении. (КСАРМ).</p> <p>Назначение и функциональные возможности АРМ дежурного по станции (АРМ ДСП), Считывание информации с подвижного состава. Устройства для считывания информации. Порядок считывания</p>	1	

	информации. Система Глонасс и gps навигация в перевозочном процессе		
	<p>Задачи автоматизированной системы номерного учета простоя вагонов (ДИСПАРК). Задачи системы ДИСКОР</p> <p>Номерной учет простоя вагонов. Дислокация и слежение за продвижением подвижного состава.</p> <p>Назначение ДИСКОР. Уровни контроля. Информационная база системы. Получение исходной информации, ведение банка данных, нормативно-справочной информации (НСИ) и архива. Информационно-справочное обслуживание пользователей на всех уровнях для принятия решений в эксплуатационной работе.</p> <p>Диспетчерский центр управления перевозками Функции ДЦУП.</p>	1	
	<p>Автоматизация управления локомотивным парком Маршрут машиниста. Выдача предупреждений машинисту. Система «Пальма».</p> <p>Напольные и локомотивные устройства. Средства сигнализации и средства управления.</p> <p>Автоматизированная система коммерческого осмотра поездов и вагонов (АСКОПВ)</p>	1	
	<p>АСУ грузовой работой, грузовой станции (АСУГС) и контейнерными перевозками (ДИСКОН)</p> <p>АСУ грузовой станции. Функции АСУ ГС. Взаимодействие АСУ ГС с</p>	1	

	<p>другими системами. Задачи системы ДИСКОН. Общая характеристика системы, основные функции и структура, уровни системы, выходная информация. Линейный уровень ДИСКОН; основные задачи, средства.</p> <p>АРМ приемосдатчика контейнерной площадки (АРМ ПСК): основные функции</p>		
	<p>Автоматизированная система централизованной подготовки и оформления перевозочных документов «ЭТРАН» Функции ЭТРАН. Электронный документооборот. Электронно-цифровая подпись (ЭЦП). Взаимодействие с пользователями услуг.</p> <p>Базы данных ЭТРАН. Назначение АКС ФТО. Создание паспорта клиента.</p> <p>АСУ пассажирскими перевозками системы «Экспресс».</p>	1	
	В том числе, лабораторных работ:	22	
	Лабораторная работа № 1. Составление СПГ в электронном виде	4	
	Лабораторная работа № 2. Работа в программе «ГИД-Урал»	4	
	Лабораторная работа № 3. Работа в АСУ железнодорожных станций	4	
	Лабораторная работа № 4. Работа в АРМ ДСП (ДНЦ)	4	
	Лабораторная работа № 5. Ознакомление и работа в ЭТРАН	4	

	Лабораторная работа № 6. Ознакомление с работой АСУ в пассажирских перевозках	2	
Учебная практика Виды работ:	<ul style="list-style-type: none"> - Изучение технического оснащения станции. - Ознакомление с современной техникой и технологией на производственных объектах, с разработанными мероприятиями по повышению эффективности использования технических средств и производительности труда, достижений новаторов и передовиков производства, а так же мер, направленных на обеспечение сохранности труда, безопасности движения поездов и маневровой работы на станции. 	36	ОК 01, 07, 09, ПК 1.1
Производственная практика Виды работ:	<ul style="list-style-type: none"> -Ведение технической документации, контроль выполнения заданий и графиков; -Использование в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; -Расчёт норм времени на выполнение операций; -Расчёт показателей работы объектов транспорта. 	36	ОК 01, 08, 09, ПК 1.1
Промежуточная аттестация		12	
Всего		225	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты:

Информатики и информационных систем;

Методический., оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория:

Автоматизированных систем управления , оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ),оснащенная(ые)в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Агешкина, Н. А. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (железнодорожный транспорт) : учебник / Н. А. Агешкина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 436 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98584> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Бочкарева, Н. А. Железнодорожные перевозки: обслуживание пассажиров в пути следования : учеб. пособие / Н. А. Бочкарева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 198 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98581> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Бочкарева, Н. А. Основы грузоведения : учеб. пособие / Н. А. Бочкарева. — 2-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 156 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134195>(дата обращения: 05.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Бочкарева, Н. А. Основы осуществления погрузочно-разгрузочных работ, организации размещения и хранения грузов : учеб. пособие / Н. А. Бочкарева. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 232 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL:

<https://profspo.ru/books/134192> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Граничин, О. Н. Информационные технологии в управлении : учеб. пособие / О. Н. Граничин, В. И. Кияев. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 400 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/89437> (дата обращения: 18.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

Белов, П. С. Системы автоматизированного проектирования технологических процессов : учеб. пособие / П. С. Белов, О. Г. Драгина. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 133 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/89237> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Левин, Д. Ю. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте : учебник / Д. Ю. Левин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 294 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/128014> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса применением современных информационных технологий	<ul style="list-style-type: none"> – использование в работе информационных технологий для обработки оперативной информации; – умение производить расчеты норм времени на выполнение операций; – умение производить расчеты 	Все виды опроса, тестирование, текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, экспертное наблюдение выполнения

управления перевозками	показателей работы объектов транспорта	практических занятий и лабораторных работ, выполнение курсового проекта
ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	<ul style="list-style-type: none"> – умение оформлять техническую документацию; – умение оформлять документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности 	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<ul style="list-style-type: none"> – способность ориентироваться в задачах транспортной отрасли, эффективном развитии конкурентоспособного на российском и мировом рынках транспортного бизнеса; – знание задач и стратегических целей деятельности транспортных компаний; – знание видов профессиональной деятельности по специальности 	Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> – способность определять необходимые источники информации; – умение правильно планировать процесс поиска; – умение структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах поиска информации; – умение оценивать практическую значимость результатов поиска; – верное выполнение оформления результатов поиска информации; – знание номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; – способность использования приемов поиска и структурирования информации 	Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – умение применять современную профессиональную терминологию; – правильность определения и построения траектории профессионального развития и самообразования; – использование возможных траекторий профессионального развития и самообразования; – знание содержания профессиональной деятельности работников транспортных предприятий 	<p>Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

Приложение 1.2

**к ОПОП-П по профессии 23.02.01 Организация перевозок
и управление на транспорте (по видам)**

**Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО
ВИДАМ ТРАНСПОРТА)»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ... 54	
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы	54
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля	54
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П	57
2. Структура и содержание профессионального модуля 57	
2.1. Трудоемкость освоения модуля	57
2.2. Структура профессионального модуля	58
2.3. Содержание профессионального модуля	59
3. Условия реализации профессионального модуля 70	
3.1. Материально-техническое обеспечение	70
3.2. Учебно-методическое обеспечение	70
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля 71	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности Организация движения и обеспечение безопасности на железнодорожном транспорте

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	-

ОК.02	<p>определять задачи для поиска информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска,</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности,</p> <p>приемы структурирования информации,</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p>	
ОК.03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности,</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию,</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования,</p> <p>определять источники достоверной правовой информации,</p> <p>составлять различные правовые документы</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации,</p> <p>современная научная и профессиональная терминология,</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> - проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение - описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений - значимость профессиональной деятельности по специальности 	

		- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК.07	<p>соблюдать нормы экологической безопасности,</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности,</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства,</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p>	<p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности,</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности,</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения,</p> <p>принципы бережливого производства,</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона,</p> <p>правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	
ОК.09	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	

ПК 2.1	анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;	основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;	ведения технической документации, контроля заданий и графиков;
ПК 2.2	<p>обеспечивать управление движением транспорта;</p> <p>составлять расписания движения городского пассажирского транспорта, движения железнодорожных составов, расписания подхода судов в порт;</p> <p>применять теоретические знания в области оперативного регулирования и координации деятельности;</p>	<p>организационных мероприятий по обеспечении безопасности движения;</p> <p>особенности организации пассажирского движения: нормативно-правовую документацию для решения профессиональных задач;</p> <p>основные принципы организации движения на транспорте;</p> <p>системы организации движения автомобильного, железнодорожного и морского видов транспорта;</p>	<p>осуществить постановку целей и формулирование задач, связанных с реализацией профессиональных функций;</p> <p>применять нормативно-правовую документацию для решения профессиональных задач;</p> <p>применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности;</p> <p>использовать нормативно-правовую документацию;</p> <p>достигать и поддерживать информированность о ситуации;</p>
ПК 2.3	<p>организовывать технологическое обслуживание перевозочный процесс, в соответствии с имеющимися исходными данными (технические и трудовые ресурсы, запросы клиентов и так далее);</p> <p>ставить задачи персоналу для</p>	<p>требования к персоналу по технологическому обслуживанию перевозочного процесса;</p> <p>нормативную документацию, регламентирующую деятельность персонала;</p> <p>критерии качества по обслуживанию пассажиров;</p>	<p>оценить ситуацию и риск;</p> <p>выявить и рассмотреть выработанные варианты возможных действий;</p> <p>выбрать курс действий;</p> <p>рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели,</p>

	<p>достижения решаемой задачи;</p> <p>находить необходимую информацию в нормативно-правовой документации;</p>		<p>характеризующие эффективность и качество выполняемых работ;</p> <p>анализировать процесс и результаты деятельности коллектива, в случае необходимости вносить коррективы;</p> <p>оценить эффективность результатов</p>
--	---	--	---

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-II

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
				49	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	87	116
Курсовая работа (проект)	20	20
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:		
учебная	72	72
производственная	216	216
Промежуточная аттестация, в том числе:		
МДК 01.01 в форме экзамена		
МДК 01.02 в форме дифференцированного зачёта	36	
МДК 01.03 в форме дифференцированного зачёта		

УП 01 в форме дифференцированного зачёта ПП 01 в форме дифференцированного зачёта ПМ 01 в форме экзамена (квалификационного)		
Всего	547	424

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работ	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01, 03, 09, ПК 2.1-2.2	Раздел 1. Организация планирование и управление перевозочным процессом	181	76	181	61	20	-		
ОК 01, 03, 05, ПК 2.1-2.3	Раздел 2. Организация и управление пассажирскими перевозками	66	40	66	26	-	-		
ОК 01, 02, 09, ПК 2.1	УП.01 Учебная практика	72						72	
ОК 01, 07, 09, 2.2-2.3	ПП.01 Производственная практика	216							216
	Промежуточная аттестация	36							
	Всего:	547	116	247	87	20		72	216

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		
Раздел 1. Организация планирование и управление перевозочным процессом		157/76	ОК 01, 03, 09, ПК 2.1-2.2
МДК 02.01. Организация движения (по видам транспорта)		157/76	ОК 01, 03, 09, ПК 2.1-2.2
Тема 1.1. Организация вагонопотоков	Содержание	12	
	1 Основы организации вагонопотоков Понятие о вагонопотоках, формы их представления. Эффективность концентрации сортировочной работы на станциях сети.		
	2 Определение мощности струй. Выбор рационального направления следования вагонопотоков. Организация вагонопотоков в специализированные поезда.		
3 Организация вагонопотоков с мест погрузки Понятие о маршруте. Виды маршрутов. Условия назначения маршрутов. Передовые методы организации маршрутных перевозок. Эффективность маршрутизации с мест погрузки и погрузочно-выгрузочные возможности станций. Разработка планов			

	маршрутизации		
	4 Разработка плана формирования поездов на технических станциях Исходные данные и последовательность составления плана формирования поездов.		
	В том числе практических занятий:	10	
	1 Составление плана формирования поездов различными методами		
Тема 1.2. Организация пассажиро-потоков	Содержание	8	
	1 Основы организации пассажиропотоков Мощность и распределение пассажиропотоков на железнодорожных направлениях. Требования к организации пассажирского движения. Виды пассажирских сообщений. Назначение и категории пассажирских поездов. Составы и нумерация пассажирских поездов. Технические нормы пассажирского движения. Учет и отчетность по пассажирским перевозкам. Оперативное руководство пассажирскими перевозками		
	2 Организация дальнего и местного пассажиропотоков Скорости движения пассажирских поездов. Расчет размеров пассажирского движения. Организация высокоскоростного движения пассажирских поездов. Расписание движения пассажирских поездов.оборот пассажирского состава		
	3 Организация пригородного пассажирского движения Особенности пригородного движения, требования, предъявляемые к его организации. Расчет числа пригородных поездов и		

		распределение их по времени суток. График оборота пригородных составов, расчет потребного количества составов. Координация работы железных дорог по пригородным пассажирским перевозкам с работой городского и других видов транспорта		
	4	Технология работы пассажирских станций Особенности технологического процесса работы пассажирских станций. Технология обработки транзитных пассажирских поездов. Обработка пассажирских поездов по прибытии на конечную станцию. Технология обработки составов на технической станции. Обработка пассажирских поездов по отправлению. Обработка пригородных поездов. Особенности маневровой работы. Суточный план-график работы пассажирской технической станции. Оперативное руководство на станции. Организация работы билетных касс. Расчет необходимого количества билетных касс		
		В том числе практических занятий:		
	1	Расчет числа пригородных поездов и распределение их по времени суток	4	
Тема 1.3. Организация технологических перевозок металлургического предприятия		Содержание	10	
	1	Определение объёма и условия внутризаводских железнодорожных перевозок Грузооборот и вагонооборот промышленных предприятий. Диаграмма грузопотоков, вагонопотоков и правила её построения.		
	2	Контактный график внутризаводских перевозок Значение и характеристики контактного графика, формы контактного графика, порядок построения.		
	3	Организация специальных перевозок доменного цеха Организация перевозок чугуна и шлака доменного цеха, определение производительности доменного цеха, определение числа ковшей для перевозки чугуна и шлака, определение времени оборота чугуновозных и шлаковозных ковшей		

	4	Организация специальных перевозок сталеплавильных цехов Определение производительности сталеплавильных цехов, организация перевозок тележек со слитками и мольдами.		
	5	Организация перевозок вагонов РЖД по единому графику ЕТП, его разделы, порядок разработки, технологические графики обработки вагонов РЖД, суточный план-график работы станции примыкания и подъездного пути.		
		В том числе практических занятий:	18	
	1	Определение производительности доменного цеха, определение числа ковшей для перевозки чугуна и шлака.		
	2	Определение производительности сталеплавильного цеха.		
	3	Определение времени оборота ковшей		
Тема 1.4. График движения поездов и пропускная способность железных дорог		Содержание	24	
		Основы теории графика движения поездов Значение графика движения поездов, требования ПТЭ к графику движения, форма и содержание. Графическое изображение движения поездов. Классификация графиков движения поездов и условия их применения. Теория графика. Расписание движения поездов. Элементы графика движения поездов. Нормы времени нахождения локомотивов на станциях основного и оборотного депо. Станционные интервалы, их расчет, схемы.		
		Технологические графики выполнения операций в основные станционные интервалы.		
		Межпоездные интервалы. Расчет интервалов между поездами, схема интервалов. Обеспечение		

	<p>требований безопасности движения поездов при расчете интервалов</p>		
	<p>Пропускная и провозная способности железнодорожных линий</p> <p>Понятие о пропускной и провозной способности железнодорожных линий. Общие признаки расчета пропускной способности однопутной и двухпутной линий.</p>		
	<p>Труднейшие и ограничивающие перегоны.</p> <p>Период графика. Схемы пропуска поездов через труднейший перегон. Пропускная способность однопутных участков при различных типах графиков. Пропускная способность участков при параллельном графике. Коэффициент съема. Провозная способность железнодорожных линий.</p>		
	<p>Усиление пропускной способности железных дорог</p>		
	<p>Тяговое обслуживание движения поездов</p> <p>Основы организации обслуживания поездов локомотивами. Участки обращения локо-мотивов. Технологические нормы на операции с локомотивами. Увязка графика движения поездов и оборота локомотивов. Организация труда и отдыха локомотивных бригад</p>		
	<p>Организация местной работы на участках и направлениях</p> <p>Понятие о местной работе участка и направления. Способы обслуживания местной работы на промежуточных станциях. Объем местной работы с груженными и порожними вагонами. Варианты обслуживания местной работы участков.</p>		
	<p>Схемы работы сборных, вывозных поездов и диспетчерских и маневровых локомотивов.</p> <p>Тяговое обслуживание местной работы на электрифицированных линиях. План-график местной работы участка. Прокладка на графике</p>		

	поездов, обслуживающих местную работу. План-график местной работы		
0	Организация пассажирского движения Требования к прокладыванию на графике движения пассажирских и пригородных поездов. Согласование расписания пассажирских поездов с работой других видов транспорта. Согласование расписаний дальних, местных и пригородных поездов различных направлений		
1	Составление графика движения поездов Исходные данные, порядок составления графика движения поездов. Методика составления графика. Прокладка на графике пассажирских поездов. «Окна» в графике для ремонтных и строительных работ. Вариантные графики движения поездов. Показатели графика. Обеспечение выполнения графика движения		
	В том числе практических занятий:	16	
	Расчет станционных интервалов		
	Расчет межпоездных интервалов		
	Расчет пропускной способности участков по перегонам		
	Выбор оптимального варианта организации местной работы участка		
Тема 1.5. Управление эксплуатационной работой	Содержание	5	
	Показатели использования грузовых вагонов Работа отделения, дороги, сети; порожнего и местного вагонов; коэффициент местной работы. Пробег вагонов, коэффициент порожнего пробега. Рейсы вагонов. Статическая и динамическая нагрузки вагонов.оборот вагона, разложение его на составные		

	элементы и пути его уменьшения. Среднесуточный пробег и производительность вагона. Расчет нормы парка грузовых вагонов		
	Показатели использования локомотивов Локомотивный парк и его подразделение. Показатели использования локомотивов. Пробеги локомотивов. Среднесуточный пробег. Производительность локомотива. Расчет потребного парка локомотивов. Пути улучшения использования локомотивов		
	В том числе практических занятий:	10	
	Расчет показателей использования грузовых вагонов		
	Расчет показателей использования локомотивов		
1.6. Общие вопросы дипломного проектирования	Содержание	2	
	Содержание дипломного проекта		
	В том числе практических занятий:	18	
	Суточный план-график		
	Диаграмма вагонопотоков		
Курсовой проект Организация технологических перевозок на металлургическом предприятии Содержание		20	

<p>1. Техничко-экономическая характеристика станции.</p> <p>2. Характеристика обслуживаемых цехов.</p> <p>3.Определение производительности цехов.</p> <p>4. Определение числа ковшей для перевозки груза.</p> <p>5. Определение весовой нормы.</p> <p>6. Определение технологических графиков оборота.</p> <p>7.Анализ графика движения.</p> <p>8. Разработка мероприятий по обеспечению безопасности движения, охране труда, технике безопасности</p>			
<p>Раздел 2. Организация и управление пассажирскими перевозками</p>			<p>ОК 01, 03, 05, ПК 2.1-2.3</p>
<p>МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)</p>			
<p>Тема 2.1. Общие сведения о пассажирских перевозках</p>	<p>Содержание</p>	<p>2</p>	
	<p>Введение. Общие сведения о пассажирских перевозках Основные документы, регламентирующие пассажирские перевозки. Правила оказания услуг по перевозке пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных (бытовых) нужд и Правила перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте.</p> <p>Требования, предъявляемые к пассажирским перевозкам. Структура управления пассажирскими перевозками. Деление пассажирских перевозок по видам сообщений. Техничко-экономические показатели пассажирских перевозок</p>		

Тема 2.2. Организация технологи-ческого обслуживания пассажиров	Содержание	8	
	1 Технические средства пассажирских перевозок Типы и назначение пассажирских станций, их размещение в городах. Вокзалы; их классификация и специализация. Устройства, обеспечивающие безопасное перемещение пассажиров в пределах станции		
	2 Пассажирский подвижной состав Типы локомотивов для пассажирских перевозок и их основные характеристики. Типы вагонов пассажирского парка. Технические характеристики пассажирских вагонов и их внутренняя планировка		
	3 Композиция состава Схемы формирования пассажирских поездов; требования, предъявляемые к их формированию. Классификация и нумерация пассажирских поездов. Расписание пассажирских поездов, его содержание и порядок составления		
	4 Подготовка составов пассажирских поездов в рейс Основные устройства технических пассажирских станций. Средства экипировки. Предрейсовая подготовка составов. Санитарно-гигиенические требования к составам пассажирских поездов, их санитарная обработка. Порядок приемки пассажирских поездов перед рейсом, состав комиссии по приемке . Обслуживание пассажиров в пути следования		

		В том числе практических занятий:	10	
	1	Расчет схемы состава пассажирского поезда		
	2	Подготовка пассажирских вагонов в рейс на пассажирских технических станциях		
Тема 2.3. Организация перевозок пассажиров, ручной клади, багажа и грузобагажа		Содержание	6	
	1	Пассажирские железнодорожные тарифы и сборы Понятие о пассажирских тарифах, виды тарифов. Исчисление тарифных расстояний. Действующий прейскурант, порядок построения таблиц прейскуранта. Скидки на проезд. Страхование пассажиров от несчастных случаев во время поездки и пребывания на станции. Тарифы пригородного сообщения. Прочие платы и сборы. Международные пассажирские тарифы. Формы проездных документов		
	3	Общие условия перевозки пассажиров Требования Устава железнодорожного транспорта Российской Федерации. Основные положения Правил перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте. Остановка в пути следования. Изменение условий проезда. Разрешение споров. Отказ в перевозке. Ответственность и штрафы. Возврат платежей		
	3	Перевозка ручной клади, багажа и грузобагажа Правила перевозки ручной клади. Перевозка ручного багажа и мелких домашних животных. Порядок действий при обнаружении забытых		

	<p>вещей, порядок возврата забытых и найденных вещей.</p> <p>Понятие о багаже. Условия приема, перевозки и оформления багажа. Багажные тарифы и сборы. Выдача багажа в пути следования и на станции назначения. Переотправка багажа. Понятие о грузобагаже. Условия приема, перевозки и оформления грузобагажа. Тарифы на перевозку грузобагажа.</p> <p>Пассажирыские перевозки на особых условиях</p>		
	В том числе практических занятий:	20	
	<p>Определение стоимости проезда пассажира</p> <p>Расчет доплат при изменении условий и маршрута проезда. Оформление возврата платежей</p> <p>Определение стоимости и оформление перевозки багажа и грузобагажа</p> <p>Перевозка пассажиров на особых условиях</p>		
Тема 2.4. Организация работы вокзала	Содержание	6	
	<p>Техническая характеристика и технология работы вокзала</p> <p>Технологический процесс работы вокзала, его содержание и назначение. Техническая и производственная характеристика вокзала. Основные помещения вокзала, схемы размещения помещений вокзала. Расчет основных устройств вокзала. Уборка вокзальных помещений. Организация пассажиропотоков на вокзалах. Организация посадки и</p>		

		высадки пассажиров. Меры по обеспечению безопасности на вокзалах		
		Работа билетных касс и багажного отделения Организация работы билетных касс. Система «Экспресс», работа терминальной аппаратуры «Экспресс-3». Автоматизированное рабочее место (АРМ) билетного кассира. Организация работы билетных касс пригородного сообщения. Организация справочно-информационной работы. Организация работы багажного отделения и багажной кассы		
		Планирование работы вокзала и руководство ею Оперативное планирование работы вокзала. Расчет основных показателей работы вокзала. Структура управления вокзалом. Передовые технологии в обслуживании пассажиров на вокзалах		
		В том числе практических занятий:	10	
	1	Расчет потребного количества вокзальных подразделений (билетных касс, «окон» камер хранения, ячеек автоматических камер хранения и др.)		
	2	Расчет классности вокзала и определение пассажиропотоков		
Тема 2.5. Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам		Содержание	2	
	1	Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам Общие положения по учету проездных документов. Порядок составления отчета о продаже проездных документов. Учет приема к отправлению багажа и грузобагажа		

Тема 2.6. Организация контрольно-ревизионной работы	Содержание	2	
	<p>Организация контрольно-ревизионной работы</p> <p>Структура управления контрольно-ревизионной работой. Основные документы на право контроля и проведения ревизий. Порядок проведения ревизии пассажирских поездов. Порядок проверки вокзалов</p>		
<p>Учебная практика</p> <p>Виды работ:</p>	<p>- Изучение технического оснащения станции.</p> <p>- Ознакомление с современной техникой и технологией на производственных объектах, с разработанными мероприятиями по повышению эффективности использования технических средств и производительности труда, достижений новаторов и передовиков производства, а так же мер, направленных на обеспечение сохранности труда, безопасности движения поездов и маневровой работы на станции.</p>	72	ОК 01, 02, 09, ПК 2.1
<p>Производственная практика</p> <p>Виды работ:</p>	<p>-Ведение технической документации, контроль выполнения заданий и графиков;</p> <p>-Использование в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;</p> <p>-Расчёт норм времени на выполнение операций;</p>	216	ОК 01, 07, 09, 2.2-2.3

		-Расчёт показателей работы объектов транспорта.		
Промежуточная аттестация			36	
Всего			547	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет:

Организация движения, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ),оснащенная(ые)в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Агешкина, Н. А. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (железнодорожный транспорт) : учебник / Н. А. Агешкина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 436 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98584> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Бочкарева, Н. А. Железнодорожные перевозки: обслуживание пассажиров в пути следования : учеб. пособие / Н. А. Бочкарева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 198 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98581> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Левин, Д. Ю. Организация движения поездов : учебник / Д. Ю. Левин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 255 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/128010> (дата обращения: 13.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	<ul style="list-style-type: none"> – использование в работе информационных технологий для обработки оперативной информации; – умение производить расчеты норм времени на выполнение операций; – умение производить расчеты показателей работы объектов транспорта 	Все виды опроса, тестирование, текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, экспертное наблюдение выполнения практических занятий и лабораторных работ, выполнение курсового проекта
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	– способность организовывать работу персонала в соответствии с требованиями технологических процессов при обеспечении безопасности перевозок	
ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	<ul style="list-style-type: none"> – умение оформлять техническую документацию; – умение оформлять документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности 	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным	<ul style="list-style-type: none"> – способность ориентироваться в задачах транспортной отрасли, эффективном развитии конкурентоспособного на российском и мировом рынках транспортного бизнеса; – знание задач и стратегических 	Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

контекстам.	<p>целей деятельности транспортных компаний;</p> <p>– знание видов профессиональной деятельности по специальности</p>	
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>– способность определять необходимые источники информации;</p> <p>– умение правильно планировать процесс поиска;</p> <p>– умение структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах поиска информации;</p> <p>– умение оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>– верное выполнение оформления результатов поиска информации;</p> <p>– знание номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>– способность использования приемов поиска и структурирования информации</p>	<p>Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

Приложение 1.3
к ОПОП-П специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНО-ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	54
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы	54
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля	54
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П	57
2. Структура и содержание профессионального модуля	57
2.1. Трудоемкость освоения модуля	57
2.2. Структура профессионального модуля	58
2.3. Содержание профессионального модуля	59
3. Условия реализации профессионального модуля.....	70
3.1. Материально-техническое обеспечение	70
3.2. Учебно-методическое обеспечение	70
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....	71

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ
«ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНО-ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(по видам транспорта)**

1.2 Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.4. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или 	-

	<ul style="list-style-type: none"> - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<p>проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива - современная научная и профессиональная терминология - психологические особенности личности 	-
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста 	
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> - проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение - описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений - значимость профессиональной деятельности по 	

		<p>специальности</p> <p>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	
ОК.07	<p>соблюдать нормы экологической безопасности,</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности,</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства,</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p>	<p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности,</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности,</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения,</p> <p>принципы бережливого производства,</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона,</p> <p>правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	
ОК.09	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной</p>	

	планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	направленности.	
ПК 3.1- ПК 3.3	<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; <li style="padding-left: 20px;">- определять класс и степень опасности перевозимых грузов; <li style="padding-left: 20px;">- определять сроки доставки; 	<ul style="list-style-type: none"> - основы построения транспортных логистических цепей; <li style="padding-left: 20px;">- классификацию опасных грузов; <li style="padding-left: 20px;">- порядок нанесения знаков опасности; <li style="padding-left: 20px;">- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; <li style="padding-left: 20px;">- правила перевозок грузов; <li style="padding-left: 20px;">- организацию грузовой работы на транспорте; <li style="padding-left: 20px;">- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; <li style="padding-left: 20px;">- формы перевозочных документов; <li style="padding-left: 20px;">- организацию работы с клиентурой; <li style="padding-left: 20px;">- грузовую отчетность; <li style="padding-left: 20px;">- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; <li style="padding-left: 20px;">- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; <li style="padding-left: 20px;">- цели и понятия 	<ul style="list-style-type: none"> - оформления перевозочных документов; <li style="padding-left: 20px;">- расчета платежей за перевозки;

		логистики; - особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; - основные принципы транспортной логистики; - правила размещения и крепления грузов.	
--	--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	218	122
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	180	180
учебная	108	36
производственная	72	36
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 03.01 в форме дифференцированного зачёта МДК 03.02 в форме дифференцированного зачёта МДК 03.03 в форме дифференцированного зачёта УП 03 в форме дифференцированного зачёта ПП 03 в форме дифференцированного зачёта ПМ 01 в форме экзамена	12	

(квалификационного)		
Всего	410	302

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01, 06, 09, ПК 3.1- 3.2	Раздел 1. Транспортно- экспедиционная деятельность (по видам транспорта)	62	32	30	32	-	-		
ОК 01, 05, 09, ПК 3.1- 3.2	Раздел 2. Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)	122	66	56	66	-	-		
ОК 01, 04, 09, ПК 3.1- 1.3	Раздел 3. Перевозка грузов на особых условиях	34	24	34	10				
ОК 01, 07, 09, ПК 3.1- ПК3.3	УП.01 Учебная практика	108						1 0 8	
ОК 01, 08, 09, ПК 3.1- ПК3.3	ПП.01 Производственная практика	72							7 2
	Промежуточная аттестация	12							

	Bcero:	410	122	12 0	10 8			1 0 8	7 2
--	---------------	------------	------------	-----------------	-----------------	--	--	----------------------	----------------

Наименование разделов и тем	Содержание, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, 109 курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Осуществление транспортно-экспедиционной деятельности на железнодорожном транспорте			
МДК 03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность на железнодорожном транспорте		63/32	
Тема 1.1 Введение в логистику	Содержание учебного материала	5/2	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. История развития логистики. Основные понятия и определения. 2. Организация товародвижения. 3. Логистические потоки и их характеристик. 4. Логистика как производственная структура экономики. 5. Основные цели и концепции логистики. Функциональные сферы логистики. 6. Понятия транспортной логистики; ее сущность и задачи 		ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3
	Практические занятия 1 Материалопроводящие схемы 2 Распределение логистических функций между участниками логистического процесса 3 Материальные потоки и логистические операции	2	
Тема 1.2 Логистические системы и транспорт	Содержание учебного материала	4/2	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Виды логистических систем. Транспортная составляющая логистических систем. 2. Участники доставки грузов и пассажиров 3. Транспортное обеспечение внешнеэкономической деятельности. 		ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК

	<p>Международные транспортные коридоры</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Транспортный и экспедиторский сервис, организация и технология транспортно-экспедиционных операций. 5. Смешанные (комбинированные) и интермодальные перевозки 6. Система фирменного транспортного обслуживания (СФТО) как логистическая система 7. Роль СФТО в обеспечении устойчивого функционирования железных дорог на рынке транспортных услуг . Критерии оптимизации грузовых и пассажирских перевозок 		<p>07, ОК09,ПК3.1- ПК3.3</p>
	<p>Практические занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4 Логистические системы 5 Транспортная логистика 6 Расчет эффективности доставки грузов 	<p>2</p>	
<p>Тема 1.3 Построение транспортных логистических цепей</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	<p>4/2</p>	<p>ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК 07, ОК09,ПК3.1- ПК3.3</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристики логистических транспортных цепей 2. Логистические цепи при доставке грузов технологическими маршрутами. Логистические цепи доставки сырья и грузов различными видами транспорта. Понятие о функции срочности доставки. 3. Определение величины транспортной партии груза 		
	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 7 Оценка ускоренной доставки груза в логистической цепи: источник сырья-производство (4 ч) 8 Определение оптимальной партии груза в логистической цепи: производство-транспорт-потребитель (4 ч) 		

Тема 1.4 Склады в логистических системах	Содержание учебного материала	4/4	ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3
	1. Назначение, разновидности и функции складов и терминалов. Принципы формирования дислокации складской цепи 2. Координация развития и технологического взаимодействия в работе транспорта и складов Планирование подачи-уборки грузов на склады 3. Логистические центры. 4. Технология обработки и распределения грузов; прогрессивные методы и технические средства, применяемые на складах. 5. Таможенные терминалы		
	Практические занятия 9 Определение оптимального места расположения склада на заданном полигоне (4 ч) 10 Планирование рейса автомобиля (маневрового локомотива, погрузчика, стеллажного штабелера) по заданию преподавателя (4 ч)	4	
Тема 1.5 Маркетинг транспортно-складских услуг	Содержание учебного материала	2	ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3
	1. Связь маркетинга и логистики: сходства и различия 2. Логистика в коммерческой деятельности, сбытовые и распределительные функции 3. Каналы товародвижения и структурные схемы размещения торговых складов на каналах товародвижения 4. Методы изучения и регулирования транспортного и складского рынка 5. Принципы ценообразования		
Тема 1.6 Логистические аспекты тары и упаковки,	Содержание учебного материала	2	ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК
	1. Виды тары и упаковки, методы ее проверки. Требования к таре и упаковке грузов. Упаковка грузов для комбинированных (смешанных) перевозок. Международный рынок тары и упаковки и методы ее выбора.		

контейнерные перевозки	2. Требования к контейнерам Пакетирование и контейнеризация грузов, их эффективность		07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3
Тема 1.7 Запасы материальных ресурсов и их оптимизация	Содержание учебного материала	4/2	
	1. Понятие внутрипроизводственной логистики. 2. Виды запасов материальных ресурсов. Затраты на содержание запасов. 3. Логистическое управление запасами ресурсов. 4. Организация материально-технического снабжения на железнодорожном транспорте. 5. Особенности оптимизации материальных ресурсов на железнодорожном транспорте		ОК01,ОК04, ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3
	Практические занятия 11 Разработка предложений по оптимизации материальных запасов на станции (4 ч)		
Тема 1.8 Информационное обеспечение транспортной логистики	Содержание учебного материала	2	
	1. Цели и роли информационных потоков в логистических системах. Общая классификация информационных потоков. 2. Информационные телекоммуникационные системы для непрерывного слежения за движением материальных потоков. Моделирование информационных технологий грузовых перевозок. Управление цепочками поставок. 3. Информационные системы пассажирских перевозок		ОК01,ОК04, ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3
Тема 1.9 Транспорт как отрасль экономики	Содержание учебного материала	2	
	Особенности и перспективы развития железнодорожного транспорта: 1. Роль и значение железнодорожного транспорта в системе рыночной экономики. Специфические особенности железнодорожного транспорта.		ОК01,ОК04, ОК05,ОК06,ОК07,

	<p>2. Транспортная продукция, ее особенности и измерители. Объемные и качественные показатели эксплуатационной работы.</p> <p>Ресурсы железнодорожного транспорта:</p> <p>3. Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы. Рынок труда, направление кадровой политики на транспорте.</p> <p>4. Доходы от перевозок, пути повышения доходов. Состав и структура эксплуатационных расходов отрасли, их зависимость от размеров движения.</p> <p>5. Элементы затрат, калькуляция себестоимости. Прибыль организации, распределение и использование прибыли.</p>		ОК09,ПК3.1-ПК3.3
<p>Тема 1.10 Инфраструктура – основная экономическая структура рыночной системы хозяйствования</p>	Содержание учебного материала	4/2	
	<p>Организационно-правовые формы организаций:</p> <p>1. Классификация организаций по формам собственности и объектам производства. Производственные особенности структуры организации.</p> <p>2. Инфраструктура организации. Типы производства, их характеристика; понятие производственного и технологического процесса.</p> <p>3. Особенности производственного процесса на железнодорожном транспорте. Законы и нормативные документы, регулирующие правовые и организационные основы железнодорожного транспорта.</p> <p>Материально-техническая база организаций:</p> <p>4. Сущность, назначение и состав основных средств. Классификация и структура основных средств, их оценка; износ и амортизация.</p> <p>5. Показатели эффективности использования основных средств, фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность.</p> <p>6. Оборотные средства; понятие, состав, структура, классификация.</p> <p>7. Показатели использования оборотных средств. Пути повышения эффективности использования основных и оборотных средств</p>		ОК01,ОК04,ОК05,ОК06,ОК07,ОК09,ПК3.1-ПК3.3

	<p>Практические занятия</p> <p>12 Определение показателей движения основных фондов</p> <p>13 Определение частных показателей использования основных фондов</p> <p>14 Определение обобщающих показателей использования основных фондов</p> <p>15 Расчет амортизационных отчислений</p> <p>16 Определение показателей использования оборотных средств</p> <p>17 Нормирование оборотных средств</p> <p>18 Управление запасами оборотных средств</p>	2	<p>ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3</p>
<p>Тема 1.11</p> <p>Основы организации и нормирования труда. Ресурсы управления</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Организация труда:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные задачи и принципы организации труда, ее особенности на железнодорожном транспорте. 2. Основные направления совершенствования организации труда на станции. Значение и задачи бригадной формы организации труда. Структура кадров, движение кадров, списочная численность персонала и показатели ее измерения. Основные аспекты управления человеческими ресурсами. Механизм управления персоналом. Структура управления персоналом на транспорте. Мотивация исполнителей на повышение качества труда <p>Нормирование труда:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Понятие о рабочем времени. Бюджет рабочего времени. Классификация затрат рабочего времени. Сущность и значение нормирования труда. Основные виды норм затрат труда. Методы нормирования труда: опытно-статистический и аналитический (исследовательский и расчетный). Нормативы затрат труда 	4/2	<p>ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3</p>

	<p>Практические занятия</p> <p>19 Обработка материалов индивидуальной фотографии рабочего дня.</p> <p>20 Обработка материалов хронометража. (4 ч)</p> <p>21 Расчет норм затрат труда (4 ч)</p>	2	
<p>Тема 1.12</p> <p>Трудовые ресурсы и оплата труда</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	4/2	
	<p>Производительность труда:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие производительности труда. Показатели производительности труда: выработка, трудоемкость. Методы измерения производительности труда: натуральный, денежный (стоимостной) и трудовой. Факторы и резервы роста производительности труда: характеристика и направление реализации. Способы определения производительности труда для различных подразделений железнодорожного транспорта <p>Формы и системы оплаты труда:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Сущность, принципы и механизм организации заработной платы в организациях железнодорожного транспорта. 3. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание, ее элементы. ЕТКС (единый тарифно-квалификационный справочник). 4. Бестарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда: сдельная, повременная; их разновидности, преимущества и недостатки, области применения. Права организаций в области оплаты труда <p>Структура заработной платы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Структура заработной платы, виды и порядок доплат, методика расчета заработной платы работников различных категорий. Система премирования, источники, условия и показатели премирования работников станций, положение о премировании. Порядок индексации доходов населения в условиях инфляции. 		<p>ОК01,ОК04</p> <p>,ОК05,ОК06,ОК07,</p> <p>ОК09,ПК3.1-ПК3.3</p>

	Методика определения необходимой численности различных категории работников и фонда оплаты труда.		
	<p>Практические занятия</p> <p>22 Расчет производительности труда.</p> <p>23 Расчет заработной платы работников станции.</p> <p>24 Расчет численности различных категорий работников станции.</p> <p>25 Расчет фонда оплаты труда и среднемесячного заработка работников станции</p>	2	<p>OK01,OK04</p> <p>,OK05,OK06,OK07,</p> <p>OK09,ПК3.1-ПК3.3</p>
	Содержание учебного материала	4/2	
<p>Тема 1.13</p> <p>Маркетинговая деятельность и планирование на железнодорожном транспорте</p>	<p>Основы маркетинга:</p> <p>1. Понятие и концепция маркетинга. Концепция совершенствования производства, качества товаров, сбыта, современная концепция социально-ориентированного маркетинга. Принцип и цели маркетинга: ориентация производства на рынок, конкурентоспособность, высокая рентабельность; функции маркетинга и этапы его организации: сбор информации и комплексное исследование рынка, формирование ценовой политики и установление цен на товары (услуги), определение жизненного цикла товаров и формирование цен на различных его стадиях; стимулирование сбыта. Реклама: назначение, классификация, требование к рекламе, ее виды. Понятие конкурентоспособности. Пути повышения качества и конкурентоспособности транспортной продукции. Цели и задачи системы фирменного транспортного обслуживания (СФТО) ОАО «РЖД»</p> <p>Планирование и прогнозирование спроса на грузовые перевозки:</p> <p>2. Задачи и особенности планирования перевозок грузов железнодорожным транспортом, виды планов перевозки грузов. Методы планирования. Особенности организации и планирования работы на станции.</p>		<p>OK01,OK04</p> <p>,OK05,OK06,OK07,</p> <p>OK09,ПК3.1-ПК3.3</p>

	<p>Классификация и структура эксплуатационных расходов, порядок их планирования. Понятие себестоимости перевозок, пути ее снижения. Ценовая политика и ценообразование на железно- дорожном транспорте. Тарифы на грузовые перевозки, перечень документов, их содержание. Порядок финансирования производственно-хозяйственной деятельности организации</p> <p>Маркетинг пассажирских перевозок:</p> <p>3. Значение и динамика пассажирских перевозок, порядок их планирования. Повышение качества пассажирских перевозок. Пассажирские тарифы. Особенности организации и планирования работы по обслуживанию пассажиров</p> <p>Бизнес-планирование деятельности организации:</p> <p>4. Назначение и содержание бизнес-плана. Оценки рынка: анализ конкурентов и рынка сбыта продукции. План маркетинга. Производственная программа, принципы формирования и содержания, производственные мощности, необходимые для реализации производственной программы</p> <p>Учет и экономический анализ производственно-финансовой деятельности:</p> <p>5. Значение и виды учета. Формы учета и отчетности основной производственной деятельности железнодорожной станции. Учетная и отчетная документации. Ревизия и инвентаризация. Цели, виды и методы экономического анализа</p>		
<p>Практические занятия</p> <p>26 Составление рекламы на новый вид продукции и услуг.</p> <p>27 Планирование объемных и качественных показателей работы станции. (4 ч)</p> <p>28 Расчет эксплуатационных расходов и себестоимости продукции станции. (4 ч)</p> <p>29 Расчет экономической эффективности от внедрения новой техники, прогрессивных</p>		2	<p>ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК 07, ОК09,ПК3.1- ПК3.3</p>

	технологий, выпуска новых видов продукции, услуг. (4 ч) 30 Анализ результатов производственно-финансовой деятельности станции		
Тема 1.14 Инвестиционная политика предприятия	Содержание учебного материала	2	
	1. Инновации; понятие и классификация. Инвестиции, их типы, основные сферы. Принципы инвестирования. Методы расчета эффективности инвестиций		ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3
Тема 1.15 Внешнеэкономическая деятельность организации	Содержание учебного материала	2	
	1. Внешнеэкономическая деятельность организации: Значение внешнеэкономических связей, формы внешнеэкономической деятельности организации. Понятия: «экспорт», «импорт». В чем заключается выгода международной торговли. Формы экспорта капитала. Принципы государственного регулирования внешнеэкономических связей. Совместные предприятия, свободные экономические зоны		ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3
Раздел 2. Обеспечение процесса грузовых перевозок			
МДК 03.02. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте		122/66	
Тема 2.1 Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта	Содержание учебного материала	10/6	
	Основы организации грузовой и коммерческой работы 1. Введение. Общие положения 2. Содержание и структура управления грузовой и коммерческой работой 3. Нормативно-правовая база коммерческой деятельности железнодорожного транспорта		ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-

	<p>4. Система фирменного транспортного обслуживания</p> <p>Сооружения и устройства весового хозяйства</p> <p>5. Классификация, метрологические характеристики, принцип действия и конструкция средств измерения массы. Порядок взвешивания грузов.</p> <p>6. Техническое содержание весоизмерительных приборов. Метрологический контроль за весами</p> <p>Заявки на перевозку грузов и предварительное планирование перевозки грузов</p> <p>7. Порядок представления, рассмотрения и принятия заявок грузоотправителей на перевозку грузов. Учет выполнения заявок на перевозку грузов.</p> <p>8. Ответственность за невыполнение принятой заявки. Временные ограничения и запрещения погрузки</p> <p>Классификация и свойства грузов</p> <p>9. Транспортная характеристика грузов.</p> <p>10. Физико-химические свойства грузов. Объемно-массовые характеристики грузов</p>		ПКЗ.3
	<p>Практические занятия</p> <p>1 Определение коммерческой характеристики станции</p> <p>2 Определение условий перевозки груза</p> <p>3 Составление заявки на перевозку грузов (ф. ГУ-12)</p> <p>4 Учет выполнения заявки на перевозку грузов</p>	6	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	6/2	
Технология	Подготовка и прием груза к перевозке		ОК01,ОК04

<p>перевозок грузов</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Правила приема грузов к перевозке. Требования к грузоотправителям по подготовке грузов, их тары и упаковки к перевозкам. 2. Транспортная маркировка, ее содержание, требования к нанесению. Методы определения массы грузов. 3. Договор перевозки грузов. Транспортная железнодорожная накладная, комплект перевозочных документов, транспортная электронная накладная; порядок их заполнения грузоотправителем и станцией отправления. Электронная цифровая подпись. 4. Ответственность грузоотправителей за достоверность сведений, указанных в накладной. Правила исчисления сроков доставки грузов железнодорожным транспортом <p>Погрузка и операции по отправлению груза</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Подготовка вагонов и контейнеров к погрузке. Порядок натурального осмотра вагонов (контейнеров) и проверка заполнения накладной в соответствии с требованиями правил перевозок грузов. 6. Уведомление грузоотправителя о времени подачи вагонов под погрузку. Порядок регистрации уведомлений грузоотправителей об окончании грузовых операций. 7. Технические нормы загрузки вагонов. Технологические нормы погрузки грузов в вагоны. Правила пломбирования вагонов и контейнеров. Вагонный лист и порядок его заполнения. Операции по отправлению грузов со станции 		<p>,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3</p>
	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 5 Маркировка грузового места 6 Определение сроков доставки грузов 7 Оформление комплекта перевозочных документов. Ведение книги приема грузов к перевозке 	2	

Тема 2.3 Операции, проводимые на железнодорожных станциях в пути следования грузов	Содержание учебного материала	6/2	
	1. Виды операций в пути следования. Прием и сдача вагонов и перевозочных документов в пути следования грузов. Порядок выявления, устранения и документального оформления коммерческих неисправностей. 2. Технологический процесс работы пунктов коммерческого осмотра. Передача грузов между подразделениями перевозчика. Переадресовка грузов. Досылка груза.		ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3
	Практические занятия 8 Составление вагонного листа. Заполнение книги формы ВУ-14	2	
Тема 2.4 Операции по прибытию и выгрузке грузов. Операции по размещению и хранению грузов на станционных складах, выдача грузов	Содержание учебного материала	8/4	
	1. Информация о подходе поездов и грузе. Прием груженых вагонов и перевозочных документов на станции назначения. Регистрация прибывших грузов 2. Порядок уведомления получателей о прибытии грузов и подаче вагонов под выгрузку средствами грузополучателя. Подача вагонов под выгрузку. 3. Выгрузка грузов из вагонов в местах общего пользования Требования охраны труда при выполнении погрузочно-разгрузочных работ. Порядок очистки и промывки вагонов после выгрузки грузов 4. Складирование и хранение грузов на местах общего пользования. Предельные и льготные сроки хранения, особенности хранения грузов, находящихся под таможенным контролем. Оформление выдачи и вывоза грузов при выгрузке средствами перевозчика и средствами грузополучателя.		ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3
	Практические занятия 9 Определение платы за пользование вагонами 10 Определение сроков погрузки и выгрузки грузов средствами грузоотправителей,	4	ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК07,

	грузополучателей		ОК09,ПК3.1-ПК3.3
Тема 2.5 Железнодорожные пути необщего пользования	Содержание учебного материала	8/4	
	<p>1. Значение, характеристика и классификация железнодорожных путей необщего пользования. Понятия: «владелец», «контрагент» и «пользователь» пути необщего пользования. Строительство, примыкание и эксплуатация путей необщего пользования. Инструкция о порядке обслуживания и организации движения на железнодорожном пути необщего пользования и документы по его техническому оснащению, увязка их с технико-распорядительным актом станции примыкания.</p> <p>2. Порядок разработки, заключения и содержание договоров, связанных с эксплуатацией железнодорожных путей необщего пользования, и договоров, связанных с подачей и уборкой вагонов. Порядок подачи и уборки вагонов на железнодорожные пути необщего пользования. Учет времени нахождения вагонов на путях необщего пользования</p>		ОК01,ОК04,ОК05,ОК06,ОК07,ОК09,ПК3.1-ПК3.3
	<p>Практические занятия</p> <p>11 Оформление переадресовки</p> <p>12 Оформление досылки</p> <p>13 Работа с классификатором коммерческих неисправностей</p>	4	
Тема 2.6 Учет и отчетность о перевозках грузов	Содержание учебного материала	6/2	
	<p>1. Учет и отчетность о перевозках грузов. Виды и формы бланков станционной коммерческой и грузовой отчетности. Порядок получения, хранения и расходования бланков учета и отчетности. Оперативная отчетность о грузовой работе. Отчет о грузах, принятых к отправлению и погруженных в вагоны. Сопроводительная ведомость на выданные грузы. Отчет о простое вагонов на</p>		ОК01,ОК04,ОК05,ОК06,ОК07,

	<p>подъездных путях промышленных предприятий ф. КОО-4. Автоматизация оперативного и статистического учета и отчетности</p>		ОК09,ПК3.1-ПК3.3
	<p>Практические занятия</p> <p>14 Оформление документов по прибытии и выгрузке груза. Ведение книги прибытия и книги выгрузки</p> <p>15 Определение недостачи массы груза на станции назначения</p>	2	
	Содержание учебного материала	6/4	
	<p>1. Цели и принципы государственного регулирования тарифов на грузовые перевозки. Виды грузовых тарифов. Договорные тарифы. Тарифные руководства</p>		ОК01,ОК04
<p>Тема 2.7 Грузовые тарифы</p>	<p>Практические занятия</p> <p>16 Определение сбора за хранение, оформление выдачи грузов</p> <p>17 Составление памятки приемосдатчика (ф. ГУ-45)</p> <p>18 Составление ведомости подачи и уборки вагонов. Начисление сборов и штрафов</p> <p>19 Ведение учета и отчетности по грузовой работе станции</p> <p>20 Составление схемы документооборота (4 ч)</p>	4	,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3
	Содержание учебного материала	4/2	
<p>Тема 2.8. Организация перевозок грузов отдельных категорий</p>	<p>Перевозка грузов мелкими отправлениями</p> <p>1. Прием к перевозке и погрузка мелких отправок; требования к таре и упаковке; маркировка. Оформление перевозки грузов мелкими отправлениями.</p> <p>2. Устройство складов для мелких отправок. Пункты сортировки мелких отправок. Выгрузка мелких отправок из вагона.</p>		ОК01,ОК04, ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-

	<p>Перевозка грузов в контейнерах, автопоездах и контрейлерах</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Перспективы развития контейнерных перевозок. Современное состояние контейнерной транспортной системы, ее техническое оснащение. Контейнерные поезда. Универсальные и специализированные контейнеры. 4. Особенности планирования контейнерных перевозок. Правила перевозок грузов в универсальных и специализированных контейнерах. <p>Перевозка грузов для личных, семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Перевозка грузов для личных, семейных и иных нужд 6. Порядок оказания услуг. Правила и оформление перевозки. 7. Порядок объявления ценности. Порядок возмещения ущерба при утрате груза 		ПКЗ.3
	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 21 Оформление перевозки грузов мелкими отправлениями 22 Оформление перевозки грузов в контейнерах 23 Оформление перевозки домашних вещей 	2	
<p>Тема 2.9. Перевозка грузов на открытом подвижном составе</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общие требования к размещению и креплению грузов на открытом подвижном составе. Характеристика грузов, перевозка которых допускается на открытом подвижном составе. 2. Габариты погрузки, допустимые нормы продольного и поперечного смещения центра тяжести груза. Силы, действующие на груз при перевозке. 3. Длинномерные грузы и перевозка на сцепах. Материалы и способы крепления грузов. Прием к перевозке грузов, погруженных по МТУ и НТУ. Аттестация работников грузоотправителя, ответственных за размещение и крепление грузов 	8/4	<p>ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПКЗ.1-ПКЗ.3</p>

	<p>4. Характеристика навалочных и насыпных грузов, условия перевозок. Характеристика смерзающихся грузов, перевозимых насыпью.</p> <p>5. Профилактические меры, препятствующие смерзанию груза в местах погрузки, при подготовке груза к перевозке; средства восстановления сыпучести; оформление перевозок смерзающихся грузов. Предотвращение потерь грузов мелких фракций при перевозке</p>		
	<p>Практические занятия</p> <p>24 Расчет сил, действующих на груз при перевозке</p> <p>25 Оформление перевозки смерзающегося груза групповой отправкой</p>	4	<p>ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3</p>
<p>Тема 2.10. Перевозка грузов отдельных категорий</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Качественная характеристика зерновых грузов и продуктов их переработки; хранение и грузовые операции.</p> <p>2. Специализированный подвижной состав для перевозки зерновых грузов. Подготовка подвижного состава к перевозке зерновых грузов. Условия перевозок. Товаросопроводительные документы</p> <p>3. Номенклатура и особенности перевозки скоропортящихся грузов. Подготовка и прием к перевозке. Выбор способа перевозки и подготовка подвижного состава.</p> <p>4. Способы укладки скоропортящихся грузов в вагоне. Сопроводительные документы. Перевозка скоропортящихся грузов в рефрижераторных контейнерах. Перевозка отдельных видов скоропортящихся грузов</p> <p>5. Перечень грузов, перевозимых в сопровождении проводников. Виды сопровождения. Порядок оформления перевозок грузов в сопровождении. Порядок сдачи груза под охрану</p> <p>6. Технические средства для перевозки живности. Прием, погрузка и размещение</p>		<p>ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3</p>

	<p>в вагоне животных. Обслуживание животных в пути, выгрузка и выдача</p> <p>7. Перевозка грузов, подконтрольных органам Государственного ветеринарного надзора, подкарантинных грузов</p> <p>8. Оформление перевозок, формы сопроводительных документов. Перевозка сырых животных продуктов</p> <p>9. Классификация негабаритных грузов. Расчетная негабаритность.</p> <p>10. Прием, погрузка и отправление негабаритных грузов. Обеспечение безопасности движения при перевозке негабаритных грузов.</p> <p>11. Обстоятельства, при наличии которых осуществляется перевозка на особых условиях. Порядок заключения договоров между перевозчиком и грузовладельцами. Отметки в перевозочных документах</p> <p>12. Организация воинских перевозок. Классификация воинских перевозок. Обязанности должностных лиц. Техническое обеспечение воинских перевозок. Оформление воинских перевозок и расчеты по ним. Технические условия погрузки и крепления воинской техники</p> <p>13. Характеристика наливных грузов. Требования к подготовке цистерн. Прием и определение массы наливных грузов. Технология налива и слива.</p> <p>14. Порядок возврата порожних цистерн. Промывка и пропарка цистерн, промывочно-пропарочные станции (ППС). Перевозка отдельных видов наливных грузов</p>		
	<p>Практические занятия</p> <p>26 Оформление перевозки зерновых грузов</p> <p>27 Оформление перевозки скоропортящихся грузов</p> <p>28 Оформление перевозок грузов в сопровождении</p> <p>29 Определение вида и степени негабаритности</p> <p>30 Определение расчетной негабаритности груза аналитическим способом</p>	24	<p>ОК01, ОК04 , ОК05, ОК06, ОК 07, ОК09, ПК3.1- ПК3.3</p>

	<p>31 Определение расчетной негабаритности груза графическим способом</p> <p>32 Ведение учета и отчетности по грузовой работе</p> <p>33 Определение массы наливных грузов</p> <p>34 Оформление перевозки наливного груза</p> <p>35 Оформление пересылки порожних цистерн</p> <p>36 Оформление перевозки груза на особых условиях</p> <p>37 Оформление документов на воинскую перевозку (4 ч)</p>		
<p>Тема 2.11. Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта; с участием железных дорог иностранных государств</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта 2. Значение прямых смешанных сообщений. Правила перевозок грузов в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении. 3. Технология выполнения грузовых и коммерческих операций в пунктах перевалки. Оформление перевозок. Ответственность сторон 4. Перевозка грузов в международном сообщении 5. Общие положения. Соглашение о международном грузовом сообщении (СМГС). 6. Прием, оформление перевозочных документов, выдача грузов. Международный транзитный тариф. 7. Гармонизированная номенклатура грузов. Перевозка экспортно-импортных грузов с участием портов 8. Перевозка грузов в международном сообщении между железными дорогами государств – участников СНГ 9. Основные условия перевозки. Работа пограничных станций. 10. Тарифы. Исчисление провозных платежей. Оформление перевозки грузов. 11. Порядок передачи вагонов, правила пользования ими 12. Организация работы таможни 	10/6	<p>ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3</p>

	<p>13. Таможенный кодекс РФ. Сопроводительные документы по выполнению таможенных правил.</p> <p>14. Взаимодействие таможенных органов и перевозчика.</p> <p>15. Склад временного хранения, зона таможенного контроля</p>		
	<p>Практические занятия</p> <p>38 Оформление перевозок грузов в прямом смешанном сообщении</p> <p>39 Оформление перевозок грузов в международном сообщении</p> <p>40 Оформление простоя вагонов с грузами в ожидании таможенного оформления на станции назначения (4 ч)</p>	6	<p>ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3</p>
<p>Тема 2.12. Ответственность перевозчика, грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	12/8	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ответственность по перевозкам 2. Ответственность за невыполнение принятой заявки, утрату, порчу, повреждения груза. 3. Ответственность за просрочку доставки груза, самовольное занятие вагонов, искажение данных накладной, превышение грузоподъемности вагона 4. Виды несохранности и обеспечение сохранности перевозимых грузов 5. Характеристика основных видов несохранности грузов по виду и сумме ущерба. Мероприятия по предотвращению несохранности грузов. 6. Учет и отчетность по несохранным перевозкам. Оформление и расследование несохранных перевозок 7. Порядок и сроки расследования случаев несохранности грузов и разъединения грузов от документов. 8. Акты и порядок их составления. Работа актово-розыскного стола. Рассмотрение результатов расследования и анализ розыска грузов 9. Порядок охраны перевозимых грузов. Объекты охраны. Оформление сдачи грузов под охрану 10. Розыск грузов и делопроизводство по нему. Автоматизированная система 		<p>ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3</p>

	<p>розыска грузов</p> <p>11. Право на предъявление претензий и исков. Предъявление и рассмотрение исков. Предъявление и рассмотрение претензий</p> <p>12. Проведение и оформление результатов ревизий грузового двора, станции, агентства фирменного транспортного обслуживания.</p> <p>13. Ревизия пунктов коммерческого осмотра поездов и вагонов.</p> <p>14. Проверка обеспечения сохранности грузов, подвижного состава и безопасности движения поездов в грузовом хозяйстве.</p>		
	<p>Практические занятия</p> <p>41 Начисление штрафов за невыполнение договоров и условий перевозки</p> <p>42 Составление акта общей формы ф. ГУ-23. Составление рапорта приемосдатчик</p> <p>43 Составление рапорта приемосдатчика (4 ч)</p> <p>44 Составление и регистрация коммерческого акта (ф. ГУ-22) (4ч)</p> <p>45 Составление розыскных телеграмм</p>	8	<p>ОК01,ОК04</p> <p>,ОК05,ОК06,ОК07,</p> <p>ОК09,ПК3.1-ПК3.3</p>
Раздел 3. Организация перевозки грузов на особых условиях			
МДК 03.03. Перевозка грузов на особых условиях		34/24	
	Содержание учебного материала	6/4	
<p>Тема 3.1.</p> <p>Классификация опасных грузов</p>	<p>1. Понятие опасного груза; классы опасных грузов.</p> <p>2. Деление классов по видам и степени опасности на подклассы, категории и группы совместимости.</p> <p>3. . Характеристика и свойства опасных грузов. Классификационный шифр опасного груза, код опасности. Определение класса, подкласса, категории и степени опасности по классификационному шифру.</p> <p>4. Наименование опасного груза, номер ООН в соответствии с Типовыми</p>	2	<p>ОК01,ОК04</p> <p>,ОК05,ОК06,ОК07,</p> <p>ОК09,ПК3.1-ПК3.3</p>

	<p>правилами ООН</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Алфавитный указатель опасных грузов, допущенных к перевозке железнодорожным транспортом. 6. Условия перевозки грузов, не поименованных в алфавитном указателе, сходных с ними по своим химическим свойствам и характеру опасности. 7. Условия перевозки грузов, для которых необходим специальный подвижной состав 8. Условия перевозки грузов, для которых необходимо особые условия перевозки 9. Условия совместной перевозки в одном вагоне или контейнере опасных грузов с разными и одинаковыми классификационными шифрами; опасных с неопасными грузами 		
	<p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Определение характера опасности перевозимого груза. Код опасности 2 Определение класса, подкласса, категории, степени опасности, наименования и номера ООН опасных грузов 3 Определение условий перевозки опасного груза в крытом вагоне 4 Определение условий перевозки опасного груза наливом в вагоне-цистерне 5 Определение возможности совместной перевозки опасных грузов 	4	
	Содержание учебного материала	6/4	
<p>Тема 3.2. Тара, упаковка, маркировка</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ГОСТ 26319-84 «Грузы опасные. Упаковка». Грузы, требующие герметичной упаковки. 2. Требования к таре и упаковке при перевозке повагонными и мелкими отправлениями, а также при перевозке жидких грузов 3. Грузы, требующие герметичной упаковки. Требования к упаковке опасных грузов в стеклянной таре. Совместная упаковка в одном грузовом месте разных опасных грузов 	2	<p>ОК01, ОК04 , ОК05, ОК06, ОК 07, ОК09, ПК3.1- ПК3.3</p>

	<p>4. Требования к нанесению маркировки на грузовые места. Знаки опасности, наносимые на транспортную тару.</p> <p>5. Основной и дополнительные знаки опасности. Маркировка груза, обладающего несколькими видами опасности</p>		
	<p>Практические занятия</p> <p>6 Маркировка грузового места с опасным грузом</p> <p>7 Маркировка грузового места с опасным грузом, обладающего несколькими видами опасности</p>	4	
	Содержание учебного материала	6/4	
<p>Тема 3.3. Подвижной состав для перевозки опасных грузов</p>	<p>1. Порядок подготовки крытых вагонов и контейнеров под перевозку опасных грузов. Оборудование вагонов. Нанесение знаков опасности на подвижной состав, транспортные ярлыки.</p> <p>2. Свидетельство о техническом состоянии вагонов (контейнеров) и их запорно-предохранительных устройств для перевозки опасных грузов. Регистрация результатов осмотра вагонов</p> <p>3. Внутренняя и наружная очистка, промывка и обезвреживание (дегазирование) специального подвижного состава, справка об обезвреживании и промывке вагонов; контроль органов санитарного надзора.</p> <p>4. Нанесение знаков опасности и дополнительных надписей на арендованные вагоны. Пересылка порожних специализированных вагонов и контейнеров после выгрузки опасных грузов</p>	2	<p>ОК01,ОК04 ,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3</p>
	<p>Практические занятия</p> <p>8 Нанесение знаков опасности на вагоны</p> <p>9 Нанесение знаков опасности при контейнерной и контрейлерной перевозках</p> <p>10 Нанесение знаков опасности и дополнительных надписей на вагоны, находящиеся</p>	4	

	в собственности грузовладельцев		
Тема 3.4. Документальное оформление перевозки опасных грузов, формирование поездов, маневровая работа	Содержание учебного материала	6/4	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление комплекта перевозочных документов на перевозку опасных грузов. Порядок простановки штемпелей о характере опасности на накладной, дорожной ведомости. Заполнение графы «Наименование груза». Аварийные карточки. 2. Оформление вагонного и натурального листов. Коды для натурального листа. Отметки, обязательные при перевозке опасного груза. Листок сортировки. Оформление сортировочного листка. Разметка вагонов 3. Правила технической эксплуатации железных дорог РФ (ПТЭ) о маневровой работе, формировании и пропуске поездов с опасными грузами. 4. Регламентация технико-распорядительным актом станции (ТРА) безопасности приема, отправления, пропуска опасных грузов и производства маневровой работы с ними. Нормы прикрытия для вагонов с ВМ (взрывчатые материалы). Условия роспуска вагонов с опасными грузами с сортировочных горок 5. Места погрузки и выгрузки опасных грузов. Порядок подачи и уборки вагонов. Прием и выдача опасных грузов 	2	ОК01,ОК04,ОК05,ОК06,ОК07,ОК09,ПК3.1-ПК3.3
	Практические занятия 11 Оформление перевозочных документов при перевозке опасных грузов 12 Оформление кодов для натурального листа при перевозке опасных грузов 13 Оформление перевозочных документов при международной перевозке	4	
Тема 3.5. Характеристики и свойства опасных	Содержание учебного материала	6/4	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика и свойства опасных грузов класса 1 - взрывчатые материалы (ВМ). Условный номер ВМ. Порядок разработки, согласования и утверждения 	2	ОК01,ОК04

грузов 1 и 7-го классов	<p>на каждый ВМ аварийной карточки; номер аварийной карточки. Порядок погрузки, выгрузки, догрузки ВМ.</p> <p>2. Требования к упаковке и маркировке ВМ, нанесение знаков опасности. Особенности оформления перевозочных документов: дополнительные записи, штемпелевание; приложение к накладной декларации. Свидетельство о техническом состоянии вагона для перевозки взрывчатых материалов</p> <p>3. Характеристика и свойства опасных грузов класса 7 - радиоактивные материалы (РМ). Требования к транспортным упаковочным комплектам и радиационным упаковкам. Транспортные категории для опасных грузов класса 7.</p> <p>4. Организация перевозок радиационных грузов. Условия временного хранения грузов РМ на станциях. Маркировка РМ, нанесение знаков опасности. Особенности оформления перевозочных документов. Отметки в натурном листе. Радиометрическая проверка выгруженных вагонов и дезактивация</p>		,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3
	<p>Практические занятия</p> <p>14 Оформление перевозочных документов, нанесение знаков опасности на вагон при перевозке взрывчатых материалов</p>	4	
Тема 3.6. Аварийные (чрезвычайные) ситуации с опасными грузами	Содержание учебного материала	-/4	
	<p>Практические занятия</p> <p>15 Единая государственная система предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций. Порядок пользования аварийными карточками. Порядок ликвидации аварийных ситуаций</p>	4	ОК01,ОК04, ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3
Промежуточная аттестация		12	
			ОК01,ОК04

<p>Учебная практика</p> <p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение розыска грузов по поступившим претензиям, оформление соответствующих документов; - кодирование и оформление перевозочных документов; - прием и обработка коммерческих актов и актов общей формы. - прием грузов в вагонах (контейнерах) к перевозке на железнодорожных станциях отправления; - выдача грузов из вагонов (контейнеров) на станциях назначения; - организация хранения грузов и учета его на местах общего пользования; - определение массы перевозимых грузов на железнодорожных станциях отправления или назначения; - оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления; - оформление вагонных листов при приеме и выдаче вагонов, в том числе загруженных контейнерными и мелкими отправлениями; - оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов; - оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчетности (о приеме груза, выгрузке на склад, сортировке и передаче, возвращении вагонов (контейнеров), проведении коммерческого осмотра вагонов или контейнеров); - проведение коммерческого осмотра вагонов в поездах или вагонов (контейнеров), подаваемых под погрузку (сдвоенная операция); - организация розыска грузов; - составление и рассмотрение материалов расследования по несохранным перевозкам; - обеспечение контроля за соблюдением грузоотправителями и грузополучателями требований по 	108	,ОК05,ОК06,ОК07, ОК09,ПК3.1-ПК3.3
---	-----	--------------------------------------

<p>обеспечению сохранности вагонного парка при погрузочно-разгрузочных работах на местах общего пользования.</p> <ul style="list-style-type: none"> - производство маневров по расформированию и формированию поездов с соблюдением норм прикрытия и ограничений по роспуску с сортировочной горки. - прием и сдача грузовых документов. - регулирование скорости движения вагонов. - обеспечение сохранности грузов. - обеспечение безопасности движения в обслуживаемом районе в соответствии с ТРА станции; - регулирование скорости движения вагонов с обеспечением необходимых интервалов между отцепами; - регулирование скорости движения вагонов с учетом допустимой скорости соединения вагонов в сортировочном парке; - передача информации о наличии вагонов с грузами, требующих особой осторожности при торможении; <p>Производственная практика</p> <p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управление роспуском составов на горке с учетом особенностей свойств грузов; - регулирование скорости движения вагонов с обеспечением необходимых интервалов между отцепами; - регулирование скорости движения вагонов с учетом допустимой скорости соединения вагонов в сортировочном парке; - передача информации о наличии вагонов с грузами, требующих особой осторожности при торможении; <p>- закрепление вагонов с негабаритным грузом;</p>	72	
--	----	--

<ul style="list-style-type: none">- прием и передача информационных сообщений о поездах с негабаритным грузом, с опасными грузами;- предъявление вагонов к техническому и коммерческому осмотру		
--	--	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Обще профессиональных дисциплин и профессиональных модулей оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Зона по видам работ: Диспетчер железной дороги;

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Агешкина, Н. А. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (железнодорожный транспорт) : учебник / Н. А. Агешкина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 436 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98584> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Бочкарева, Н. А. Железнодорожные перевозки: обслуживание пассажиров в пути следования : учеб. пособие / Н. А. Бочкарева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 198 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98581> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Бочкарева, Н. А. Основы грузоведения : учеб. пособие / Н. А. Бочкарева. — 2-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 156 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134195>(дата обращения: 05.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Бочкарева, Н. А. Основы осуществления погрузочно-разгрузочных работ, организации размещения и хранения грузов : учеб. пособие / Н. А. Бочкарева. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 232 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134192> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Граничин, О. Н. Информационные технологии в управлении : учеб. пособие / О. Н. Граничин, В. И. Кияев. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет

Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 400 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/89437> (дата обращения: 18.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

Белов, П. С. Системы автоматизированного проектирования технологических процессов : учеб. пособие / П. С. Белов, О. Г. Драгина. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 133 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/89237> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Левин, Д. Ю. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте : учебник / Д. Ю. Левин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 294 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/128014> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	выполнение расчетов провозных платежей при различных условиях перевозки; демонстрация заполнения перевозочных документов; использование программного обеспечения для оформления перевозки	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий, курсового проектирования, устного опроса)
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	определение условий перевозки грузов; обоснование выбора средств и способов крепления грузов; определение характера опасности перевозимых грузов;	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий, курсового проектирования, устного опроса)

	обоснование выбора вида транспорта и способов доставки грузов	
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	выполнение расчетов по начислению штрафов при нарушении договора перевозки; определение мероприятий по предупреждению несохранных перевозок; выполнение анализа причин несохранных перевозок; демонстрация навыков пользования документами, регулирующими взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий, курсового проектирования, устного опроса)
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	проявление интереса к будущей профессии	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области коммерческой деятельности железнодорожного транспорта; оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области коммерческой деятельности железнодорожного транспорта	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	эффективный поиск, ввод и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной

профессионального и личностного развития		программы
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие в коллективе; умение работать в команде в ходе обучения	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности; умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование обучающимися повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	применение инновационных технологий в области коммерческой деятельности железнодорожного транспорта	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Приложение 1.4

к ОПОП-П по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Рабочая программа профессионального модуля

**«ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИИ «ПРИЕМОСДАТЧИК
ГРУЗА И БАГАЖА»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	54
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы	54
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля	54
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П	57
2. Структура и содержание профессионального модуля	57
2.1. Трудоемкость освоения модуля	57
2.2. Структура профессионального модуля	58
2.3. Содержание профессионального модуля	59
3. Условия реализации профессионального модуля.....	70
3.1. Материально-техническое обеспечение	70
3.2. Учебно-методическое обеспечение	70
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	71

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИИ «ПРИЕМОСДАТЧИК ГРУЗА И БАГАЖА»

1.4. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: Выполнение работ по рабочей профессии

«приемосдатчик» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке рабочих по профессиям:

17244 Приемосдатчик груза и багажа;

Профессиональный модуль включен в обязательную и вариативную часть образовательной программы.

1.5. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.0 1	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в 	-

	<p>определять необходимые ресурсы</p> <p>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</p> <p>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>профессиональной и смежных областях</p> <p>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>- методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	
ОК.0 2	<p>определять задачи для поиска информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска,</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности,</p> <p>приемы структурирования информации,</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p>	
ОК.0 3	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности,</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию,</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации,</p> <p>современная научная и профессиональная терминология,</p> <p>возможные траектории</p>	

	<p>развития и самообразования,</p> <p>определять источники достоверной правовой информации,</p> <p>составлять различные правовые документы</p>	<p>профессионального развития и самообразования</p>	
ОК.0 6	<p>- проявлять гражданско-патриотическую позицию</p> <p>- демонстрировать осознанное поведение</p> <p>- описывать значимость своей специальности</p> <p>- применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>- сущность гражданско-патриотической позиции</p> <p>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</p> <p>- значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	
ОК.0 7	<p>соблюдать нормы экологической безопасности,</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности,</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства,</p> <p>организовывать</p>	<p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности,</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности,</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения,</p> <p>принципы бережливого</p>	

	<p>профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p>	<p>производства, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	
ОК.0 9	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	
ПК 4.1- ПК 4.4	<ul style="list-style-type: none"> – обосновать выбор средств и способов крепления грузов; – определять характер опасности перевозимых грузов; 	<ul style="list-style-type: none"> – организацию грузовой работы на транспорте; – Устав железнодорожного транспорта; – Правила перевозок грузов; – Технические условия размещения и крепления грузов, 	<ul style="list-style-type: none"> – заполнения перевозочных документов; – использования программного обеспечения для оформления перевозки

		<p>МТУ, НТУ;</p> <p>– классификацию опасных грузов;</p> <p>– порядок нанесения знаков опасности;</p> <p>– назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;</p> <p>– требования к персоналу по оформлению перевозок;</p> <p>– формы перевозочных документов;</p> <p>– организацию работы с клиентурой;</p> <p>– меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;</p> <p>меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов</p>	
--	--	--	--

1.6. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
				101	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	149	54
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	108	108
учебная	36	36
производственная	72	72
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 04.01 в форме дифференцированного зачёта УП 04 в форме дифференцированного зачёта ПП 04 в форме дифференцированного зачёта ПМ 04 в форме экзамена	12	
Всего	257	162

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1-4.3	Раздел 1. Технология выполнения работ приемосдатчика	149	54	14 9	83	-	-		

	груза и багажа								
ПК 4.1-4.3	УП.04Учебная практика	36						36	
ПК 4.1-4.3	ПП.04Производственная практика	72							72
ПК 4.1-4.3	Промежуточная аттестация	12							
	Всего:	257	54	149	83	-		36	72

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Формируемые ОК, ПК, реализуемые модули рабочей программы воспитания
1	2	3	4
Раздел 1. Выполнение операций по приему и сдаче грузов и багажа на железнодорожном транспорте		259	
МДК 04. 01. Технология выполнения работ приемосдатчика груза и багажа	6 семестр	180	
Тема 4.1. Основные положения по организации	Содержание учебного материала	12	
	1-2 Общие сведения о перевозочном процессе. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации – правовая основа грузовой и коммерческой работы.	2	ПК.4.3 ОК 1
	3-4 Виды сообщений и классификация грузовых перевозок.	2	ПК.4.4 ОК 2
	5-6 Классификация грузовых станций.	2	ПК.4.4
	7-8 Организация погрузочно - разгрузочных работ.	2	ПК.4.1 ОК 7 ОК 8

процесса перевозок	9-10	Система кодирования отдельных пунктов на железнодорожном транспорте.	2	ПК.4.4 ОК 4 ОК 5
	11-12	Типовая должностная инструкция приемосдатчика груза и багажа. Основные обязанности, основные нормативные и правовые документы в работе приемосдатчика. Обязанности приемосдатчика при приеме и сдаче дежурства.	2	ПК.4.1 ОК 1 ОК 8 Модуль 2
Тема 4.2.	Содержание учебного материала		8	
Техническое средство для выполнения грузовых и коммерческих операций	13-14	Транспортные характеристики грузов, тары и упаковок. Их влияние на выбор технических средств и условий перевозок.	2	ПК.4.1 ПК.4.2
	15-16	Основные обязанности приемосдатчиков грузов.	2	ПК.4.1 ПК.4.2 ПК.4.3 ПК.4.4 ОК 1 Модуль 2
	17-18	Показатели, характеризующие использование вагонов.	2	ПК.4.2 ОК 4 ОК 5
	19-20	Практическая работа №1. Подбор необходимой упаковки для провоза конкретных грузов.	2	ПК.4.1 ПК.4.2 ПК.4.4 ОК 4
	Содержание учебного материала		22	

Тема 4.3. Технология перевозки грузов	21-22	Правила перевозок груза и багажа. Организация работы багажного отделения.	2	ПК.4. 1ОК 6 ОК 9 Модуль 7
	23-24	Правила коммерческого осмотра поездов. Правила коммерческого осмотра вагонов.	2	ПК.4. 3ОК 6 ОК 9
	25-26	Технологический процесс работы станции. Технические условия размещения, крепления и отправки грузов.	2	ПК.4.1 ПК.4.2 ОК 1
	27-28	Подготовка автотранспортной техники и штучных грузов к перевозке. Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах.	2	ПК.4.1 ПК.4. 2ОК 1
	29-30	Основные требования к размещению грузов. Требования к размещению и креплению длинномерных грузов.	2	ПК.4.1 ПК.4.2 ОК 1
	31-32	Формы перевозочных документов и требования к их заполнению.	2	ПК.4. 3ОК 4 ОК 5
	33-34	Практическая работа № 2. Порядок заполнения «Книги приема грузов к отправлению» (форма ГУ-34) и «Книги выгрузки грузов» (форма ГУ-44).	2	ПК.4. 3ОК 4
	35-36	Практическая работа № 3. Заполнение комплекта перевозочных документов.	2	ПК.4. 3ОК 4
37-38	Охрана труда и техника безопасности при погрузке и выгрузке грузов в грузовом районе.	2	ПК.4. 1ОК 8	
39-40	Практическая работа № 4. Маркировка грузового места (для разных грузов).	2	ПК.4. 3ОК 7	

	41-42	Практическая работа № 5. Регламент многоступенчатого контроля по обеспечению безопасности движения поездов при приёме груза к перевозке и в пути следования для станций.	2	ПК.4. 1 ОК 3
Тема 4.4. Тарифы и определение плат за перевозку	Содержание учебного материала		8	
	43-44	Грузовые тарифы и система их построения.	2	ПК.4. 3 ОК 2
	45-46	Тарифные руководства.	2	ПК.4. 3 ОК 2
	47-48	Сборы за дополнительные операции, связанные с перевозкой грузов.	2	ПК.4. 3 ОК 2
	49-50	Практическая работа № 6. Определение размера оплаты за провоз груза багажа.	2	ПК.4. 3 ОК 4
Тема 4.5. Техническа я эксплуатац	Содержание учебного материала		18	
	51-52	Задачи эксплуатации железных дорог. Документы, регламентирующие деятельность железнодорожного транспорта.	2	ПК.4.3
	53-54 55-56	Общие положения по организации движения на железнодорожном транспорте. Объёмные и качественные показатели работы.	4	ПК.4.4 Модуль 2
	57-58	Определение показателей эксплуатационной работы.	2	ПК.4.4 ОК 4
	59-60	Технические нормы эксплуатационной работы станции. Технология планирования перевозок грузов.	2	ПК.4. 1 ОК 2
	61-62	Порядок разработки оперативных планов. Многодневное планирование поездной и грузовой работы. Анализ эксплуатационной работы.	2	ПК.4.3
	63-64	Анализ выполнения плана грузовой работы и вагонопотоков. Анализ использования вагонов грузового парка.	2	ПК.4.1 ПК.4.2
	65-66	Особенности организации работы станции в зимних условиях. Организационно-технические мероприятия по подготовке станции к работе зимой.	2	ОК 3 ОК 7 Модуль 2

ия железных дорог	67-68	Мероприятия по обеспечению безопасности движения. Контроль выполнения безопасности движения.	2	ОК 3
Тема 4.6. Организация перевозок грузов отдельных	Содержание учебного материала		54	
	69-70	Перевозка грузов мелкими отправлениями.	2	ПК.4.1 ПК.4.4
категорий	71-72	Перевозка грузов в контейнерах, грузов для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.	2	ПК.4.1 ПК.4.4 Модуль 2
	73-74	Практическая работа № 7. Оформление перевозки грузов мелкими отправлениями.	2	ПК.4.1 ПК.4.3 ПК.4.4 ОК 2
	75-76	Перевозка грузов в транспортных пакетах. Классификация и конструкции средств пакетирования.	2	ПК.4. 2ОК 1
	77-78	Технология выполнения грузовых операций с транспортными пакетами. Размещение и крепление транспортных пакетов.	2	ПК.4. 2ОК 1
	79-80	Основные сведения о контейнерах и контейнерных перевозках.	2	ПК.4.4
	81-82	Универсальные и специализированные контейнеры и средства их транспортирования.	2	ПК.4. 4ОК 1
	83-84	Контейнерные пункты и терминалы.	2	ПК.4. 4ОК 1
	85-86	Характеристика насыпных и навалочных грузов.	2	ПК.4. 4ОК 4
	87-88	Характеристика грузов, перевозимых в открытом подвижном составе.	2	ПК.4. 4ОК 4
89-90	Перевозка лесоматериалов.	2	ПК.4. 4ОК 9	

91-92	Практическая работа № 8. Оформление грузов группами вагонов по одной накладной.	2	ПК.4. 3ОК 8
93-94	Перевозка зерновых грузов и продуктов их переработки.	2	ПК.4.4
95-96	Перевозка скоропортящихся грузов.	2	ПК.4.4
97-98	Перевозка негабаритных и тяжеловесных грузов.	2	ПК.4.4
99-100	Практическая работа № 9. Определение вида и степени негабаритности.	2	ПК.4. 4ОК 8
101-102	Перевозка наливных грузов.	2	ПК.4.4
103-104	Классификация опасных грузов по характеру и степени опасности.	2	ПК.4. 4ОК 8
105-106	Тара, упаковка и маркировка опасных грузов, перевозимых в крытых вагонах и контейнерах.	2	ПК.4.4
107-108	Общие требования к приему, погрузке и выдаче опасных грузов.	2	ПК.4.4
109-110	Практическая работа № 10. Определение характера опасности опасного груза. Код опасности.	2	ПК.4. 4ОК 3
111-112	Подготовка вагонов под перевозку опасных грузов. Особенности подготовки вагонов под погрузку взрывчатых материалов.	2	ПК.4. 4ОК 3
113-114	Порядок ликвидации аварийных ситуаций при перевозке опасных грузов. Аварийные карточки, ее структура и содержание.	2	ПК.4. 4ОК 3
115-116	Практическая работа №11. Определение условий технической безопасности при погрузке и выгрузке наливных и взрывоопасных грузов на другие виды транспорта.	2	ПК.4. 4ОК 3
117-118	Практическая работа №12. Проработка порядка ограждения мест препятствий и производства работ на станционных путях.	2	ПК.4. 4ОК 7

	119-120	Практическая работа №13. Расчет норм закрепления подвижного состава на станционных путях.	2	ПК.4. 4ОК 1
	Содержание учебного материала		18	
Тема 4.7. Выполнение работы приемосдатчика груза и багажа	121-122	Организация операций по приему груза и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом.	2	ПК.4. 1ОК 1 Модуль 2
	123-124	Практическая работа №14. Оформление сопроводительных документов на перевозку груза.	2	ПК.4. 3ОК 4
	125-126	Практическая работа №15. Оформление сопроводительных документов на перевозку грузов насыпью, навалом.	2	ПК.4. 3ОК 4
	127-128	Практическая работа №16. Оформление сопроводительных документов на перевозку скоропортящихся грузов.	2	ПК.4. 3ОК 4
	129-130	Практическая работа №17. Оформление сопроводительных документов на перевозку грузов в прямом смешанном сообщении.	2	ПК.4. 3ОК 4
	131-132	Инструкции по ведению станционной, коммерческой отчетности.	2	ПК.4. 3ОК 7
	133-134	Виды несохранности перевозимых грузов.	2	ПК.4. 4ОК 5
	135-136	Розыск груза, не прибывшего на станцию назначения в установленный срок доставки.	2	ПК.4.3
	137-138	Практическая работа №18. Порядок и сроки служебного расследования случаев несохранности грузов и разъединения грузов от документов.	2	ПК.4. 3ОК 4 ОК 7
		Содержание учебного материала		6

Тема 4.8. Операции с грузом в пути следования	139- 140	Осмотр поездов в коммерческом отношении. Проверка наличия запорно-пломбировочных устройств на вагонах и их исправность. Отсутствие повреждений гружёных вагонов и доступа к грузам. Проверка расположения и крепления груза на открытом подвижном составе.	2	ПК 4.1 ОК 2 ОК 3 Модуль 2
	141- 142	Регистрация результатов осмотра вагонов и контейнеров в прибывающих и отправляющих поездах в книге осмотра поездов в коммерческом отношении формы ГУ98. Оформление Актов общей формы ГУ23 на устранение коммерческих неисправностей. Отметки в накладной об отцепке вагонов для устранения коммерческих неисправностей и их устранении.	2	ПК 4.1 ПК 4.3 ОК 2 ОК 3
	143- 144	Оформление результатов проверки вагонов, прибывших с несохранной перевозкой коммерческим актам формы ГУ22. Отметка в транспортной железнодорожной накладной о результатах проверки и оформления их коммерческим актом формы ГУ22.	2	ПК 4.1 ПК 4.2 ОК 2 ОК 3
Содержание учебного материала			16	
	145- 146	Приём местных вагонов в коммерческом отношении по прибытию поезда и вагонных листов из станционного технологического центра. Оформление записи в Книгу сдачи вагонных листов приёмосдатчика.	2	ПК 4.1 ПК 4.3 ОК 2 ОК 3 Модуль 2
	147- 148	Оформление несохранных перевозок, обнаруженных в процессе осмотра актом общей формы ГУ23 совместно с представителями охраны и транспортной милиции.	2	ПК 4.1 ПК 4.2 ОК 2 ОК 3
	149- 150	Регистрация прибывшего груза в АРМПП, уведомление грузополучателей о прибытии груза в их адрес и заполнение книги уведомления о прибытии груза.	2	ПК 4.1 ОК 2 ОК 3
	151- 152	Оформление пересылочной накладной на отправление порожних цистерн после слива наливных грузов.	2	ПК 4.1 ОК 2 ОК 3

Тема 4.9. Операции, выполняемые приёмосдатчик ом груза и багажа на станции назначения	153-154	Выдача груза, прибывшего несохранным в процессе перевозки. Составление рапорта приёмосдатчика. Содержание рапорта приёмосдатчика груза и багажа. Составление акта о техническом состоянии вагона формы ГУ106.	2	ПК 4.1 ОК 2 ОК 3
	155-156	Оформление розыскных телеграмм. Предъявление претензий и исков, сроки предъявления.	2	ПК 4.1 ОК 2 ОК 3 ОК 5
	157-158	Составление наряда дежурному по станции о подаче прибывших вагонов на погрузочно-выгрузочные фронты.	2	ПК 4.1 ОК 2 ОК 3
	159-160	Передача представителю грузополучателя поданных вагонов в коммерческом отношении на погрузочно-выгрузочных фронтах или на приёмосдаточных путях с оформлением памятки приёмосдатчика формы ГУ45а (ГУ45а ВЦ) и подписью ее приёмосдатчиком груза и багажа и ответственным представителем грузополучателя. Оформление обнаруженных повреждений актом общей формы ГУ23.	2	ПК 4.1 ОК 2 ОК 3
Тема 4.10. Ответственность железных дорог, грузоотправител ей и	Содержание учебного материала		10	
	161-162	Ответственность за невыполнение принятой заявки, за утрату, порчу, повреждения груза. Ответственность за просрочку доставки груза, самовольное занятие вагонов, за неправильное внесение данных в накладную, за превышение грузоподъёмности вагона.	2	ПК 4.1 ОК 3 ОК 6 Модуль 2
	163-164	Претензии и иски. Право на предъявление претензий и исков. Предъявление и рассмотрение исков. Предъявление и рассмотрение претензий.	2	ПК 4.1 ОК 3 ОК 6
	165-166	Определение штрафа за невыполнение плана-заявки на перевозку отправителем.	2	ПК 4.1 ОК 3 ОК 6
	167-168	Определение штрафа за невыполнение срока доставки груза.	2	ПК 4.1 ОК 3 ОК 6

грузополучател ей	169- 170	Оформление документов для сдачи грузов под охрану.	2	ПК 4.1 ОК 3 ОК 6
Содержание учебного материала			8	
Тема 4.11. Охрана труда при выполнении погрузочно- разгрузочных работ	171- 172	Производство погрузочно-разгрузочных работ. Требования к погрузочно-разгрузочным механизмам. Последовательность выполнения погрузочно-разгрузочных работ.	2	ПК 4.1 ОК 3 ОК 6 ОК 7
	173- 174	Особые требования по охране труда при погрузке и выгрузке опасных грузов средствами ОАО «РЖД».	2	ПК 4.1 ОК 3 ОК 6 ОК 7
	175- 176	Снабжение приёмосдатчиков груза и багажа средствами индивидуальной защиты. Порядок ликвидации аварийных ситуаций при работе с опасными грузами согласно правил безопасности и ликвидации аварийных ситуаций при перевозке опасных грузов по железным дорогам.	2	ПК 4.1 ОК 3 ОК 6 ОК 7
	177- 178	Санитарно-гигиенические требования перед началом и после окончания производства погрузо-разгрузочных работ с ядовитыми и токсичными грузами.	2	ПК 4.1 ОК 3 ОК 6 ОК 7
	179- 180	Контрольная работа. Дифференцированный зачет.	2	ПК 4.1 – 4.4 ОК 2 ОК 3
				ОК 4

<p>УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА</p>	<p>Виды работ</p> <p>Подача вагонов под погрузку, прием погруженных вагонов и оформление перевозочных документов с использованием автоматизированных систем (АРМ ПР).</p> <p>Подача вагонов под выгрузку, приём порожних вагонов и оформление перевозочных документов с использованием автоматизированных систем (АРМ ПР).</p> <p>Приём к перевозке грузов в контейнерах, оформление перевозочных документов и учёт с использованием автоматизированных систем (АРМ ПР).</p> <p>Приём к перевозке грузов мелкими отправлениями, оформление перевозочных документов и учёт с использованием автоматизированных систем (АРМ ПР).</p> <p>Приём к перевозке грузов маршрутными отправлениями, оформление перевозочных документов и учёт с использованием автоматизированной системы «Этран».</p> <p>Оформление несохранных перевозок грузов по прибытию поезда. Порядок выдачи грузополучателю и оформления несохранных перевозок.</p> <p>Соблюдение требований охраны труда приёмосдатчиков груза и багажа.</p> <p>Обязанности приёмосдатчика груза и багажа при приёме дежурства. Проверка наличия гружёных вагонов</p> <p>Составление плана работы на обслуживаемом участке, ознакомление исполнителей с объёмом и порядком работы</p> <p>Действие приёмосдатчика при оформлении операций на АРМПР. Инструктивно-технологические карты приёмосдатчика груза и багажа</p> <p>Раскредитовывание документов и порядок вывоза грузов мелкой отправкой с грузового двора</p>	<p>36</p>
<p>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА</p>	<p>Приём к перевозке живности, домашних вещей и оформление перевозочных документов</p> <p>Осмотр поездов в коммерческом отношении. Проверка наличия запорно-пломбировочных устройств на вагонах и их исправность. Отсутствие повреждений гружёных вагонов и доступа к грузам. Проверка расположения и крепления груза на открытом подвижном составе</p> <p>Приём местных вагонов в коммерческом отношении по прибытию поезда и вагонных листов из Станционного технологического центра.</p> <p>Оформление записи в Книгу сдачи вагонных листов приёмосдатчика</p> <p>Проверка размещения, крепления груза согласно Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, наличие подписи мастера погрузки в накладной, наличие штампов опасности и</p>	<p>72</p>

	<p>аварийной карточки при перевозке опасных грузов отметки «За правильность внесённых в накладную сведений, отвечаю (ропись)»</p> <p>Виды работ</p> <p>Оформление вагонного листа формы ГУ38г (ГУ38г ВЦ) на мелкую отправку. Подбор перевозочных документов. Погрузка груза в вагон согласно плана оформления мелких отправок</p> <p>Пломбирование вагонов и контейнеров, оформление перевозочных документов на принятый к перевозке груз</p> <p>Оформление Акта общей формы ГУ23 на несохранную перевозку груза</p> <p>Оформление рапорта приёмосдатчика на выдачу груза, прибывшего с нарушением сохранности</p> <p>Выдача груза, прибывшего несохранным в процессе перевозки. Составление рапорта приёмосдатчика. Содержание рапорта приёмосдатчика груза и багажа. Составление Акта о техническом состоянии вагона формы ГУ106</p> <p>Оформление Пересылочной накладной на отправление порожних цистерн после слива наливных грузов, составление Акта о техническом состоянии вагона формы ГУ106</p> <p>Выгрузка контейнеров из вагона. Проверка соответствия сведений, указанных в перевозочном документе, вагонном листе, сведениям на контейнере. Оформление несохранной перевозки или несоответствия сведений перевозочного документа с фактическим № контейнера Актом общей формы ГУ23.</p> <p>Оформление вагонного листа на прибывшие контейнера и передача его агенту филиала ТЦФТО 7,2</p> <p>Оформление приёмосдаточного акта формы КЭУ16 (КЭУ16 ВЦ) на принятый грузополучателем контейнер, заполнение бланка Опись груза формы ГУ112 при приеме к перевозке домашних вещей</p> <p>Правила приёма, погрузки и отправления тяжеловесных грузов. Классификация негабаритных грузов. Основные зоны и степени негабаритности. сверхнегабаритность и вертикальная негабаритность. Расчётная негабаритность. Правила приёма, погрузки и отправления 7,2</p> <p>Учёт и отчётность по несохранным перевозкам. Охрана грузов. Основные положения. Порядок охраны перевозимых грузов 7,2</p> <p>Производство погрузочно-разгрузочных работ. Требования к погрузочно-разгрузочным механизмам.</p> <p>Последовательность выполнения погрузочно-разгрузочных работ</p>		
--	--	--	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Обще профессиональных дисциплин и профессиональных модулей оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Зона по видам работ: Диспетчер железной дороги;

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Агешкина, Н. А. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (железнодорожный транспорт) : учебник / Н. А. Агешкина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 436 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98584> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Бочкарева, Н. А. Железнодорожные перевозки: обслуживание пассажиров в пути следования : учеб. пособие / Н. А. Бочкарева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 198 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98581> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Левин, Д. Ю. Организация движения поездов : учебник / Д. Ю. Левин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 255 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/128010> (дата обращения: 13.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результаты (освоенные профессиональные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 4.1. Контролировать выполнение технических требований и требований охраны труда при погрузке и выгрузке груза и багажа на станциях.</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Правильность организации операций по приему и выдаче грузов и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом, и передачи их на другие виды транспорта; - Точность выполнения требований безопасности погрузке и выгрузке груза и багажа; - Правильность последовательности выполнения обязанностей по организации грузовых и коммерческих операций по приему, перевозке, хранению и выдаче грузов и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом, и другими видами транспорта; - Своевременное выполнение технических требований при выполнении грузовых операций; - Соблюдение правильности использования технического оборудования; - Эффективный поиск необходимой информации; - Правильность проведения осмотра в коммерческом 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов выполнения практических занятий - наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики, оценка отчётов по производственной практике

	<p>отношении вагонов, подаваемых под погрузку средствами железных дорог;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правильность содержания весоизмерительных приборов и порядка взвешивания грузов и багажа. 	
<p>ПК 4.2. Проверять правильность размещения и крепления грузов в соответствии с техническими условиями для обеспечения сохранности грузов и безопасности движения.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем</p> <p>ОК 3.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Точность выполнения технических условий погрузки и крепления грузов; - Правильность работы с перевозочными и отчетными документами; - Своевременность оказания первой доврачебной помощи; - Четкость выполнения действий приемосдатчика груза и багажа в нестандартных ситуациях, при ликвидации аварийных ситуаций; 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов выполнения практических занятий - наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики, оценка отчетов по производственной практике

<p>Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы</p> <p>ОК 4.</p> <p>Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективности выполнения профессиональных задач</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Эффективный поиск необходимой информации при оформлении отчётной документации; - Адекватность при самоанализе результатов собственной работы; - Своевременное и правильное пломбирование вагонов и контейнеров и регистрация грузов и багажа. 	
<p>ПК 4.3.</p> <p>Оформлять сопроводительные документы.</p> <p>ОК 1.</p> <p>Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии</p> <p>ОК 2.</p> <p>Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем</p> <p>ОК 3.</p> <p>Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы</p> <p>ОК 6.</p> <p>Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Четкость выполнения обязанностей приемосдатчика груза и багажа; - Проявление активности и инициативы в процессе освоения будущей профессии; - Умение выбрать правильный стиль общения с отправителями и получателями груза и багажа; - Четкость выполнения действий приемосдатчика в нестандартных ситуациях при ликвидации аварийных ситуаций; - Степень взаимодействия с клиентами ; - Четкость в оформлении документации. - Верность и точность оформления сопроводительных документов. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов выполнения практических занятий - наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики, оценка отчётов по производственной практике

Приложение 1.5
к ОПОП-П специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.05 ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ... 54	
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы	54
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля	54
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П	57
2. Структура и содержание профессионального модуля 57	
2.1. Трудоемкость освоения модуля	57
2.2. Структура профессионального модуля	58
2.3. Содержание профессионального модуля	59
3. Условия реализации профессионального модуля 70	
3.1. Материально-техническое обеспечение	70
3.2. Учебно-методическое обеспечение	70
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля 71	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности: Оценка эффективности перевозочного процесса

Профессиональный модуль включен в вариативную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	-

ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива - современная научная и профессиональная терминология - психологические особенности личности 	-
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста 	
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> - проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение - описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений - значимость профессиональной деятельности по специальности - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения 	
ОК.07	<ul style="list-style-type: none"> соблюдать нормы экологической безопасности, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов 	<ul style="list-style-type: none"> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, принципы бережливого производства, 	

	бережливого производства, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	
ПК 5.1	применять методы изучения транспортного рынка; анализировать рыночные возможности; проводить анализ транспортных услуг и спроса; исчислять дополнительные сборы при перевозке грузов в международном (межгосударственном) сообщении;	основные положения концепции маркетинга и управление маркетингом на транспорте; особенности формирования спроса на транспортные услуги; комплекс маркетинга в транспортных организациях; принципы управления качеством транспортного обслуживания; международные перевозки;	расчета тарифов на различные виды грузов и условий перевозок; оценки направлений маркетинговых исследований транспортных услуг;

		<p>порядок расчета тарифа;</p> <p>методы изучения транспортного рынка и формирования спроса на транспортные услуги;</p> <p>порядок начисления, оплаты и возврата налога на добавленную стоимость при внешнеторговых перевозках;</p> <p>основные направления маркетинговых исследований транспортных услуг</p>	
--	--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	93	60
Практика, в т.ч.:	72	72
учебная	36	36
производственная	36	36
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 05.01 в форме дифференцированного зачёта УП 05.01 в форме дифференцированного зачёта ПП 05.01 в форме дифференцированного зачёта ПМ 05 в форме экзамена (квалификационного)	-	-
Всего	165	165

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01, 06, 09, ПК 5.1	Раздел 1. Оценка эффективности транспортных процессов	93	60	93	93	-	-		

ОК 01, 07, 09, ПК 5.1	УП.01 Учебная практика	36						36	
ОК 01, 08, 09, ПК 5.1	ПП.01 Производственная практика	36							36
	Промежуточная аттестация	-							
	Всего:	165	60	93	93			36	36

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
МДК. 04.01. Оценка эффективности перевозочного процесса		93/60	
Тема 1. Теоретические основы анализа деятельности автотранспортного предприятия.	<p>Содержание</p> <p>Цель, задачи и источники анализа производства и реализации продукции, работ, услуг.</p> <p>Методика анализа производства и реализации продукции, работ, услуг.</p> <p>Сущность, понятие и критерии эффективности производственно-хозяйственной деятельности автотранспортного предприятия.</p> <p>Общая характеристика деятельности предприятия. Анализ финансового состояния. Оценка рентабельности. Направления финансового оздоровления предприятия. Антикризисная политика, пути оптимизации.</p>	3/0	
Тема 2. Измерение эффективности перевозочного процесса.	<p>Содержание</p> <p>Показатели эффективности перевозочного процесса. Экономические измерители хозяйственного механизма. Показатели для измерения и эффективности перевозочного процесса. Продолжительность суточного времени в наряде, количество дней работы в году, рациональная организация маршрутов перевозок, механизация погрузочно-разгрузочных работ, продолжительность простоев при оформлении приема или сдачи груза, рациональность организации хранения, техническое обслуживание, ремонт. Показатели для измерения эффективности</p>	40/36	
		2	ОК 01, 05, 09, ПК 5.1

	использования подвижного состава: прибыль, рентабельность, производительность подвижного состава в тоннах и тонно-километрах, удельная производительность подвижного состава, себестоимость перевозок.		
	Факторы, учитываемые при оценке эффективности перевозок. Составляющие эффективности: степени удовлетворения потребностей предприятий народного хозяйства в перевозках грузов, эффективности использования подвижного состава автомобильного транспорта и эффективности использования погрузочно-разгрузочных средств. Натуральные и стоимостные показатели.	2	
	Линейный граф, как способ оценки эффективности перевозок, взаимосвязи и отношения между компонентами перевозочного комплекса, между транспортным комплексом и средой.	2	
	Анализ эффективности перевозок.	2	
	В том числе практических занятий:	36	
	Практическое занятие 1 Рассчитать оценку эффективности хозяйственных мероприятий.	36	
	Практическое занятие 2 Рассчитать тарифную плату в зависимости от расстояния перевозки.		
	Практическое занятие 3 Определение себестоимость перевозок.		
	Практическое занятие 4 Определение прибыли автотранспортного предприятия.		
	Практическое занятие 5 Определение значений отдельных дополнительных затрат.		
	Практическое занятие 6 Определение коэффициента эффективности перевозочного процесса от различных факторов (увеличения расстояния транспортирования груза, величины потерь и повреждения груза при перевозке, изменения себестоимости транспортирования и т.д.)		
Тема 3. Транспортный	Содержание	6/0	

<p>маркетинг.</p>	<p>Понятия, положения и концепции маркетинга.</p> <p>Принцип и цели маркетинга: ориентация производства на рынок, конкурентоспособность, высокая рентабельность.</p> <p>Функции маркетинга и этапы его организации.</p> <p>Фазы маркетинговых исследований.</p> <p>Сущность и особенности общего и транспортного маркетинга.</p> <p>Основные положения концепции маркетинга на транспорте.</p> <p>Управление маркетингом на транспорте.</p> <p>Методы изучения транспортного рынка и формирования спроса на транспортные услуги.</p> <p>Изучение запросов и поведения потребителей услуг.</p> <p>Принципы управления качеством транспортного обслуживания.</p> <p>Планирование производства и ассортимента услуг, формирование ценовой политики и установление тарифов на услуги.</p> <p>Планирование и прогнозирование на транспорте в системе маркетинга.</p> <p>Разработка комплекса маркетинга на транспортных предприятиях.</p> <p>Политика ценообразования на транспортном рынке в системе маркетинга.</p> <p>Коммуникационная политика на транспорте.</p> <p>Коммерческая эффективность мероприятий маркетинга на транспортных предприятиях.</p> <p>Методика разработки плана грузовых перевозок.</p> <p>Особенности планирования пассажирских перевозок.</p>	6	<p>ОК 01, 05, 09, ПК 5.1</p>
--------------------------	--	---	----------------------------------

	<p>Долгосрочное, среднесрочное, краткосрочное планирование.</p> <p>Информационная база планирования.</p> <p>Реклама. Назначение рекламы, ее классификация. Требования к рекламе. Эффективность рекламы разных видов.</p> <p>Комплекс маркетинга в транспортных организациях.</p> <p>Бизнес-план, его структура: характеристика услуг, оценка сбыта.</p>		
Тема 4. Исследование транспортных систем.	Содержание	10/6	
	<p>Особенности транспортных систем.</p> <p>Транспортные процессы и сети.</p> <p>Цели и задачи исследования транспортных систем.</p> <p>Модели и моделирование транспортных систем.</p> <p>Методы изучения транспортного рынка.</p> <p>Анализ рыночных и транспортных возможностей.</p> <p>Модели спроса на транспортное обслуживание.</p> <p>Имитационное моделирование транспортных систем.</p> <p>Объектно-ориентированный подход к моделированию транспортных систем.</p> <p>Геоинформационные системы.</p> <p>Оценка эффективности транспортных систем.</p>	4	ОК 01, 05, 09, ПК 5.1
	В том числе практических занятий:	6	
	Практическое занятие 7 Составление и апробация моделей, математическое моделирование.	6	

<p>Тема 5. Развитие транспортных систем.</p>	<p>Содержание</p> <p>Потребности современной экономики и общества в транспортных услугах.</p> <p>Направления развития транспортных систем.</p> <p>Планирование численности работников.</p> <p>Состав и структура работников основной деятельности автотранспортных предприятий.</p> <p>Нормирование и организация труда на автомобильном транспорте. Основные направления организации труда.</p> <p>Нормирование труда водителей.</p> <p>Принципы и механизмы организации заработной платы.</p> <p>Тарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда.</p> <p>Основные элементы тарифной системы.</p> <p>Формы и системы оплаты труда на автомобильном транспорте.</p> <p>Основные элементы и принципы организации премирования.</p> <p>Экономическая эффективность деятельности предприятия.</p> <p>Показатели повышения экономической эффективности. Общая (абсолютная) и сравнительная экономическая эффективность.</p> <p>Классификация основных мероприятий по повышению технического и организационного уровней деятельности предприятия.</p> <p>Инновационная и инвестиционная политика.</p> <p>Выбор источника финансирования инвестиций и порядок расчета необходимых капитальных вложений.</p> <p>Расчет экономической эффективности капитальных вложений в реконструкцию,</p>	<p>10/6</p> <p>4</p>	<p>ОК 01, 05, 09, ПК 5.1</p>
---	--	-----------------------------	----------------------------------

	расширение и техническое перевооружение предприятий.		
	В том числе практических занятий:	6	
	Практическое занятие 8 Составление бизнес-планов.	6	
Тема 6. Распределение и продвижение товаров и услуг на рынке.	Содержание	10/6	
	Роль стимулирования сбыта в системе продвижения товаров и услуг. Цели стимулирования сбыта. Роль стимулирования в жизненном цикле товара. Методы воздействия на сбыт. Качество товара и услуги как параметр воздействия на сбыт. Реклама и продвижение продукции на рынок. Принятие решений в области торговых марок. Каналы распределения товара. Товарная, ассортиментная и сервисная политика как инструменты сбыта продукции. Средства стимулирования сбыта.	4	ОК 01, 05, 09, ПК 5.1
	В том числе практических занятий:	6	
	Практическое занятие 9 Составление маркетинговых карт. Ранжирование финансово-экономических показателей.	6	
Тема 7. Управление маркетингом на автомобильном транспорте.	Содержание	10/6	
	Концепция маркетингового управления автотранспортным предприятием. Планирование маркетинга. Организация маркетинговой деятельности.	4	ОК 01, 05, 09, ПК 5.1

	<p>Построение системы управления маркетингом.</p> <p>Контроль в управлении маркетингом.</p> <p>Прибыль и рентабельность предприятия</p> <p>Сущность прибыли, ее источники и виды.</p> <p>Рентабельность.</p> <p>Пути повышения рентабельности.</p> <p>Особенности формирования спроса на транспортные услуги.</p> <p>Экономическая эффективность управления маркетингом.</p> <p>Международный маркетинг.</p> <p>Оценка направлений маркетинговых исследований транспортных услуг.</p>		
	В том числе практических занятий:	6	
	Практическое занятие 10 Построение маркетинговой политики.	6	
Учебная практика	<p>Расчет рабочего времени на погрузку и разгрузку транспортных средств.</p> <p>Изучение транспортного рынка региона.</p> <p>Составление схем и графиков.</p> <p>Калькуляция транспортного налога.</p> <p>Моделирование транспортных систем: имитационное; объектно-ориентированное.</p> <p>Оценка эффективности деятельности предприятия.</p> <p>Планирование численности работников, организация труда на автомобильном транспорте, расчет тарифной системы оплаты труда.</p> <p>Определение себестоимости и расчет тарифов.</p>	36	ОК 01, 05, 09, ПК 5.1

	Оценка эффективности маркетинговых исследований.		
Производственная практика	<p>Анализ транспортных услуг предприятия.</p> <p>Анализ хозяйственной деятельности автотранспортного предприятия.</p> <p>Изучение транспортного рынка предприятия.</p> <p>Определение эффективности тарифов на различные виды перевозок.</p> <p>Определение маркетинговой политики предприятия и оценка ее эффективности.</p> <p>Расчет тарифов и сборов, согласно законодательства.</p> <p>Разработка плана перевозок и провозной мощности автотранспортного предприятия.</p>	36	ОК 01, 05, 09, ПК 5.1
Промежуточная аттестация		6	
Всего		165/132	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты: Информатики и информационных систем;

Лаборатория: Автоматизированных систем управления, оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Агешкина, Н. А. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (железнодорожный транспорт) : учебник / Н. А. Агешкина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 436 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98584> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Бочкарева, Н. А. Железнодорожные перевозки: обслуживание пассажиров в пути следования : учеб. пособие / Н. А. Бочкарева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 198 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98581> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Бочкарева, Н. А. Основы грузоведения : учеб. пособие / Н. А. Бочкарева. — 2-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 156 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134195>(дата обращения: 05.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Бочкарева, Н. А. Основы осуществления погрузочно-разгрузочных работ, организации размещения и хранения грузов : учеб. пособие / Н. А. Бочкарева. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 232 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134192> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Граничин, О. Н. Информационные технологии в управлении : учеб. пособие / О. Н. Граничин, В. И. Кияев. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 400 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/89437> (дата обращения: 18.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

Белов, П. С. Системы автоматизированного проектирования технологических процессов : учеб. пособие / П. С. Белов, О. Г. Драгина. — Саратов : Профобразование, Ай Пи

Ар Медиа, 2020. — 133 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/89237> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Левин, Д. Ю. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте : учебник / Д. Ю. Левин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 294 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/128014> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 5.1. Оценивать эффективность перевозочного процесса	<ul style="list-style-type: none"> – использование в работе информационных технологий для обработки оперативной информации; – умение производить расчеты норм времени на выполнение операций; – умение производить расчеты показателей работы объектов транспорта – умение оформлять техническую документацию; – умение оформлять документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности 	Все виды опроса, тестирование, текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, экспертное наблюдение выполнения практических занятий и лабораторных работ, выполнение курсового проекта
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<ul style="list-style-type: none"> – способность ориентироваться в задачах транспортной отрасли, эффективном развитии конкурентоспособного на российском и мировом рынках транспортного бизнеса; – знание задач и стратегических целей деятельности транспортных компаний; – знание видов профессиональной деятельности по специальности 	Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной	<ul style="list-style-type: none"> – способность определять необходимые источники информации; – умение правильно планировать процесс поиска; – умение структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах 	Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

<p>деятельности.</p>	<p>поиска информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – умение оценивать практическую значимость результатов поиска; – верное выполнение оформления результатов поиска информации; – знание номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; – способность использования приемов поиска и структурирования информации 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – умение применять современную профессиональную терминологию; – правильность определения и построения траектории профессионального развития и самообразования; – использование возможных траекторий профессионального развития и самообразования; – знание содержания профессиональной деятельности работников транспортных предприятий 	<p>Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к ОПОП-П по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН****ОГЛАВЛЕНИЕ**

«СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ ».....	189
«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	209
«СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	230
«СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»	252
«СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ».....	267
«СГ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»	283
«ОП.01 «ИНЖЕНЕРНАЯ ГРАФИКА».....	295
«ОП.02 ЭЛЕКТРОТЕХНИКА И ЭЛЕКТРОНИКА»	309
«ОП.03 МЕТРОЛОГИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ И СЕРТИФИКАЦИЯ».....	324
«ОП.04 ТРАНСПОРТНАЯ СИСТЕМА РОССИИ»	339
«ОП.05 ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ».....	352
«ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	370
«ОП.07 ОХРАНА ТРУДА».....	382
«ОП.08 ТЕХНИЧЕСКАЯ МЕХАНИКА».....	398
«ОП.09. СТАНЦИИ И УЗЛЫ».....	412
«ОП.10. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ И БЕЗОПАСНОСТЬ ДВИЖЕНИЯ»	433
«ОП.11. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ И БЕЗОПАСНОСТЬ ДВИЖЕНИЯ»	461
«ОП.12 ЦИФРОВАЯ ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»	490

2024 г.

Приложение 2.1

к ОПОП-II по специальности

23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Рабочая программа дисциплины
«СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	211
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	211
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	211
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	6
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	13
3.1. Материально-техническое обеспечение	13
3.2. Учебно-методическое обеспечение	13
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «История России»: формирование представлений об истории России, как истории Отечества, ее основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям.

Дисциплина «История России» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	<p>- отражать понимание России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции,</p> <p>Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала</p>	<p>- основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории;</p> <p>- имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века;</p> <p>- ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры,</p>	-

<p>XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России);</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; <p>формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм;</p> <ul style="list-style-type: none"> - защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; - составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать 	<p>ценностных ориентиров;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве; - основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции; - Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны; - Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности; - Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, 	
---	---	--

<p>историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;</p> <p>- осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;</p> <p>- характеризовать места, участников, результаты важнейших исторических событий в истории Российского государства;</p> <p>- соотносить год с веком, устанавливать последовательность и длительность исторических событий;</p> <p>- давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов;</p> <p>- применять исторические знания в учебной и внеучебной деятельности, в современном поликультурном, полиэтничном</p>	<p>основные операции.</p> <p>Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков.</p> <p>Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе;</p> <p>- СССР в 1945-1991 годы.</p> <p>Экономическое развитие и реформы. Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры.</p> <p>«Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система.</p> <p>Причины распада Советского Союза;</p> <p>- Российская Федерация в 1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности.</p> <p>Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире.</p>	
--	---	--

	<p>и многоконфессиональном обществе;</p> <p>- демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству - многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества.</p>		
--	--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	10
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (диф.зачет)		
Всего	34	10

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		34/10	
Тема 1. Россия – великая наша держава	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02,
	Гимн России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремлённость в будущее.		ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 2. Александр Невский как спаситель Руси	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02,
	Выбор союзников Даниилом Галицким. Александр Ярославович. Невская битва и Ледовое побоище. Столкновение двух христианских течений: православие и католичество. Любечский съезд.		ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №1 Русь и Орда. Отношение Александра с Ордой.		
Тема 3. Смута и её	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02,

преодоление	Династический кризис и причины Смутного времени. Избрание государей посредством народного голосования.		ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических занятий	1	
	Практическое занятие №2 Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско-патриотической идентичности в ходе 1-2 народного ополчений.		
Тема 4. Волим под царя восточного, православного	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Взаимоотношения России и Польши. Вопросы национальной и культурной идентичности приграничных княжеств западной и южной Руси (Запорожское казачество). Борьба за свободу под руководством Богдана Хмельницкого. Земский собор 1653 г. и Переяславская Рада 1654 г.		
Тема 5. Пётр Великий. Строитель великой империи	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Взаимодействие Петра I с европейскими державами (северная война, прутские походы). Формирование нового курса развития России: западноориентированный подход. Россия – империя. Строительство великой империи: цена и результаты.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическая работа № 3 Социальные, экономические и политические изменения в стране.		
Тема 6. Отторженная	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02,

возвратих	Просвещённый абсолютизм в России. Положение Российской империи в мировом порядке: русско-турецкие войны (присоединение Крыма), разделы Речи Посполитой. Строительство городов в Северном Причерноморье		ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических занятий	2	
	Практическая работа № 4 Расцвет культуры Российской империи и её значение в мире.		
Тема 7. Крымская война – «Пиррова победа Европы»	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	«Восточный вопрос». Положение держав в восточной Европе. Курс императора Николая I. Расстановка сил перед Крымской войной. Ход военных действий. Итоги Крымской войны.		
	В том числе практических занятий	1	
	Практическая работа № 5 Оборона Севастополя.		
Тема 8. Гибель империи	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Первая русская революция 1905-1907 гг. Первая мировая война и её значение для российской истории: причины, предпосылки, ход военных действий (Брусилловский прорыв), расстановка сил. Февральская революция и Брестский мир. Октябрь 1917 г. как реакция на происходящие события: причины и ход Октябрьской революции.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическая работа № 6		

	Гражданская война		
Тема 9. От великих потрясений к Великой победе	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02,
	Коллективизация и ее последствия. Индустриализация. Патриотический поворот в идеологии советской власти и его выражение в Великой Отечественной Войне		ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 10. Вставай, страна огромная	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02,
	Причины и предпосылки Второй мировой войны. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа.		ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 11. В буднях великих строек	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02,
	Геополитические результаты Великой Отечественной. Экономика и общество СССР после Победы. Пути восстановления экономики – процессы и дискуссии. Экономическая модель послевоенного СССР, идеи социалистической автаркии. Продолжение и последующее сворачивание патриотического курса в идеологии.		ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических занятий	1	
	Практическая работа № 7 Атомный проект и создание советского ВПК. План преобразования природы.		
Тема 12. От перестройки	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02,

к кризису, от кризиса к возрождению	Идеология и действующие лица «перестройки». Россия и страны СНГ в 1990-е годы. Кризис экономики – цена реформ. Безработица и криминализация общества. Пропаганда деструктивных идеологий среди молодёжи. Олигархизация.		ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических занятий	1	
	Практическая работа № 8 Конфликты на Северном Кавказе. Положение национальных меньшинств в новообразованном государстве.		
Тема 13. Россия. XXI век	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Деолигархизация и укрепление вертикали власти. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до операции в Сирии. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты. Возвращение ценностей в конституцию. .		
	В том числе практических занятий	1	
	Практическая работа № 9 Спецоперация по защите Донбасса		
Тема 14. История антироссийской пропаганды	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Ливонская война – истоки русофобской мифологии. «Завещание Петра великого» - антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX		

	столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Мифологемы и центры распространения современной русофобии.		
Тема 15. Слава русского оружия	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02,
	Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский и Обуховский заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной Войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения.		ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических занятий	1	
	Практическая работа № 10 Современный российский ВПК и его новейшие разработки		
Тема 16. Россия в деле	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02,
	Высокие технологии. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков.		ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	

Bcero		34	
--------------	--	-----------	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Социально-экономических дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Кабинет, оснащенный

- **оборудованием:**

учебная доска;

посадочные места по количеству обучающихся;

наглядные пособия;

рабочее место преподавателя;

- **техническими средствами обучения:**

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением (рабочее место преподавателя);

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Алятина, А. Г. История : практикум для СПО / А. Г. Алятина, Н. А. Дегтярева. — Саратов: Профобразование, 2020. — 236 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91875> (дата обращения: 06.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Бакирова, А. М. История : учеб. пособие / А. М. Бакирова, Е. Ф. Томина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 366 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91876> (дата обращения: 07.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. История : учеб. пособие / В. В. Касьянов, П. С. Самыгин, С. И. Самыгин, В. Н. Шевелев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 550 с. — (Среднее профессиональное образование). // ЭБС Znanium.com : [сайт]. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1900464> (дата обращения: 15.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. История : учеб. пособие / Г. А. Трифонова, Е. П. Супрунова, С. С. Пай, А. Е. Салионов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 649 с. — (Среднее профессиональное образование).

образование). // ЭБС Znanium.com : [сайт]. — URL:
<https://znanium.com/catalog/product/1896818> (дата обращения: 15.04.2024). — Режим
доступа: для авторизир. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> –□ основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории; –□ имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века; –□ ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров; –□ основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве; –□ основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; –□ Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции; –□ Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская 	<p>Демонстрация знания об основных тенденциях экономического, политического и культурного развития России.</p> <p>Демонстрация знания об основных источниках информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте.</p> <p>Демонстрирование знания о приемах структурирования информации.</p> <p>Демонстрация знания о формате оформления результатов поиска информации.</p> <p>Демонстрирование знания о возможных траекториях личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей.</p> <p>Демонстрация знания о психологии коллектива психологии личности.</p> <p>Сформированность знаний о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.</p> <p>Демонстрация знания о сущности гражданско-патриотической позиции.</p> <p>Демонстрация знания об общечеловеческих</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</p> <p>Диагностика (тестирование, контрольная работа)</p>

<p>революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны;</p> <p>– □ Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности;</p> <p>– □ Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе;</p> <p>– □ СССР в 1945-1991 годы. Экономическое развитие и реформы. Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза;</p> <p>– □ Российская Федерация в 1992 - 2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация.</p>	<p>ценностях.</p> <p>Демонстрация знания о содержании и назначении важнейших правовых и законодательных актов государственного значения.</p> <p>Сформированность знаний о перспективных направлениях и основных проблемах развития РФ на современном этапе.</p>	
---	---	--

<p>Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности.</p> <p>Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире.</p>		
<p>Умеет:</p> <p>–□отражать понимание России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России);</p> <p>–□анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм;</p>	<p>Демонстрация умения ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире.</p> <p>Демонстрирование умения распознавать задачу и/или проблему в историческом контексте.</p> <p>Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему в историческом контексте и выделять ее составные части.</p> <p>Демонстрация умения оценивать результат и последствия исторических событий.</p> <p>Сформированность умений определять задачи поиска исторической информации.</p> <p>Демонстрация умения определять необходимые источники информации.</p> <p>Демонстрация умения структурировать получаемую информацию.</p> <p>Демонстрация умения выделять наиболее значимое в перечне информации.</p> <p>Демонстрация умения оценивать практическую значимость результатов поиска и умения оформлять</p>	<p>Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями).</p>

<p>–□защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;</p> <p>–□составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;</p> <p>–□выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;</p> <p>–□осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее оответствия исторической действительности;</p> <p>– характеризовать места, участников, результаты важнейших исторических событий в истории Российского</p>	<p>результаты поиска.</p> <p>Сформированность умения выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей.</p> <p>Демонстрация умения организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности.</p> <p>Демонстрация умения излагать свои мысли в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире.</p> <p>Демонстрирование умения осознавать личную ответственность за судьбу России.</p> <p>Демонстрация умения проявлять социальную активность и гражданскую зрелость.</p> <p>Демонстрирование умения применять средства информационных технологий для решения поставленных задач.</p> <p>Сформированность умения анализировать правовые и законодательные акты регионального значения.</p>	
--	---	--

<p>государства;</p> <ul style="list-style-type: none"> –□соотносить год с веком, устанавливать последовательность и длительность исторических событий; –□давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов; –□применять исторические знания в учебной и внеучебной деятельности, в современном поликультурном, полиэтничном и многоконфессиональном обществе; –□демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству <p>— многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества.</p>		
---	--	--

Приложение 2.2

к ОПОП-II по специальности

23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Рабочая программа дисциплины

«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	211
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	211
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	211
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	6
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	13
3.1. Материально-техническое обеспечение	13
3.2. Учебно-методическое обеспечение	13
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ 02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности»: формирование представления об иностранном языке, как средстве межличностного и профессионального общения, инструменте познания и самообразования.

Дисциплина «СГ 02. Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть социально - гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;	лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	- использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; - создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного	речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; - как классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);

	<p>текста с выражением своего отношения;</p>	
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<p>использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. 	<p>разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;</p>
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общаться (устно и письменно) на</p>	<p>общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</p> <p>формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном</p>

	<p>иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	взаимодействии
--	--	----------------

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	115	115
Курсовая работа (проект)	-	-

Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (дифференцированный зачет)	2	2
Всего	117	117

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности (48 часов)		48	
Тема 1.1. Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи	Государственное устройство Великобритании. Традиции и праздники Великобритании. Достопримечательности Великобритании. Система времен действительного залога в английском языке. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Артикль. Употребление артикля с именами собственными.	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Великобритания: география и государственное устройство» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 2. Предпросмотровые вопросы по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Просмотр учебных видео по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по	4	

	содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)		
	Практическое занятие № 3. Подготовка устного сообщения учащимися по теме «Города Великобритании» на основе лексическо-грамматического материала предыдущих практических занятий. Диалог-дискуссия по теме «Какой город Великобритании Вам понравился больше всего и почему?»	2	
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	Система образование стран изучаемого языка. Система образования России. Согласование времен. Косвенная речь. Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Вопросительные местоимения. Относительные местоимения.	12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	В том числе практических занятий	12	
	Практическое занятие № 4. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Групповое изучающее чтение текста по теме «Система образования Великобритании». Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения.	2	
	Практическое занятие № 5. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в США». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	2	
	Практическое занятие № 6. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в России». Просмотровое чтение текстов по теме «Система образования в России». Ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России».	4	

	Практическое занятие № 7. Круглый стол с обсуждением заранее подготовленных групповых сообщений на базе полученного материала видео и текстов предыдущих практических занятий по темам: «Сравнение среднего профессионального образования в России и Великобритании (США)»; «Роль образования в жизни»; «Важность получения образования» (темы распределяются на практическом занятии №6 на каждую рабочую группу в аудитории)	4	
Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии	География английского языка. Английский язык в карьере. Образование наречий. Степени сравнения прилагательных и наречий. Повторение пройденного ранее грамматического материала.	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 8. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Предтекстовая фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Изучающее чтение текста по теме «Английский язык в современном мире». Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 9. Просмотровое чтение текста по теме «Я и моя профессия». Беседа с использованием дискуссионных вопросов по теме «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии».	4	
	Практическое занятие № 10. Просмотр видео по теме «Роль английского языка в современном мире». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).	2	

Тема 1.4. Основы делового общения	Светская беседа (Small talk). Деловой звонок. Деловая переписка. Страдательный залог. Неопределенные и отрицательные местоимения.	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 11. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Светская беседа (Small talk)» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Обсуждение особенностей светской беседы, тематики. Составление диалогов-моделей «Беседа с иностранным партнером».	2	
	Практическое занятие № 12. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего просмотра видео. Просмотр видео по теме «составление деловых писем». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео) Составление деловых писем на основе просмотренного материала.	4	
	Практическое занятие № 13. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего прослушивания и ролевого чтения диалогов. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Деловой разговор по телефону». Составление диалогов и перевод их на иностранный язык «Звонок в компанию по поводу получения ответа на свое письмо»	2	
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и	Резюме. Прохождение собеседования. Страдательный залог. Числительные. Повторение пройденного ранее грамматического материала.	12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	В том числе практических занятий	12	

карьера	Практическое занятие № 14. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Поиск работы. Подготовка резюме. Прохождение собеседования» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 15. Просмотр видео/ прослушивание аудиоматериала по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование». Ответы на вопросы по просмотренному видео / прослушанному аудиоматериалу (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	2	
	Практическое занятие № 16. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Составление резюме и портфолио для работодателя.	4	
	Практическое занятие № 17. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете»	2	
	Контрольная работа (по Темам 1.1-1.5)	2	
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир (18 часов)		18	
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели.	Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. Посещение отраслевой выставки. Придаточные предложения условия (1-2 тип).	18	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3
	В том числе практических занятий	18	

Отраслевые выставки	Практическое занятие № 18. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	6	
	Практическое занятие № 19. Предпросмотровые вопросы по теме «Отраслевая выставка». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	6	
	Практическое занятие № 20. Подготовка сообщений «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь» и «Посещение отраслевой выставки». Дискуссия.	4	
	Контрольная работа	2	
Раздел 3. Профессиональное содержание (49 часов)		49	
Тема № 3.1. Чертежи техническая документация	и Техническое бюро. Технологические карты. Чертежи. Придаточные предложения условия (Mixed conditionals, предложения с “I wish”). Повторение пройденного ранее грамматического материала.	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.1; ПК 1.3; ПК 3.1; ПК 3.3.
	В том числе практических занятий	8	

	Практическое занятие № 25. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техническое бюро» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 26. Групповое изучающее чтение технологических карт. Выполнение тренировочных лексических упражнений на закрепление узкоспециализированной лексики.	2	
	Практическое занятие № 27. Презентация собственных чертежей на английском языке перед аудиторией, обсуждение.	4	
Тема № 3.2. Оборудование и его виды	Электропоезда и машинисты. Оборудование для ремонта железнодорожного подвижного состава. Будущее железнодорожного транспорта.	14	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.3; ПК 3.1; ПК 3.3.
	В том числе практических занятий	14	
	Практическое занятие № 28. Электропоезда и машинисты. Освоение лексического материала по теме. Работа с текстом: чтение, ответы на вопросы по содержанию текста, составление письменного сообщения по тексту, выполнение заданий на нахождение информации в тексте. Грамматический материал: Независимый причастный оборот.	4	
	Практическое занятие 29. Оборудование для ремонта железнодорожного подвижного состава. Освоение лексического материала по теме. Работа с текстом: чтение, ответы на вопросы по содержанию текста, составление	4	

	письменного сообщения по тексту, выполнение заданий на нахождение информации в тексте. Грамматический материал: Инфинитив. Инфинитивные обороты и способы передачи их значения на родном языке.		
	Практическое занятие 30. Будущее железнодорожного транспорта. Освоение лексического материала по теме. Работа с текстом: чтение, ответы на вопросы по содержанию текста, составление письменного сообщения по тексту, выполнение заданий на нахождение информации в тексте.	2	
	Практическое занятие 31. Групповая презентация «Необходимое оборудование в моей работе».	4	
Тема 3.3. Техника безопасности охрана труда	«Техника безопасности и охрана труда на производстве». Чемпионат по профессиональному мастерству «Профессионалы». Неличные формы глагола (Gerund).	14	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.1; ПК 1.3;
	В том числе практических занятий	14	
	Практическое занятие № 32. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техника безопасности и охрана труда» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 33. Просмотр видео по теме «Техника безопасности при эксплуатации железнодорожного транспорта.». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	4	
	Практическое занятие № 34. Поисковое чтение документации Чемпионата по	4	

	<p>профессиональному мастерству «Профессионалы» для ответа на заранее предложенные вопросы и упражнения.</p>		
	<p>Практическое занятие № 35. «Safety first /Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности на Чемпионате по профессиональному мастерству «Профессионалы»</p>	4	
<p>Тема 3.4. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций</p>	<p>Профессиональные стандарты. Стандарты производства. Неличные формы глагола (Participles).</p>	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК. 3.2; ПК 3.3
	<p>В том числе практических занятий</p>	10	
	<p>Практическое занятие № 36. Спецдежда для железнодорожника. Освоение профессионального лексического материала по теме. Фонетическая отработка профессиональной лексики. Работа с текстом: чтение, ответы на вопросы по содержанию текста, работа со словарем, нахождение в тексте терминов, относящихся к спецдежде железнодорожника.</p> <p>Грамматический материал: «Повелительное наклонение».</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 37. Безопасные условия труда.</p> <p>Освоение лексического материала по теме. Работа с текстом. Нахождение и перевод части текста, где говорится: о безопасных условиях труда, дополнение схемы данными по содержанию текста. Описание общих условий труда на основе содержания текста и схемы.</p>	4	
	<p>Практическое занятие № 38. Просмотр видео по теме «Проблемы транспорта». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео,</p>	2	

	вопросы с развернутым ответом). Дискуссия по теме «Возможные нестандартные профессиональные ситуации и пути их решения» для подготовки к ролевой игре следующего практического занятия.		
	Практическое занятие № 39. Ролевая игра «Обоснование несоответствия рабочего места требованиям охраны труда и поиск выхода из ситуации в условиях дефицита языковых средств»	2	
Тема 3.5. Саморазвитие профессии	Роль самообразования и самосовершенствования в профессии. Неличные формы глагола. Повторение пройденного ранее грамматического материала.	3	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.1; ПК 1.3;ПК 3.1;ПК 3.3.
	В том числе практических занятий	3	
	Практическое занятие № 40. Просмотровое чтение текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии.	2	
	Практическое занятие № 41. Групповое обсуждение – дискуссия «Если я буду участвовать в Чемпионате по профессиональному мастерству «Профессионалы»	1	
Промежуточная аттестация		2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.3;ПК 3.1;ПК 3.3.
часов:	Всего	117	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Программа учебной дисциплины реализуется в кабинете «иностранного языка», оснащенный оборудованием, в соответствии с Приложение 3 ОПОП-П:

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Planet of English/ Г. Т. Безкоровайная, Н. И. Соколова, Е. А. Койранская, Г. В. Лаврик. —7-е изд., стер. —Москва : Академия, 2020. —256 с. —(Профессиональное образование).

2. Голубев, А. П. Английский язык для технических специальностей: учебник / А. П. Голубев, А. П. Коржавый, И. Б. Смирнова. —8-е изд., стер. —Москва : Академия, 2020. —208 с. —(Профессиональное образование).

Дополнительные источники (электронные ресурсы):

3. Восковская, А. С. Английский язык/ А. С. Восковская, Т. А. Карпова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2018. —377 с. —ISBN 978-5-222-26881-0. —Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. —URL: <https://profspo.ru/books/59327> (дата обращения: 01.09.2020). —Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Вичугов, В. Н. Практикум по английскому языку : практикум для СПО/ В. Н. Вичугов, Т. И. Краснова ; под редакцией Т. В. Сидоренков. —Саратов : Профобразование, 2019. —114 с. —ISBN 978-5-4488-0143-3. —Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. —URL: <http://www.iprbookshop.ru/66639.html> (дата обращения: 01.09.2020). —Режим доступа: для авторизир. Пользователей

5. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум: учеб. пособие / Т. С. Кузнецова. —2-е изд. —Саратов ; Екатеринбург : Профобразование ; Уральский федеральный университет, 2019. —267 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. —URL:

<https://profspro.ru/books/87787> (дата обращения: 01.09..2020). —Режим доступа: для авторизир. Пользователей

6. .Кашпарова, В. С. Английский язык : учебное пособие/ В. С. Кашпарова, В. Ю. Си-ницын. —3-е изд. —Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. —118 с. —ISBN 978-5-4497-0302-6. —Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89418.html> (дата обращения: 01.09.2020). —Режим доступа: для авторизир. Пользователей

7. Краснопёрова, Ю. В. Теоретическая грамматика английского языка : учебно-методическое пособие/ Ю. В. Краснопёрова. —Саратов : Профобразование, 2019. — 75 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. —URL: <https://profspro.ru/books/86151> (дата обращения: 06.10.2020). —Режим доступа: для авторизир. пользователей.

8. Кочик, Е. И. Английский язык для профессионального общения. Вычислительная-техника= English for Professional Communication. Computer Engineering : учебное пособие / Е. И. Кочик. —2-е изд. —Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. —232 с. —ISBN 978-985-7234-47-9. —Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. —URL: <http://www.iprbookshop.ru/100357.html> (дата обращения: 01.09.2020). —Режим доступа: для авторизир. Пользователей

9. Митрошкина, Т. В. Грамматика английского языка :готовимся к централизованному тестированию/ Т. В. Митрошкина. —2-е изд. —Минск : Тетралит, 2019. —367 с. —ISBN 978-985-708-1-64-6. —Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. —URL: <https://profspro.ru/books/88811> (дата обращения: 16.08.2020). —Режим доступа: для авторизир. Пользователей

10. Английский язык для неязыковых факультетов: учебник / составители А. Д. Караулова. —Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2019. —128 с. —ISBN 978-5-93026-057-1. —Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93075.html> (дата обращения: 01.09.2020). —Режим доступа: для авторизир. пользователей

3.2.2 Интернет-ресурсы:

1. <https://www.native-english.ru/grammar> - грамматика английского языка
2. <https://dictionary.cambridge.org/ru/словарь/> - онлайн-словарь
3. <https://www.macmillandictionary.com> – онлайн-словарь
4. <https://langformula.ru/english-grammar/> - грамматика английского языка
5. <https://www.britannica.com> – энциклопедия

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <p>лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</p> <p>формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика);</p> <p>демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке;</p> <p>демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия.</p> <p>Участие в диалогах, ролевых играх.</p> <p>Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.</p>
<p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной</p>	<p>строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной</p>	

<p>деятельности;</p> <p>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>деятельности;</p> <p>взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимает тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);</p> <p>совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас</p>	
---	---	--

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Рабочая программа дисциплины

«СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	7
2.2. Содержание дисциплины	8
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	13
3.1. Материально-техническое обеспечение	13
3.2. Учебно-методическое обеспечение	13
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	15

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: формирование общей культуры безопасности, направленной на сохранение жизни и здоровья в повседневной жизни, в экстремальных и чрезвычайных ситуациях и профессиональной деятельности, воспитание сознательного и ответственного отношения к вопросам личной и государственной безопасности.

Дисциплина «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать в профессиональном и социальном контексте задачи и/или проблемы, относящиеся к кругу задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; анализировать задачу и и/или проблемы, относящиеся к предметной области безопасности жизнедеятельности, и выделять составные части подобных задач и/или проблем; выявлять и эффективно искать информацию,	актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; основные источники информации и ресурсы для решения задач обеспечения безопасности жизнедеятельности в профессиональном и социальном контекстах: принципы, правила и требования безопасного поведения, защиты от опасностей при осуществлении профессиональной	

<p>необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; составлять план действий, определять ресурсы, прогнозировать результаты реализации составленного плана поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; владеть способностью принимать решения по целесообразным действиям в ЧС; владеть методами защиты от вредных и опасных факторов ЧС, защиты человека и среды обитания от негативного воздействия при ЧС; приемы действий по гражданской обороне и в ЧС. оценивать результат и последствия своих действий по решению задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС. Владеть знаниями основ обеспечения военной безопасности государства (для юношей). Владеть знаниями основ</p>	<p>деятельности и в ЧС; физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; алгоритмы и приемы защиты человека и среды обитания от негативного воздействия при ЧС; алгоритмы и приемы действий по гражданской обороне и в ЧС; основы обеспечения военной безопасности государства (для юношей). основы медицинских знаний (для девушек)</p>	
--	--	--

	медицинских знаний (для девушек)		
ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации, содержащей актуальные сведения о безопасности жизнедеятельности;</p> <p>определять необходимые источники информации согласно номенклатуре информационных источников, применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности;</p> <p>применять приемы структурирования информации для создания устных и письменных сообщений, электронного контента и т.п. в процессе освоения информации о безопасности жизнедеятельности;</p> <p>применять ИКТ и цифровые инструменты для решения задач, связанных с профессиональным контекстом обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды;</p> <p>использовать современное программное обеспечение, различные цифровые средства для получения информации, позволяющей:</p> <p>идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск</p>	<p>номенклатуру информационных источников, применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности:</p> <p>нормативно-правовые акты федерального, регионального, локального уровней, регулирующие деятельность в сфере безопасности жизнедеятельности, основы контроля и управления в сфере обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды;</p> <p>приемы структурирования информации, содержащей актуальные научные сведения о безопасности жизнедеятельности, и форматы оформления (устное сообщение, письменное сообщение, электронный контент и т.п.) данной информации;</p> <p>порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе</p>	

	их реализации; принимать решения по целесообразным действиям в ЧС; распознавать жизненные нарушения при неотложных состояниях и травмах	решения задач социальной и профессиональной деятельности	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды и взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко- и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности;	психологические основы деятельности трудового коллектива, психологические особенности личности в сфере трудовой деятельности, актуальные для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте; основы проектной деятельности в коллективе и команде по решению задач минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте на основе принципов эффективного взаимодействия по созданию человеко- и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности	
ОК 07	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях, соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте; содействовать практическому осуществлению идеи	порядок действий в чрезвычайных ситуациях, нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; способы минимизации	

	бережливого производства за счет минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте	угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте и опасность нарушения норм безопасности жизнедеятельности для реализации идеи бережливого производства	
--	---	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	70	20
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (диф.зачет)		
Всего	70	20

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий,	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Теоретические основы, нормативно-правовое регулирование и органы обеспечения безопасности в Российской Федерации, предупреждение, предотвращение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций		20	
Тема 1.1 Теоретические основы безопасности жизнедеятельности	<p>Содержание</p> <p>. Опасности и их показатели. Разновидности опасностей современного мира. Защита человека и окружающей среды от опасностей. Сущность понятия «безопасность жизнедеятельности». Социальные и психологические аспекты безопасности. Возникновение и развитие научных представлений о человеко- и природозащитной деятельности. Представление о системе «человек – среда обитания», ее структуре и функциональных связях. Системы безопасности и их структура. Вред, ущерб – виды и характеристики. Нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Способы минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте и опасность нарушения норм для реализации идеи бережливого производства. Алгоритмы поддержания безопасных условий жизнедеятельности на рабочем месте.</p>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК.07

	<p>Возможности применения ИКТ и цифровых инструментов для поиска актуальных сведений о безопасности жизнедеятельности для принятия обоснованных решений, связанных с профессиональным контекстом обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды</p>		
	<p>В том числе практических занятий</p>		
	<p>»-</p>		
<p>Тема 1.2</p> <p>Безопасное поведение человека в чрезвычайных ситуациях и способы защиты населения от оружия массового поражения</p>	<p>Содержание</p> <p>. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. ЧС природного, техногенного и социального характера. Общие правила безопасного поведения в ЧС и особенности безопасного поведения в процессе выполнения профессиональных функций. Основы пожаробезопасности и электробезопасности на рабочем месте.</p> <p>Ядерное оружие и его поражающие факторы. Химическое оружие и его характеристика. Биологическое оружие и его характеристика. Средства индивидуальной и коллективной защиты населения от оружия массового поражения. Действия населения в очаге ядерного, химического и биологического поражения.</p> <p>Порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях в процессе выполнения профессиональных функций.</p> <p>Основы проектной деятельности в коллективе и команде по решению задач минимизации опасностей и эффективного</p>	<p>4</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК.07</p>

	управления рисками ЧС на рабочем месте. Применение принципов эффективного взаимодействия по созданию человеко- и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности в процессе разработки проектных продуктов		
	В том числе практических занятий	6	
	Практические занятия 1, 2, 3 - Стихийные бедствия и безопасность человека; - ЧС техногенного характера; - Нормативно-правовые акты по обеспечению БЖД		
Тема 1.3 Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК.07
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан. Понятие и основные задачи гражданской обороны. Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые ГО. Действия населения по сигналам гражданской обороны и особенности их выполнения в том случае, когда сигнал застал работника на рабочем месте.	4	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 4 Особенности выполнения работником правил поведения и действий по сигналам гражданской обороны	2	

Раздел 2 Основы медицинских знаний		8	
	Содержание		
Тема 2.1. Оказание первой (доврачебной) помощи при неотложных состояниях и травматизме	Понятие о неотложных состояниях, причины и факторы их вызывающие. Оказание первой доврачебной помощи при неотложных состояниях: ожогах, электротравмах, поражении молнией, отморожении, тепловом ударе, утоплении, отравлении, инсульте, мигрени., переломах, ранах и кровотечениях Методы доврачебной реанимации	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК.07
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 5 Отработка навыков оказания первой медицинской помощи при различных травмах	2	
Раздел 2. Основы военной службы		42	
Тема 3.1 Исторический генезис военной службы в России	Содержание	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК.07
	Содержание этапов институционального развития отечественной воинской службы: этап вечевого самообложения (вторая половина IX – XV вв.); этап ратной повинности (середина XV – XVII вв.); этап рекрутской повинности (1699 – 1873 гг.); этап всеобщей воинской обязанности и его три периода: имперский (1874 – 1917 гг.); советский (1918 – 1991 гг.); современной (с 1992 г.	8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 6. . Военная служба в исторической	2	

	ретроспективе и перспективе		
Тема 3.2 Аксиология военной службы	Содержание	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК.07
	Аксиология военной службы как система представлений о ценностях профессиональной служебной деятельности в военной сфере. Типология ценностей военной службы по различным основаниям: по отношению к военной деятельности (ценности-цели, ценности-средства, предметные и субъектные ценности); по отношению к сфере взаимодействия субъектов военной службы (военно-корпоративные и военно-профессиональные ценности); по отношению к личности военнослужащего в сфере военной деятельности (духовные, прагматические, витальные ценности) Военная безопасность страны, защита граждан Российской Федерации от военных угроз, обеспечение условий для обороноспособности государства как ценности-цели, определяющие поведение человека в военной сфере, его отношение к военной службе и защите Отечества. Влияние ценностных ориентаций человека на его трудовую деятельность в секторе военного производства, участие в военно-патриотическом воспитании молодежи.	8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 7 Военная служба как личностно-значимая и общественная ценность	2	
Тема 3.3 Праксиология воинской службы	Содержание	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК.07
	Праксиология военной деятельности как совокупность теоретических представлений об эффективной организации практической деятельности людей в военной сфере жизни	8	

	общества. Военная служба как вид федеральной государственной службы и разновидность профессиональной служебной деятельности: особенности и предназначение. Системная характеристика военной деятельности: цель, предмет, объект, субъект, содержание, способы, результат и подсистема управления. Культура военной службы и культурологические аспекты совершенствования деятельности военнослужащих на современном этапе развития военной сферы жизни общества		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 8. Самоподготовка будущего призывника к осуществлению военной деятельности	2	
Тема 3.4. Строевая, огневая и физическая подготовка	Содержание	-8	
	1.Строевая подготовка: строи и управление ими, строевые приемы и движение без оружия, строевые приемы и движение с оружием, выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй, подход к начальнику и отход от него, строи отделения, действия военнослужащих у автомобилей и на автомобилях. Огневая подготовка: материальная часть автомата Калашникова, разборка, сборка, чистка, смазка и хранение автомата, осмотр и подготовка автомата к стрельбе, ведение огня из автомата, ручные осколочные гранаты	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК.07
	2.Цель и задачи физической подготовки, содержание, средства физической подготовки военнослужащих. Этапы проведения физической подготовки военнослужащих. Техника выполнения физических упражнений и формирования двигательных навыков. Основные	4	

	<p>формы проведения физической подготовки: учебные занятия, утренняя физическая зарядка, попутные физические тренировки</p> <p>В том числе практических занятий</p>		
	<p>Практическое занятие № 9. Тренинг умений строевой и физической подготовки</p> <p>Практическое занятие №10</p> <p>Тренинг умений огневой подготовки (АК)</p>	<p>2</p> <p>2</p>	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет		
Всего		70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Безопасность жизнедеятельности, оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

Кабинет, оснащенный

- оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

стенды;

- техническими средствами обучения:

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением (рабочее место преподавателя);

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран.

- тир, Д=10_м;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- пневматические винтовки, пистолеты;
- макеты АК-74, АК-47;
- противогазы, респираторы (учебные);
- бинты, шины, аптечки АИ.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Алексеев, В. С. Безопасность жизнедеятельности: учеб. пособие / В. С. Алексеев, О. И. Жидкова, И. В. Ткаченко. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 с. // ЭБС IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87073.html> (дата обращения: 06.10.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Дополнительные источники:

2. Безопасность жизнедеятельности : учеб. пособие / Г. В. Тягунов, А. А. Волкова, В. Г. Шишкунов, Е. Е. Барышев ; под ред. В. С. Цепелева. — 2-е изд. — Саратов ; Екатеринбург : Профобразование ; Уральский федеральный университет, 2019. — 235 с. // ЭБС IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87788.html> (дата обращения: 06.10.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Интернет-ресурсы:

1. «Безопасность жизнедеятельности» <http://www.twirpx.com › file/255414/>
2. Информация по обеспечению личной, национальной и глобальной безопасности. Нормативные документы, теория БЖ, наука, психология, методика, культура БЖ, электронная библиотека по БЖ bezopasnost.edu66.ru;
3. Информационно-образовательный портал по безопасности жизнедеятельности bgd.udsu.ru;
4. Журнал "Безопасность жизнедеятельности" novtex.ru/bjd;
5. Образовательный портал obzh.ru;
6. Информационно-методическое издание для преподавателей school-obz.org.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач обеспечения безопасности жизнедеятельности в профессиональном и социальном контекстах: принципы, правила и требования безопасного поведения, защиты от опасностей при осуществлении профессиональной деятельности и в ЧС;</p> <p>физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; алгоритмы и приемы защиты человека и среды обитания от негативного воздействия при ЧС;</p> <p>алгоритмы и приемы действий по гражданской обороне и в ЧС;</p> <p>основы обеспечения военной безопасности государства (для юношей).</p> <p>основы медицинских знаний (для девушек)</p>	<p>В решении учебных задач поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС, демонстрирует знание понятий: безопасность жизнедеятельности, человеко- и природозащитная деятельность, военная опасность, чрезвычайная ситуация, пожаробезопасность, электробезопасность, оружие массового поражения, средства индивидуальной и коллективной защиты населения от оружия массового поражения, минимизация опасностей, управление рисками ЧС, экологическая безопасность осуществления профессиональной деятельности. Для юношей: военная служба, военная деятельность, ценности военной службы, строевая подготовка, огневая подготовка, физическая подготовка военнослужащего. Для девушек: дезинфекция, дезинсекция, дератация, первая (доврачебная) помощь, здоровый образ жизни;</p> <p>использует принципы, правила, требования безопасного поведения, защиты от опасностей при осуществлении профессиональной деятельности и в ЧС; пользуется номенклатурой информационных источников,</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике</p> <p>Диагностика (тестирование, контрольные работы)</p>

<p>номенклатуру информационных источников, применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности: нормативно-правовые акты федерального, регионального, локального уровней, регулирующие деятельность в сфере безопасности жизнедеятельности, основы контроля и управления в сфере обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды; приемы структурирования информации, содержащей актуальные научные сведения о безопасности жизнедеятельности, и форматы оформления (устное сообщение, письменное сообщение, электронный контент и т.п.) данной информации; психологические основы деятельности трудового коллектива, психологические особенности личности в сфере трудовой деятельности, актуальные для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте;</p> <p>основы проектной деятельности в коллективе и команде по решению задач минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте на основе принципов эффективного взаимодействия по созданию человеко- и природозащитной среды</p>	<p>применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности; применяет приемы структурирования и разнообразные форматы представления информации, содержащей актуальные научные сведения о безопасности жизнедеятельности, применяет знания о правилах экологической безопасности, о принципах эффективного взаимодействия по созданию человеко- и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности, о психологических рекомендациях по организации деятельности трудового коллектива и личности в для минимизации опасностей и управлению рисками ЧС на рабочем месте; демонстрирует знание правил дезинфекции, дезинсекции, дератации, оказания первой (доврачебной) помощи, ведения здорового образа жизни; грамотно применяет знание алгоритмов действий по гражданской обороне и в ЧС, защите человека и среды обитания от негативного воздействия при ЧС; использования современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды;</p> <p>пользуется актуальными для обеспечения безопасности жизнедеятельности рекомендациями по учету особенностей личности в сфере</p>	
--	---	--

<p>осуществления профессиональной деятельности</p> <p>порядок действий в чрезвычайных ситуациях, правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>способы минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями правил безопасности жизнедеятельности на рабочем месте и опасность нарушения правил безопасности жизнедеятельности для реализации идеи бережливого производства</p>	<p>трудовой деятельности;</p> <p>демонстрирует знание возможностей применения ИКТ и цифровых инструментов для поиска актуальных сведений о безопасности жизнедеятельности;</p> <p>демонстрирует знание возможностей применения приемов минимизации опасности нарушения правил безопасности жизнедеятельности для реализации идеи бережливого производства</p>	
<p>Умеет:</p> <p>распознавать в профессиональном и социальном контексте задачи и/или проблемы, относящиеся к кругу задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; анализировать задачу и и/или проблемы, относящиеся к предметной области безопасности жизнедеятельности, и выделять составные части подобных задач и/или проблем;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при</p>	<p>В ходе выполнения практических заданий демонстрирует умение распознавать в профессиональном и социальном контексте задачи и/или проблемы, относящиеся к кругу задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС и выполнять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, а также действия по сигналам гражданской обороны и применению средств индивидуальной защиты от поражающих факторов и ЧС;</p> <p>демонстрирует грамотное применение правил использования средств защиты от оружия массового поражения;</p> <p>грамотно осуществляет анализ</p>	

<p>возникновении ЧС; составлять план действий, определять ресурсы, прогнозировать результаты реализации составленного плана поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; владеть способностью принимать решения по целесообразным действиям в ЧС; владеть методами защиты от вредных и опасных факторов ЧС, защиты человека и среды обитания от негативного воздействия при ЧС; приемы действий по гражданской обороне и в ЧС. оценивать результат и последствия своих действий по решению задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС. Владеть знаниями основ обеспечения военной безопасности государства (для юношей). Владеть знаниями основ медицинских знаний (для девушек) определять задачи для поиска информации, содержащей актуальные сведения о безопасности жизнедеятельности; определять необходимые источники информации согласно номенклатуре информационных</p>	<p>задачи и и/или проблемы, относящиеся к предметной области безопасности жизнедеятельности, выделяя составные части подобных задач и/или проблем; корректно определяет задачи для поиска информации, содержащей актуальные сведения о безопасности жизнедеятельности и необходимые источники информации согласно номенклатуре информационных источников, применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности; результативно выполняет информационный поиск сведений, необходимых для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; создает качественные устные и письменные сообщения, электронные контенты и т.п., грамотно применяя приемы структурирования информации; демонстрирует ИКТ- компетентность в решения задач, связанных с профессиональным контекстом обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды; использует современное программное обеспечение, различные цифровые средства для получения информации, позволяющей: идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации; принимать решения</p>	
--	--	--

<p>источников, применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности; применять приемы структурирования информации для создания устных и письменных сообщений, электронного контента и т.п. в процессе освоения информации о безопасности жизнедеятельности; применять ИКТ и цифровые инструменты для решения задач, связанных с профессиональным контекстом обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды; использовать современное программное обеспечение, различные цифровые средства для получения информации, позволяющей: идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации; принимать решения по целесообразным действиям в ЧС; распознавать жизненные нарушения при неотложных состояниях и травмах организовывать работу коллектива и команды и взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко- и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности; применять правила поведения</p>	<p>по целесообразным действиям в ЧС. правильно составляет план действий, определяют ресурсы, прогнозирует результаты реализации составленного плана поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; корректно осуществляет оценку результата и последствий своих действий по решению задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС. В ситуациях деловых игр, имитирующих деятельность по созданию человеко- и природозащитной среды на рабочем месте результативно организует работу коллектива и команды и эффективно взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами на основе правил бесконфликтного поведения; демонстрирует грамотное применение норм экологической безопасности на рабочем месте; демонстрирует умение разрабатывать систему мер по минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями правил безопасности жизнедеятельности на рабочем месте</p> <p>Для девушек: демонстрирует применение алгоритма распознавания жизненных нарушений при неотложных состояниях и травмах. демонстрирует умение проводить мероприятия по дезинфекции, дезинсекции, дератации составлять</p>	
--	---	--

<p>в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера.</p> <p>эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях, соблюдать нормы экологической безопасности содействовать практическому осуществлению идеи бережливого производства за счет минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями правил безопасности жизнедеятельности на рабочем месте</p>	<p>индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания; оказывать первую (доврачебную) помощь при неотложных состояниях и травматизме.</p> <p>Для юношей: выполнять упражнения и команды по физической, строевой подготовке; разрабатывать и осуществлять программу самоподготовки будущего призывника к осуществлению военной деятельности; оказывать первую (доврачебную) помощь пострадавшим.</p>	
---	--	--

Приложение 2.4

к ОПОП-II по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Рабочая программа дисциплины
«СГ 04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	255
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	255
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	255
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	255
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	255
2.2. Содержание дисциплины.....	257
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	265
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	265
3.2. Учебно-методическое обеспечение	265
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	266

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.04 Физическая культура»: формирование физической культуры личности, наличие которой обеспечивает готовность к социально-профессиональной деятельности, включение в здоровый образ жизни, в систематическое физическое самосовершенствование.

Дисциплина «СГ.04 Физическая культура» включена в обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения	-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки

Учебные занятия	117	117
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (дифференцированный зачет)	-	4
Всего	117	117

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Физическая культура и формирование ЗОЖ		4	
Тема 1.1. Здоровый образ жизни	Содержание учебного материала Здоровье населения России. Факторы риска и их влияние на здоровье. Современная концепция здоровья и здорового образа жизни. Мотивация ЗОЖ. Критерии эффективности здорового образа жизни. его основные методы, показатели и критерии оценки, использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм, функциональных проб. Организм, среда, адаптация. Культура питания. Возрастная физиология. Организация жизнедеятельности, адекватная биоритмам. Культура здоровья и вредные пристрастия. Сексуальная культура – ключевой фактор психического и физического благополучия обучающегося. Культура психического здоровья. Оптимизация умственной работоспособности обучающегося в образовательном процессе. Средства физической культуры в регуляции работоспособности. Формирование валеологической компетенции в оценке уровня своего здоровья и формирования ЗОЖ. Особенности организации физического воспитания в образовательном учреждении (валеологическая и профессиональная направленность). Цели и задачи физической культуры	4	ОК 08
В том числе практических занятий		-	
В том числе самостоятельная работа обучающихся		-	
Раздел 2. Легкая атлетика		22 / 22	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала		ОК 08
В том числе практических занятий		4	

Совершенствование техники бега на короткие дистанции, технике спортивной ходьбы	Практическое занятие №1. Биомеханические основы техники бега; техники низкого старта и стартового ускорения, финиширование.	2	
	Практическое занятие №2. Бег на короткие дистанции: 30, 60, 100 метров.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. Совершенствование техники длительного бега	Содержание учебного материала		ОК 08
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие №3. Техника бега на средние и длинные дистанции.	2	
	Практическое занятие №4. Равномерный бег на дистанцию 2000м (девушки) и 3000 м (юноши)	2	
	Практическое занятие №5. Кроссовая подготовка (бег по пересеченной местности)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3. Совершенствование техники прыжка в длину с места, с разбега	Содержание учебного материала:		ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №6. Специальные упражнения прыгуна, ОФП. Прыжковая подготовка – прыжки в длину с места	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4. Эстафетный бег 4x100. Челночный бег	Содержание учебного материала		ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №7. Выполнение эстафетного бега 4x100	2	
	Практическое занятие №8. Выполнение челночного бега	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.5. Выполнение контрольных нормативов в беге и прыжках	Содержание учебного материала		ОК 08
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие №9. Выполнение контрольных нормативов: бег 30 м, 60 м, 100 м, 400 м, 500 м (д), 1000 м (ю), 2000 м (д), 3000 м (ю)		
	Практическое занятие №10. Выполнение контрольных нормативов: прыжок в длину с места, с разбега способом «согнув ноги»		
	Практическое занятие №11. Выполнение контрольных нормативов: бег на выносливость		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	

Раздел 3. Волейбол		20 /20	
Тема 3.1. Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка (ОФП)	Содержание учебного материала		ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №12. Исходное положение (стойки), перемещения. Выполнение упражнений на развитие ловкости и координации.	2	
	Практическое занятие №13. Выполнение перемещения по зонам площадки, выполнение тестов по ОФП.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2. Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП	Содержание учебного материала		ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 14. Выполнение комплекса упражнений по ОФП	2	
	Практическое занятие №15. Прием мяча снизу двумя руками. Передача мяча двумя руками на месте	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.3. Нижняя прямая и боковая подача. ОФП	Содержание учебного материала		ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №16. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног	2	
	Практическое занятие №17. Нижняя прямая подача. Боковая подача	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.4. Верхняя прямая подача. ОФП	Содержание учебного материала		ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №18. Верхняя прямая подача. Передачи мяча в парах в движении. Передачи мяча сверху двумя руками и снизу двумя руками в различных сочетаниях.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.5. Тактика игры в защите и нападении	Содержание учебного материала		ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 19. Отработка тактики игры: Индивидуальные тактические действия, групповые тактические действия	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 3.6. Основы методики судейства	Содержание учебного материала		ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №20. Отработка навыков судейства в волейболе	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.7. Контроль выполнения тестов по волейболу	Содержание учебного материала		ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 21. Игра по правилам	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4. Баскетбол		20 / 20	
Тема 4.1. Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. ОФП	Содержание учебного материала		ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №22. Выполнение упражнений для укрепления мышц плечевого пояса, ног. Стойка игрока, техника передвижения игрока	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.2. Передачи мяча. ОФП	Содержание учебного материала		ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №23. Техника передачи одной рукой, двумя руками в движении.	2	
	Практическое занятие №24. Техника передачи мяча от груди, от плеча, в движении	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.3. Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком. ОФП	Содержание учебного материала		ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №25. Ведение мяча, ведение мяча зигзагами, различные обводки.	2	
	Практическое занятие №26. Броски в корзину одной и двумя руками, броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.4. Техника штрафных бросков.	Содержание учебного материала		ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №27. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног	2	

ОФП	Практическое занятие №28. Совершенствование техники штрафных бросков	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.5. Тактика игры в защите и нападении. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам	Содержание учебного материала		ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №29. Игра по упрощенным правилам баскетбола	2	
	Практическое занятие №30. Игра по правилам	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.6. Практика судейства в баскетболе	Содержание учебного материала		ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №31. Практика в судействе соревнований по баскетболу	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 5. Гимнастика		20 /20	
Тема 5.1. Строевые приемы	Содержание учебного материала		ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №32. Отработка строевых приёмов	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 5.2. Техника акробатических упражнений	Содержание учебного материала		ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №33. Техника выполнения акробатических упражнений	2	
	Практическое занятие №34. Отработка техники акробатических упражнений	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 5.3. Упражнения на брусьях (юноши). Гиревой спорт	Содержание учебного материала		ОК 08
	Брусья: висы, упоры, махи, подводящие и специальные упражнения, соскоки. Знать правила техники безопасности; уметь страховать партнера, комплексы упражнений с гантелями, гириями. Разучивание и выполнение связок на снаряде. ППФП		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №35. Разучивание и выполнение упражнений на брусьях	2	

	Практическое занятие №36. Разучивание и выполнение упражнений с гирями	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 5.4.	Содержание учебного материала		ОК 08
Упражнения на бревне (девушки). ППФП	Бревно: наскок, ходьба, полушпагат, уголок, равновесие, повороты, соскок		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №37. Разучивание и выполнение связок на снаряде, комплексы упражнений, ритмическая гимнастика.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 5.5.	Содержание учебного материала		ОК 08
Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися	Требования к составлению комплекса ОРУ, терминология; составление комплексов ОРУ без предметов, с предметами (мячи, палки, скакалки и др.). Направленность общеразвивающих упражнений; основные положения рук, ног, проведение с группой по одному общеразвивающему упражнению, комплекс ОРУ		
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие №38. Выполнение комплекса ОРУ	2	
	Практическое занятие №39. Контроль комбинации по акробатике	2	
	Практическое занятие №40. Контроль комбинации на бревне, брусьях	2	
	Практическое занятие №41. Контроль выполнения упражнений по ритмической гимнастике, гиревому спорту. ППФП	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 6. Бадминтон. Атлетическая, дыхательная гимнастика		16 / 16	
Тема 6.1.	Содержание учебного материала		ОК 08
Игровая стойка, основные удары в бадминтоне	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №42. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса, комплексы упражнений атлетической и дыхательной гимнастики.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 6.2.	Содержание учебного материала		ОК 08
Подачи	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №43. Техника выполнения подачи. Отработка подач	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 6.3. Нападающий удар	Содержание учебного материала:		ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №44. Отработка атакующих ударов, нападающего удара «смеш»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 6.4. Судейство соревнований по бадминтону	Содержание учебного материала		ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №45. Игра по упрощённым правилам. Судейство соревнований по бадминтону	2	
	Практическое занятие №46. Игра по правилам	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 6.5 Атлетическая, дыхательная гимнастика	Содержание учебного материала:		ОК 08
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие №47. Правила выполнения разминки перед тренировкой. Техника безопасности занятий.	2	
	Практическое занятие №48. Комплекс общеразвивающих, разминочных упражнений: техника выполнения упражнений с использованием собственного веса, на грузоблочных устройствах	2	
	Практическое занятие №49. Выполнение основного комплекса упражнений дыхательной гимнастики	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)		6 / 6	
Тема.7.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	Содержание учебного материала		ОК 08
	Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП обучающихся с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиограммы. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков.		

	Средства, методы и методики формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств. Средства, методы и методики формирования устойчивости к заболеваниям профессиональной деятельности. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП. Разработка дневника самоконтроля.		
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие №50. Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий	2	
	Практическое занятие №51. Самостоятельное проведение студентом комплексов профессионально-прикладной физической культуры в режиме дня специалиста	2	
	Практическое занятие №52. Специальные упражнения для развития основных мышечных групп	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Всего		113	114
Промежуточная аттестация		4	
ИТОГО		117	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Спортивный комплекс, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебное издание / Голубев А.П., Коржавый А. П., Смирнова И.Б. - Москва: Академия, 2022. - 208 с. (Специальности среднего профессионального образования). - URL: <https://academia-library.ru> - Текст: электронный
2. Голубев, А. П., Английский язык для всех специальностей + eПриложение: учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва: КноРус, 2024. — 385 с. — ISBN 978-5-406-12482-6. — URL: <https://book.ru/book/952748> — Текст: электронный.
3. Лаврик Г.В. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО: учебное издание / Лаврик Г.В. - Москва: Академия, 2021. - 96 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). - URL: <https://academia-library.ru> - Текст: электронный

3.2.2. Дополнительные источники

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной профессии; – правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности 	<p>обучающийся понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной специальности;</p> <p>проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Результаты выполнения контрольных нормативов</p>
<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии; – выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма 	<p>обучающийся использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности;</p> <p>выполняет контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организм</p>	<p>Выполнение комплекса упражнений.</p> <p>Выполнение контрольных нормативов с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей организма</p>

Приложение 2.5
к ОПОП-П по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Рабочая программа дисциплины
«СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	232
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	232
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	232
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	5
2.2. Содержание дисциплины	6
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	9
3.1. Материально-техническое обеспечение	9
3.2. Учебно-методическое обеспечение	9
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	10

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

(наименование дисциплины)

1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы финансовой грамотности»: освоение знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учетом их последствий и возможных альтернатив.

Дисциплина «Основы финансовой грамотности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-II).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом	Основные понятия финансовой грамотности и основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы Виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов, планирование	-
ОК.03	Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально	Устройство банковской системы, основные виды банков и их операций	-

	<p>распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план</p> <p>Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах</p> <p>Определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию</p>	<p>Основные виды ценных бумаг и их доходность; формирование инвестиционного портфеля; классификацию инвестиций</p> <p>Основные разделы бизнес-плана</p>	
ОК.06	<p>Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина</p>	<p>Сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы, схемы кредитования физических лиц</p> <p>Признаки финансового мошенничества</p> <p>Системы, виды налогообложения физических лиц</p> <p>Принципы и виды страхования</p> <p>Принципы формирования пенсионных накоплений, виды пенсий, способы увеличения пенсий</p>	-

2 Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в	В т.ч. в форме
--	---------	----------------

	часах	практ. подготовки
Учебные занятия	36	10
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме контрольной работы		
Всего	36	10

2.2 Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Банковская система России		8	ОК.01, ОК.03, ОК.06
Тема 1.1 Банки и банковские депозиты	Содержание 1. Понятие «сбережения», «инфляция» 2. Индекс потребительских цен как способ измерения инфляции 3. Депозиты 4. Номинальная и реальная процентная ставка по кредиту 5. Управление рисками по депозитам	2	
Тема 1.2 Кредиты	Содержание 1. Кредиты, виды банковских кредитов для физических лиц (потребительский, ипотечный) 2. Принципы кредитования, схема погашения кредитов 3. Типичные ошибки при использовании кредита В том числе практических занятий	4	
		2	
		2	

	Практическое занятие 1. Заключение кредитного договора. Расчет общей стоимости покупки при приобретении её в кредит	2	
Тема 1.3 Расчетно-кассовые операции	Содержание	2	
	1. Хранение, обмен и перевод денег – банковские операции для физических лиц 2. Виды платежных средств 3. Чеки, банковские карты (дебетовые, кредитные) 4. Электронные деньги	2	

Раздел 2. Фондовый рынок		4	ОК.01, ОК.03, ОК.06
Тема 2.1	Содержание	4	
Фондовый рынок и его инструменты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Инвестиции. Способы инвестирования доступные физическим лицам 2. Сроки и доходность инвестиций 3. Инфляция 4. Ценные бумаги (акции, облигации, векселя) и их доходность 5. Валютная и фондовая биржи 	4	
Раздел 3. Налоговая система РФ		4	ОК.01, ОК.03, ОК.06
Тема 3.1 Налоги	Содержание	4	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Налог. Виды налогов 2. Субъект, предмет и объект налогообложения 3. Ставки налога, сумма налога 4. Системы налогообложения 5. Налоговые льготы, налоговые вычеты 6. Налоговая декларация 	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 2. Расчет налога на доходы физических лиц	2	

Раздел 4. Страхование		4	ОК.01, ОК.03, ОК.06
Тема 4.1	Содержание	4	
Страховой рынок России	1. Страховые услуги, страховые риски	2	
	2. Участники страхового договора		
	3. Виды страхования в России		
	4. Использование страхования в повседневной жизни		
	В том числе практических занятий		
	Практическая работа 3. Расчёт страхового взноса в зависимости от размера страховой суммы, тарифа и срока страхования	2	

Раздел 5. Собственный бизнес		6	
Тема 5.1	Содержание	6	
Создание собственного бизнеса	1. Основные понятия: бизнес, бизнес идея, бизнес план	4	ОК.01, ОК.03, ОК.06
	2. Предпринимательство, предприниматель		
	3. Порядок создания компании		
	3. Банкротство.		
	В том числе практических занятий		
	Практическая работа 4. Разработать концепцию бизнес идеи	2	
Раздел 6. Пенсионная система РФ		4	
Тема 6.1	Содержание	4	
Обеспечение старости	1. Пенсионный фонд и его функции	4	ОК.01, ОК.03, ОК.06
	2. Негосударственные пенсионные фонды		
	3. Трудовая и социальная пенсия		
	4. Обязательное пенсионное страхование		
	5. Добровольное пенсионное страхование		
Раздел 7. Финансовое мошенничество		2	
Тема 7.1	Содержание	2	
Финансовые пирамиды и защита от мошенничества	1. Основные виды и признаки финансовых пирамид	2	ОК.01, ОК.03, ОК.06
	2. Виды финансового мошенничества: в кредитных организациях, в интернете, по телефону, при операциях с		

	наличными 3. Правила финансовой безопасности		
Раздел 8. Личное финансовое планирование		4	
Тема 8.1	Содержание	4	
Личное финансовое планирование	1. Домохозяйство и бюджет, цели домохозяйства	2	ОК.01, ОК.03, ОК.06
	2. Бюджет, виды доходов и расходов		
	3. Реальные и номинальные расходы семьи		
	4. SWOT-анализ как один из способов принятия решения		
	5. Составление личного финансового плана на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 5. Составление личного финансового плана: краткосрочного, долгосрочного на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета	2	
Промежуточная аттестация			
Всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Кабинет, оснащенный

- оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

стенды;

- техническими средствами обучения:

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением (рабочее место преподавателя);

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Елизарова, Н. В. Основы финансовой грамотности : учебник / Н. В. Елизарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 127 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL:

<https://profspro.ru/books/127843> (дата обращения: 02.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Основы финансовой грамотности : учебное пособие / под общ. ред. В.А. Кальней. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 248 с. — (Среднее профессиональное образование). // ЭБС Znanium.com : [сайт]. — URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2090562> (дата обращения: 02.05.2024). — Режим доступа: по подписке.

3. Жданова, А. О. Финансовая грамотность : материалы для обучающихся / А. О. Жданова, Е. В. Савицкая. — Москва : ВАКО, 2020. — 400 с. — (Учимся разумному финансовому поведению).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Зверев, В. А. Как защититься от мошенничества на финансовом рынке : пособие по финансовой грамотности : научно-популярное издание / В. А. Зверев, А. В. Зверева, Д. П. Никитина. - 5-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 134 с. // ЭБС Znanium.com : [сайт]. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/2082711> (дата обращения: 02.05.2024). — Режим доступа: по подписке.

2. Жданова, А. О. Финансовая грамотность : рабочая тетрадь / А. О. Жданова, М. А. Зятыков. — Москва : ВАКО, 2020. — 48 с. — (Учимся разумному финансовому поведению).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <p>Основные понятия финансовой грамотности и основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы</p> <p>Виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов, планирование</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует знания основных понятий финансовой грамотности - ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей вопросы финансовой грамотности - способен планировать личный и семейный бюджеты - владеет различными методами принятия решений в условиях ограниченности ресурсов 	<p>Экспертное наблюдение и оценка результата выполнения практических заданий</p> <p>Защита работ</p> <p>Устный опрос</p> <p>Тестирование</p> <p>Оценка решений ситуационных задач</p>
<p>Устройство банковской системы, основные виды банков и их операций</p> <p>Сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы, схемы кредитования физических лиц</p> <p>Системы, виды налогообложения физических лиц</p> <p>Основные виды ценных бумаг и их доходность; формирование инвестиционного портфеля; классификацию инвестиций</p> <p>Признаки финансового мошенничества</p> <p>Основные разделы бизнес-плана</p>	<ul style="list-style-type: none"> - дает характеристику различным видам банковских операций, основным видам ценных бумаг и налогообложения физических лиц - демонстрирует понимание сущности кредитования - дает характеристику различным видам кредитов, схем кредитования - владеет знаниями формирования инвестиционного портфеля физических лиц - умеет определять признаки финансового мошенничества - владеет знаниями для обоснования и реализации бизнес-идеи 	

Принципы и виды страхования	- применяет знания при участии на страховом рынке	
Принципы формирования пенсионных накоплений, виды пенсий, способы увеличения пенсий	- демонстрирует знания о видах пенсий и способах увеличения пенсионных накоплений	

<p>Умеет:</p> <p>Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации</p> <p>Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни</p> <p>Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом</p>	<p>- применяет теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни</p> <p>- планирует свои доходы и расходы и грамотно</p> <p>- владеет терминологией в области финансов</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результата выполнения практических заданий</p> <p>Защита работ</p> <p>Устный опрос</p> <p>Тестирование</p> <p>Оценка решений ситуационных задач</p>
<p>Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план</p> <p>Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах</p> <p>Определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию</p>	<p>- выполняет практические задания, основанные на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами;</p> <p>- проводит анализ состояния финансовых рынков, используя различные источники информации</p> <p>- определяет назначение видов налогов и рассчитывает НДФЛ, налоговый вычет</p>	
<p>Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в</p>	<p>- ориентируется в правовых нормах по защите прав потребителей финансовых услуг и выявляет признаки</p>	

качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина	мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц - планирует и анализирует семейный бюджет и личный финансовый план составляет обоснование бизнес-идеи -применяет полученные знания для увеличения пенсионных накоплений	
---	---	--

Приложение 2.6
к ОПОП-II по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

Рабочая программа дисциплины
«СГ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	232
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	232
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	232
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	236
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	236
2.2. Содержание дисциплины	237
2.3. Курсовой проект (работа)	Error! Bookmark not defined.
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	244
3.1. Материально-техническое обеспечение	244
3.2. Учебно-методическое обеспечение	244
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	246

4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы бережливого производства»: формирование знаний концептуальных основ бережливого производства и умений применения инструментов для решения задач профессиональной деятельности.

Дисциплина «Основы бережливого производства» включена в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.07	-Осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; – применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие	--историю, принципы и концепцию бережливого производства; – методы выявления, анализа и решения проблем производства	-
ПК 1.1.	Планировать, выполнять и осуществлять контроль по организации перевозочного процесса в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками.	– системы организации движения; – основных принципов организации движения на транспорте; ресурсосберегающих технологии при организации перевозок и управлении на транспорте	– применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности персонала по выбору рационального направления следования вагонопотоков и

			распределение пассажиропотоков на железнодорожных направлениях;
ПК 2.3	Определять и контролировать выполнение показателей эксплуатационной работы.	способов реализации персоналом перевозочного процесса.	– применения теоретических знаний при технологическом обслуживании перевозочного процесса;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	12
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (зачет, диф.зачет, экзамен)		
Всего	36	12

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий,	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Бережливое производство: основные понятия, принципы, методология, проблематизация		12	
Тема 1.1 Основные понятия и методология бережливого производства	<p>Содержание</p> <p>Дидактическая единица.</p> <p>Цели, задачи учебной дисциплины «Основы бережливого производства». Предпосылки формирования концепции бережливого производства (БП). Принципы и концепция системы БП.</p> <p>Серия ГОСТ Р «Бережливое производство».</p> <p>Идеи бережливого производства в условиях современного рынка.</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 1.1 «ФАБРИКА ПРОЦЕССОВ»</p>	<p>4/2</p> <p>2</p> <p>2</p>	ОК 07
Тема 1.2 Бережливый проект. Картирование потока создания ценности.	<p>Содержание</p> <p>Поток создания ценности.</p> <p>Принципы картирования процесса.</p>	<p>6/2</p> <p>4</p>	ОК 07 ПК 1.1

Потери и действия, добавляющие ценность	Цели применения карт потоков. Виды картирования. Этапы проведения картирования. Инструменты картирования потока создания ценности. Карта целевого состояния потока создания ценности. Карта идеального состояния потока создания ценности. Карта текущего состояния потока создания ценности. Типичные ошибки при картировании.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 1.2. Выбор темы бережливого проекта для команды. Разработка паспорта проекта. Картирование потока создания ценностей по проекту в соответствии с профилем (направленностью) профессиональной деятельности в соответствии с предложенным алгоритмом ⁵		
Тема 1.3	Содержание	6/2	ОК 07
Методы решения проблем	Проблемно-ориентированное мышление. Понятие «проблема», определение и формулирование проблемы. Определение ключевых причин возникновения проблемы. Технологии анализа проблем: <ul style="list-style-type: none"> • фиксация проблемы; • детализация проблемы; • определение отклонения; 	4	

	<ul style="list-style-type: none"> • изучение причины возникновения проблемы; • разработка корректирующих мероприятий; • реализация корректирующих мероприятий; • проверка результата; • стандартизация. 		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 1.3. Выбор инструментов решения проблемы в рамках реализуемого проекта по результатам картирования (Техника 4W+2H + декомпозиция проблемы, изучение причин возникновения, разработка корректирующих действий)		
Раздел 2 Реализация принципов бережливого производства в профессиональной деятельности		20	
Тема 2.1 Инструменты бережливого производства	Содержание Инструменты БП: области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности. Кайдзен (непрерывное улучшение). «Пять «S» (система рационализации рабочего места). Стандартизированная работа. Методика всеобщего обслуживания оборудования TPM. Методика быстрой переналадки SMED. Встроенное качество.	6/4 2	ОК 07

	Канбан, поток единичных изделий.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 2.1. Применение методов бережливого производства в выбранном студентами проекте		
Тема 2.2 Внедрение методов бережливого производства	Содержание	4/2	ОК 07
	Модель внедрения БП. Ключевые показатели эффективности работы. Целеполагание в бережливой организации. Типичные ошибки применения методов БП.	2	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 2.2. Определение целей и способов их достижения. Подготовка вариантов решения с использованием методов БП	2	
Тема 2.3 Технологии вовлечения и мотивации персонала	Содержание	6/4	
	Лидерство как новый тип производственных отношений. Вовлечение персонала в БП, организация работы с производственными инициативами и предложениями по улучшениям. Методы преодоления сопротивления изменениям. Технологии мотивации и стимулирование качества. Производственная культура на рабочем месте. Квалификация персонала и обучение	2	ОК 07
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 2.3. Применение методов мотивации		

	персонала		
Промежуточная аттестация		2	
Всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет общепрофессиональных дисциплин), оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Кабинет, оснащенный

- оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

стенды;

- техническими средствами обучения:

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением (рабочее место преподавателя);

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Вейдер М.Т. Инструменты бережливого производства. Карманное руководство по практике применения Lean / М.Т. Вейдер. - Москва: Интеллектуальная литература, 2019. - 160 с. Текст: непосредственный.

2. Вумек, Дж., Джонс Д. Бережливое производство. - Москва: Альпина Бизнес Букс, 2021. - 472 с. - Текст: непосредственный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Лайкер Дж. Практика дао Toyota: руководство по внедрению принципов менеджмента Toyota / Джеффри Лайкер, Дэвид Майер; Пер. с англ. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. - 586 с. - Текст: непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <p>историю, принципы и концепцию бережливого производства;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • демонстрирует системные знания об истории становления и развития бережливого производства; • формулирует основные понятия бережливого производства; • поясняет содержание принципов бережливого производства в соответствии с направленностью профессиональной деятельности 	<p>Тестирование. Устный опрос.</p> <p>Практические занятия.</p>
<p>методы выявления, анализа и решения проблем производства;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • владеет основными методами выявления и анализа проблем формулирует перечень необходимых шагов/действий для решения проблем 	<p>Тестирование. Устный опрос.</p> <p>Практические занятия.</p>
<p>основные этапы разработки программного обеспечения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • демонстрирует знания при анализе в цепочке процесса • описывает последовательность организационных действий для улучшения процесса 	<p>Тестирование. Устный опрос.</p> <p>Практические занятия.</p>
<p>Умеет:</p> <p>Осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</p>	<p>демонстрирует уровень внедрения принципов бережливого производства в профессиональную деятельность при решении производственных задач</p>	<p>Тестирование. Устный опрос.</p> <p>Практические занятия.</p>

применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие;	демонстрирует умение выявлять, диагностировать и устранять потери в процессах	Тестирование. Устный опрос. Практические занятия.
оформлять документацию на транспортные потоки	демонстрирует умение выбора и применения инструментов бережливого производства в заданных производственных условиях	Тестирование. Устный опрос. Практические занятия.

Приложение 2.7
к ОПОП-II по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

Рабочая программа дисциплины
«ОП.01 «ИНЖЕНЕРНАЯ ГРАФИКА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	211
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	211
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	211
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	213
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	Error! Bookmark not defined.
2.2. Содержание дисциплины.....	215
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	225
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	225
3.2. Учебно-методическое обеспечение	225
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	227

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.01 ИНЖЕНЕРНАЯ И КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАФИКА»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.01 Инженерная графика»: формирование способностей разрабатывать и использовать графическую документацию в соответствии с имеющимися стандартами и инструкциями.

Дисциплина «ОП.01 Инженерная графика» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы специальности «23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	использовать системы автоматизированного проектирования для подготовки технической документации	требования стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД)	-
ОК 02	оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой	Единая система технологической документации (ЕСТД) к оформлению и составлению чертежей и схем	
ОК 03	искать информацию о категориях чертежей	основные положения конструкторской, технологической и другой нормативной документации	
ОК 09	сравнивать и анализировать различные виды чертежей	типы чертёжных шрифтов, их параметры	
	систематизировать информацию о методах и приёмах выполнения схем по специальности	методы самоконтроля в решении профессиональных задач	
	планировать свое профессиональное	способы и методы	

	<p>развитие в области инженерной и компьютерной графики</p> <p>Эффективно применять информационные технологии для поиска и решения профессионально значимых задач</p>	<p>сбора, анализа и систематизации данных посредством информационных технологий</p> <p>использовать системы автоматизированного проектирования для подготовки технической документации</p>	
--	---	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	51	51
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (дифференцированный зачет)	-	
Всего	51	51

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Методы, нормы, правила чтения и составления конструкторских документов		8	
Тема 1.1. Виды, содержание и форма конструкторских документов. Государственные нормы, определяющие качество конструкторских документов	Содержание		ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		ОК 02
	Оформление чертежей: стандарты (ЕСКД); форматы чертежей основные и дополнительные их размеры и обозначение (ГОСТ 2.301-68); основная надпись чертежа её форма, размеры, порядок заполнения основных надписей и дополнительных граф (ГОСТ 2.104-68); масштабы (ГОСТ 2.302-68); линии чертежа и их конструкция (ГОСТ 2.303-68).	2	
Тема 1.2. Введение в автоматизированную систему программирования КОМПАС ГРАФИК. Шрифты чертёжные ГОСТ 2.304-68	Содержание		ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		ОК 09
	Знакомство с основными элементами интерфейса. Заголовок программного окна и Главное меню. Стандартная панель. Панели Вид. Панель Текущее состояние. Компактная панель:	4	

	панель переключений и инструментальные панели. Панель свойств, панель специального управления и Строка сообщений. Типы чертёжных шрифтов, их параметры (размер шрифта, толщина линии шрифта), конструкция прописных и строчных букв, цифр и знаков шрифта типа Б с углом наклона 75°		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.3. Нанесение размеров на чертежах. Геометрические построения и правила вычерчивания контуров технических деталей	Содержание		ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК 02
	Деление отрезков и окружностей на равные части.		ОК 09
	Сопряжение линий. Сопряжение двух прямых дугой окружности заданного радиуса. Внешнее и внутреннее касания дуг. Сопряжение дуг с дугами и дуги с прямой. Построение лекальных кривых.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2 Проекционное черчение		16	
Тема 2.1. Ортогональное проецирование. Проецирование точки, прямой, плоскости	Содержание	8	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		ОК 02
	Методы получения изображений и методы проецирования; Проецирование точки на три плоскости проекции. Комплексный чертеж точки.		ОК 09

	Проецирование отрезка прямой линии на плоскости проекций. Угол между прямой и плоскостью проекций. Взаимное расположение двух прямых в пространстве и их изображение на комплексном чертеже.		
	Проецирование отрезка прямой линии на плоскости проекций с использованием АСП КОМПАС-ГРАФИК		
Тема 2.2. Аксонометрические проекции. Проецирование геометрических тел	Содержание		ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	ОК 02
	Общие понятия об аксонометрических проекциях. Виды аксонометрических проекций: прямоугольные (изометрическая и диметрическая). Аксонометрические оси.		ОК 09
	Показатели искажения. Аксонометрические проекции плоскостей и окружностей. Определение поверхностей тел. Проецирование геометрических тел (призмы, пирамиды, цилиндра, конуса) на три плоскости проекции с подробным анализом проекций элементов геометрических тел (вершин, ребер, граней, осей и образующих).		
	Построение проекций точек, принадлежащих поверхностям.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3 Машиностроительное черчение		12	
Тема 3.1. Категории изображений на чертеже	Содержание	6	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		ОК 02

	Сечения вынесенные и наложенные. Расположение сечений, сечения цилиндрической поверхности. Обозначения и надписи. Графическое обозначение материалов в сечении. Разрезы простые и сложные. Условности и упрощения. Частные изображения симметричных видов разрезов и сечений. Разрезы через тонкие стенки, ребра. Разрезы длинных предметов		
Тема 3.2. Разъёмные и неразъёмные соединения. Их изображение и обозначение на чертежах	Содержание	6	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		ОК 03
	Неразъёмные соединения: соединения сварные, пайка, склеивание, соединения заклёпками. Условные обозначения неразъёмных соединений. Виды резьбы и их обозначение. Стандартные резьбовые крепёжные детали, их условные обозначения и изображения: болты, гайки, винты, шпильки, шайбы и т.д. Резьбовые соединения. Упрощение и условные изображения резьбовых соединений		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 4. Методы и приёмы выполнения схем по специальности		10	
Тема 4.1. Виды и типы схем. Общие сведения об электрических схемах. Особенности графического оформления схем цифровой вычислительной техники	Содержание	4	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		ОК 02
	Общие сведения о схемах, разновидность электрических схем их назначение. Графическое оформление схемы электрической структурной.		ОК 09
	Схема электрическая принципиальная: условные графические		

	обозначения электрических элементов; общие требования к выполнению схемы электрической принципиальной. Порядок составления таблицы перечня элементов. Условные графические обозначения в схемах цифровой вычислительной техники		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.2. Особенности графического оформления схем цифровой вычислительной техники	Содержание		ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	ОК 02
	Общие понятия об аксонометрических проекциях. Виды аксонометрических проекций: прямоугольные (изометрическая и диметрическая). Аксонометрические оси.		ОК 09
	Показатели искажения. Аксонометрические проекции плоскостей и окружностей. Определение поверхностей тел. Проецирование геометрических тел (призмы, пирамиды, цилиндра, конуса) на три плоскости проекции с подробным анализом проекций элементов геометрических тел (вершин, ребер, граней, осей и образующих). Построение проекций точек, принадлежащих поверхностям.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 5 Правила разработки и оформления технической документации		3	
Тема 5.1. Требования к	Содержание		ОК 01

текстовым документам, содержащим в основном сплошной текст	В том числе практических занятий и лабораторных работ		ОК 02
	Основные правила составления технической документации, содержащей в основном сплошной текст Построение документа. Изложение текста документа. Примечания. Сноски. Оформление иллюстраций и приложений. Построение таблиц.		ОК 03 ОК 09
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	
Всего		51	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Общепрофессиональной дисциплины «Инженерная графика», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

- 1 Горельская, Л. В. Инженерная графика : учеб. пособие / Л. В. Горельская, А. В. Кострюков, С. И. Павлов. — Саратов : Профобразование, 2020. — 183 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspro.ru/books/91870> (дата обращения: 07.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
- 2 Инженерная графика : учебник / Г.В. Буланже, В.А. Гончарова, И.А. Гущин, Т.С. Молокова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 381 с. // ЭБС Znanium.com : [сайт]. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1896569> (дата обращения: 10.05.2024). — Режим доступа: по подписке.
- 3 Ваншина, Е. А. Инженерная графика : практикум / Е. А. Ваншина, А. В. Кострюков, Ю. В. Семагина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 194 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspro.ru/books/91869> (дата обращения: 07.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <p>Законы, методы и приемы проекционного черчения; Правила выполнения и чтения конструкторской и технологической документации;</p> <p>Правила оформления чертежей, геометрические построения и правила вычерчивания технических деталей используя АСП КОМПАС ГРАФИК.</p> <p>Способы графического представления технологического оборудования и выполнения технологических схем;</p> <p>Требования стандартов Единой системы конструкторской документации (далее ЕСКД) и Единой системы технологической документации (далее ЕСТД) к оформлению и составлению чертежей и схем.</p>	<p>Перечисляет способы проецирования геометрических тел, способы преобразования проекций, назначение аксонометрических проекций;</p> <p>Выбирает аксонометрические проекции для конкретного геометрического тела;</p> <p>Находит натуральную величину фигуры сечения</p> <p>По конструкторской и технологической документации изделия определяет необходимые данные для его изготовления, контроля, приемки, эксплуатации и ремонта</p> <p>Перечисляет правила выполнения чертежей, технических рисунков, эскизов и схем;</p> <p>Выбирает соответствующее правило для выполнения чертежа определенной детали</p> <p>Перечисляет способы графического представления объектов;</p> <p>Перечисляет условные обозначения; выполняет технологические схемы, подбирая условные обозначения элементов схем</p> <p>Перечисляет требования государственных стандартов ЕСКД и ЕСТД;</p> <p>По заданным параметрам выполняет чертежи в соответствии с требованиями с ЕСКД, ЕСТД;</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</p>
<p>Умеет:</p> <p>Выполнять графические</p>	<p>По заданным параметрам составляет технологические схемы по</p>	

<p>изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной и машинной графике;</p> <p>Выполнять комплексные чертежи геометрических тел и проекции точек, лежащих на их поверхности, в ручной и машинной графике;</p> <p>Выполнять чертежи технических деталей в ручной и машинной графике;</p> <p>Читать чертежи и схемы;</p> <p>Оформлять технологическую и конструкторскую документацию в соответствии с действующей нормативно-технической документацией в ручной и машинной графике.</p> <p>Использовать автоматизированную систему программирования КОМПАС ГРАФИК</p>	<p>специальности и выполняет их в ручной и машинной графике;</p> <p>Расшифровывает условные обозначения на технологических схемах;</p> <p>При выполнении чертежей оборудования выбирает масштаб; компоновку чертежа; минимальное количество видов, разрезов; демонстрирует составные части изделия и заносит их в таблицу перечня элементов</p> <p>Выполняет по алгоритму комплексный чертеж геометрического тела в ручной и машинной графике;</p> <p>Строит проекции точек, используя дополнительные построения</p> <p>Выбирает масштаб;</p> <p>Определяет минимальное количество видов и разрезов; определяет главный вид;</p> <p>Оформляет чертеж в соответствии с требованиями ЕСКД в ручной и машинной графике</p> <p>По изображению представляет и называет пространственную форму, Устанавливает ее размеры и выявляет все данные необходимые для изготовления и контроля изображенного предмета и заносит их в таблицу</p> <p>По заданному алгоритму оформляет проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой</p>	
--	---	--

Приложение 2.9

к ПОП-II по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Рабочая программа дисциплины
«ОП.02 ЭЛЕКТРОТЕХНИКА И ЭЛЕКТРОНИКА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКАError! Bookmark not defined.
 - 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы **Error! Bookmark not defined.**
 - 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины **Error! Bookmark not defined.**
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫError! Bookmark not defined.
 - 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины **Error! Bookmark not defined.**
 - 2.2. Примерное содержание дисциплины **Error! Bookmark not defined.**
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫError! Bookmark not defined.
 - 3.1. Материально-техническое обеспечение **Error! Bookmark not defined.**
 - 3.2. Учебно-методическое обеспечение**Error! Bookmark not defined.**
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**Error! Bookmark not defined.**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.02 ЭЛЕКТРОТЕХНИКА И ЭЛЕКТРОНИКА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.02 Электротехника и электроника»: формирование представлений об электротехнических устройствах и принципах действия основных электротехнических устройств.

Дисциплина «ОП.02 Электротехника и электроника» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1	<p>выбирать наиболее подходящие приборы</p> <p>выполнять расчеты параметров электрических сетей</p> <p>выбирать наиболее эффективные и оптимальные способы расчета простых электрических цепи</p> <p>использовать техническую и справочную литературу</p> <p>использовать информационные технологии для поиска и решения профессионально значимых задач</p> <p>планировать свое</p>	<p>физические принципы работы и назначение электросетей</p> <p>формулы для расчета параметров электрических цепей и сигналов</p> <p>определения, характеристики, условно-графические обозначения</p> <p>основные методы измерений параметров электрических цепей</p> <p>методы самоконтроля в решении профессиональных задач</p> <p>методы самоконтроля и саморазвития коммуникационных</p>	

	<p>профессиональное развитие в области электротехники</p> <p>использовать различные способы коммуникации</p> <p>пользоваться технической и справочной литературой</p> <p>пользоваться профессиональной документацией</p> <p>содействовать сохранению окружающей среды</p>	<p>способностей</p> <p>способы и методы сбора, анализа и систематизации данных посредством информационных технологий</p> <p>информационные технологии для поиска и решения профессионально значимых задач</p> <p>наиболее эффективные и оптимальные способы решения задач поставленных задач</p>	
ПК 1.1	<p>анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности</p>	<p>оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте</p>	<p>ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	42	14
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация (тестирование)		
Всего	42	14

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Электротехника и электроника»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Электротехника		32/14	
Тема 1.1. Электрическое поле	Содержание учебного материала	4/2	
	Электрическое поле и его основные характеристики. Конденсаторы. Соединение конденсаторов. Организация работы персонала по обеспечению безопасности перевозок на железнодорожном транспорте при работе с электротехническими приборами	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	В том числе практические занятия и лабораторные работы:	2	ОК 04
	Практическое занятие 1 Расчет параметров конденсаторной батареи	2	ОК 09 ПК 1.1
Тема 1.2. Электрические цепи постоянного	Содержание учебного материала	6/4	
	Электрическая цепь. Основные элементы электрической цепи. Физические основы работы источника ЭДС. Электрический ток: направление, сила,	2	ОК 01

тока	плотность. Сопротивление и проводимость проводников. Закон Ома для участка и полной цепи. Свойства цепи при последовательном, параллельном и смешанном соединении резисторов. Работа и мощность электрического тока. Режимы работы электрической цепи. Коэффициент полезного действия (КПД). Закон Джоуля-Ленца. Падение напряжения в линиях электропередачи. Расчет простых цепей. Понятие о расчете сложной цепи по уравнениям Кирхгофа. Электрические цепи постоянного тока в аппаратах и приборах оборудования железнодорожного транспорта		ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1
	В том числе практические занятия и лабораторные работы:	4	
	Лабораторное занятие 1 Исследование электрической цепи при последовательном и параллельном соединении резисторов. Практическое занятие 2 Преобразование цепей с различными видами соединений резисторов.	2 2	
Тема 1.3. Электромагнетизм	Содержание учебного материала	2	
	Свойства и характеристики магнитного поля. Магнитные свойства материалов. Магнитные цепи. Электромагнитная индукция. Взаимные преобразования механической и электрической энергии в подвижном составе железнодорожного транспорта	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09

			ПК 1.1
Тема 1.4. Электрические цепи переменного тока	Содержание учебного материала	8/4	
	Основные понятия о переменном токе. Процессы, происходящие в цепях переменного тока: с активным сопротивлением, индуктивностью и емкостью. Использование закона Ома и правила Кирхгофа для расчета. Условия возникновения и особенности резонанса напряжения и токов. Активная, реактивная и полная мощности в цепи переменного тока. Коэффициент мощности. Неразветвленные и разветвленные цепи переменного тока; векторные диаграммы	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1
	В том числе практические занятия и лабораторные работы:	4	
	Практическое занятие 3 Расчет неразветвленных цепей переменного тока и построение векторных диаграмм. Практическое занятие 4 Расчет разветвленных цепей переменного тока и построение векторных диаграмм.	2 2	
	Контрольная работа	2	
Тема 1.5. Трехфазные цепи	Содержание учебного материала	6/4	
	Область применения трехфазной системы. Получение ЭДС в трехфазной системе. Соединение обмоток трехфазного генератора и приемников энергии «звездой» и «треугольником». Мощность трехфазной цепи. Основы расчета трехфазной цепи. Векторные диаграммы. Трехфазные цепи в аппаратах и	2	ОК 01 ОК 02

	приборах оборудования железнодорожного транспорта		ОК 03
	В том числе практические занятия и лабораторные работы:	4	ОК 04 ОК 09
	Практическое занятие 5 Расчет электрических цепей трехфазного тока при соединении обмоток звездой.	2	ПК 1.1
	Практическое занятие 6 Расчет электрических цепей трехфазного тока при соединении обмоток треугольником.	2	
Тема 1.6. Трансформаторы	Содержание учебного материала	2	
	Принцип действия и устройство однофазного трансформатора. Режимы работы. Типы трансформаторов	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1
Тема 1.8. Электрические машины переменного тока	Содержание учебного материала	2	
	Устройство, принцип действия трехфазного асинхронного двигателя. Основные параметры и характеристики. Методы регулирования частоты вращения двигателя. Синхронный генератор	2	ОК 01 ОК 02

			ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1
Тема 1.9. Электрические машины постоянного тока	Содержание учебного материала	2	
	Устройство и принцип действия машин постоянного тока, генераторов, двигателей. Основные понятия и характеристики машин постоянного тока	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1
Раздел 2. Электроника		8/0	
Тема 2.1. Полупроводниковые приборы	Содержание учебного материала	4	
	Физические основы работы полупроводниковых приборов. Виды приборов и их характеристики, и маркировка. Полупроводниковые приборы, применяемые на железнодорожном транспорте.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1

	Контрольная работа	2	
Тема 2.4. Выпрямители и стабилизаторы	Содержание учебного материала	2	
	Принципы построения выпрямителей, Схемы и работа выпрямителей. Сглаживающие фильтры. Принципы стабилизации. Устройство и работа стабилизаторов тока и напряжения	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1
Тема 2.5. Электронные усилители	Содержание учебного материала	2	
	Основные понятия и характеристики усилительного каскада. Обратные связи. Усилители низкой частоты, постоянного тока. Импульсные и избирательные усилители	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1
	Промежуточная аттестация	2	
	Итого	42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория Электротехники и электроники, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Ермуратский, П. В. Электротехника и электроника / П. В. Ермуратский, Г. П. Лычкина, Ю. Б. Минкин. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2019. — 416 с. // ЭБС IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88013.html> (дата обращения: 12.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Блохин, А. В. Электротехника : учеб. пособие / А. В. Блохин ; под ред. Ф. Н. Сарапулова. — 3-е изд. — Саратов ; Екатеринбург : Профобразование ; Уральский федеральный университет, 2019. — 184 с. // ЭБС IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87912.html> (дата обращения: 12.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Плиско, В. Ю. Электротехника. Практикум : учеб. пособие / В. Ю. Плиско. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2017. — 84 с. // ЭБС IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84934.html> (дата обращения: 12.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <p>физические принципы работы и назначение электросетей; формулы для расчета параметров электрических цепей и сигналов; определения, характеристики, условно-графические обозначения; основные методы измерений параметров электрических цепей и сигналов.</p> <p>искать информацию об электронных устройствах и приборах; сравнивать и анализировать параметры и характеристики электрических цепей сигналов;</p> <p>методы самоконтроля в решении профессиональных задач</p> <p>методы самоконтроля и саморазвития коммуникационных способностей;</p> <p>способы и методы сбора, анализа и систематизации данных посредством информационных технологий сравнивать и анализировать параметры и характеристики электрических цепей сигналов</p>	<p>Демонстрирует знания методов расчета и измерения основных параметров электрических, магнитных цепей, основные законы электротехники, способов получения, передачи и использования электрической энергии, характеристик и параметров электрических и магнитных полей</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</p>
<p>Умеет:</p> <p>выбирать наиболее подходящие приборы;</p> <p>выполнять расчеты</p>	<p>Демонстрирует умения рассчитывать параметры электрических, магнитных цепей, снимать показания и</p>	

<p>параметров электрических сетей; выбирать наиболее эффективные и оптимальные способы расчета простых электрических цепей; использовать техническую и справочную литературу; использовать информационные технологии для поиска и решения профессионально значимых задач. планировать свое профессиональное развитие в области электротехники; использовать различные способы коммуникации; информационные технологии для поиска и решения профессионально значимых задач; пользоваться технической и справочной литературой; наиболее эффективные и оптимальные способы решения задач поставленных задач</p>	<p>пользоваться электроизмерительными приборами, собирать электрические схемы, читать принципиальные, электрические и монтажные схемы</p>	
---	---	--

Приложение 2.1

к ОПОП-II по специальности

23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Рабочая программа дисциплины
«ОП.03 МЕТРОЛОГИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ И СЕРТИФИКАЦИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	236
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	236
2.2. Содержание дисциплины.....	237
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	9
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	9
3.2. Учебно-методическое обеспечение	9
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.03 МЕТРОЛОГИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ И СЕРТИФИКАЦИЯ»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Метрология, стандартизация и сертификация»: - освоение будущими специалистами современных мировоззренческих концепций и принципов в области метрологии, стандартизации и сертификации, приобретение ими глубоких знаний и твердых навыков для применения их в практической деятельности.

Дисциплина «Метрология, стандартизация и сертификация» включена в обязательную часть общепрофессиональный цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.04; ОК.05; ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> - Использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества; - Оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой; - Приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ; - Применять требования нормативных документов к основным видам 	<ul style="list-style-type: none"> - Задачи стандартизации, её экономическую эффективность; - Основные положения Государственной системы стандартизации Российской Федерации и систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов; - Основные понятия и определения метрологии, стандартизации, сертификации и документации систем качества; - Терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими 	-

	продукции (услуг) и процессов	стандартами и международной системой единиц СИ; - Формы подтверждения качества.	
ПК 1.2	- Организовывать работу с документами	- Организацию работы с документами перевозочного процесса на автомобильном транспорте	- Составления и оформления документов, регламентирующих работу транспорта
ПК 2.1	- Анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности	- Основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте	- Ведения технической документации, контроля заданий и графиков
ПК 2.2	- Применять теоретические знания в области оперативного регулирования и координации деятельности	- Особенности организации пассажирского движения: нормативно-правовую документацию для решения профессиональных задач	- Применять нормативно-правовую документацию для решения профессиональных задач; - Применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	14
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме контрольной работы	-	-
Всего	34	14

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Метрология		12/6	
Тема 1.1 Основы метрологического обеспечения.	Содержание	12	ОК.01 - ОК.05; ОК.09; ПК 1.2; ПК 2.1.; ПК 2.2.
	Сущность и назначение метрологии. Метрология и ее составляющие. Международная система единиц (СИ). Измерение и физические величины. Метрологические характеристики средств измерений. Требования, предъявляемые к средствам измерений. Государственный метрологический контроль и надзор.	2	
	Законодательные основы обеспечения единства измерений. Правовые основы метрологии. Закон РФ «Об обеспечении единства измерений». Нормативно-правовая основа метрологического обеспечения качества.	2	
	Международные организации по метрологии. Организация работ по метрологии в Российской Федерации. Условия обеспечения эффективности измерений при управлении технологическим процессом и производством.	2	
	В том числе практических занятий	6	

	Практическое занятие № 1.1. Виды и методы измерений. Прямое и косвенное измерение. Контактное и бесконтактное измерение. Шкала, цена деления, отсчёт, диапазон измерений.	2	
	Практическое занятие № 1.2. Анализ состояния измерений, контроля и испытаний на предприятии.	2	
	Практическое занятие № 1.3. Выполнение поверки средств измерений и определение погрешностей	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы по изученным темам.	*	
Раздел 2 Стандартизация		10/4	
Тема 2.1	Содержание	10	ОК.01 - ОК.05; ОК.09; ПК 1.2; ПК 2.1.; ПК 2.2.
Основы стандартизации.	Сущность стандартизации: цели, принципы, задачи.		
	Средства и объекты стандартизации. Виды и категории стандартов.	2	
	Методы стандартизации. Порядок разработки стандартов.		
	Международная система стандартов, стандарты ИСО. Государственный контроль и надзор за соблюдением обязательных требований стандартов.	2	
	Государственная система стандартизации Российской Федерации.	2	
	Организация работ по стандартизации в Российской Федерации.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 2.1. Структура процесса стандартизации.	2	

	Типовая последовательность работ.		
	Практическое занятие № 2.2. Квалиметрическая оценка качества продукции на жизненном цикле. Методы определения значений показателей качества.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы по изученным темам.	*	
Раздел 3 Сертификация		10/4	
Тема 2.1	Содержание	10	ОК.01 - ОК.05; ОК.09; ПК 1.2; ПК 2.1.; ПК 2.2.
Основы стандартизации.	Сущность сертификации. Цели сертификации. Сертификат и знак соответствия. Объекты сертификации. Обязательная и добровольная сертификация.	2	
	Проведение и виды сертификации. Структура процесса сертификации. Системы сертификации. Организация сертификации производства.	2	
	Правовые основы сертификации в РФ. Схемы декларирования и сертификации. Сертификационные испытания для подтверждения соответствия качества.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие № 3.1. Структура процесса сертификации. Типовая последовательность работ и состав участников при сертификации продукции.	2	
	Практическое занятие № 3.2. Схемы сертификации работ и услуг.	2	

	Проведение и организация сертификации производства		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы по изученным темам.	*	
Промежуточная аттестация в форме контрольной работы		2	
Всего		34	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Кабинет, оснащенный

- **оборудованием:**

1. Рабочее место преподавателя 1;
2. рабочие места для обучающихся - 25;
3. Комплект плакатов (стендов) для оформления кабинета;
4. Комплект методических рекомендаций;
5. Учебные наглядные пособия и презентации по дисциплине (диски, плакаты, слайды);
6. Задания для практических и самостоятельных работ, методические указания по их выполнению и образцы выполненных работ;
7. Учебно-методическая литература, электронные учебники; учебные фильмы по некоторым темам дисциплины.

- **техническими средствами обучения:**

1. Демонстрационный комплекс (мультимедийный проектор и мультимедийный экран);
2. компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением (рабочее место преподавателя);
3. Интерактивная доска;
4. Электронные средства учебного назначения;
5. Персональные компьютеры (автоматизированное рабочее место у обучающегося -25);
6. Комплект сетевого оборудования;
7. Комплект оборудования для подключения к сети Internet
8. Комплект учебно-методической документации (методические указания по практическим работам).

- **пакеты прикладных профессиональных программ:**

9. 1. Операционная система Windows.
10. 2. MS Excel. Редактор электронных таблиц

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Аминев, А. В. Метрология, стандартизация и сертификация в телекоммуникационных системах [Текст]: учебное пособие для СПО / А. В. Аминев, А. В. Блохин. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 203 с. — ISBN 978-5-4488-0389-5, 978-5-7996-2800-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87829.html>.

2. Беленький, А. М. Метрология и теплотехнические измерения [Текст]: учебник / А. М. Беленький, А. Н. Бурсин, В. В. Курносков [и др.]; под редакцией А. М. Беленького. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2018. — 396 с. — ISBN 978-5-906953-23-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/98203.html>.

3. Егоркин, О. В. Метрология, стандартизация и сертификация [Текст]: учебно-методическое пособие / О. В. Егоркин. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 84 с. —

ISBN 978-5-4487-0583-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86939.html>.

4. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация [Текст]: учебное пособие / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе, Б. И. Лактионов. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 791 с. — ISBN 978-5-4487-0335-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79771.html>.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Российская Федерация. Законы. «Об обеспечении единства измерений» [Электронный ресурс]: Федеральный Закон: [принят Гос. Думой 11 июня 2008 г.: одобр. Советом Федерации 18 июня 2008 г.] // — Москва, 2020 //КонсультантПлюс [сайт]. — UR: <http://www.metrob.ru>. — 2010. — 24 сентября. (дата обращения: 26.10.2020). — Режим доступа: свободный.

2. Российская Федерация. Законы. «О техническом регулировании» [Электронный ресурс]: Федеральный Закон: [принят Гос. Думой 12 декабря 2002 г.: одобр. Советом Федерации 18 декабря 2002 г.] / — Москва, 2020 //КонсультантПлюс [сайт]. — URL: <http://www.consultant.ru/document/> — 2002 - 27 декабря (N 184-ФЗ - последняя редакция) (дата обращения: 26.10.2020). — Режим доступа: свободный.

3. Российская Федерация. Законы. "О стандартизации в Российской Федерации" [Электронный ресурс]: Федер. Закон [принят Гос. Думой 19 июня 2015 г.: одобр. Советом Федерации 24 июня 2015 г.] / — Москва, 2020 //КонсультантПлюс [сайт]. — URL: <http://www.consultant.ru/document/> - 2015 - 29 июня (N 162-ФЗ - последняя редакция) (дата обращения: 26.10.2020). — Режим доступа: свободный.

5. "Государственная система обеспечения единства измерений. Общие методические рекомендации по применению положений ГОСТ 8.315-97 при разработке и применении стандартных образцов. РМГ 52-2002" (введены Постановлением Госстандарта РФ от 26.01.2004 N 32-ст) — Москва, 2020 //КонсультантПлюс [сайт]. — URL: <http://www.consultant.ru/search/?q=%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%A2+8.315-97> (дата обращения: 26.10.2020). — Режим доступа: свободный.

8. Постановление Госстандарта РФ от 10.05.2000 N 26 (ред. от 05.07.2002) "Об утверждении Правил по проведению сертификации в Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 27.06.2000 N 2284) — Москва, 2020 //КонсультантПлюс [сайт]. — URL: <http://www.consultant.ru/search/?q=8.%09> (дата обращения: 26.10.2020). — Режим доступа: свободный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: Задачи стандартизации, её экономическую эффективность	Понимание задач стандартизации, её экономической эффективности	Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия.
Основные положения Государственной системы стандартизации Российской Федерации и систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов	Описание положений Государственной системы стандартизации (комплексов) РФ общетехнических и организационно-методических стандартов	Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия.
Основные понятия и определения метрологии, стандартизации, сертификации и документации систем качества	Воспроизведение основных понятий и содержания метрологии, стандартизации и сертификации документации систем качества	Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия.
Терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ	Знание терминологии и единиц измерения величин в соответствии с действующими с марками и международной системой единиц СИ	Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия.
Формы подтверждения качества.	Знание форм подтверждения качества	Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия.
Организацию работы с документами перевозочного процесса на автомобильном транспорте	Знать организацию работы с документами перевозочного процесса на автомобильном транспорте	Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия.
Основные требования к работникам по документам, регламентирующим	Знание основных требований к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на	Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач.

безопасность движения на транспорте	транспорте	Практические занятия.
Особенности организации пассажирского движения: нормативно-правовую документацию для решения профессиональных задач	Знать особенности организации пассажирского движения: нормативно-правовую документацию для решения профессиональных задач	Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия.
Умеет: Использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества	Умение использовать в профессиональной деятельности документации систем качества	Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия.
Оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой	Оформление технологической и технической документации в соответствии с действующей нормативной базой	Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия.
Приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ	Грамотное приведение несистемных величин измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ	Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия.
Применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов	Применение требований нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов	Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия.
Организовывать работу с документами	Умение организовывать работу с документами	Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия.
Анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности	Умение анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности	Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач.

		Практические занятия.
Применять теоретические знания в области оперативного регулирования и координации деятельности	Умение применять теоретические знания в области оперативного регулирования и координации деятельности	Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия.

Рабочая программа дисциплины

«ОП.04 ТРАНСПОРТНАЯ СИСТЕМА РОССИИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	232
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	232
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	232
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	236
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	236
2.2. Содержание дисциплины.....	237
2.3. Курсовой проект (работа)	Error! Bookmark not defined.
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	244
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	244
3.2. Учебно-методическое обеспечение	244
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	246

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.04 Транспортная система России»**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.04 Транспортная система России» является обязательной частью общепрофессионального цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и проблему в профессиональном и социальном контексте	основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте
	анализировать задачу и проблему и выделять её составные части	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	определять этапы решения задачи	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	составлять план действия	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	определять необходимые ресурсы	структуру плана для решения задач
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	
	реализовывать составленный план	
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или	

	с помощью наставника)	
ОК 02	определять задачи для поиска информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	определять необходимые источники информации	приемы структурирования информации
	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	выделять наиболее значимое в перечне информации	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	оценивать практическую значимость результатов поиска	
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	
	использовать современное программное обеспечение	
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ПК 1.3	анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности	основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте
ПК 1.1	использовать программное обеспечение для решения транспортных задач	состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	42	20
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Всего	44	20

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Задачи и содержание дисциплины, связь с другими дисциплинами. Экономическое районирование России. Основные принципы районирования и деление на Федеральные округа. Продукция транспорта</p>	2	ОК 1–ОК 3
Раздел 1. Общие сведения о транспортных системах		6	
Тема 1.1. Возникновение и развитие транспорта	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Причины и история появления транспорта. Первые паровозы, автомобили, электрический железнодорожный подвижной состав. Возникновение дизельных двигателей, летательных аппаратов, трубопроводного транспорта</p>	2	ОК 1–ОК 3
Тема 1.2. Структура транспортной системы России	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Сущность единой транспортной системы России. Структура транспортной системы страны. Транспортный комплекс. Структурные схемы видов транспорта</p>	2	ОК 1–3
Тема 1.3. Мировая транспортная система	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Место транспорта отдельных стран в мировой транспортной системе.</p>	2	ОК 1–3

	Показатели транспортной подвижности населения и транспортоемкости национальной экономики страны. Роль морского, внутреннего водного (речного), железнодорожного, автомобильного, воздушного и трубопроводного транспорта в мировой транспортной системе. Интеграция транспортной системы России в мировую транспортную систему. Проекты трансконтинентальных магистралей. Понятие о международных транспортных коридорах (МТК). Проекты МТК, проходящие по территории России		
Раздел 2. Основные направления грузовых и пассажирских потоков		6	
Тема 2.1. Понятие о перевозках	Содержание учебного материала Факторы, влияющие на направление, объемы, структуру и сроки осуществления перевозок. Термины и определения транспортных услуг. Системы сертификации транспортного комплекса, в том числе транспортных услуг. Внутрипроизводственный или промышленный транспорт. Магистральный транспорт общего пользования	2	ОК 1–3
Тема 2.2. Грузовые перевозки	Содержание учебного материала Перевозки с участием различных видов транспорта. Понятие о номенклатуре грузов. Регионы, добывающие и производящие массовые грузы. Основные направления перевозки массовых грузов: угля, нефти и нефтепродуктов, руды, черных металлов, минеральных удобрений, зерна, лесных и строительных материалов. Объемы этих перевозок. Особенности завоза топлива, товаров и продовольствия в северные районы страны. Основные направления грузопотоков	2	ОК 1–3
Тема 2.3. Пассажирские перевозки	Содержание учебного материала Плотность и территориальное распределение населения. Миграция населения, маятниковая миграция. Классификация пассажирских перевозок	2	ОК 1–3

	в зависимости от вида транспорта.–Распределение пассажирских перевозок между видами транспорта. Основные направления пассажиропотоков		
Раздел 3. Основные характеристики, техническое оснащение и сферы применения железнодорожного транспорта		10/8	
Тема 3.1. Место железнодорожного транспорта в транспортной системе страны	Содержание учебного материала Значение железнодорожного транспорта в транспортной системе России. Этапы развития железнодорожного транспорта в России. Общая характеристика железнодорожной сети. Протяженность железных дорог. Технические средства железнодорожного транспорта. Основные показатели работы железных дорог. Региональная составляющая транспортной системы	2	ОК 1–3
	В том числе, практических занятий	8	
	Практическое занятие № 1. Составление схемы расположения железнодорожных станций, производящих посадку и высадку пассажиров на полигоне дорог (региональная составляющая)		
	Практическое занятие № 2. Составление схемы расположения сортировочных и грузовых железнодорожных станций на полигоне дорог (региональная составляющая)		
Тема 3.2. Структура управления железнодорожным транспортом	Содержание учебного материала Структурная схема управления железнодорожным транспортом. Структурная реформа железнодорожного транспорта, принципы реформирования, цели. Совет по железнодорожному транспорту стран СНГ, участие стран Балтии и Болгарии	2	ОК 1–3
Тема 3.3. Экономико-географическая харак-	Содержание учебного материала Влияние экономико-географических особенностей районов (регионов) их	8/6	ОК 1–3

характеристика сети железных дорог Российской Федерации	характеристика на формирование транспортной сети. Железнодорожная сеть экономических районов: густота и разветвленность, основные направления (меридиальные, широтные ходы), наиболее грузонапряженные участки, перспективы развития. Перспективы регионального управления железнодорожным транспортом Основные железнодорожные магистрали. Сферы применения железнодорожного транспорта. Транспортная магистраль. Развитие высокоскоростного движения на железнодорожном транспорте		
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическая работа № 3. Составление схемы железных дорог ОАО «РЖД» с указанием наименования региональных центров корпоративного управления (РЦКУ) с обозначением стыковых пунктов (региональная составляющая).		
Раздел 4. Развитие транспорта на современном этапе		14/6	
Тема 4.1. Транспортная политика и законодательство	Содержание учебного материала Система государственного регулирования транспортного комплекса страны. Концепция государственной транспортной политики РФ. Формы собственности на транспорте. Рынок транспортных услуг	2	ОК 1–3
Тема 4.2. Конкуренция и взаимодействие видов транспорта	Содержание учебного материала Спрос и прогнозирование спроса на перевозки. Конкуренция и взаимодействие видов транспорта. Мультимодальные и интермодальные перевозки. Взаимодействие видов транспорта в пассажирских перевозках.	2	ОК 1–3
	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие № 4. Оценка фактора конкурентоспособности видов		

	транспорта		
Тема 4.3. Варианты транспортного обслуживания	Содержание учебного материала Анализ рынка транспортных услуг и оценка вариантов транспортного обслуживания. Сравнительная характеристика различных видов транспорта, преимущества и недостатки, составляющие транспортно-технологической схемы	2	ОК 1–3
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5		
Тема 4.4. Безопасность и экология на транспорте	Содержание учебного материала Актуальность обеспечения безопасности на всех видах транспорта. Требования безопасности и бесперебойного движения поездов на железнодорожном транспорте. Безопасность движения на автомобильных дорогах. Морская безопасность. Безопасность речного судоходства. Безопасность на воздушном транспорте. Безопасность трубопроводного транспорта	2	ОК 1–3
Самостоятельная учебная работа при изучении		-	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		44	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Балалаев, А.С. Организация мультимодальных перевозок [Текст]: учебник / А.С. Балалаев [и др.]. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017 . – 441 с.

2. Выжимова, Л.А. Фонд оценочных средств ОП 04 Транспортная система России для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО, специальность 23.02.01 [Текст] / Л.А. Выжимова, А.С. Жидкова, О.В. Уварова. – М : УМЦ ЖДТ, 2018.

4. Жидкова, А.С. Методическое пособие по проведению практических занятий ОП 04 Транспортная система России, специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / А.С. Жидкова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

5. Артемова, О.А. Методическое пособие Организация самостоятельной работы для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО ОП 04 Транспортная система России, специальность 23.02.01 [Текст] / О.А. Артемова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2019.

6. Скачкова, Н.И. Методические указания и контрольные задания для студентов-заочников образовательных учреждений СПО Транспортная система России, специальность 190701 [Текст] / Н.И. Скачкова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2014.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс: офиц.сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
2. ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
3. Балалаев, А.С. Организация мультимодальных перевозок [Электронный ресурс]: учебник / А.С. Балалаев [и др.]. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>структуры транспортной системы России, основных направлений грузопотоков и пассажиропотоков</p>	<p>– описание структуры транспортной системы России;</p> <p>– перечисление, объяснение и характеристика основных направлений грузопотоков и пассажиропотоков</p>	<p>Все виды опроса, защита практических занятий, тестирование, ответы на контрольные вопросы</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта</p>	<p>Формулирование экономико-географических характеристик видов транспорта в соответствии с техническим оснащением и сфер применения различных видов транспорта</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ</p>

Рабочая программа дисциплины

«ОП.05 ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	232
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	232
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	232
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	236
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	236
2.2. Содержание дисциплины.....	237
2.3. Курсовой проект (работа)	Error! Bookmark not defined.
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	244
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	244
3.2. Учебно-методическое обеспечение	244
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	246

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 05 ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Технические средства на железнодорожном транспорте» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1–3, ПК 1.2, 3.2

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2	<ul style="list-style-type: none"> – различать типы погрузочно-разгрузочных машин; – рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин 	<ul style="list-style-type: none"> – материально-техническую базу транспорта (на железнодорожном транспорте); – основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (на железнодорожном транспорте)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	128
в том числе:	
теоретическое обучение	79
практические занятия	42
курсовой проект (работа) (не предусмотрен)	–
контрольная работа	1

Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение	Содержание учебного материала История развития технических средств на железнодорожном транспорте	2	ОК 1–3
Раздел 1. Вагоны и вагонное хозяйство		46	
Тема 1.1. Подвижной состав железных дорог	Содержание учебного материала Общие требования к железнодорожному подвижному составу. Габариты на железнодорожном транспорте. Надежность железнодорожного подвижного состава	4	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
Тема 1.2. Общие сведения о вагонах	Содержание учебного материала Назначение и классификация вагонов. Основные элементы вагонов. Технико-экономические характеристики вагонов. Пассажирский парк вагонов. Грузовой парк вагонов. Система нумерации железнодорожного подвижного состава	4	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
Тема 1.3. Колесные пары вагонов	Содержание учебного материала Назначение и устройство колесных пар вагонов. Требования к содержанию колесных пар вагонов. Техническое обслуживание колесных пар вагонов. Неисправности колесных пар железнодорожного подвижного состава	2	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2

Тема 1.4. Буксы и рессорное подвешивание	Содержание учебного материала Назначение и типы букс вагонов. Буксы с подшипниками качения (роликовыми подшипниками). Рессорное подвешивание вагонов	2	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
Тема 1.5. Тележки вагонов	Содержание учебного материала Назначение и классификация тележек вагонов. Тележки грузовых вагонов. Тележки пассажирских вагонов. Рамы вагонов	4	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
Тема 1.6. Автосцепные устройства	Содержание учебного материала Автосцепное устройство. Требования, предъявляемые к устройствам автосцепки	2	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
Тема 1.7. Грузовые вагоны	Содержание учебного материала Назначение кузовов вагонов. Изотермический железнодорожный подвижной состав. Вагоны промышленного транспорта. Контейнеры	12	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
Тема 1.8. Пассажирские вагоны	Содержание учебного материала Кузова пассажирских вагонов. Отопление и водоснабжения пассажирских вагонов. Электрооборудование пассажирских вагонов. Система вентиляции пассажирских вагонов, их кондиционирование	6	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
Тема 1.9. Вагонное хозяйство	Содержание учебного материала Основные сооружения и устройства вагонного хозяйства. Система технического обслуживания и ремонта вагонов. Техническое обслуживание грузовых вагонов.	6	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие №1. Организация работы пунктов технического обслуживания вагонов		

Тема 1.10. Авто-тормоза	Содержание учебного материала Назначение и классификация тормозов. Тормозное оборудование железнодорожного подвижного состава. Система тормозов. Виды тормозов. Полное и сокращенное опробование тормозов. Требования к тормозному оборудованию железнодорожного подвижного состава	4	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
Раздел 2. Локомотивы и локомотивное хозяйство		24	
Тема 2.1. Общие сведения о тяговом подвижном составе	Содержание учебного материала Сравнение различных видов тяги. Классификация тягового железнодорожного подвижного состава. Основные требования к локомотивам и моторвагонному железнодорожному подвижному составу. Локомотивный парк	2	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
Тема 2.2. Электро-возы	Содержание учебного материала Общие сведения об электрическом железнодорожном подвижном составе (ЭПС). Механическая часть ЭПС. Электрическое оборудование электровозов постоянного тока. Токоприемники. Особенности устройства электровозов переменного тока. Вспомогательные машины электровоза. Система управления ЭПС. Электрические аппараты и приборы. Электропоезда	10	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
Тема 2.3. Тепловозы	Содержание учебного материала Общие понятия об устройстве тепловоза. Основные технические характеристики тепловозов. Основы устройства дизеля, принцип его работы. Вспомогательное оборудование тепловоза. Передачи, электрические машины и электрические аппараты тепловоза, его экипажная часть. Особенности конструкции маневровых тепловозов. Газотурбовозы, турбопоезда, дизель-поезда, автомотрисы, дрезины, мотовозы	8	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2

Тема 2.4. Локомотивное хозяйство	Содержание учебного материала Технические средства локомотивного хозяйства. Обслуживание локомотивов и организация их работы. Экипировка локомотивов. Система технического обслуживания и ремонта локомотивов.	4	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие №2. Организация работы локомотивного депо по техническому обслуживанию локомотивов		
Раздел 3. Электроснабжение железных дорог		8	
Тема 3.1. Электроснабжение железных дорог	Содержание учебного материала Общие сведения об электроснабжении электрифицированных железных дорог. Системы тока и напряжения контактной сети. Тяговая сеть. Эксплуатация устройств электроснабжения	8	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
Раздел 4. Средства механизации		26	
Тема 4.1. Общие сведения о погрузочно-разгрузочных машинах и устройствах	Содержание учебного материала Классификация погрузочно-разгрузочных машин и устройств. Производительность и потребность парка погрузочно-разгрузочных машин	2	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
Тема 4.2. Простейшие механизмы и устройства	Содержание учебного материала Средства малой механизации и простейшие приспособления. Грузоподъемные устройства. Механические тележки	2	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
Тема 4.3. Погрузчики	Содержание учебного материала	6	ОК 1–3

	Классификация погрузчиков. Электропогрузчики. Автопогрузчики. Рабочее оборудование погрузчиков. Специальные вилочные погрузчики. Ковшовые погрузчики. Определение мощности привода и производительности электропогрузчиков		ПК 1.2, 3.2
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие №3. Определение мощности приводов и производительности электропогрузчиков		
Тема 4.4. Краны	Содержание учебного материала Классификация кранов. Краны мостового типа. Стреловые краны. Кабельные краны. Устойчивость кранов. Грузозахватные приспособления к кранам. Определение мощности привода и производительности крана. Подъемники	6	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие №4. Определение мощности приводов и производительности крана		
Тема 4.5. Машины и механизмы непрерывного действия	Содержание учебного материала Назначение и классификация конвейеров. Ленточные конвейеры. Конвейеры с цепным тяговым органом. Винтовые и инерционные конвейеры. Элеваторы. Механические погрузчики непрерывного действия. Пневматические и гидравлические установки	6	ОК 1, 2, 4, 7, 8 ПК 1.1, 2.1, 3.2 ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие №5. Определение производительности конвейеров и элеваторов		

Тема 4.6. Специальные вагоноразгрузочные машины и устройства	Содержание учебного материала Вагоноопрокидыватели. Машины с подъемным элеватором для разгрузки полувагонов и платформ. Машины для очистки вагонов и рыхления смерзшихся грузов	2	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
Тема 4.7. Техническое обслуживание и ремонт погрузочно-разгрузочных машин	Содержание учебного материала Технический надзор и содержание погрузочно-разгрузочных машин и устройств. Основные положения о планово-предупредительном техническом обслуживании и ремонте погрузочно-разгрузочных машин	2	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
	Контрольная работа проводится по результатам изучения раздела 4	1	
Раздел 5. Склады и комплексная механизация переработки грузов		38	
Тема 5.1. Транспортно-складские комплексы	Содержание учебного материала Назначение и техническое оснащение транспортно-складских комплексов. Назначение и классификация железнодорожных складов. Устройство крытых складов. Повышенные железнодорожные пути, эстакады и другие сооружения и устройства грузового хозяйства. Санитарно-технические устройства складов, их освещение и средства связи. Охранная и пожарная сигнализация и противопожарное оборудование. Элементная и комплексная механизация и автоматизация погрузочно-разгрузочных работ. Определение основных параметров складов. Определение длины погрузочно-выгрузочных фронтов	6	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие №6. Ознакомление с устройством складов на транспортно-складском комплексе		

Тема 5.2. Тарно-упаковочные и штучные грузы	Содержание учебного материала Характеристика тарно-упаковочных и штучных грузов. Общие понятия о транспортных пакетах. Средства и способы пакетирования грузов. Комплексная механизация погрузочно-разгрузочных работ с тарно-упаковочными и штучными грузами. Автоматизированные склады и их оборудование. Пункты сортировки мелких отправок	6	ОК 1, 2, 4 ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие №7. Определение площади и основных параметров склада для тарно-упаковочных и штучных грузов		
Тема 5.3. Контейнеры	Содержание учебного материала Контейнерная транспортная система, ее технические средства. Техническое оснащение контейнерных пунктов, комплексная механизация и автоматизация переработки контейнеров. Определение вместимости и основных параметров контейнерной площадки. Пункты переработки крупнотоннажных контейнеров	6	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
	В том числе, практических занятий	2	
	Практическое занятие №8. Определение вместимости и основных параметров контейнерной площадки и специализированного контейнерного пункта		
Тема 5.4. Лесоматериалы	Содержание учебного материала Характеристика и способы хранения лесоматериалов. Перевозка лесоматериалов в пакетах. Комплексная механизация погрузочно-разгрузочных работ и складских операций с лесоматериалами. Требования техники безопасности и противопожарные мероприятия	2	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2

Тема 5.5. Металлы и металлопродукция	Содержание учебного материала Условия хранения металлов и металлоизделий. Схемы комплексной механизации	2	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
Тема 5.6. Грузы, перевозимые насыпью и навалом	Содержание учебного материала Характеристика грузов. Склады для хранения грузов, перевозимых насыпью и навалом. Комплексная механизация погрузочно-разгрузочных работ с грузами, перевозимыми насыпью и навалом. Комплексная механизация погрузочно-разгрузочных работ и складских операций с цементом, минеральными удобрениями и другими пылевидными и химическими грузами. Требования техники безопасности	4	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
Тема 5.7. Наливные грузы	Содержание учебного материала Характеристика наливных грузов. Склады нефтепродуктов. Налив и слив груза	2	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
Тема 5.8. Зерновые (хлебные) грузы	Содержание учебного материала Качественная характеристика грузов. Склады для хранения. Комплексная механизация погрузки и выгрузки зерна	2	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
Тема 5.9. Техно-экономическое сравнение вариантов механизации	Содержание учебного материала Принципы сравнения вариантов. Капитальные вложения. Эксплуатационные расходы и себестоимость переработки грузов. Обеспечение процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организации рациональной переработки грузов	8	ОК 1–3 ПК 1.2, 3.2
	В том числе, практических занятий	6	
	Практическое занятие № 9 Технико-экономическое сравнение схем механизации погрузочно-разгрузочных		

	работ		
Самостоятельная работа*		-	
Промежуточная аттестация		6	
Всего		128	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Технические средства на железнодорожном транспорте», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- модели, макеты технических средств или натуральные образцы на полигоне;
- комплект плакатов;
- методические материалы;

техническими средствами обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания.

1. Гундорова, Е.П. Комплект фонда оценочных средств ОП 05 Технические средства (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте), специальность 23.02.01 (190701) [Текст] / Е.П. Гундорова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2016.

2. Гундорова, Е.П. Методическое пособие по проведению практических занятий ОП 05 Технические средства (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте), специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / Е.П. Гундорова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

3. Гундорова, Е.П. Методические указания и контрольные задания для студентов заочной формы обучения образовательных учреждений СПО Технические средства, специальность 190701 [Текст] / Е.П. Гундорова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2014.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс: офиц.сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
2. ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>;
3. Блохина, Е.В. Организация хранения. Складское оборудование [Электронный ресурс]: компьютерная обучающая программа / Е.В. Блохина, О.Н. Слезина. – М.: УМЦ ЖДТ, 2008.
4. Блохина, Е.В. Средства обеспечения технологических процессов перевозки грузов [Электронный ресурс]: компьютерная обучающая программа / Е.В. Блохина. – М. : УМЦ ЖДТ, 2004.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – материально-технической базы железнодорожного транспорта – основных характеристик и принципов работы технических средств на железнодорожном транспорте 	<ul style="list-style-type: none"> – описание структуры материально-технической базы железнодорожного транспорта; – воспроизведение основных характеристик и понимание принципов работы технических средств железнодорожного транспорта 	<p>Все виды опроса, тестирование, контрольная работа, экспертное наблюдение за выполнением практических работ</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – различать типы погрузочно-разгрузочных машин; – рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин 	<ul style="list-style-type: none"> – распознавание типов устройств и погрузочно-разгрузочных машин по внешнему виду; – определение производительности погрузочно-разгрузочных машин; – выполнение расчетов параметров складов в зависимости от технической оснащенности и нормирование технической произ- 	<p>экспертное наблюдение за выполнением практических работ. Оценка результатов выполнения практических занятий</p>

	водительности погрузочно-разгрузочных машин	
--	---	--

Рабочая программа дисциплины

«ОП 06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	232
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	232
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	232
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	236
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	236
2.2. Содержание дисциплины.....	237
2.3. Курсовой проект (работа)	Error! Bookmark not defined.
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	244
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	244
3.2. Учебно-методическое обеспечение	244
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	246

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП 06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

- Цель дисциплины «ОП 06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: сформировать навыки защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

Дисциплина «ОП 06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включена в обязательную часть профессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	-
ОК.02	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	-
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	возможные траектории профессионального развития и самообразования	-
ПК 1.2	организовывать работу с документами;	организацию работы с документами	составления и оформления документов,

		перевозочного процесса на транспорте	регламентирующих работу транспорта;
ПК 2.1	анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;	основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;	ведения технической документации, контроля заданий и графиков;
ПК2.2	Системы организации движения железнодорожного транспорта;	обеспечивать управление движением транспорта;	основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	42	10
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	-
Всего	42	10

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, 375	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1.	Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	6	
Тема 1.1. Правовой аспект системы социальных норм	Содержание Понятие и виды социальных норм. Место права в системе социальных норм. Соотношение права с другими социальными нормами.	2	ОК01, ОК02, ОК03, ПК1.2, ПК2.2, ПК2.1
Тема 1.2. Метод и способы государственно-правового регулирования	Содержание Определение государственно-правового регулирования. Понятие способы	2	ОК01, ОК02, ОК03, ПК1.2, ПК2.2, ПК2.1
Тема 1.3. Понятие и пределы государственно-правового регулирования экономики	Содержание Государственное регулирование экономики. Инструменты государственного регулирования. Модели государственного регулирования экономики.	2	2 ОК01, ОК02, ОК03, ПК1.2, ПК2.2, ПК2.1
Раздел 2.	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	8/4	
Тема 2.1. Правовой статус и виды субъектов предпринимательской деятельности	Содержание Практическое занятие. Субъекты предпринимательской деятельности. Правовой статус индивидуального предпринимателя.	2	2 ОК01, ОК02, ОК03, ПК1.2, ПК2.2, ПК2.1
Тема 2.2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	Содержание Понятие юридического лица. Виды юридических лиц и их классификация. Производственный кооператив и унитарное предприятие. Хозяйственное партнерство.	2	ОК01, ОК02, ОК03, ПК1.2, ПК2.2, ПК2.1
Тема 2.3. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Индивидуальный предприниматель	Содержание Понятие индивидуального предпринимателя. Регистрация индивидуальных предпринимателей. Особенности регулирования труда, работающих у работодателей – физических лиц.	2	ОК01, ОК02, ОК03, ПК1.2, ПК2.2, ПК2.1

	Практическое занятие. Понятие и признаки юридического лица. Создание юридического лица. Учредительные документы. Государственная регистрация юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Реорганизация и ликвидация юридического лица. Банкротство юридического лица.		
Раздел 3.	Правовые основы договорных отношений	8/4	
Тема 3.1. Общие положения гражданско-правового договора	Содержание	2	OK01, OK02, OK03, ПК1.2,ПК2.2, ПК2.1
	Понятие договора. Содержание и форма договора. Виды договоров. Общий порядок заключения договоров. Изменение и расторжение договора.		
Тема 3.2. Понятие и стороны обязательств	Содержание	2	2 OK01, OK02, OK03, ПК1.2,ПК2.2, ПК2.1
	Практическое занятие. Предмет обязательственного права. Управомоченная и обязанная сторона обязательства. Типы обязательств. Содержание обязательств. Неустойка и залог. Поручительство третьим лицам. Противоправные действия и бездействия. Причинная связь между противоправным действием и наступившим вредом.		
Тема 3.3. Ответственность за нарушение обязательств	Содержание	24	OK01, OK02, OK03, ПК1.2,ПК2.2, ПК2.1
	Практическое занятие. Понятие и виды юридической ответственности в хозяйственной сфере. Административная ответственность в сфере предпринимательской деятельности. Уголовная ответственность в сфере предпринимательской деятельности. Гражданско-правовая (имущественная) ответственность за неисполнение обязательств.		
Тема 3.4. Право собственности	Содержание	2	OK01, OK02, OK03, ПК1.2,ПК2.2, ПК2.1
	Содержание и понятие права собственности. Формы и виды права собственности. Возникновение и прекращение права собственности. Право собственности граждан. Право собственности юридических лиц. Право государственной и муниципальной собственности.		
Раздел 4.	Отдельные виды обязательств	4/2	
Тема 4.1. Договор возмездного оказания услуг	Содержание	2	OK01, OK02, OK03,
	Определение услуги. Элементы договора возмездного оказания услуг. Содержание договора		

	возмездного оказания услуг. Отказ исполнителя от оказания услуг.		ПК1.2,ПК2.2, ПК2.1
Тема 4.2. Договор займа и кредита	Содержание	2	ОК01, ОК02, ОК03, ПК1.2,ПК2.2, ПК2.1
	Практическое занятие. Понятие кредита и расчетных отношений. Кредитное обязательство. Договор займа. Кредитный договор.		
Тема 4.3. Агентский договор	Содержание	2	ОК01, ОК02, ОК03, ПК1.2,ПК2.2, ПК2.1
	Понятие агентского договора. Элементы агентского договора. Содержание агентского договора. Отличие трудовых и агентских отношений. Размер и порядок выплаты вознаграждения агенту.		
Раздел 5.	Трудовой договор и порядок его заключения, основания прекращения	4	
Тема 5.1. Понятие, условия и содержание трудового договора	Содержание	2	ОК01, ОК02, ОК03, ПК1.2,ПК2.2, ПК2.1
	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовая правоспособность. Отличие трудового договора от других видов договоров. Существенные и дополнительные условия трудового договора.		
Тема 5.2. Рабочее время и время отдыха	Содержание	2	ОК01, ОК02, ОК03, ПК1.2,ПК2.2, ПК2.1
	Понятие рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени. Сокращенное рабочее время. Сверхурочная работа. Режим рабочего времени. Время отдыха. Кратковременный отдых и ежедневный отдых. Ежегодный оплачиваемый отпуск и отпуск без сохранения заработной платы.		
Раздел 6.	Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка	4	
Тема 6.1. Внутренний	Содержание		

трудовой распорядок	Понятие внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина.	2	ОК01, ОК02, ОК03, ПК1.2,ПК2.2, ПК2.1
Тема 6.2. Поощрение за успехи в труде и Дисциплинарная ответственность за нарушение трудовой дисциплины	Содержание	2	ОК01, ОК02, ОК03, ПК1.2,ПК2.2, ПК2.1
	Поощрение по трудовому праву. Меры поощрения. Образцовое выполнение трудовых обязанностей. Государственные награды РФ.		
Раздел 7.	Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	2	
Тема7.1. Судебные формы защиты прав предпринимателей	Содержание	2	ОК01, ОК02, ОК03, ПК1.2,ПК2.2, ПК2.1
	Конституционный суд РФ. Защита прав предпринимателей. Арбитражный суд РФ. Суд общей юрисдикции Индивидуальные трудовые споры. Гражданская процессуальная правоспособность. Судебные расходы. Прекращение производства по делу.		
Раздел 8.	Административное правонарушение и административная ответственность	4	
Тема 8.1. Предмет и метод административно-правового регулирования	Содержание	2	ОК01, ОК02, ОК03, ПК1.2,ПК2.2, ПК2.1
	Понятие административного права. Субъекты административного права. Предмет административного права. Метод административного права. Властность и односторонность признаков административного права.		
Тема	Содержание		

8.2.Административное наказание, его виды и цели	Понятие административного наказания. Виды административного наказания. Функции административного наказания. Основное и дополнительное наказание. Действие административного наказания во времени. Действие административного наказания в пространстве. Действие административного наказания по кругу лиц.		
	Всего	42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Общепрофессиональных дисциплин оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / М.А. Гуреева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 239 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0543-2, ЭБС Znanium.com
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2019 - 364 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). SBN 978-5-8199-0400-8, ЭБС Znanium.com

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.

Интернет-ресурсы:

1. www.pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).
2. www.consultant.ru (Правовая система Консультант Плюс).
3. www.constitution.ru (Конституция РФ).
4. www.law.edu.ru (Юридическая Россия: федеральный правовой портал).
5. www.rostrud.ru (Федеральная служба по труду и занятости РФ).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</p> <p>Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>организацию работы с документами перевозочного процесса на транспорте</p> <p>основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;</p>	<p>Обеспечивает управление движением транспорта;</p> <p>Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска;</p> <p>Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, организует работу с документами;</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике</p> <p>Диагностика (тестирование, контрольные работы)</p>

Приложение 2.12

к ОПОП-II по специальности

23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте»

Рабочая программа дисциплины
«ОП.07 ОХРАНА ТРУДА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	232
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	232
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	232
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	236
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	236
2.2. Содержание дисциплины.....	237
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	244
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	244
3.2. Учебно-методическое обеспечение	244
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	246

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.07 ОСНОВЫ ОХРАНА ТРУДА»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Охрана труда»: формирование знаний концептуальных основ охраны труда и умений применения инструментов для решения задач профессиональной деятельности.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК ПК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 1 – ОК 6, ОК 8 ПК 1.2	<ul style="list-style-type: none"> – вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения; – определять и проводить анализ опасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; – использовать средства защиты от вредных и опасных производственных факторов; – проводить анализ эргономических показателей на рабочем месте; – применять безопасные приемы труда на территории организации и в производственных помещениях; 	<ul style="list-style-type: none"> – законодательство в области охраны труда, основные нормативно-правовые акты; – правила и нормы охраны труда, техники безопасности; – возможные опасные и вредные факторы и средства защиты; – особенности обеспечения безопасных условий труда на производстве; – права и обязанности работников в области охраны труда; – правила проведения инструктажей по охране труда; – экономические механизмы управления безопасностью труда. - общие требования безопасности на территории организации и производственных 	<ul style="list-style-type: none"> – Разрабатывать алгоритм решения поставленной задачи

	<ul style="list-style-type: none">– соблюдать правила безопасности труда.-инструктировать подчиненных работников (персонал) по вопросам техники безопасности;- соблюдать правила безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности.2–	<p>помещениях;</p> <ul style="list-style-type: none">- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;- предельно допустимые концентрации	
--	---	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	40	10
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (зачет, диф.зачет, экзамен)	ДЗ	
Всего	40	10

2.2. Содержание дисциплин

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Идентификация и воздействие на человека негативных факторов производственной среды		12	
Тема 1.1. Классификация и номенклатура негативных факторов	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Основные стадии идентификации негативных производственных факторов. Классификация опасных и вредных производственных факторов: физические, химические, биологические и психофизиологические. Изучение нормативно-правовых актов по охране труда (в действующей редакции):</p> <ul style="list-style-type: none"> – ТК РФ; – Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда" (вместе с "Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда"); – Федеральный закон "О специальной оценке условий труда" от 28.12.2013 N 426-ФЗ; 	6	ОК 1, ОК 5,

	<ul style="list-style-type: none"> – Приказ Минтруда России от 29.10.2021 N 776н – Приказ Минтруда России от 29.10.2021 N 774н – Приказ Минздрава России от 15.12.2020 N 1331н, – Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н – Приказ Минтруда России N 988н, Минздрава России N 1420н от 31.12.2020 – Приказ Минздрава России от 20.05.2022 N 342н – Приказ Минздрава России от 30.05.2023 N 266н 		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	6	ОК 1, ОК 5
Источники и характеристики негативных факторов и их воздействия на человека	1. Опасные механические факторы: механическое движение и действие технологического оборудования, инструмента, механизмов и машин.	6	
	2. Опасные факторы комплексного характера: пожар, взрывоопасность – основные сведения о пожаре и взрыве, категорирование помещений и зданий по степени взрывопожарной опасности. Опасные и вредные факторы статического электричества.		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Защита человека от вредных и опасных производственных факторов			
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 5, , ПК 1.2
Защита человека от физических негативных факторов	1. Защита от вибрации, шума, инфра- и ультразвука, от электромагнитных излучений, электрических и магнитных полей. Защита от радиации. Электрический ток, методы и средства обеспечения электробезопасности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 2.2.	Содержание учебного материала	4/2	ОК 1, ОК 5, , ПК 1.2
Защита человека от опасности факторов комплексного характера.	1. Пожарная защита на производственных объектах, пассивные и активные меры защиты, методы тушения пожара, огнетушащие вещества и особенности их применения.	2	
	2. Методы защиты от статического электричества; молниезащита зданий и сооружений.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие 1. Расчёт защитного заземления в цехах с электроустановками напряжением до 1000 В	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Обеспечение комфортных условий для трудовой деятельности.		8	
Тема 3.1	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 5, , ПК 1.2
Микроклимат помещений	1. Механизмы теплообмена между человеком и окружающей средой. Влияние микроклимата на здоровье человека	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2	Содержание учебного материала	4/2	ОК 1, ОК 5, , ПК 1.2
Освещение	1. Характеристики освещения и световой среды. Виды освещения и его нормирование. Организация рабочего места для создания комфортных условий. Расчёт освещенности.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Практическое занятие 2. Определение освещённости на рабочем месте.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	

Раздел 4. Основы безопасности труда.		2	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 5, , ПК 1.2
Психофизические основы безопасности труда. Эргономика рабочего места.	1. Виды и условия трудовой деятельности: виды трудовой деятельности, классификация условий трудовой деятельности по тяжести и напряжённости трудового процесса, классификация условий труда по факторам производственной среды. Основные психофизические причины травматизма. . Организация рабочего места оператора с точки зрения эргономических требований.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 5. Управление безопасностью труда.		12/6	
Тема 5.1.	Содержание учебного материала	10/6	ОК 1, ОК 5, , ПК 1.2
Управление безопасностью труда.	1. Обучение, инструктаж и проверка знаний по охране труда; аттестация рабочих мест по условиям труда и сертификация производственных объектов на соответствие требованиям по охране труда	4	
	2. Расследование и учёт несчастных случаев на производстве, анализ травматизма; ответственность за нарушение требований по безопасности труда		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	1. Практическое занятие 3. Составление акта о несчастном случае на производстве (Форма Н-1Е)	4	
	2. Практическое занятие 4. Проведение первичного инструктажа на рабочем месте, проверка знаний и заполнение соответствующей документации.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 5.2.	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 5, , ПК 1.2
Экономические	1. Социально-экономическое значение, экономический механизм и источники	2	

механизмы управления безопасностью труда.	финансирования охраны труда.		
	2. Экономический эффект и экономическая эффективность мероприятий по обеспечению требований охраны и улучшению условий труда.		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет			
Всего:		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Охраны труда оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

- посадочные места по количеству обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя (ПК, принтер, сканер, акустическая система);
- комплект учебно-наглядных пособий «Охрана труда»;
- плакаты, схемы, таблицы, чертежи.
- типовые комплекты учебного оборудования «Охрана труда».

Формы производственно-технической и учетно-контрольной документации:

- план ликвидации аварий;
- оперативный журнал по ликвидации аварий;
- акты расследования аварий (I и II категории), не повлекших за собой несчастных случаев;
- комплексный план улучшения условий охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий;
- акт комплексного, генерального и целевого обследования;
- журнал по безопасности труда;
- протокол ПДК по технике безопасности.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основные источники:

1. Солопова, В. А. Охрана труда : учеб. пособие / В. А. Солопова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 125 с. // ЭБС IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86204.html> (дата обращения: 06.10.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Луцкович, Н. Г. Охрана труда. Лабораторный практикум : учеб. пособие / Н. Г. Луцкович, Н. А. Шаргаева. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 108 с. // ЭБС IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/67711.html> (дата обращения: 06.10.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Дополнительные источники:

1. Вергазов В.С. Техника безопасности в строительстве: справочник – М.: Московский рабочий, 2018.
2. Воронина А.А. Безопасность труда в электроустановках. – М.: Высшая школа, 2017.
3. Косенков П.В. Электроснабжение и электробезопасность в вопросах и ответах. – М.: Вести, 2019.

Интернет-ресурсы:

1. Основы охраны труда: учебник по общим вопросам охраны труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.s.compcentr.ru/04/uot/ot-01.html>
2. Охрана труда в России: информационный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ohranatruda.ru/>
3. СН 2.2.4/2.1.8.562-96. Физические факторы производственной среды. Физические факторы окружающей природной среды. Шум на рабочих местах, в помещениях жилых, общественных зданий и на территории жилой застройки. – Введ. 1996–10–31 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://law.rufox.ru/view/19/93006911.htm>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательство в области охраны труда, основные нормативно-правовые акты; – правила и нормы охраны труда, техники безопасности; – возможные опасные и вредные факторы и средства защиты; – особенности обеспечения безопасных условий труда на производстве; – права и обязанности работников в области охраны труда; – правила проведения инструктажей по охране труда; – экономические механизмы управления безопасностью труда. 	<p>«отлично»: обучающийся показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы.</p> <p>«хорошо»: обучающийся показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы; умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров</p>	<p>Текущий контроль: экспертная оценка выполнения практических заданий.</p> <p>Промежуточная аттестация</p>

	<p>обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи.</p> <p>«удовлетворительно»: обучающийся показывает освоение содержания учебного материала, но имеет пробелы в усвоении материала, материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно; показывает недостаточную сформированность отдельных знаний; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки, обучающийся допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;</p> <p>«неудовлетворительно»: обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений, не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить.</p>	
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения; – определять и проводить анализ опасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; – использовать средства защита от вредных и опасных 	<p>«отлично»: обучающийся показывает глубокое и полное понимание всего объёма программного материала для демонстрации конкретных умений;</p> <p>«хорошо»: обучающийся показывает понимание всего изученного программного материала, однако допускает незначительные ошибки и недочёты при демонстрации умений, но может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя;</p> <p>«удовлетворительно»: обучающийся показывает освоение содержания учебного материала, но имеет</p>	<p>Текущий контроль: экспертная оценка выполнения практических заданий.</p> <p>Промежуточная аттестация</p>

<p>производственных факторов;</p> <ul style="list-style-type: none">– проводить анализ эргономических показателей на рабочем месте;– применять безопасные приемы труда на территории организации и в производственных помещениях;– соблюдать правила безопасности труда.	<p>проблемы при демонстрации умений, может исправить ошибки только при помощи преподавателя; «неудовлетворительно»:</p> <p>обучающийся не усвоил основное содержание материала, не может продемонстрировать конкретные умения или допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить.</p>	
--	---	--

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.13

к ОПОП-II по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

**Рабочая программа дисциплины
«ОП.08 ТЕХНИЧЕСКАЯ МЕХАНИКА»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	232
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	232
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	232
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	236
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	236
2.2. Содержание дисциплины.....	237
2.3. Курсовой проект (работа)	Error! Bookmark not defined.
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	244
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	244
3.2. Учебно-методическое обеспечение	244
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	246

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП08 Техническая механика»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Техническая механика»: формирование знаний в производстве расчетов механических передачи простейших сборочных единиц, и умений читать кинематические схемы.

Дисциплина «Техническая механика» включена в обязательную и вариативную часть образовательной программы профессионального цикла.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.02	<p>Определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</p> <p>Оценивать практическую значимость результатов поиска</p>	<p>Приемы структурирования информации;</p> <p>Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p>	-
ОК.04	<p>Организовывать работу коллектива и команды</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>Психологические основы деятельности коллектива</p> <p>Психологические особенности личности</p>	

ПК1.1	<p>. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками</p> <p>Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок</p>	<p>Основные понятия и аксиомы теоретической механики, законы равновесия и перемещения тел;</p> <p>методики выполнения основных расчетов по теоретической механике, сопротивлению материалов и деталям машин; основы проектирования деталей и сборочных единиц;</p> <p>основы конструирования</p>	<p>Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками</p> <p>Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок</p>
ПК1.2	<p>и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.</p> <p>Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.</p>	<p>Основные понятия и аксиомы теоретической механики, законы равновесия и перемещения тел</p> <p>Методики выполнения основных расчетов по теоретической механике, сопротивлению материалов и деталей машин.</p>	<p>и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций</p> <p>Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.</p>
ПК1.3		<p>Единицы измерения силы и момента силы в системах СИ и МКГСС, и соотношение между ними.</p> <p>Наиболее распространенные виды прокатных профилей: уголок, швеллер, двутавр, круг, кольцо, прямоугольник; и различия в их расчетах на прочность.</p> <p>Диаграммы испытаний на прочность при растяжении и сжатии</p>	

		различных металлов (сталь, чугун, алюминий, медь, их сплавы)	
--	--	--	--

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП_П

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1		грузоподъемные устройства используемые на предприятиях ОК « Сибшахтострой»	Тема 2.6 Редукторы, коробки скоростей и грузоподъемные устройства	4	По запросу работодателя

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	42	10
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (контрольная работа)	2	
Всего	42	10

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий,	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Механические передачи			
Тема 1.1 Основные понятия о кинематике механизмов.	<p>Содержание</p> <p>Цели, задачи учебной дисциплины «Техническая механика». Предпосылки формирования концепции технической механики (ТМ). Принципы и концепция системы ТМ.</p> <p>1.1 Основные понятия о кинематике механизмов.</p> <p>1.2 Кинематические пары и кинематические схемы.</p> <p>1.3 Работоспособность деталей машин.</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическая работа №1 Расчет показателей безотказности деталей машин.</p>	<p>6/2</p> <p>4</p> <p>2</p>	<p>ОК.02, ОК.04</p> <p>ПК.1.1-ПК.1.3,</p>
Тема 1.2 Передачи	<p>Содержание</p> <p>1.4 Классификация механических передач. Общие сведения..</p>	<p>4/2</p> <p>2</p>	<p>ОК.02, ОК.04</p> <p>ПК.1.1-ПК.1.3,</p>

вращательного движения.	1.5 Передаточное отношение. .		
	В том числе практических занятий		
	Практическая работа №2: Расчет передаточного отношения и частоты вращения шестерни ,на примере зубчатой передачи.	2	
Тема 1.3	Содержание	6/2	ОК.02, ОК.04
Передача между валами	Фрикционные передачи.	4	ПК.1.1-ПК.1.3,
	Вариаторы.		
	Зубчатые передачи.		
	Червячные передачи.		
	Ременные передачи.		
	Цепная передача.		
Раздел 2 Сопротивление металлов.			
Тема 2.1	Содержание	6/2	ОК.02, ОК.04
Основные понятия	2.1 Сопротивление металлов. Основные положения.	4	ПК.1.1-ПК.1.3,
	2.2 Деформация тепло действием внешних сил.		
	2.3Внешние силы, внутренние силы (силы упругости).		
	2.4 Действительные, предельно опасные и допускаемые напряжения.		
	В том числе практических занятий		
Практическая работа №4: Расчеты на прочность проектными проверочным расчётом.	2		

Тема 2.2 Растяжение ,сжатие, и смятие	Содержание 2.6 Распределение напряжений при растяжении. 2.7 Распределение напряжений при растяжении. В том числе практических и лабораторных занятий Практическая работа №5 :Расчеты на прочность при растяжении, сжатии и смятии.	4/2 2 2	ОК.02, ОК.04 ПК.1.1-ПК.1.3,
Тема 2.3 Изгиб и сложные деформации	Содержание 2.8 Особенность деформации и изгиба. 2.9 Распределение нормальных напряжений при изгибе. 2.10 Продольный изгиб. 2.11 Сложные деформации. В том числе практических занятий Практическая работа №6 Расчеты на прочность при изгибе.	4/2 2 2 4	 ОК.02, ОК.04 ПК.1.1-ПК.1.3,
Тема 2.4 Теоретическая механика	Содержание Основные термины, определения теоретической механики. Аксиомы теоретической механики. Плоская система сходящихся сил.	4	ОК.02, ОК.04 ПК.1.1-ПК.1.3,

	<p>Момент силы относительно точки.</p> <p>Пара сил и момент пары.</p> <p>Трение.</p>		
Тема 2.5 Неразъемные соединения	<p>Содержание</p> <p>2.17 Заклепочные соединения.</p> <p>2.18 Сварные соединения.</p>	2	ОК.02, ОК.04 ПК.1.1-ПК.1.3,
Тема 2.6 Редукторы, коробки скоростей и грузоподъемные устройства	<p>Содержание</p> <p>2.19 Грузоподъемные устройства.</p> <p>2.20 Коробки передач(скоростей).</p> <p>2.21 Редукторы.</p>	4	ОК.02, ОК.04 ПК.1.1-ПК.1.3,
Контрольная работа		2	
Практические работы		10	
Всего		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

- оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

стенды;

- техническими средствами обучения:

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением (рабочее место преподавателя);

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Зиомковский, В. М. Техническая механика : учеб.пособие / В. М. Зиомковский, И. В. Троицкий. — Москва :Юрайт, 2020. — 288 с. — (Профессиональное образование).

Королев, П. В. Техническая механика : учеб.пособие / П. В. Королев. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 111 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/88496> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Калентьев, В. А. Техническая механика : учеб.пособие / В. А. Калентьев. — Саратов : Профобразование, 2020. — 110 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98670> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>Знает</p> <p>Приемы структурирования информации;</p> <p>Номенклатура информационных источников, применяемых профессиональной деятельностью</p> <p>Психологические основы деятельности коллектива</p> <p>Психологические особенности личности</p> <p>Основные понятия и аксиомы теоретической механики, законы равновесия и перемещения тел; методики выполнения основных расчетов по теоретической механике, сопротивлению материалов и деталям машин; основы проектирования деталей и сборочных единиц; основы конструирования</p> <p>Умеет</p> <p>Определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники</p>	<p>Выполняет операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками</p> <p>Организовывает работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.</p> <p>Оформляет документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.</p>	<p>Тестирование.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Практические занятия</p>

<p>информации;</p> <p>Оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>Организовывать работу коллектива и команды</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>		
---	--	--

Приложение 2.14
к ОПОП-II по специальности
23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте»

Рабочая программа дисциплины
«ОП.09. СТАНЦИИ И УЗЛЫ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	232
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	232
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	232
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	236
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	236
2.2. Содержание дисциплины.....	237
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	244
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	244
3.2. Учебно-методическое обеспечение	244
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	246

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.09 СТАНЦИИ И УЗЛЫ»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Станции и узлы»: формирование знаний: Общая характеристика современного состояния железнодорожных линий, железнодорожных станций, железнодорожных узлов. Раздельные пункты, их назначение и виды. Железнодорожный путь и путевое хозяйство. Устройство и содержание рельсовой колеи. Особенности взаимодействия железнодорожного пути и подвижного состава. Содержание и ремонт железнодорожного пути. Станционные железнодорожные пути. Парки железнодорожных путей и горловины железнодорожных станций. Промежуточные железнодорожные станции.

Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК ПК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 1, ОК2, ПК 1.1	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>использовать современное программное обеспечение; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>определять функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе; -</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий профессиональной деятельности; - функциональные</p>	<p>–</p> <p>-</p> <p>Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления</p>

<p>ПК 1.2</p>	<p>определять показатели суточного плана-графика работы станции; - определять технологические нормы времени на выполнение маневровых операций; - использовать изученные прикладные программные средства; - давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта;</p> <p>пользоваться документами, регламентирующими безопасность движения на транспорте; - выполнять анализ случаев нарушения безопасности движения на транспорте; - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - производить расчет параметров</p>	<p>возможности автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе; - основы эксплуатации технических средств транспорта (железнодорожный транспорт); - структуру транспортной системы России, основные направления грузопотоков и пассажиропотоков; - основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; базовые системные продукты и пакеты прикладных программ; требования обеспечения безопасности движения на транспорте; - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; - методы преобразования электрической энергии, сущность физических процессов, происходящих в электрических и магнитных цепях, порядок расчета их параметров; преобразование переменного тока в постоянный; усиление и генерирование электрических; - законодательство в области охраны труда; особенности обеспечения безопасных условий труда</p>	<p>перевозками;</p> <p>Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса</p>
---------------	---	---	--

	<p>электрических цепей; собирать электрические схемы и проверять их работу; читать и собирать простейшие схемы с использованием полупроводниковых приборов; определять тип микросхем по маркировке; - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; использовать индивидуальные и коллективные средства защиты; осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдение; вести документацию</p>	<p>в сфере профессиональной деятельности; правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации; правила охраны труда, промышленной санитарии; меры предупреждения пожаров и взрывов, действие токсичных веществ на организм человека; права и обязанности работников в области охраны труда; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - основные понятия и определения, показатели качества и методы их оценки, технологическое обеспечение качества, порядок и правила сертификации.</p> <p>оперативное планирование, формы и структуру управления</p>	
--	---	---	--

ПК 1.3	<p>установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения; проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности;</p> <p>выполнять графики обработки поездов различных категорий; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства; -самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>работой на транспорте (железнодорожный транспорт); - систему учета, отчета и анализа работы.</p>	
--------	---	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	68	20
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (зачет, диф.зачет, экзамен)	ДЗ	
Всего	68	20

2.2. Содержание дисциплин

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий		Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формирование которых способствует элементу программы
1	2		3	4
Введение	Содержание учебного материала		2	
	1	Содержание учебной дисциплины, ее роль в формировании специалиста, связь с другими учебными дисциплинами. Общие сведения о железнодорожных линиях, их классификация.		
	2	Раздельные пункты, их назначение в организации перевозочного процесса. Краткий обзор развития науки о станциях, железнодорожных узлах и организации их работы.		
Раздел 1. Путь и путевое хозяйство				
Тема 1.1. Трасса, план и профиль пути. Земляное	Содержание учебного материала		8/4	
	1	План местности и горизонтали. Понятие о трассе, линии. Категории новых линий. План железнодорожной линии. Сопряжения элементов пути в плане. Элементы круговой кривой, понятие о их расчетах. Радиусы кривых. Продольный профиль линии. Крутизна и длина уклонов. Сопряжение элементов профиля. Нормальный и сокращенный продольный		

полотно		профиль пути. Общие сведения о геодезических работах и инструментах.		
	2	Назначение земляного полотна и требования к нему. Грунты. Конструктивные элементы земляного полотна и виды поперечных профилей. Поперечные профили насыпей и выемок. Поперечные профили на станциях. Расчет объемов земляных работ. Водосборные, водоотводные и дренажные устройства. Укрепление и защита земляного полотна. Деформации и разрушения земляного полотна и меры их предотвращения. Полоса отвода.		
	Практическое занятие		4	
		Расчет и построение нормального профиля пути общей протяженностью 2500 м. Построение поперечного профиля земляного полотна на станции.		
Тема 1.2	Содержание учебного материала		2	
Искусственные сооружения. Верхнее строение пути	1	Назначение и виды искусственных сооружений. Основные сведения об устройстве мостов, тоннелей, подпорных стен и других сооружений. Искусственные сооружения на станциях.		
	2	Назначение и составные элементы верхнего строения пути. Рельсы, рельсовые стыки и стыковые скрепления, промежуточные рельсовые скрепления. Рельсовые опоры. Бесстыковой путь. Угон пути и противоугонные устройства. Балластный слой. Типы верхнего строения пути. Верхнее строение пути на перегонах, станциях, мостах и в тоннелях.		
Тема 1.3.	Содержание учебного материала		6/2	
Устройство и содержание рельсовой колеи.	1	Взаимодействие пути и подвижного состава. Особенности устройства ходовых частей подвижного состава. Условие прохождения подвижного состава по рельсовому пути. Ширина колеи в прямых и кривых участках железнодорожного пути. Расположение рельсовых нитей по уровню. Содержание пути в плане. Переходные кривые. Уширение		

Стрелочные переводы . Переезды, путевые заграждения, путевые знаки и путевые здания		колеи, междупутья и возвышение наружных рельсовых нитей. Содержание рельсовой колеи при высоких скоростях движения.		
	2	Назначение, разновидности и область применения стрелочных переводов. Основные части стрелочного перевода и их устройство. Понятие об эпюрах стрелочных переводов. Изображение стрелочных переводов на схемах. Основные геометрические элементы стрелочного перевода. Взаимное расположение стрелочных переводов в горловинах и определение расстояний между их центрами.		
	3	Переезды их назначение и классификация, устройство и техническое оснащение. Путевые заграждения. Путевые знаки. Путевые здания.		
	Практическое занятие Определение расстояний между центрами стрелочных переводов. Вычерчивание в масштабе 1:1000 стрелочных переводов при различном взаимном расположении их в горловинах станции.		2	
Тема 1.4	Содержание учебного материала		1	
Содержание и ремонт железнодорожного пути, ресурсосберегающие технологии	1	Структура управления путевым хозяйством. Основные принципы организации и классификации путевых работ. Понятие о капитальном, среднем и подъемном ремонте пути. Путевые машины и механизмы применяемые при ремонте железнодорожных путей. Текущее содержание пути. Линейные подразделения по текущему содержанию пути. Ресурсобогащающие технологии в путевом хозяйстве. Обеспечение безопасности движения и личной безопасности работников при производстве путевых работ.	2	
Раздел 2. Общие требования к проектированию				

пути и станции.			
Тема 2.1. Изыскания и проектирование железных дорог	Содержание учебного материала		8/4
	1	Инвестирование проектов. Изыскания: их виды; съемка местности, геологические работы; экономические изыскания, определение категорий линий. Общий порядок проектирования железнодорожных линий.	
	2	Назначение и виды габаритов. Габариты приближения строения и подвижного состава. Междупутья. Параллельное смещение путей.	
	3	Виды соединений путей. Расчет конечного соединения путей. Съезды и их расчет. Глухие пересечения. Совмещение и сплетение путей. Стрелочные улицы, их расчет и область применения.	
	Практическое занятие Расчет и вычерчивание в масштабе 1:2000 конечное соединение путей, съездов и стрелочных улиц.		4
Тема 2.2 Станционные пути	Содержание учебного материала		4/2
	1	Виды и назначение станционных путей. Расположение станционных путей в плане и профиле. Предельные столбики, светофоры и места их установки. Полная и полезная длина путей. Проектируемые полезные длины приемо-отправочных путей.	
	2	Назначение и виды парков. Понятие о горловинах станций и принципы проектирования. Нумерация путей, стрелочных переводов и обозначение светофоров. Ведомость стрелочных переводов. Координирование элементов станций. Ведомость путей. Основы проектирования раздельных пунктов. Цели разработки проектов. Общие требования к проектам раздельных пунктов. Масштабы чертежей и условные обозначения. Порядок проектирования, разработка	
	Практическое занятие Определение расстояний до предельных столбиков светофоров (по таблицам)		2
Раздел 3. Промежуточные раздельные пункты.			

Тема 3.1. Посты, разъезды и обгонные пункты . Промежуточные станции	Содержание учебного материала		6/2	
	1	Путевые и вспомогательные посты. Перегоны, участки. Разъезды. Обгонные пункты. Организация безостановочного пропуска и обгона поездов. Пути для пропуска длиносоставных поездов, с негабаритными и опасными грузами.		
	2	Назначение, классификация и организация работы промежуточных станций. Схемы промежуточных станций различных типов на однопутных линиях. Условия применения схем. Особенности схем промежуточных станций на линиях высокоскоростного движения. Схемы промежуточных станций со значительным объемом грузовой и маневровой работы и станций на многопутных линиях. Число и длина путей. Пассажирские и грузовые устройства. Схемы грузовых устройств (дворов) на промежуточных станциях. Прочие устройства. Примыкание подъездных путей. Переустройство промежуточных станций. Прием, отправление, пропуск и маневровая работа на промежуточных станциях.		
	Практическое занятие Координирование элементов промежуточной станции. Вычерчивание в масштабе 1:2000 промежуточной станции. Составление ведомостей путей и стрелочных переводов. Определение объемов работ и стоимости станции.		2	
Раздел 4.				
Участковые станции				
Тема 4.1. Назначение, работа и комплекс устройств . Схемы участковых станций	Содержание учебного материала		6/2	
	1	Назначение и работа участковых станций. Виды, комплекс устройств и их размещение. Характеристика вагоно- и поездопотоков обрабатываемых на станции.		
	2	Схемы участковых станций и их сравнительная характеристика. Станции стыкования. Приемоотправочные пути и расчет их количества. Ходовые, сортировочные и вытяжные пути. Схемы грузовых дворов. Комплекс пассажирских устройств. Основные устройства локомотивного и вагонного хозяйств, и их размещение на схемах участковых станциях. Общие условия и порядок проектирования участковых станций. Проектирование парков и горловин станций. Примыкание подъездных путей. Конструкция горловин узловой участковой станции. Развитие и переустройство участковых станций.		

	Практическое занятие Расчет потребного числа приемоотправочных, вытяжных и сортировочных путей. Разработка не масштабной схемы участковой станции в осях, секционирование горловин.		2	
Раздел 5. Сортировочные станции.				
Тема 5.1. Назначение, классификация, работа, размещение на сети и схемы сортировочных станций.	Содержание учебного материала		6/2	
	1	Назначение и технология работы сортировочных станций, их классификация. Характеристика вагоно- и поездопотоков сортировочных станций. Размещение сортировочных станций на сети железных дорог. Основные устройства. Схемы односторонних и двусторонних сортировочных станций. Расположение главных путей. Промышленные (портовые) сортировочные станции.		
	2	Виды и характеристика сортировочных устройств. Тормозные средства, применяемые при сортировке вагонов. Расчет надвигной части сортировочной горки. Основные факторы определяющие высоту ее спускной части. Силы сопротивления, действующие на отцеп при скатывании с сортировочной горки. Расчет высоты сортировочной горки. Профиль спускной части сортировочной горки. Расчет мощности тормозных позиций. Техническое оборудование сортировочных горок. Расчет перерабатывающей способности сортировочной горки.		
	3	Порядок проектирования сортировочных станций и общие условия содержания проекта. Расчет числа путей в парках станции. Конструкция горловин парка прибытия, сортировочного и транзитно-отправочного парков. Примыкание подъездных путей. Развитие сортировочных станций и основные направления их проектирования.		
	Практическое занятие Расчет высоты сортировочной горки и мощности тормозных позиций.		2	
Раздел 6. Пассажирские станции				
Тема 6.1. Назначение пассажирских станций.	Содержание учебного материала		4	
	1	Схемы пассажирских станций. Вокзалы и привокзальные площади. Пассажирские платформы и переходы. Багажные и почтовые устройства. Остановочные пункты и зонные станции. Расчет числа путей.		

Технические устройства станций	2	Назначение технических устройств пассажирских станций. Комплекс устройств; схемы технических устройств и их взаимное расположение		
Раздел 7. Грузовые станции.				
Тема 7.1. Неспециализированные грузовые станции. Специализирован	Содержание учебного материала		4	
	1	Назначение грузовых станций. Основные устройства и схемы грузовых станций. Расчет числа путей. Развитие грузовых станций и дворов.		
	2	Грузовые станции необщего пользования: заводские, угольно-рудные, нефтеналивные, промывочно-пропарочные. Портовые и перегрузочные станции. Паромные переправы. Железнодорожные устройства на указанных		
Раздел 8. Пропускная и перерабатывающая способность станций.				
Тема 8.1. Пропускная и перерабатывающая способность станций.	Содержание учебного материала		4/2	
	1	Понятие о пропускной и перерабатывающей способности станции. Расчет пропускной способности. Назначение расчетов. Методы расчетов. Аналитический расчет пропускной способности станций. Графическая проверка пропускной способности станции. Понятие о расчете пропускной способности методом моделирования на ПЭВМ. Расчет перерабатывающей способности вытяжных путей.		
	Практическое занятие Решение задач по определению пропускной и перерабатывающей способности станции.		2	
Раздел 9. Железнодорожные узлы.				
Тема 9.1. Назначение и классификация железнодорожн	Содержание учебного материала		4	
	1	Общие понятия. Значение узлов в эксплуатационной работе. Классификация железнодорожных узлов. Основные устройства в узлах. Характеристика вагоно- и поездопотоков. Основы технологии работы.		

ых узлов	2	Основные схемы железнодорожных узлов: с одной станцией, треугольного и крестообразного типов, с последовательным и параллельным расположением станций, кольцевого, полукольцевого, радиального, тупикового и других типов. Железнодорожные узлы крупных городов и промышленных районов. Их развитие. Размещение основных устройств.		
Тема 9.2. Развязки, соединительные пути и обходы	Содержание учебного материала		2	
	1	Развязки маршрутов в одном уровне. Путепроводные развязки. Соединительные пути и обходы в узлах.		
Всего:			68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Общепрофессиональных и профессиональных дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

- посадочные места по количеству обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя (ПК, принтер, сканер, акустическая система);

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Агешкина, Н. А. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (железнодорожный транспорт) : учебник / Н. А. Агешкина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 436 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98584> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Бочкарева, Н. А. Железнодорожные перевозки: обслуживание пассажиров в пути следования : учеб. пособие / Н. А. Бочкарева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 198 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98581> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Бочкарева, Н. А. Основы грузоведения : учеб. пособие / Н. А. Бочкарева. — 2-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 156 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134195>(дата обращения: 05.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Бочкарева, Н. А. Основы осуществления погрузочно-разгрузочных работ, организации размещения и хранения грузов : учеб. пособие / Н. А. Бочкарева. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 232 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134192> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Граничин, О. Н. Информационные технологии в управлении : учеб. пособие / О. Н. Граничин, В. И. Кияев. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 400 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/89437> (дата обращения: 18.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

Белов, П. С. Системы автоматизированного проектирования технологических процессов : учеб. пособие / П. С. Белов, О. Г. Драгина. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 133 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/89237> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Левин, Д. Ю. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте : учебник / Д. Ю. Левин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 294 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/128014> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>умения:</p> <p>анализировать схемы станций всех типов; выбирать наиболее оптимальные варианты размещения станционных устройств; проектировать отдельные пункты (промежуточные и участковые станции).</p>	<p>оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы, тестирование</p>
<p>знания:</p> <p>устройство, общие принципы содержания и ремонта железнодорожного пути</p> <p>требования к проектированию и устройству железнодорожных станций и узлов;</p> <p>методы расчета пропускной и перерабатывающей способности.</p>	<p>оценка за контрольную работу, оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы, тестирование</p>

Приложение 2.15
к ОПОП-II по специальности
23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте»

Рабочая программа дисциплины

«ОП.10. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ И БЕЗОПАСНОСТЬ ДВИЖЕНИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	232
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	232
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	232
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	236
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	236
2.2. Содержание дисциплины	237
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	244
3.1. Материально-техническое обеспечение	244
3.2. Учебно-методическое обеспечение	244
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	246

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 10. «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ И БЕЗОПАСНОСТЬ ДВИЖЕНИЯ»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «**ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ И БЕЗОПАСНОСТЬ ДВИЖЕНИЯ**»: Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), входящей в укрупненную группу специальностей 23.00.00 Техника и технология наземного транспорта. : учебная дисциплина включена в общепрофессиональный цикл ППССЗ за счет вариативной части в соответствии с потребностями работодателя и спецификой деятельности образовательной организации

Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК ПК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 1,	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	–
ОК2,	использовать современное программное обеспечение; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	-
ПК 1.1	определять функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе; -	состав, функции и возможности использования информационных технологий профессиональной деятельности; - функциональные	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления

<p>ПК 1.2</p>	<p>определять показатели суточного плана-графика работы станции; - определять технологические нормы времени на выполнение маневровых операций; - использовать изученные прикладные программные средства; - давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта;</p> <p>пользоваться документами, регламентирующими безопасность движения на транспорте; - выполнять анализ случаев нарушения безопасности движения на транспорте; - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - производить расчет параметров</p>	<p>возможности автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе; - основы эксплуатации технических средств транспорта (железнодорожный транспорт); - структуру транспортной системы России, основные направления грузопотоков и пассажиропотоков; - основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; базовые системные продукты и пакеты прикладных программ; требования обеспечения безопасности движения на транспорте; - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; - методы преобразования электрической энергии, сущность физических процессов, происходящих в электрических и магнитных цепях, порядок расчета их параметров; преобразование переменного тока в постоянный; усиление и генерирование электрических; - законодательство в области охраны труда; особенности обеспечения безопасных условий труда</p>	<p>перевозками;</p> <p>Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса</p>
---------------	---	---	--

	<p>электрических цепей; собирать электрические схемы и проверять их работу; читать и собирать простейшие схемы с использованием полупроводниковых приборов; определять тип микросхем по маркировке; - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; использовать индивидуальные и коллективные средства защиты; осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдение; вести документацию</p>	<p>в сфере профессиональной деятельности; правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации; правила охраны труда, промышленной санитарии; меры предупреждения пожаров и взрывов, действие токсичных веществ на организм человека; права и обязанности работников в области охраны труда; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - основные понятия и определения, показатели качества и методы их оценки, технологическое обеспечение качества, порядок и правила сертификации.</p> <p>оперативное планирование, формы и структуру управления</p>	
--	---	---	--

<p>ПК 1.3</p>	<p>установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения; проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности;</p> <p>выполнять графики обработки поездов различных категорий; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства; -самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>работой на транспорте (железнодорожный транспорт); - систему учета, отчета и анализа работы.</p>	
---------------	---	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	66	20
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (зачет, диф.зачет, экзамен)	ДЗ	
Всего	66	20

2.2. Содержание дисциплин

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся		Объем часов, в том числе в форме практической подготовки	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1 Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации			42/16	
Введение. Общие обязанности работников железнодорожного транспорта	Содержание учебного материала		2/-	2
	1	Значение ПТЭ. Разделы ПТЭ. Основные определения. Общие обязанности работников железнодорожного транспорта и их ответственность по обеспечению безопасности движения	2	
Тема 1.1 Организация эксплуатации технологических систем, сооружений, устройств и объектов технического назначения железнодорожного транспорта	Содержание учебного материала		4/2	2
	1	Виды габаритов и их значение для обеспечения безопасности движения. Требования к сооружениям и техническим устройствам. Требования к элементам железнодорожного подвижного состава, сооружениям и устройствам на железнодорожных станциях.	2	
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2/2	
	1	Габариты на железнодорожном транспорт	2/2	
Тема 1.2 Обслуживание сооружений и устройств	Содержание учебного материала		2/-	
	1	Организация и периодичность выполнение работ по содержанию всех элементов железнодорожного пути		

железнодорожного транспорта				
Тема 1.3	Содержание учебного материала		4/2	2
Сооружения и устройства путевого хозяйства	1	План и профиль пути. Земляное полотно, верхнее строение пути и искусственные сооружения. Требования ко всем элементам железнодорожного пути. Пересечения, переезды и примыкания железных дорог. Путевые и сигнальные знаки. Укладка стрелочных переводов. Неисправности стрелочных переводов, при которых не допускается их эксплуатация. Децентрализованные стрелочные переводы. Ремонт и содержание стрелочных переводов.	2	
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2/2	
1	2		3	4
Тема 1.4	Содержание учебного материала		2/-	2
Системы и устройства железнодорожной автоматики и телемеханики	1	Требования к сигнальным приборам и системам железнодорожной автоматики и телемеханики. Автоматическая локомотивная сигнализация (АЛС) и автостопы. Устройства контроля схода железнодорожного подвижного состава. Автоматическая переездная сигнализация. Ключевая зависимость стрелок и сигналов. Автоматическая переездная сигнализация.	2	
Тема 1.5 Устройства технологической железнодорожной электросвязи	Содержание учебного материала		2/-	2
	1	Информационно-вычислительная система (ИВС) железнодорожного транспорта. Линии СЦБ и связи. Техническое обслуживание устройств	2	

		СЦБ и связи		
Тема 1.6 Сооружения и устройства железнодорожного электроснабжения	Содержание учебного материала		4/2	2
	1	Сооружения и устройства электроснабжения железных дорог	2	
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2-2	
	3	Оформление записей в «Журнале осмотра путей стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети»		
Тема 1.7 Техническая эксплуатация железнодорожного подвижного состава	Содержание учебного материала		6/4	2
	1	Требования к подвижному составу. Порядок ввода в эксплуатацию.	2	
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		4	
	4	Определение неисправностей колесных пар подвижного состава, с которыми запрещается их эксплуатация		
	5	Определить соответствие автосцепного устройства требованиям ПТЭ	2/2	
Раздел 2 Сигнализация на железнодорожном транспорте Российской Федерации				
Тема 2.1 Сигналы на железнодорожном транспорте	Содержание учебного материала		2/-	2
	1	Значение сигналов для обеспечения безопасности на железнодорожном транспорте	2	
Тема 2.2 Светофоры на железнодорожном транспорте	Содержание учебного материала		4/2	
		Подразделение светофоров по назначению. Основные требования к светофорам. Основные значения сигналов, подаваемых светофорами. Показания светофоров: входных, выходных, проходных, маршрутных, прикрытия, заградительные, предупредительные. Показания светофоров:	2	

		повторительных, локомотивных, маневровых, горочных, въездных (выездных),		
		технологических.		
		Практическая работа (в форме практической подготовки)	2	
	6	Определение вида и места установки светофоров, значения подаваемых ими сигналов		
Тема 2.3 Сигналы ограждения на железнодорожном транспорте		Содержание учебного материала	4/2	
	1	Сигналы ограждения на железнодорожном транспорте. Ограждение мест препятствий для движения поездов и мест производства работ на станциях.	2	
		Практическая работа (в форме практической подготовки)	2	
	7	Ограждение опасного места для движения поездов и места производства работы (не требующего остановки поезда) на перегонах и станциях		
	8	Ограждение мест препятствий и мест производства работ на станции		
Тема 2.4 Ручные сигналы на железнодорожном транспорте		Содержание учебного материала	4/2	
	1	Ручные сигналы, применяемые при приёме и отправлении поездов. Ручные сигналы, применяемые при выполнении маневровой работы.	2	
		Практическая работа (в форме практической подготовки)	2	
	9	Подача и восприятие ручных и звуковых сигналов		
Тема 2.5 Сигнальные указатели и знаки на железнодорожном транспорте		Содержание учебного материала	2/-	
	1	Сигнальные указатели. Сигнальные знаки.	2	
Тема 2.6 Сигналы,		Содержание учебного материала	2/-	

применяемые при маневровой работе	1	Сигналы, применяемые при маневровой работе.	2	
Тема 2.7 Сигналы, применяемые для обозначения поездов, локомотивов и другого подвижного состава	Содержание учебного материала		2/-	
	1	Сигналы, применяемые для обозначения поездов, локомотивов и другого железнодорожного подвижного состава.	2	
Тема 2.8 Звуковые сигналы на железнодорожном транспорте	Содержание учебного материала		2/-	
	1	Звуковые сигналы, используемые в поездной работе на железнодорожном транспорте	2	
Тема 2.9 Сигналы тревоги и специальные указатели	Содержание учебного материала		2/-	
	1	Сигналы тревоги и специальные показания.	2	

1	2	3	4	
Тема 2.10 Правила применения семафоров	Содержание учебного материала		2/-	
	1	Правила применения семафоров на железнодорожном транспорте	2	
Раздел 3 Организация движения поездов и маневровой работы на железнодорожном транспорте Российской Федерации.				
Тема 3.1 Порядок организации движения поездов на участках, оборудованных	Содержание учебного материала		4/2	2
	1	Общие требования к графику движения поездов. Организация технической работы станции. Маневровая работа на станции. Формирование поездов	2	

автоматической блокировкой	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2	
	10	Упражнения по составлению схемы поезда. Определение веса и длины поезда, проверка обеспечения его тормозами		
Тема 3.2 Порядок организации движения поездов на участках, оборудованных автоматической блокировкой	Содержание учебного материала		6/4	2
	1	Приема и отправления поездов при нормальном действии устройств автоблокировки. Действия при неисправностях автоматической блокировки. Прекращение и восстановление действия автоматической блокировки	2	
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2	
	11	Порядок отправления поездов в нестандартных ситуациях при автоблокировке, а также при прекращении действия автоблокировки вследствие его неисправности		
	12	Порядок действий при несрабатывании устройств контроля прибытия поезда, ложной занятости изолированного стрелочного участка, при необходимости задержки на станции поезда, выходной сигнал которому был открыт, а также если голова поезда находится за выходным светофором.	2	
Тема 3.3 Порядок организации движения поездов на участках, оборудованных автоматической локомотивной сигнализацией, применяемой как самостоятельная система	Содержание учебного материала		4/-	
	1	Порядок движения поездов при автоматической локомотивной сигнализации, применяемой как самостоятельное средство сигнализации и связи. Прием и отправление поездов.	4	

интервального				
1	2		3	4
регулирования движения поездов				
Тема 3.4	Содержание учебного материала		4/2	2
Порядок организации движения поездов на участках, оборудованных полуавтоматической блокировкой	1	Прием и отправление поездов при нормальном действии устройств полуавтоматической блокировки. Прием и отправление поездов при неисправностях устройств полуавтоматической блокировки.	2/-	
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2	
	13	Порядок отправления поезда в нестандартных ситуациях при полуавтоматической блокировке, а также при прекращении действия полуавтоматической блокировки, вследствие его неисправности		
Тема 3.5	Содержание учебного материала		2/-	2
Порядок организации движения поездов на участках, оборудованных электрожелезной системой	1	Общие требования к организации движения поездов при электрожелезной системе. Прием и отправление поездов. Движение поездов при наличии примыканий на перегоне. Движение поездов при неисправности электрожелезной системы. Порядок регулировки количества жезлов в жезловых аппаратах.	2	
Тема 3.6	Содержание учебного материала		4/2	2
Порядок организации движения поездов при использовании телефонных средств связи	1	Общие требования к организации движения поездов при использовании телефонных средств связи. Порядок ведения «Журнала поездных телефонограмм». Телефонограммы при движении поездов на однопутных участках. Телефонограммы при движении поездов на двухпутных участках.	2	

	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2	
	14	Порядок ведения поездной документации и выдачи разрешения на отправление поездов при телефонных средствах связи		
Тема 3.7	Содержание учебного материала		2/-	2
Порядок организации движения поездов с разграничением временем.	1	Порядок движения поездов при перерыве действия всех средств сигнализации и связи. Оказание помощи поезду, который остановился на перегоне Возвращение поезда с перегона на станцию отправления.		
Тема 3.8	Содержание учебного материала		4/2	
Порядок организации движения поездов при перерыве действия всех систем интервального	1	Движение поездов на однопутных перегонах. Движение поездов на двухпутных перегонах при перерыве действия всех систем интервального регулирования движения поездов и связи.	2	2
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2	

1	2		3	4
регулирования движения поездов и связи	15	Движение поездов при перерыве всех средств сигнализации и связи. Ведение поездной документации, заполнение бланков разрешений формы ду-56 и извещений формы ду-55		
Тема 3.9	Содержание учебного материала		4/2	2
Порядок организации движения поездов при возникновении аварийных и нестандартных ситуаций	1	Отправление восстановительных, пожарных поездов, специального самоходного подвижного состава и вспомогательных локомотивов с железнодорожной станции на перегон. Возвращение поезда с перегона на железнодорожную станцию. Оказание помощи остановившемуся на перегоне поезду локомотивом сзади идущего поезда.	2	
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2	

на перегоне	16	Порядок назначения и отправления восстановительных, пожарных поездов, специального самоходного подвижного состава и вспомогательных локомотивов Порядок оформления поездной документации и выдачи разрешений во время движения поездов в нестандартных ситуациях		
Тема 3.10	Содержание учебного материала		2/-	2
Порядок организации приема и отправления поездов, в том числе на участках, оборудованных системой телеуправления	1	Порядок движения поездов на участках, оборудованных системой телеуправления. Прием поездов на участках, оборудованных системой телеуправления. Отправление поездов на участках, оборудованных системой телеуправления. Прием поездов на железнодорожную станцию при запрещающем показании входного светофора	2	
Тема 3.11	Содержание учебного материала		2-	
Порядок организации маневровой работы	1	Общие положения и руководство маневровой работой. Обязанности работников, участвующих в производстве маневров. Скорости при маневрах. Маневры на главных и приемоотправочных железнодорожных путях. Маневры на сортировочных горках и вытяжных железнодорожных путях. Маневровая работа в районах железнодорожных станций, не обслуживаемых. Дежурными стрелочных постов	2	2
Тема 3.12 Порядок производства маневровой работы, формирования и пропуска поездов с вагонами, загруженными опасными грузами класса 1 (взрывчатыми материалами)	Содержание учебного материала		2/-	
	1	Общие положения. Маневры с вагонами, загруженными взрывчатыми материалами. Формирование поездов. Требования к перевозке, сопровождения и прикрытия вагонов с ВМ. Контроль, за прохождением и приемом поездов; порядок технического и коммерческого обслуживания составов и вагонов с ВМ. Следование поездов с взрывчатыми материалами. Действия в аварийных ситуациях	2	

1	2	3	4
Тема 3.13 Порядок закрепления железнодорожного подвижного состава	Содержание учебного материала	4/2	2
	1 Основные нормы закрепления подвижного состава. Требования к тормозным башмакам.	2	
	Практическая работа (в форме практической подготовки)	2	
	17 Расчет норм закрепления подвижного состава тормозными башмаками		
Тема 3.14 Порядок организации движения хозяйственных поездов при производстве ремонтных и строительных работ на железнодорожной инфраструктуре	Содержание учебного материала	2/-	2
	1 Порядок организации движения хозяйственных поездов при производстве ремонтных и строительных работ на железнодорожной инфраструктуре		
Тема 3.15 Порядок организации приема, отправления поездов и производства маневров в условиях нарушения работоспособного состояния устройств железнодорожной автоматики и телемеханики на	Содержание учебного материала	2/-	2
	1 Обязанности дежурного по железнодорожной станции и других работников в условиях нарушения работоспособного состояния устройств железнодорожной автоматики и телемеханики на железнодорожных станциях. Действия ДСП, в случае каких-либо отклонений от нормального показания контрольных приборов СЦБ. Порядок исключения приборов СЦБ с сохранением и без сохранения пользования сигналами. Действия ДСП при приеме поезда при ложной занятости или свободности пути или стрелочных изолированных участков. Приема (отправления) поездов на станцию при запрещающем показании входного (выходного) светофора	2	

железнодорожных станциях				
Тема 3.16	Содержание учебного материала		4/2	
Порядок назначения и передачи предупреждений	1	Случаи выдачи предупреждений. Виды предупреждений. Действия рабочих, при получении от любого лица заявления, о замеченном им на перегоне препятствия для нормального движения	2	2
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2	
	18	Порядок ведения "Книги для записи предупреждений на поезда" формы ДУ-60 и заполнения бланка предупреждений		

1	2	3	4
Тема 3.17	Содержание учебного материала		1/-
Порядок постановки в поезда вагонов с грузами, требующими особых условий перевозки и специального железнодорожного подвижного состава	1	Порядок подач вагонов под погрузку ВМ. Маневры с вагонами, загруженными ВМ на п/п. Порядок роспуска с горки и накопления на сортировочных путях вагонов, загруженными опасными грузами класса 1 ВМ. Требования к перевозке, сопровождения и прикрытия вагонов с ВМ. Контроль, за прохождением и приемом поездов; порядок технического и коммерческого обслуживания составов и вагонов с ВМ. Действия работников, связанные с движением поездов с ВМ, в	1
			2

		аварийных ситуациях.		
Тема 3.18	Содержание учебного материала		1/-	
Порядок движения специального подвижного состава на комбинированном ходу	1	Общие положения. Организация движения СПК на железнодорожной станции. Организация движения СПК на перегоне. Действия при возникновении аварийной или нестандартной ситуации при движении СПК по железнодорожным путям.		
Тема 3.19	Содержание учебного материала		1/-	
Основные положения о порядке движения дрезин съёмного типа	1	Порядок движения дрезин съёмного типа.		
Тема 3.20	Содержание учебного материала		4/2	
Порядок организации работы диспетчера поездного	1	Обязанности поездного диспетчера. Ведения графика исполненного движения. Формы, содержание и порядок передачи диспетчерских приказов. Порядок перехода с одних средств сигнализации и связи на другие во время движения поездов. Порядок движения поездов при неисправности поездной диспетчерской связи.	2	
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2	
	19	Ознакомление с работой поездного диспетчера железнодорожных перевозок		
Тема 3.21	Содержание учебного материала		2/-	

Требования к ведению регламента служебных переговоров	1	<p>Ведение служебных переговоров при организации движения поездов.</p> <p>Ведение служебных переговоров при организации маневровой работы.</p> <p>Ведение регламента служебных переговоров при закреплении железнодорожного подвижного состава. Ведение регламента служебных переговоров между машинистом и помощником машиниста.</p>		
---	---	---	--	--

1	2		3	4
Тема 3.22 Техническо-распорядительный акт (ТРА) станции и технические характеристики	Содержание учебного материала		4/2	2
	1	Назначение ТРА порядок составления, проверки и утверждения его. Выписки из ТРА. Разделы ТРА и их основные требования	2	
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2	
	20	Составление техническо - распорядительного акта для промежуточной станции		
Раздел 4 Мероприятия по обеспечению безопасности движения на железнодорожном транспорт			6/4	
Тема 4.1 Транспортные происшествия.	Содержание учебного материала			
	1	Классификация транспортных происшествий и нарушений. Основные причины транспортных происшествий и нарушений. Цель, задачи и функции системы управления безопасностью движения поездов. Порядок служебного расследования нарушений безопасности движения в поездной и маневровой работе. Предупреждения аварийности.	2	2

		Внедрение действенных форм работы по укреплению трудовой и технологической дисциплины железнодорожников, связанных с движением поездов		
		Практическая работа (в форме практической подготовки)	2	
	21	Определение вида нарушений с указанием пунктов ПТЭ, нарушенных работниками железнодорожного транспорта		
	22	Порядок ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами при перевозке их по железным дорогам//		
Всего:			66	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Общепрофессиональных и профессиональных дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

- посадочные места по количеству обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя (ПК, принтер, сканер, акустическая система);

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Агешкина, Н. А. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (железнодорожный транспорт) : учебник / Н. А. Агешкина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 436 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98584> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Бочкарева, Н. А. Железнодорожные перевозки: обслуживание пассажиров в пути следования : учеб. пособие / Н. А. Бочкарева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 198 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98581> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Бочкарева, Н. А. Основы грузоведения : учеб. пособие / Н. А. Бочкарева. — 2-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 156 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134195>(дата обращения: 05.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Бочкарева, Н. А. Основы осуществления погрузочно-разгрузочных работ, организации размещения и хранения грузов : учеб. пособие / Н. А. Бочкарева. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 232 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL:

<https://profspo.ru/books/134192> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Граничин, О. Н. Информационные технологии в управлении : учеб. пособие / О. Н. Граничин, В. И. Кияев. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 400 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/89437> (дата обращения: 18.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

Белов, П. С. Системы автоматизированного проектирования технологических процессов : учеб. пособие / П. С. Белов, О. Г. Драгина. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 133 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/89237> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Левин, Д. Ю. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте : учебник / Д. Ю. Левин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 294 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/128014> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата
1	2
<p>ПК 1.2. Выполнять требования обеспечения безопасности перевозок и выбирать оптимальные решения при организации работ в условиях нестандартных ситуаций ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>точность и правильность оформления технологической документации; выполнение анализа случаев нарушения безопасности движения на транспорте; демонстрация умения использовать документы, регламентирующие безопасность движения на транспорте эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач; использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач</p>
<p>ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок; применение требований безопасности при построении графика движения поездов; разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач; использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач</p>
1	2
<p>ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика. ОК 2. Организовывать собственную</p>	<p>выполнение расчетов по начислению штрафов при нарушении договора перевозки в соответствии с предъявляемыми требованиями;</p>

<p>деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>определение мероприятий по предупреждению несохранных перевозок; выполнение анализа причин несохранных перевозок;</p> <p>демонстрация навыков пользования документами, регулирующими взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика</p> <p>применение правил перевозок грузов при оформлении перевозки грузов</p> <p>решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</p>
<p>ЛР3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих</p> <p>ЛР4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p> <p>ЛР7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;</p> <p>ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо</p>	<p>соблюдает нормы правопорядка, лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличает их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирует неприятие и предупреждает социально опасное поведение окружающих;</p> <p>проявляет уважение к людям старшего поколения;</p> <p>осознаёт приоритетную ценность личности человека; уважает собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;</p> <p>демонстрация интереса к будущей профессии;</p> <p>положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;</p> <p>эффективное и уверенное осуществление сетевой коммуникации и взаимодействие на основе правил сетевой культуры и сетевой этики;</p> <p>соблюдает и пропагандирует правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; Сохраняет психологическую</p>
1	2
<p>преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую</p>	<p>устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях; заботится о защите окружающей среды,</p>

<p>устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;</p> <p>ЛР10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;</p> <p>ЛР13. Способный достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в выбранной специальности личностного роста как профессионала;</p> <p>ЛР14. Способный искать и находить необходимую информацию, используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем;</p> <p>ЛР15. Способный ставить перед собой цели для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения, в том числе, с использованием информационных технологий;</p> <p>ЛР17. Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику;</p> <p>ЛР18. Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению;</p> <p>ЛР19. Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, управляющий собственным профессиональным развитием.</p>	<p>собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;</p> <p>способен достигать поставленных целей, стремится к формированию в выбранной специальности личностного роста как профессионала;</p> <p>проявление высокопрофессиональной трудовой активности;</p> <p>участие в исследовательской и проектной деятельности;</p> <p>участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по специальности, в предметных неделях;</p> <p>оценка собственного продвижения, личностного развития;</p> <p>проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации;</p> <p>умение ориентироваться в информационных пространствах;</p> <p>проявление самостоятельности и ответственности в постановке и достижении поставленных целей и решении профессиональных задач;</p> <p>проявление высокопрофессиональной трудовой активности;</p> <p>умение подбирать способы решения, в том числе с использованием информационных технологий;</p> <p>доброжелательное, конструктивное и эффективное взаимодействие с другими людьми;</p> <p>соблюдение этических форм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики;</p> <p>проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической</p>
--	--

	действительности;
1	2
	<p>обладание мотивацией к ответственному осуществлению профессиональной деятельности;</p> <p>признание ценности непрерывного образования;</p> <p>ориентирование в изменяющемся рынке труда;</p> <p>управление собственным профессиональным развитием;</p> <p>постоянное повышение профессионального уровня за счет дополнительных видов обучения и самообразования.</p>

Приложение 2.16

к ОПОП-П по специальности

23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте»

Рабочая программа дисциплины

«ОП.11. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ И БЕЗОПАСНОСТЬ ДВИЖЕНИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	232
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	232
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	232
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	236
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	236
2.2. Содержание дисциплины.....	237
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	244
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	244
3.2. Учебно-методическое обеспечение	244
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	246

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 11. «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ И БЕЗОПАСНОСТЬ ДВИЖЕНИЯ»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «**ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ И БЕЗОПАСНОСТЬ ДВИЖЕНИЯ**»: Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), входящей в укрупненную группу специальностей 23.00.00 Техника и технология наземного транспорта. : учебная дисциплина включена в общепрофессиональный цикл ППСЗ за счет вариативной части в соответствии с потребностями работодателя и спецификой деятельности образовательной организации

Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК ПК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 1,	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	–
ОК2,	использовать современное программное обеспечение; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	-
ПК 1.1	определять функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в	состав, функции и возможности использования информационных технологий профессиональной деятельности;	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий

ПК 1.2	<p>перевозочном процессе; - определять показатели суточного плана-графика работы станции; - определять технологические нормы времени на выполнение маневровых операций; - использовать изученные прикладные программные средства; - давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта;</p> <p>пользоваться документами, регламентирующими безопасность движения на транспорте; - выполнять анализ случаев нарушения безопасности движения на транспорте; - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - производить</p>	<p>функциональные возможности автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе; - основы эксплуатации технических средств транспорта (железнодорожный транспорт); - структуру транспортной системы России, основные направления грузопотоков и пассажиропотоков; - основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; базовые системные продукты и пакеты прикладных программ; требования обеспечения безопасности движения на транспорте; - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; - методы преобразования электрической энергии, сущность физических процессов, происходящих в электрических и магнитных цепях, порядок расчета их параметров; преобразование переменного тока в постоянный; усиление и генерирование электрических; - законодательство в области охраны труда; особенности обеспечения</p>	<p>управления перевозками;</p> <p>Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса</p>
--------	--	---	---

	<p>расчет параметров электрических цепей; собирать электрические схемы и проверять их работу; читать и собирать простейшие схемы с использованием полупроводниковых приборов; определять тип микросхем по маркировке; - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; использовать индивидуальные и коллективные средства защиты; осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдение; вести</p>	<p>безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности; правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации; правила охраны труда, промышленной санитарии; меры предупреждения пожаров и взрывов, действие токсичных веществ на организм человека; права и обязанности работников в области охраны труда; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - основные понятия и определения, показатели качества и методы их оценки, технологическое обеспечение качества, порядок и правила сертификации.</p> <p>оперативное планирование, формы и</p>	
--	--	---	--

<p>ПК 1.3</p>	<p>документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения; проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности;</p> <p>выполнять графики обработки поездов различных категорий; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства; -самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>структуру управления работой на транспорте (железнодорожный транспорт); - систему учета, отчета и анализа работы.</p>	
---------------	--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	66	20
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (зачет, диф.зачет, экзамен)	ДЗ	
Всего	66	20

2.2. Содержание дисциплин

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов, в том числе в форме практической подготовки	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации		42/16	
Введение. Общие обязанности работников железнодорожного транспорта	Содержание учебного материала 1 Значение ПТЭ. Разделы ПТЭ. Основные определения. Общие обязанности работников железнодорожного транспорта и их ответственность по обеспечению безопасности движения	2/- 2	2
Тема 1.1 Организация эксплуатации технологических систем, сооружений, устройств и объектов технического назначения железнодорожного транспорта	Содержание учебного материала 1 Виды габаритов и их значение для обеспечения безопасности движения. Требования к сооружениям и техническим устройствам. Требования к элементам железнодорожного подвижного состава, сооружениям и устройствам на железнодорожных станциях. Практическая работа (в форме практической подготовки) 1 Габариты на железнодорожном транспорт	4/2 2 2/2 2/2	2
Тема 1.2 Обслуживание сооружений и устройств	Содержание учебного материала 1 Организация и периодичность выполнение работ по содержанию всех	2/-	

железнодорожного транспорта		элементов железнодорожного пути		
Тема 1.3	Содержание учебного материала		4/2	
Сооружения и устройства путевого хозяйства	1	План и профиль пути. Земляное полотно, верхнее строение пути и искусственные сооружения. Требования ко всем элементам железнодорожного пути. Пересечения, переезды и примыкания железных дорог. Путевые и сигнальные знаки. Укладка стрелочных переводов. Неисправности стрелочных переводов, при которых не допускается их эксплуатация. Децентрализованные стрелочные переводы. Ремонт и содержание стрелочных переводов.	2	2
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2/2	
1	2		3	4
Тема 1.4	Содержание учебного материала		2/-	
Системы и устройства железнодорожной автоматики и телемеханики	1	Требования к сигнальным приборам и системам железнодорожной автоматики и телемеханики. Автоматическая локомотивная сигнализация (АЛС) и автостопы. Устройства контроля схода железнодорожного подвижного состава. Автоматическая переездная сигнализация. Ключевая зависимость стрелок и сигналов. Автоматическая переездная сигнализация.	2	2
	Тема 1.5 Устройства		2/-	

технологической железнодорожной электросвязи	1	Информационно-вычислительная система (ИВС) железнодорожного транспорта. Линии СЦБ и связи. Техническое обслуживание устройств СЦБ и связи	2	2
Тема 1.6	Содержание учебного материала		4/2	2
Сооружения и устройства железнодорожного электроснабжения	1	Сооружения и устройства электроснабжения железных дорог	2	
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2-2	
	3	Оформление записей в «Журнале осмотра путей стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети»		
Тема 1.7	Содержание учебного материала		6/4	2
Техническая эксплуатация железнодорожного подвижного состава	1	Требования к подвижному составу. Порядок ввода в эксплуатацию.	2	
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		4	
	4	Определение неисправностей колесных пар подвижного состава, с которыми запрещается их эксплуатация		
	5	Определить соответствие автосцепного устройства требованиям ПТЭ	2/2	
Раздел 2 Сигнализация на железнодорожном транспорте Российской Федерации				
Тема 2.1	Содержание учебного материала		2/-	2
Сигналы на железнодорожном транспорте	1	Значение сигналов для обеспечения безопасности на железнодорожном транспорте	2	
	Содержание учебного материала		4/2	
Тема 2.2 Светофоры на железнодорожном транспорте		Подразделение светофоров по назначению. Основные требования к светофорам. Основные значения сигналов, подаваемых светофорами.	2	

		Показания светофоров: входных, выходных, проходных, маршрутных, прикрытия, заградительные, предупредительные. Показания светофоров: повторительных, локомотивных, маневровых, горочных, въездных (выездных),		
1		2	3	4
		технологических.		
		Практическая работа (в форме практической подготовки)	2	
	6	Определение вида и места установки светофоров, значения подаваемых ими сигналов		
Тема 2.3 Сигналы ограждения на железнодорожном транспорте		Содержание учебного материала	4/2	
	1	Сигналы ограждения на железнодорожном транспорте. Ограждение мест препятствий для движения поездов и мест производства работ на станциях.	2	
		Практическая работа (в форме практической подготовки)	2	
	7	Ограждение опасного места для движения поездов и места производства работы (не требующего остановки поезда) на перегонах и станциях		
	8	Ограждение мест препятствий и мест производства работ на станции		
Тема 2.4 Ручные сигналы на железнодорожном транспорте		Содержание учебного материала	4/2	
	1	Ручные сигналы, применяемые при приёме и отправлении поездов. Ручные сигналы, применяемые при выполнении маневровой работы.	2	
		Практическая работа (в форме практической подготовки)	2	

	9	Подача и восприятие ручных и звуковых сигналов		
Тема 2.5 Сигнальные указатели и знаки на железнодорожном транспорте	Содержание учебного материала		2/-	
	1	Сигнальные указатели. Сигнальные знаки.	2	
Тема 2.6 Сигналы, применяемые при маневровой работе	Содержание учебного материала		2/-	
	1	Сигналы, применяемые при маневровой работе.	2	
Тема 2.7 Сигналы, применяемые для обозначения поездов, локомотивов и другого подвижного состава	Содержание учебного материала		2/-	
	1	Сигналы, применяемые для обозначения поездов, локомотивов и другого железнодорожного подвижного состава.	2	
Тема 2.8 Звуковые сигналы на железнодорожном транспорте	Содержание учебного материала		2/-	
	1	Звуковые сигналы, используемые в поездной работе на железнодорожном транспорте	2	
Тема 2.9 Сигналы тревоги и специальные указатели	Содержание учебного материала		2/-	
	1	Сигналы тревоги и специальные показания.	2	

1	2	3	4
Тема 2.10 Правила	Содержание учебного материала	2/-	

применения семафоров	1	Правила применения семафоров на железнодорожном транспорте	2	
Раздел 3 Организация движения поездов и маневровой работы на железнодорожном транспорте Российской Федерации.				
Тема 3.1	Содержание учебного материала		4/2	
Порядок организации движения поездов на участках, оборудованных автоматической блокировкой	1	Общие требования к графику движения поездов. Организация технической работы станции. Маневровая работа на станции. Формирование поездов	2	2
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2	
	10	Упражнения по составлению схемы поезда. Определение веса и длины поезда, проверка обеспечения его тормозами		
Тема 3.2	Содержание учебного материала		6/4	
Порядок организации движения поездов на участках, оборудованных автоматической блокировкой	1	Приема и отправления поездов при нормальном действии устройств автоблокировки. Действия при неисправностях автоматической блокировки. Прекращение и восстановление действия автоматической блокировки	2	2
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2	
	11	Порядок отправления поездов в нестандартных ситуациях при автоблокировке, а также при прекращении действия автоблокировки вследствие его неисправности		
	12	Порядок действий при несрабатывании устройств контроля прибытия поезда, ложной занятости изолированного стрелочного участка, при необходимости задержки на станции поезда, выходной сигнал которому был открыт, а также если голова поезда находится за выходным светофором.	2	

Тема 3.3 Порядок организации движения поездов на участках, оборудованных автоматической локомотивной сигнализацией, применяемой как самостоятельная система интервального	Содержание учебного материала		4/-	
	1	Порядок движения поездов при автоматической локомотивной сигнализации, применяемой как самостоятельное средство сигнализации и связи. Прием и отправление поездов.	4	

1	2		3	4
регулирования движения поездов				
Тема 3.4 Порядок организации движения поездов на участках, оборудованных полуавтоматической блокировкой	Содержание учебного материала		4/2	2
	1	Прием и отправление поездов при нормальном действии устройств полуавтоматической блокировки. Прием и отправление поездов при неисправностях устройств полуавтоматической блокировки.	2/-	
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2	
	13	Порядок отправления поезда в нестандартных ситуациях при полуавтоматической блокировке, а также при прекращении действия полуавтоматической блокировки, вследствие его неисправности		
Тема 3.5 Порядок организации	Содержание учебного материала		2/-	2
	1	Общие требования к организации движения поездов при	2	

движения поездов на участках, оборудованных электрожелезнодорожной системой		электрожелезнодорожной системе. Прием и отправление поездов. Движение поездов при наличии примыканий на перегоне. Движение поездов при неисправности электрожелезнодорожной системы. Порядок регулировки количества жезлов в жезловых аппаратах.		
Тема 3.6	Содержание учебного материала		4/2	2
Порядок организации движения поездов при использовании телефонных средств связи	1	Общие требования к организации движения поездов при использовании телефонных средств связи. Порядок ведения «Журнала поездных телефонограмм». Телефонограммы при движении поездов на однопутных участках. Телефонограммы при движении поездов на двухпутных участках.	2	
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2	
	14	Порядок ведения поездной документации и выдачи разрешения на отправление поездов при телефонных средствах связи		
Тема 3.7	Содержание учебного материала		2/-	2
Порядок организации движения поездов с разграничением временем.	1	Порядок движения поездов при перерыве действия всех средств сигнализации и связи. Оказание помощи поезду, который остановился на перегоне Возвращение поезда с перегона на станцию отправления.		
Тема 3.8	Содержание учебного материала		4/2	2
Порядок организации движения поездов при перерыве действия всех систем интервального	1	Движение поездов на однопутных перегонах. Движение поездов на двухпутных перегонах при перерыве действия всех систем интервального регулирования движения поездов и связи.	2	
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2	

1	2		3	4
регулирования движения поездов и связи	15	Движение поездов при перерыве всех средств сигнализации и связи. Ведение поездной документации, заполнение бланков разрешений формы ду-56 и извещений формы ду-55		
Тема 3.9 Порядок организации движения поездов при возникновении аварийных и нестандартных ситуаций на перегоне	Содержание учебного материала		4/2	2
	1	Отправление восстановительных, пожарных поездов, специального самоходного подвижного состава и вспомогательных локомотивов с железнодорожной станции на перегон. Возвращение поезда с перегона на железнодорожную станцию. Оказание помощи остановившемуся на перегоне поезду локомотивом сзади идущего поезда.	2	
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2	
	16	Порядок назначения и отправления восстановительных, пожарных поездов, специального самоходного подвижного состава и вспомогательных локомотивов Порядок оформления поездной документации и выдачи разрешений во время движения поездов в нестандартных ситуациях		
Тема 3.10 Порядок организации приема и отправления поездов, в том числе на участках, оборудованных системой телеуправления	Содержание учебного материала		2/-	2
	1	Порядок движения поездов на участках, оборудованных системой телеуправления. Прием поездов на участках, оборудованных системой телеуправления. Отправление поездов на участках, оборудованных системой телеуправления. Прием поездов на железнодорожную станцию при запрещающем показании входного светофора	2	

Тема 3.11 Порядок организации маневровой работы	Содержание учебного материала		2-	
	1	Общие положения и руководство маневровой работой. Обязанности работников, участвующих в производстве маневров. Скорости при маневрах. Маневры на главных и приемоотправочных железнодорожных путях. Маневры на сортировочных горках и вытяжных железнодорожных путях. Маневровая работа в районах железнодорожных станций, не обслуживаемых. Дежурными стрелочных постов	2	2
Тема 3.12 Порядок производства маневровой работы, формирования и пропуска поездов с вагонами, загруженными опасными грузами класса 1 (взрывчатыми материалами)	Содержание учебного материала		2/-	
	1	Общие положения. Маневры с вагонами, загруженными взрывчатыми материалами. Формирование поездов. Требования к перевозке, сопровождения и прикрытия вагонов с ВМ. Контроль, за прохождением и приемом поездов; порядок технического и коммерческого обслуживания составов и вагонов с ВМ. Следование поездов с взрывчатыми материалами. Действия в аварийных ситуациях	2	

1	2	3	4	
Тема 3.13 Порядок закрепления железнодорожного подвижного состава	Содержание учебного материала		4/2	2
	1	Основные нормы закрепления подвижного состава. Требования к тормозным башмакам.	2	
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2	
	17	Расчет норм закрепления подвижного состава тормозными башмаками		

Тема 3.14 Порядок организации движения хозяйственных поездов при производстве ремонтных и строительных работ на железнодорожной инфраструктуре	Содержание учебного материала		2/-	2
	1	Порядок организации движения хозяйственных поездов при производстве ремонтных и строительных работ на железнодорожной инфраструктуре		
Тема 3.15 Порядок организации приема, отправления поездов и производства маневров в условиях нарушения работоспособного состояния устройств железнодорожной автоматики и телемеханики на железнодорожных станциях	Содержание учебного материала		2/-	2
	1	Обязанности дежурного по железнодорожной станции и других работников в условиях нарушения работоспособного состояния устройств железнодорожной автоматики и телемеханики на железнодорожных станциях. Действия ДСП, в случае каких-либо отклонений от нормального показания контрольных приборов СЦБ. Порядок исключения приборов СЦБ с сохранением и без сохранения пользования сигналами. Действия ДСП при приеме поезда при ложной занятости или свободности пути или стрелочных изолированных участков. Приема (отправления) поездов на станцию при запрещающем показании входного (выходного) светофора	2	
Тема 3.16 Порядок назначения и передачи предупреждений	Содержание учебного материала		4/2	
	1	Случаи выдачи предупреждений. Виды предупреждений. Действия рабочих, при получении от любого лица заявления, о замеченном им на перегоне препятствия для нормального движения	2	2
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2	

	18	Порядок ведения "Книги для записи предупреждений на поезда" формы ДУ-60 и заполнения бланка предупреждений		
--	----	--	--	--

1	2	3	4
Тема 3.17	Содержание учебного материала	1/-	2
Порядок постановки в поезда вагонов с грузами, требующими особых условий перевозки и специального железнодорожного подвижного состава	1 Порядок подачи вагонов под погрузку ВМ. Маневры с вагонами, загруженными ВМ на п/п. Порядок роспуска с горки и накопления на сортировочных путях вагонов, загруженными опасными грузами класса 1 ВМ. Требования к перевозке, сопровождения и прикрытия вагонов с ВМ. Контроль, за прохождением и приемом поездов; порядок технического и коммерческого обслуживания составов и вагонов с ВМ. Действия работников, связанные с движением поездов с ВМ, в аварийных ситуациях.	1	
Тема 3.18	Содержание учебного материала	1/-	
Порядок движения специального подвижного состава на комбинированном ходу	1 Общие положения. Организация движения СПК на железнодорожной станции. Организация движения СПК на перегоне. Действия при возникновении аварийной или нестандартной ситуации при движении СПК по железнодорожным путям.		
Тема 3.19	Содержание учебного материала	1/-	

Основные положения о порядке движения дрезин съёмного типа	1	Порядок движения дрезин съёмного типа.		
Тема 3.20 Порядок организации работы диспетчера поездного	Содержание учебного материала		4/2	
	1	Обязанности поездного диспетчера. Ведения графика исполненного движения. Формы, содержание и порядок передачи диспетчерских приказов. Порядок перехода с одних средств сигнализации и связи на другие во время движения поездов. Порядок движения поездов при неисправности поездной диспетчерской связи.	2	
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2	
Тема 3.21 Требования к ведению регламента служебных переговоров	19	Ознакомление с работой поездного диспетчера железнодорожных перевозок		
	Содержание учебного материала		2/-	
	1	Ведение служебных переговоров при организации движения поездов. Ведение служебных переговоров при организации маневровой работы. Ведение регламента служебных переговоров при закреплении железнодорожного подвижного состава. Ведение регламента служебных переговоров между машинистом и помощником машиниста.		

1	2		3	4
Тема 3.22 Техническо-распорядительный акт (ТРА) станции и технические характеристики	Содержание учебного материала		4/2	2
	1	Назначение ТРА порядок составления, проверки и утверждения его. Выписки из ТРА. Разделы ТРА и их основные требования	2	
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2	
	20	Составление техническо - распорядительного акта для промежуточной станции		
Раздел 4 Мероприятия по обеспечению безопасности движения на железнодорожном транспорт			6/4	
Тема 4.1 Транспортные происшествия.	Содержание учебного материала			
	1	Классификация транспортных происшествий и нарушений. Основные причины транспортных происшествий и нарушений. Цель, задачи и функции системы управления безопасностью движения поездов. Порядок служебного расследования нарушений безопасности движения в поездной и маневровой работе. Предупреждения аварийности. Внедрение действенных форм работы по укреплению трудовой и технологической дисциплины железнодорожников, связанных с движением поездов	2	2
	Практическая работа (в форме практической подготовки)		2	
	21	Определение вида нарушений с указанием пунктов ПТЭ, нарушенных работниками железнодорожного транспорта		
	22	Порядок ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами при перевозке их по железным дорогам//		
Всего:			66	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Общепрофессиональных и профессиональных дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

- посадочные места по количеству обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя (ПК, принтер, сканер, акустическая система);

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Агешкина, Н. А. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (железнодорожный транспорт) : учебник / Н. А. Агешкина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 436 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98584> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Бочкарева, Н. А. Железнодорожные перевозки: обслуживание пассажиров в пути следования : учеб. пособие / Н. А. Бочкарева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 198 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98581> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Бочкарева, Н. А. Основы грузоведения : учеб. пособие / Н. А. Бочкарева. — 2-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 156 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134195>(дата обращения: 05.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Бочкарева, Н. А. Основы осуществления погрузочно-разгрузочных работ, организации размещения и хранения грузов : учеб. пособие / Н. А. Бочкарева. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 232 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134192> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Граничин, О. Н. Информационные технологии в управлении : учеб. пособие / О. Н. Граничин, В. И. Кияев. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 400 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/89437> (дата обращения: 18.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

Белов, П. С. Системы автоматизированного проектирования технологических процессов : учеб. пособие / П. С. Белов, О. Г. Драгина. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 133 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/89237> (дата обращения: 07.09.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Левин, Д. Ю. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте : учебник / Д. Ю. Левин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 294 с. // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/128014> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата
1	2
<p>ПК 1.2. Выполнять требования обеспечения безопасности перевозок и выбирать оптимальные решения при организации работ в условиях нестандартных ситуаций</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>точность и правильность оформления технологической документации;</p> <p>выполнение анализа случаев нарушения безопасности движения на транспорте;</p> <p>демонстрация умения использовать документы, регламентирующие безопасность движения на транспорте</p> <p>эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач;</p> <p>использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач</p>
<p>ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса</p> <p>применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок;</p> <p>применение требований безопасности при построении графика движения поездов;</p> <p>разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения;</p> <p>эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач;</p> <p>использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач</p>

1	2
<p>ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>выполнение расчетов по начислению штрафов при нарушении договора перевозки в соответствии с предъявляемыми требованиями;</p> <p>определение мероприятий по предупреждению несохранных перевозок;</p> <p>выполнение анализа причин несохранных перевозок;</p> <p>демонстрация навыков пользования документами, регулирующими взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика</p> <p>применение правил перевозок грузов при оформлении перевозки грузов</p> <p>решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области коммерческой деятельности железнодорожного транспорта</p>
<p>. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих</p> <p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p> <p>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;</p> <p>Соблюдающий и пропагандирующий</p>	<p>соблюдает нормы правопорядка, лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличает их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирует неприятие и предупреждает социально опасное поведение окружающих;</p> <p>проявляет уважение к людям старшего поколения;</p> <p>осознаёт приоритетную ценность личности человека; уважает собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;</p> <p>демонстрация интереса к будущей профессии;</p> <p>положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;</p> <p>эффективное и уверенное осуществление сетевой коммуникации и взаимодействие на</p>

<p>правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо</p>	<p>основе правил сетевой культуры и сетевой этики;</p> <p>соблюдает и пропагандирует правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; Сохраняет психологическую</p>
1	2
<p>преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;</p> <p>Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;</p> <p>. Способный достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в выбранной специальности личностного роста как профессионала;</p> <p>Способный искать и находить необходимую информацию, используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем;</p> <p>. Способный ставить перед собой цели для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения, в том числе, с использованием информационных технологий;</p> <p>Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику;</p> <p>Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению;</p> <p>Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в</p> <p>изменяющемся рынке труда, управляющий собственным профессиональным развитием.</p>	<p>устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;</p> <p>заботится о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;</p> <p>способен достигать поставленных целей, стремится к формированию в выбранной специальности личностного роста как профессионала;</p> <p>проявление высокопрофессиональной трудовой активности;</p> <p>участие в исследовательской и проектной деятельности;</p> <p>участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по специальности, в предметных неделях;</p> <p>оценка собственного продвижения, личностного развития;</p> <p>проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации;</p> <p>умение ориентироваться в информационных пространствах;</p> <p>проявление самостоятельности и ответственности в постановке и достижении поставленных целей и решении профессиональных задач;</p> <p>проявление высокопрофессиональной трудовой активности;</p> <p>умение подбирать способы решения, в том числе с использованием информационных технологий;</p>

	<p>доброжелательное, конструктивное и эффективное взаимодействие с другими людьми;</p> <p>соблюдение этических форм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики;</p> <p>проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности;</p>
1	2
	<p>обладание мотивацией к ответственному осуществлению профессиональной деятельности;</p> <p>признание ценности непрерывного образования;</p> <p>ориентирование в изменяющемся рынке труда;</p> <p>управление собственным профессиональным развитием;</p> <p>постоянное повышение профессионального уровня за счет дополнительных видов обучения и самообразования.</p>

Рабочая программа дисциплины

«ОП.12 ЦИФРОВАЯ ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	232
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	232
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	232
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	236
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	236
2.2. Содержание дисциплины	237
2.3. Курсовой проект (работа)	Error! Bookmark not defined.
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	244
3.1. Материально-техническое обеспечение	244
3.2. Учебно-методическое обеспечение	244
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	246

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.12 ЦИФРОВАЯ ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.12 ЦИФРОВАЯ ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»: Находить и использовать необходимую экономическую информацию, с применением специальных компьютерных программ. - Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации, с применением современных цифровых инструментов.

Дисциплина «ОП.05 ЦИФРОВАЯ ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ» включена в вариативную часть образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 – ОК 09	- Находить и использовать необходимую экономическую информацию, с применением специальных компьютерных программ. - Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации, с применением современных	- Общие положения экономической теории. - Организацию производственного и технологического процессов. - Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях. - Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их	-

	<p>цифровых инструментов.</p> <p>- Применять цифровые технологий в работе с информацией, базами данных и иными информационными системами для решения профессиональных задач.</p> <p>- Пользоваться справочно-правовыми системами.</p>	<p>эффективного использования.</p> <p>- Методику разработки бизнес-плана.</p> <p>- Возможности интернет-ресурсов и программных продуктов при решении профессиональных задач (Консультант, Гарант, официальные сайты министерств и ведомств)</p> <p>- Базовые информационные технологии и информационные технологии профессиональной деятельности.</p> <p>- Основные методики определения экономической эффективности используемых и внедряемых интернет-технологий автоматизации бизнес-процессов предприятия.</p> <p>- Основные тенденции развития информационных технологий в области экономики.</p>	
--	---	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	40	12
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12	-
Всего	52	12

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, академических часов / в том числе в форме практической подготовки, академических часов	Код ПК, ОК
1	2	3	4
Тема 1. Теоретические положения содержания цифровой экономики	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие цифровой экономики. Этапы развития цифровой экономики. Составляющие цифровой экономики.</p> <p>Отрасли цифровой экономики.</p>	6/4	ОК 1. - ОК 9.
	<p>Тематика практических занятий:</p>		
	<p>№1. Системе нормативного регулирования цифровой среды РФ.</p> <p>Программа «Цифровая экономика Российской Федерации»: цели и задачи развития цифровой экономики - экономического уклада, переход на качественно новый уровень использования информационно - телекоммуникационных технологий во всех сферах социально- экономической деятельности. Функции государства и правовое обеспечение перехода к цифровой экономике. Национальные Федеральные проекты.</p>	4	
Тема 2. Ресурсы	Содержание учебного материала	12/4	ОК 1. -

<p>хозяйствующих субъектов и эффективность их использования</p>	<p>Общее понятие об основном капитале и его роль в производстве. Классификация элементов основного капитала и его структура.</p> <p>Учет и оценка основного капитала Показатели эффективного использования и воспроизводства основного капитала (основных фондов).</p> <p>Используя справочно-правовые системы найти Приказ Минфина РФ от 13.10.2003 N 91н (ред. от 24.12.2010, с изм. от 23.01.2020) "Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 21.11.2003 N 5252)</p> <p>Общее понятие оборотного капитала. Роль оборотного капитала в процессе производства. Состав и структура оборотного капитала. Оборотные средства: состав и структура.</p> <p>Используя Google Презентации подготовить презентацию на тему «Факторы, влияющие на объем и структуру оборотных средств». Представить результаты работы офлайн.</p> <p>Персонал хозяйствующего субъекта и его классификация. Списочный и явочный состав персонала. Планирование кадров и их подбор. Характеристика производительности труда персонала. Используя программу для работы с электронными таблицами Microsoft Excel провести анализ списочной и явочной численности за определенный период.</p> <p>Методы мотивации персонала. Разработка системы мотивации персонала на предприятии (с использованием ПО программа 1С: Предприятие8. Расчет надбавок и доплат в соответствии с КРІ. Внесение данных в программу 1С: Предприятие8)</p>	<p>ОК 9</p>
	<p>Тематика практических занятий:</p>	<p>4</p>

	<p>Практические занятия</p> <p>№ 2 Планирование численности рабочих. (Использование доски Мiго для создания планов- графиков с указанием количества и структуры персонала)</p> <p>№ 3 Расчет зарплаты различных категорий работников</p>	4
Тема 3. Результаты коммерческо й деятельности	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие и состав издержек производства и обращения. Классификация затрат по признакам. Калькуляция себестоимости и ее значение. Методика составления смет косвенных расходов и их включение в себестоимость. Ценовая политика субъекта хозяйствования. Цены и порядок ценообразования. Ценовая стратегия предприятия. Понятие качества продукции. Сертификация продукции. Понятие конкурентоспособности. Понятие «продукт» и «услуга», методы и единицы измерения продукции. Доход предприятия, его сущность и значение. Общий финансовый результат – балансовая прибыль. Состав балансовой прибыли и особенности формирования в современных условиях. Рентабельность – показатель эффективности работы субъекта хозяйствования. Виды рентабельности. Финансовое обеспечение хозяйствующих субъектов. Собственность и заемные средства.</p>	14 //4
	Тематика практических занятий:	4
	№4. Калькуляция себестоимости единицы продукции. Решение ситуационных задач.	4
	№5. Расчет прибыли и рентабельности. Решение ситуационных задач.	
Тема 4. Планирование и развитие деятельности хозяйствующег о субъекта	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Виды планирования. Принципы планирования. Этапы планирования. Методы и технологии стратегического анализа.</p>	2
	Тематика практических занятий:	4
	№6 Разработка бизнес-плана с применением программного продукта Project Expert, Бизнес- конструктор, Бизнес-навигатор МСП.	1
	№7 Методы анализа внутренней и внешней среды предприятия используя Яндекс,	

	Mail.		
Промежуточная аттестация	Экзамен	12	
	Всего	52	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет общепрофессиональных дисциплин, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Экономика отрасли информационных систем: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Л. Рыжко, Н. А. Рыжко, Н. М. Лобанова, Е. О. Кучинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11628-1

2. Нетёсова, О. Ю. Информационные технологии в экономике : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 178 с.

Основные электронные издания

1. Кузовкова, Т. А. Основы цифровой экономики : учебное пособие для бакалавров / Т. А. Кузовкова, О. И. Шаравова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 128

с. — ISBN 978-5-4497-1556-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118881.html>

2. Ильина, Т. А. Экономика промышленного предприятия : учебное пособие для СПО / Т. А. Ильина, Л. И. Панофенова, О. В. Томазова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 89 с. — ISBN 978-5-4488-1435-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116318.html>

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Находить и использовать необходимую экономическую информацию, с применением специальных компьютерных программ. - Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации, с применением современных цифровых инструментов. - Применять цифровые технологий в работе с информацией, базами данных и иными информационными системами для решения профессиональных задач. - Пользоваться справочно-правовыми системами. 	<p>Выбор технологии разработки программ совершенствования производств;</p>	<p>Экспертная оценка решений ситуационных задач Тестирование Устный опрос Практические занятия Ролевые игры</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общие положения экономической теории. - Организацию производственного и технологического процессов. - Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях. - Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования. - Методику разработки бизнес- плана. - Возможности интернет - ресурсов и 	<p>Выбор технологии решения профессиональной задачи с учетом знания видов движений и преобразующих движения механизмов</p>	<p>Проектная работа Наблюдение в процессе практических занятий Оценка решений ситуационных задач</p>

<p>программных продуктов при решении профессиональных задач (Консультант, Гарант, официальные сайты министерств и ведомств) - Базовые информационные</p>		
--	--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к ОПОП-П по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы,

включая программное обеспечение

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинеты «Социально-экономических, математических и естественнонаучных дисциплин»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	СГ.01 СГ.02 СГ.05 СГ.06
2	Рабочее место преподавателя	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
3	Доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	ОП.01 ОП.02 ОП.03 ОП.04 ОП.05 ОП.06 ОП.07 ОП.08 ОП.09 ОП.10 ОП.11 ОПц.12
4	Сетевой фильтр	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
5	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
6	Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплин	УМК	основное	на усмотрение ОО	

7	Наушники с микрофоном, телевизор	Оборудование	специализированное	на усмотрение ОО	СГ.02
---	----------------------------------	--------------	--------------------	------------------	-------

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	ОП.01 ОП.02 ОП.03 ОП.04 ОП.05 ОП.06 ОП.07 ОП.08 ОП.09 ОП.10 ОП.11 ОПц.12 ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04 ПМ.05
2	Рабочее место преподавателя	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
3	Доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
4	Сетевой фильтр	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
5	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
6	Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплины	УМК	основное	на усмотрение ОО	

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
1.	Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	СГ.03
2.	Рабочее место преподавателя	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
3.	Индивидуальные средства защиты (респираторы, противогазы, ватно-марлевые повязки)	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
4.	Общевойсковой защитный комплект с аптечкой	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
5.	Сумки и комплекты медицинского имущества для оказания первой медицинской, доврачебной помощи (сумка СМС) с перевязочными материалами	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
6.	Носилки санитарные	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
7.	Макет простейшего укрытия в разрезе	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
8.	Макет убежища в разрезе	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
9.	Масогабаритный макет автомата Калашникова	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
10.	Макеты мин и гранат	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
11.	Компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
12.	Экран (доска)	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
13.	Мультимедиапроектор	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
14.	Видеотека мультимедийных учебных программ (мультимедийные обучающие программы и электронные учебники по основным разделам БЖ, видеофильмы по разделам курса БЖ, презентации по	УМК	основное	на усмотрение ОО	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
	темам безопасности жизнедеятельности)				
15.	Нормативно-правовые документы	УМК	основное	на усмотрение ОО	
16.	Наборы плакатов (первая медицинская помощь, военная форма, стрелковое оружие, теоретические основы ведения огня из стрелкового оружия, мины и гранаты, терроризм- угроза обществу, государственные и военные символы Р.Ф., твои ГЕРОИ - Россия)	УМК	основное	на усмотрение ОО	

1.2. Оснащение зоны под вид работ

Зона под вид работ «3D моделирование и прототипирование».

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	на усмотрение ОО	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04 ПМ.05
2	Рабочее место преподавателя	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
3	Интерактивный комплекс (с ОПС модулем)	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
4	Персональный компьютер в сборе (на каждого обучающегося) Не менее: тип памяти DDR3; количество ядер 4 шт.; техпроцесс 22 нм; частота процессора 3200 МГц./ 8GDDR4/ SSD240Gb/ КВи/Му/450W/CAR3PCB,27" Монитор (2 штуки) 1920x1080, 75 Гц, IPS, ОС, офисный пакет	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
5	Рабочее место преподавателя Персональный компьютер в сборе Не менее: тип памяти DDR3; количество ядер 4 шт.; техпроцесс 22 нм; частота процессора 3200 МГц./ 8GDDR4/ SSD240Gb/ КВи/Му/450W/CAR3PCB,27" Монитор (2 штуки) 1920x1080, 75 Гц, IPS, ОС, офисный пакет	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
6	Программное обеспечение Симулятор "Поездной участковый диспетчер, дежурный по железнодорожной станции" Имитационный тренажер (симулятор) ДСП/ДНЦ с автоматизированной обучающей системой АОС: Тренажер моделирует работу железнодорожных станций, блокировки на перегонах, движение подвижных единиц. Реализованы различные типы станций, а пульт-манипулятор, компьютерный или	ПО	специализированное	на усмотрение ОО	

	аналоговый, полностью копирует работу реальных устройств.				
--	---	--	--	--	--

1.3. Оснащение спортивного комплекса/зал

Спортивный комплекс

№	Наименование ¹³	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	рабочее место преподавателя	Мебель	основное	на усмотрение ОО	СГ. 04
2.	шкафы для одежды	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
3.	стулья/скамейки	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
4.	спортивный инвентарь и оборудование	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
5.	открытые спортивные площадки	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
6.	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
7.	комплект учебно-методических материалов	УМК	основное	на усмотрение ОО	

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Читальный зал/Библиотека/Актальный зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины ¹⁵
1	Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	
2	Компьютер с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), система защиты от вредоносной информации)	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
3	Стол библиотекаря с ящиками	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
4	Кресло библиотекаря	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
5	Стеллажи библиотечные	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
6	Сетевой фильтр	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
7	Стул/кресло для актового зала	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
8	Трибуна	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
9	Системы хранения светового и акустического оборудования	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
10	Вокальный микрофон	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
12	Звукоусиливающая аппаратура с комплектом акустических систем	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
13	Проектор для актового зала	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
14	Экран большого размера	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	

Кабинет «Самостоятельной и воспитательной работы»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины¹⁶
1.	Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	регулируемые по высоте	
2.	Рабочее место преподавателя/тьютора	Мебель	основное	на усмотрение ОО	
3.	МФУ	Оборудование	основное	принтер, сканер, копир	
4.	Компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с выходом в Интернет	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
5.	Экран (доска)	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
6.	Мультимедиапроектор	Оборудование	основное	на усмотрение ОО	
7.	Комплект методических материалов	УМК	основное	на усмотрение ОО	

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к ОПОП-П по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2024г.

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения.....	5
Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)	4
Примерная структура программы ГИА	5
Основные положения.....	5
Паспорт программы ГИА.....	6
Структура, содержание и условия допуска к ГИА.....	7
Организация и порядок проведения ГИА.....	9
Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся.....	14
Порядок апелляции и пересдачи ГИА.....	15
Приложение 1 Примерная тематика ВКР.....	16
Приложение 2 Задание на ВКР.....	18
Приложение 3 Календарный план выполнения ВКР.....	19
Приложение 4 Заявление на выбор темы ВКР.....	20
Приложение 5 Анализ нормоконтролера.....	21
Приложение 6 Отчет председателя ГЭК.....	22
Приложение 7 Титульный лист ВКР.....	25

Приложение 8 Аннотация.....	26
Приложение 9 Рецензия.....	27
Приложение 10 Отзыв.....	28

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) присваивается квалификация: техник.

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 01. Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	ПМ 01. Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)
ВД 02. Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам	ПМ 02. Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте

транспорта)	(по видам транспорта)
ВД 03. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)	ПМ 03. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)
ВД 04. Выполнение работ профессии «Приемосдатчик груза и багажа»	ПМ 04. Выполнение работ профессии «Приемосдатчик груза и багажа»
По запросу работодателя (при наличии)	
ВД 05. Оценка эффективности транспортных процессов	ПМ 05. Оценка эффективности транспортных процессов

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	ПК 1.1. Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками
	ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте
Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)	ПК 2.1. Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта
	ПК 2.2. Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов
	ПК 2.3. Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы
Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)	ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок
	ПК 3.2. Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок

Выполнение работ по профессии «Приемосдатчик груза и багажа»	ПК 4.1. Планирование перевозки грузов в цепи поставок
	ПК 4.2. Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок
Оценка эффективности транспортных процессов	ДПК 5.1. Оценивать эффективность перевозочного процесса

Выпускники, освоившие программу по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), сдают ГИА в форме защиты (дипломного проекта (работы)).

Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)

Программа организации проведения защиты дипломного проекта (работы) как формы ГИА включает общие положения, тематику, структуру и содержание дипломного проекта (работы), порядок оценки результатов дипломного проекта (работы).

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Тематику дипломных проектов (работ), структуру и содержание дипломного проекта (работы), порядок оценки результатов и систему оценивания образовательная организация разрабатывает самостоятельно.

Примерная структура программы ГИА

1. Основные положения

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности **23.02.10 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»** составлена в соответствии:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 22.04.2022г. № 762;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 08.11.2021г. № 800 (с изменениями);
 - Федеральный государственный образовательный стандарт по программе подготовке специалистов среднего звена 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»;
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020г. № 390 «О практической подготовке обучающихся»;
 - Устав ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» им.Бардина И.П.;
 - Локальные акты ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» им.Бардина И.П.
- Программа государственной итоговой аттестации ежегодно разрабатывается ведущей цикловой комиссией по специальности и утверждается директором ГПОУ «Кузнецкий метал-лургический техникум» им.Бардина И.П.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по программе подготовки специалистов среднего звена и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом техникума.

Защита выпускной квалификационной работы является завершающей, обязательной и ответственной частью Государственной итоговой аттестации выпускников.

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» и готовности обучающегося к самостоятельной деятельности.

Задачи программы:

- мобилизация усилий всех субъектов образовательного процесса на выполнение программы;
- определение способности давать качественное профессиональное образование по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»;
- укрепление связей между ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» им.Бардина И.П. и предприятиями, а также другими социальными партнерами;

- формирование и организация работы Государственной экзаменационной комиссии;
- внесение изменений в программы подготовки специалистов среднего звена;
- разработка рекомендаций по совершенствованию качества подготовки выпускников на основе анализа результатов Государственной итоговой аттестации выпускников и рекомендаций Государственной экзаменационной комиссии.

Программа государственной итоговой аттестации разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

- проведение государственной итоговой аттестации предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей техникума и работодателей, многократную экспертизу и корректировку всех компонентов аттестации;
- содержание аттестации учитывает уровень требований стандарта по специальности.

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по основным профессиональным образовательным программам на основе ФГОС СПО является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка освоения профессиональных компетенций;
- оценка сформированности общих компетенций выпускников.

Программа Государственной итоговой аттестации является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- материалы по содержанию итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- этапы и объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации;
- тематика, состав, объем и структура задания студентам на государственную итоговую аттестацию;
- перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях Государственной экзаменационной комиссии;
- форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по

специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности.

3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации

Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации.

Вид государственной итоговой аттестации – выпускная квалификационная работа, выполненная в форме дипломного проекта и государственного экзамена в виде демонстрационного экзамена.

Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию:

всего - 6 недель,

в том числе:

выполнение выпускной квалификационной работы - 4 недели,

защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

Сроки проведения:

очное обучение подготовка с 18.05 по 14.06

проведение с 15.06 по 28.06

Тематика ВКР и специальных вопросов рассматривается на заседании цикловой методической комиссии. Примерная тематика специальных вопросов должна быть увязана с темой ВКР.

На государственную итоговую аттестацию выпускник может представить портфолио индивидуальных образовательных достижений выпускника, свидетельствующий об оценках квалификации выпускника. Портфолио достижений выпускника также может включать отчет о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по профилю специальности, характеристики с мест прохождения практики и т.д.

Условия подготовки, процедура проведения и порядок сдачи

Для проведения государственной итоговой аттестации создается Государственная экзаменационная комиссия (далее ГЭК). Численность ГЭК должна составлять не менее 5 человек.

Защита ВКР проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников федеральному государственному образовательному стандарту СПО по специальности и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость. Темы ВКР разрабатываются преподавателем образовательного учреждения, а также возможна совместная разработка со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями. Тема ВКР может быть предложена обучающимися при условии ее соответствия профессиональному модулю.

Темы ВКР должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

Директор техникума по представлению заместителя директора по УР назначает руководителя ВКР, а также рецензентов ВКР.

Одновременно с назначением руководителей ВКР директор образовательного учреждения утверждает темы ВКР и специальные вопросы, предварительно рассмотренные на цикловых предметных комиссиях.

По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося и предоставляют на утверждение заместителю директора по учебной работе.

В отдельных случаях допускается выполнение ВКР группой обучающихся с выполнением практических работ, направленных на развитие и улучшение материально-технической базы учебного заведения.

При этом индивидуальные задания на выполнение ВКР выдаются каждому обучающемуся.

Задание на ВКР выдаются обучающемуся до начала преддипломной практики.

Задания на ВКР сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принцип разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение ее отдельных частей.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения ВКР осуществляется заместителем директора по учебной работе, заведующей отделением, председателями цикловых комиссий.

(Примерная тематика выпускных квалификационных работ см. Приложение 1)

Формирование состава государственной экзаменационной комиссии.

Формирование состава экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с порядком проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора.

Председатель государственной экзаменационной комиссии организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается на год (с 1 января по 31 декабря) приказом Министерством образования Кузбасса, по представлению ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» им.Бардина И.П. из числа высококвалифицированных руководителей/специалистов предприятий или организаций, имеющих образование по профилю специальности.

Основные функции государственной экзаменационной комиссии.

Основные функции государственной экзаменационной комиссии в соответствии с Порядком проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускников и его соответствие требованиям ФГОС СПО по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»;
- принятие решения о присвоении уровня квалификации по результатам Государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа об образовании;
- подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессиональной подготовки обучающихся по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации

Организация работы государственной экзаменационной комиссии во время защиты.

Перечень необходимых документов для проведения экзамена:

- приказ о проведении Государственной итоговой аттестации;
- приказ о создании государственной экзаменационной комиссии;
- приказ о допуске обучающихся учебной группы к Государственной итоговой аттестации;

- приказ о закреплении тем ВКР за обучающимися;
- график проведения защиты выпускных квалификационных работ;
- журналы учебных занятий;
- сводная ведомость успеваемости обучающихся выпускной группы;
- аттестационный лист по практике; дневники учета выполнения учебно-производственных работ,
- книга протоколов Государственной итоговой аттестации.

Подготовка отчета государственной экзаменационной комиссии после окончания Государственной итоговой аттестации.

После окончания Государственной итоговой аттестации председатель государственной экзаменационной комиссией готовит отчет, в котором дается анализ:

- результатов итоговой аттестации выпускников,
- характеристика общего уровня и качества профессиональной подготовки выпускников,
- количество дипломов с отличием,
- указывается степень сформированности и развития общих и профессиональных компетенций, личностных и профессионально важных качеств выпускников и выполнения потребностей рынка труда, требований работодателей.
- указываются имевшие место недостатки в подготовке выпускников,
- предложения о внесении изменений в программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по совершенствованию качества подготовки выпускников.

Отчет о работе государственной экзаменационной комиссии обсуждается на педагогическом совете в срок до 30 июня текущего года.

Результаты государственной итоговой аттестации отражаются в отчете о результатах самообследования.

(Образец отчета председателя ГЭК - Приложение 8)

Основные функции руководителя ВКР.

1. Разработка индивидуальных заданий.
2. Консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР.
3. Оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы.
4. Контроль хода выполнения ВКР.

5. По завершении выполнения обучающимся ВКР, руководитель пишет письменный отзыв (заключение).
6. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 обучающихся. Иногда, в связи с производственной необходимостью количество студентов может быть увеличено приказом директора учебного заведения.
7. На консультации для каждого обучающегося должно быть предусмотрено не более 4 часов в неделю.

Требования к структуре выпускной квалификационной работы

Для обеспечения единства требований к выпускным квалификационным работам студентов устанавливаются общие требования к составу, объему и структуре ВКР.

Содержание ВКР:

- Титульный лист. (Приложение 7)
- Лист – «Задание на дипломную работу». (Приложение 2)
- Лист – «Индивидуальный график». (Приложение 3)
- Лист – «Нормоконтроль ВКР». (Приложение 5)
- Лист – «Содержание».

Введение.

1 Общая часть

2 Специальная часть

3 Охрана труда

Выводы и заключения

Список литературы

Приложения

Объем ВКР должен составлять не менее 50 страниц и не более 70 страниц печатного текста.

По структуре ВКР состоит из пояснительной записки и графической части. В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в проекте решений. В графической части принятое решение представлено в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности, темы дипломной работы. В состав ВКР могут входить изделия и практические работы, выполненные обучающимся в соответствии с заданием.

Задание на ВКР утверждается заместителем директора по УР и выдается обучающемуся за 3 месяца до начала Государственной итоговой аттестации на специальном бланке.

Руководитель ВКР до начала Государственной итоговой аттестации проверяет выполненные обучающимися работы и направляет к рецензенту.

Тематика выпускных квалификационных работ

Тематика ВКР утверждается приказом директора техникума. Выпускнику предоставляется право выбора темы ВКР из предложенного перечня тем, утверждённых директором техникума. Выпускник имеет право предложить на согласование собственную тему ВКР, соответствующую профессиональному модулю (форма заявлений – приложение № 6).

Обязательным требованием для выпускной квалификационной работы является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных обучающимся компетенций

Тематика должна:

- соответствовать современному уровню и перспективам развития науки, техники, производства, экономики и культуры;
- создать возможность реальной работы с решением актуальных практических задач и дальнейшим использованием, внедрением материалов работы в сферу правового регулирования социального обеспечения;
- быть достаточно разнообразной для возможности выбора студентом темы в соответствии с индивидуальными склонностями и способностями.

Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию профессиональных модулей: ПМ.01. «Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)», ПМ.02 «Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)», ПМ.03. «Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)», ПМ.04 «Выполнение работ по профессии «Приемосдатчик груза и багажа», ПМ.05 «Оценка эффективности транспортных процессов».

Рецензирование ВКР

Выполненные ВКР рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР.

На рецензирование ВКР направляет заместитель директора по учебной работе после выполнения обучающимся всех требований к дипломной работе. Рецензенты назначаются приказом директора техникума.

Рецензия должна включать:

- Заключение о соответствии ВКР заданию на него.
- Оценку качества выполнения каждого раздела и графической части.

- Оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы.
- Перечень положительных и отрицательных качеств ВКР.
- Общую оценку ВКР.

На рецензирование одной ВКР предусмотрено 4 часа.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите.

Выпускники, не сдавшие экзамены по отдельным учебным дисциплинам и профессиональным модулям, не допускаются к рецензированию и к государственной итоговой аттестации.

Защита выпускной квалификационной работы. Допуск к защите ВКР.

Допуск к защите ВКР может быть получен студентом в следующих случаях:

- при отсутствии академической задолженности по промежуточным аттестациям в соответствии с учебным планом;
- при соблюдении календарного графика подготовки ВКР;
- при положительном отзыве руководителя на ВКР.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Для допуска к защите ВКР студент предоставляет заместителю директора по УР следующие документы:

- отзыв руководителя ВКР с оценкой;
- рецензию, оформленную рецензентом, с оценкой.

Руководитель ВКР, рецензент, консультанты по отдельным частям удостоверяют свое решение о готовности выпускника к защите дипломной работы подписями. Заместитель директора по УР, делает запись о допуске студента к защите ВКР на титульном листе пояснительной записки.

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Состав ГЭК утверждается приказом директора образовательного учреждения. Ее численность должна составлять не менее 5 человек. Ответственный секретарь ГЭК также

назначается руководителем образовательного учреждения из числа работников учебного учреждения.

Председатель ГЭК не может быть работником образовательного учреждения. Его образование и специальность должны соответствовать профилю подготовки выпускников. Заместителем председателя ГЭК является директор образовательного учреждения, либо заместители директора или сотрудники администрации техникума.

На защиту ВКР отводится до 45 минут. Процедура защиты ВКР, как правило, включает в себя: доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Доклад студента может сопровождаться мультимедиа презентацией и другими материалами.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов, голос председателя является решающим.

Заседания ГЭК протоколируются. В протоколе записывается: итоговая оценка и присуждение квалификации. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, членами комиссии и ответственным секретарем.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Обучающиеся, выполнившие ВКР, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно» имеют право на повторную защиту. В этом случае ГЭК может признать целесообразным повторную защиту обучающегося, но не ранее, чем через год.

Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты обучающимся ВКР.

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ

ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

- при выполнении выпускной квалификационной работы

реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;

- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.
- при защите выпускной квалификационной работы

для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

Информационное обеспечение ГИА

1. Программа государственной итоговой аттестации
2. ФГОС СПО.
3. Федеральные законы и нормативные документы.
4. Сводная ведомость результатов освоения основной профессиональной образовательной программы выпускниками по специальности
5. Приказ директора об утверждении тематики выпускных квалификационных работ по специальности,
6. Приказ директора о закреплении тематики выпускных квалификационных работ по специальности,
7. Приказ об утверждении состава Государственной экзаменационной комиссии,
8. Приказ об организации государственной итоговой аттестации выпускников по специальности,
9. Приказы директора о допуске студентов к защите ВКР,
10. Зачетные книжки студентов,
11. Выполненные выпускные квалификационные работы – дипломные работы студентов с письменным отзывом руководителя ВКР и рецензией установленной формы.
12. Методические указания по разработке выпускных квалификационных работ.
13. Литература по специальности.

Кадровое обеспечение ГИА

Требования к квалификации кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности:

- руководители выпускных квалификационных работ – дипломных работ, из числа заинтересованных руководителей и ведущих специалистов в области транспорта, базовых предприятий, организаций и/или преподавателей профессионального цикла техникума;
- консультанты по отдельным частям, вопросам, из числа преподавателей техникума и специалистов предприятий, хорошо владеющих спецификой вопроса;
- рецензент, из числа высококвалифицированных специалистов, имеющих производственную специализацию и опыт работы и/или преподавателей профессионального цикла техникума;

Требование к квалификации руководителей ГИА от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Требования к членам ГЭК - наличие высшего профессионального образования.

Хранение выпускных квалификационных работ

Выполненные обучающимися ВКР (бумажный и электронный варианты) хранятся после их защиты в архиве техникума не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора техникума комиссией, которая представляет предложения о списании ВКР. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий.

5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся

Критерии оценки ВКР

ВКР является самостоятельной работой обучающегося, на основании которой ГЭК решает о присвоении обучающемуся квалификации специалиста.

При защите ВКР в ГЭК представляют следующие материалы: выполненные ВКР с письменными заключениями руководителей и с рецензиями, которые сдаются ответственному секретарю ГЭК не позднее, чем за один день до защиты, также сведения об успеваемости обучающихся по всем предметам, а также выполнение ими требований учебного плана.

При оценке необходимо учитывать:

- практическую ценность ВКР;
- качество и оформление работы, грамотность составления пояснительной записки;
- содержание доклада и ответы на вопросы;
- практическую и теоретическую подготовку обучающегося;
- отзывы рецензента и руководителя.

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система.

Оценка «отлично» выставляется:

- ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- ВКР имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;
- при защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется:

- ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;
- ВКР имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;
- при защите обучающийся показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется:

- ВКР носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;
- при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за следующую дипломную работу:

- ВКР не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;
- ВКР не имеет выводов либо они носят декларативный характер;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;
- при защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

При подготовке к ГИА обучающимся оказываются консультации руководителями от образовательного учреждения, назначенными приказом директора. Во время подготовки обучающимся может быть предоставлен доступ в Интернет.

Требования к учебно-методической документации: наличие методических указаний к выполнению выпускных квалификационных работ.

6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция). Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления, Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течении трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Приложения:

Предлагаемые темы дипломных проектов (работ) для программ ППССЗ

Приложение 1

Министерство образования Кузбасса

ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» им.Бардина И.П.

СОГЛАСОВАНО

Начальник участка перевозок
железнодорожного цеха

АО «ЕВРАЗ ЗСМК»

Фадин С.Н. _____

«___» _____ 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «Кузнецкий
металлургический техникум»
им.Бардина И.П.

Арбузова Е. А. _____

«___» _____ 2024г.

Примерная тематика ВКР
по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)»

Наименование тем ВКР
1. Технологический процесс работы АО «Универсал»
2. Организация работы станции Новокузнецк-Северный АО «Евраз ЗСМК»
3. Технология расформирования и формирования поездов на погрузо - выгрузочных фронтах станции Химическая АО ЕВРАЗ ЗСМК
4. Технологический процесс станции Доменная АО «Евраз ЗСМК» по перевозке жидкого чугуна
5. Организация работы погрузо - выгрузочных фронтов станции Заводская -Сортировочная АО «Евраз ЗСМК»
6. Организация работы станции Восточная АО «Евраз ЗСМК»
7. Технологический процесс работы станции Заводская - Сортировочная АО «Евраз ЗСМК» по электронному документообороту
8. Совершенствование работы станции Западная АО «Евраз ЗСМК» в условиях роста грузооборота
9. Технология работы станции Заводская - Сортировочная АО «Евраз ЗСМК» по перевозке основных грузов
10. Организация работы станции Карьер АО «Евраз ЗСМК»
11. Организация работы погрузо - выгрузочных фронтов АО «Универсал»
12. Технология работы АО «Универсал» для заданного грузооборота
13. Технология расформирования и формирования поездов в Сортировочном парке станции Заводская -Сортировочная АО «Евраз ЗСМК»
14. Организация работы АО «Универсал» по перевозке продукции завода железнодорожным транспортом
15. Организация работы станции Западная АО «Евраз ЗСМК»
16. Организация работы погрузо - выгрузочных фронтов станции Новокузнецк – Северный АО «Евраз ЗСМК»

17. Организация работы станции Скрапная АО «Евраз ЗСМК»
18. Организация работы АО «Универсал»
19. Технология расформирования и формирования поездов в Копровом парке станции Восточная АО «Евраз ЗСМК»
20. Организация работы станции Узловая АО «Евраз ЗСМК»
21. Организация работы станции Доменная АО «Евраз ЗСМК»
по перевозке шлака
22. Технологический процесс работы грузовой станции
23. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожной станции
24. Организация работы станции Новокузнецк – Северный АО «Евраз ЗСМК» для заданного грузооборота
25. Организация погрузо - выгрузочных работ на АО «Универсал».
26. Технология работы станция Узловая АО ЕВРАЗ ЗСМК по организации перевозки 100-метровых рельс.
27. Организация работы станции Скрапная АО ЕВРАЗ ЗСМК при использовании системы МПЦИ.
28. Технология работы поста Раздельного по обслуживанию грузовых фронтов Копрового цеха станции Скрапная ОАО ЕВРАЗ ЗСМК.
29. Технология работы парка Г станции Новокузнецк-Восточный ОАО РЖД
30. Технология погрузо - выгрузочных работ на АО «Кузнецкие ферросплавы»

Приложение 2

**Министерство образования Кузбасса
ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» им.Бардина И.П.**

Утверждено на заседании ЦМК

Протокол № ____ от « ____ » декабря 2024
г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную (дипломную) работу

Студенту (ке), группа _____

Тема выпускной квалификационной (дипломной) работы

Закрепление приказом директора ГПОУ КМТ им.Бардина И.П.

от «__» _____ 20__ г. № _____

Основные вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

1. _____

2. _____

3. _____

Срок предоставления законченной работы: «__» _____ 20__ г.

Дата выдачи задания: «__» _____ 20__ г.

Руководитель: _____

(должность , фамилия и инициалы)

Задание получил «__» _____ 20__ г.

Студент _____

(подпись)

Наименование предприятия, на котором проходит преддипломную практику:

Руководитель ВКР _____

(подпись, инициалы, фамилия, должность)

Дата предоставления проекта на рецензию 10.06.2025

Дата защиты проекта

С графиком выполнения ВКР и защиты ознакомлен

_____ студент _____

Подпись

Ф.И.О.

Руководитель ВКР

Н.В. Серова

/ _____ /

15

мая

2025 г.

Директору ГПОУ «Кузнецкий
металлургический техникум» им.Бардина
И.П.

Е.А. Арбузовой

студента 4 курса очной формы

обучения специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление
на транспорте (по видам)

группы ЭЖТ-21

(ФИО полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О закреплении темы

выпускной квалификационной работы

Для прохождения Государственной итоговой аттестации в период 2024-2025 учебного года прошу согласовать и закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы в форме дипломного проекта

Тема _____

(наименование темы)

_____/_____

(подпись студента) (расшифровка)

«__» _____ 202__ г

_____/_____

(подпись руководителя) (расшифровка)

Министерство образования Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кузнецкий металлургический техникум» им.Бардина И.П.

Нормоконтроль выпускной квалификационной работы

Студент: _____

Группа: _____

Анализ ВКР на соответствие требованиям методических указаний

№ п/п	Объект	Параметры	«да» или «нет»
1	Наименование темы ВКР	Соответствует утвержденной приказом ГПОУ КМТ им.Бардина И.П.	
2	Размер шрифта	14 пунктов	
3	Название шрифта	Times new Roman	
4	Междустрочный интервал	Полуторный	
5	Поля (мм)	Левое -30 мм, правое -15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм.	
6	Общий объем без приложений	40 – 50 стр. машинописного текста	
7	Нумерация страниц	Сквозная, в нижней части листа, справа. На титульном листе номер страницы не проставляется.	
8	Последовательность приведения структурных частей работы	Титульный лист Задание на выполнение ВКР. Содержание Введение. Основная часть. Заключение. Список литературы Приложения.	
9	Выполнение титульного листа	Соответствует требованиям методических указаний	

	Оформление листа «Содержание»	Содержание включает в себя заголовки всех разделов, глав, параграфов, список использованных источников, приложений с указанием стр. начала каждой части.	
10	Оформление структурных частей работы	Глава начинается с новой страницы.	
		Точка в конце наименования не ставится.	
		Наименования приводятся с абзаца с прописной (заглавной) буквы.	
		Расстояние между заголовком и текстом равно 1,5 интервалу	
		Переносы слов в заголовках отсутствуют.	
11	Состав списка источников	Не менее 15 библиографических описаний документальных и литературных источников	
12	Наличие приложений	Имеется / отсутствует	

Нормконтроллер

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

* Нормоконтроль осуществляется с целью установления соответствия ВКР действующим методическим указаниям по выполнению и оформлению ВКР. Нормоконтроль проводится на этапе представления обучающимся полностью законченной ВКР. Данный лист нормоконтроля прикладывается к ВКР.

Приложение 6

Приложение № 3 к приказу МОК

от 27.09.2023 № 2401

_____ (Наименование профессиональной образовательной организации)

ОТЧЕТ

председателя государственной экзаменационной комиссии

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования _____

Государственная итоговая аттестация студентов группы _____ очной/заочной формы обучения проводилась государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК) на открытом заседании с _____ по _____ 2024 года в соответствии с приказами Минобрнауки России № 800 от 08.11.2021 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Министерства образования Кузбасса № 2401 от 27.09.2023 «О проведении государственной итоговой аттестации».

Для проведения государственной итоговой аттестации приказом № ____ от «__» _____ 20__ г. «Об утверждении состава ГЭК» утвержден следующий состав государственной экзаменационной комиссии:

№	ФИО	Должность	Квалификационная категория
1.			Председатель
2.			Заместитель председателя
3.			Член комиссии
4.			Член комиссии
5.			Ответственный секретарь

Вид государственной итоговой аттестации студентов по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – **защита выпускной квалификационной работы:**

- выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа (для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих);

- дипломная работа или дипломный проект (для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена).

Государственная экзаменационная комиссия установила _____

Общий уровень подготовки студентов _____

Результат защиты выпускных квалификационных работ по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования _____

№	Показатели	Форма обучения (очная/заочная)	
		Количество	%
1.	Завершили обучение		
2.	Допущены к защите выпускных квалификационных работ		
3.	Защитили выпускные квалификационные работы с оценкой:		
	- отлично		

	- хорошо		
	- удовлетворительно		
	- неудовлетворительно		
4.	Средний балл		
5.	Качественная успеваемость		

По итогам защиты выпускных квалификационных работ государственная экзаменационная комиссия постановила: присвоить квалификацию (квалификации) по профессии рабочих, служащих и/или квалификацию специалиста среднего звена _____ освоенных в рамках основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования _____.

Вручить диплом (дипломы) «с отличием»:

_____.

ГЭК отмечены лучшие дипломные проекты:

Наименование темы выпускной квалификационной работы _____

_____;

ФИО студента _____;

ФИО руководителя _____.

Выводы:

Рекомендации:

Председатель ГЭК

Ответственный секретарь ГЭК

Приложение 7

Образец титульного листа ВКР

Министерство образования Кузбасса

ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» им.Бардина И.П.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ Е.А. Арбузова

Приказ № ____у от __.__.____г.

ТЕМА ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА

Дипломный проект

Пояснительная записка

ДП.000000.

СОГЛАСОВАНО

Консультант

_____ Ф.И.О.

дата _____

Нормоконтролер

_____ Ф.И.О.

дата _____

Руководитель проекта

_____ Ф.И.О.

дата _____

Разработчик

_____ Ф.И.О.

дата _____

Образец оформления аннотации

АННОТАЦИЯ

Дипломный проект на тему: «_____» выполнен студентом ГПОУ «Кузнецкий металлургический техникум» им.Бардина И.П. группы ЭЖТ-21 Андреев Дмитрий Иванович по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

В работе представлены (перечислить краткое содержание работы).

В приложении приведен иллюстративный материал.

Общее число листов ____, таблиц ____, рисунков ____, листов графической работы ____, литературных источников ____.

(подпись студента)

РЕЦЕНЗИЯ

на дипломный проект,

выполненный студентом(кой) _____ группы

специальности _____

(фамилия, имя, отчество)

на тему: _____

Научный руководитель _____

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, звание)

Рецензент _____

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, звание)

Заключение: _____

—

Критерий оценки дипломного проекта – соответствие требованиям ФГОС СПО по специальности:

- качество выполненной работы;
- актуальность темы;
- структура работы;
- творческий характер работы;
- логичность и четкость изложения материала;
- умение работать с нормативными правовыми актами;

- отбор, поиск и систематизация информации;
- правильность оформления работы.

(подпись рецензента)

« ____ » _____ 202__ г

Министерство образования Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кузнецкий металлургический техникум» им.Бардина И.П.

ОТЗЫВ

на дипломный проект,

выполненный студентом _____ курса очной формы обучения специальности ____
_____ группы _____

(фамилия, имя, отчество)

на тему: _____

Научный
руководитель _____

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, звание)

Заключение: _____

(характеристика уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС СПО)

(подпись руководителя)

« ____ » _____ 202__ г

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к ОПОП-П по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

2024г.

Рабочая программа воспитания по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) является приложением 2 к рабочей программе воспитания образовательной организации, реализующей программы СПО. Рабочая программа воспитания по специальности содержит вариативные компоненты целевого, содержательного, организационного разделов и календарный план воспитательной работы, отражающие специфику воспитательной деятельности по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам)

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.3. Целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания формируются разработчиками самостоятельно с учетом ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам). Вариативные целевые ориентиры 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику специальности
Гражданское воспитание
– понимающий профессиональное значение отрасли, специальности для социально-экономического и научно-технологического развития страны
– осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни (местоположение ПОО, субъект РФ)
Патриотическое воспитание
– осознанно проявляющий равнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).
Духовно-нравственное воспитание
– обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики
Эстетическое воспитание
– демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).
– использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
– демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).
Профессионально-трудовое воспитание
– применяющий знания о нормах выбранной специальности 23.02.01 Организация

перевозок и управления на транспорте (по видам), всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой
– готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли
Экологическое воспитание
– ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности
– понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью
Ценности научного познания
– обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).
– проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по специальности

Модуль «Образовательная деятельность»

использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;
привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;
использование учебных материалов (образовательного контента, художественных фильмов, литературных произведений и проч.), способствующих повышению статуса и престижа рабочих профессий, прославляющих трудовые достижения, повествующих о семейных трудовых династиях;
инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;
реализация курсов, дополнительных факультативных занятий исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической, духовно-нравственной направленности, а также курсов, направленных на

формирование готовности обучающихся к вступлению в брак и осознанному родительству;
организация и проведение экскурсий (в музеи, картинные галереи, технопарки, на предприятия и др.), экспедиций, походов.
внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).
использование воспитательных возможностей практик для формирования позитивного отношения обучающихся к традиционным духовно-нравственным ценностям русского народа;
использование воспитательных возможностей курса «Россия – моя история»

Модуль «Кураторство»

инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).

Модуль «Наставничество»

мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по специальности»

мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты.
встречи с известными представителями специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам), имеющей отношение к специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам), информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к специальности.
--

размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся со специальностью 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по специальности, чествование трудовых династий специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).

совместные мероприятия, посвященные Дню специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).

Модуль «Профилактика и безопасность»

реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).

организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных со специальностью 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).

поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальность 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).

организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).

реализация социальных проектов по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам), разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).

участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).

проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик.

организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).

организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры Професионалитета»
проведение практико-ориентированных мероприятий

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности (привлечение профильных специалистов образовательной организации)

реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности

разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации

Привлечение специалистов других организаций, социальных партнеров (образовательных, социальных и др.) (при наличии)

привлечение организаций профессиональной направленности с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Утверждение и внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников по вопросам воспитательной деятельности (при наличии)

приказ о проведении родительского собрания

положение о кураторе

программа «Психологическое сопровождение адаптации первокурсников»

программа «Психологическое сопровождение личностного и профессионального становления студента»

приказы руководителя: об утверждении программы и положения о наставничестве, о назначении ответственного за организацию наставнической деятельности и контроль в ПОО, об утверждении наставников и наставляемых, об утверждении плана мероприятий наставнической деятельности и дорожной карты внедрения программы наставничества

Ведение договорных отношений, сетевая форма организации образовательного процесса, сотрудничество с социальными партнерами (при наличии)

договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями

сетевая форма организации образовательного процесса (при наличии) и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования

3.3. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по специальности – рейтинги, портфолио и пр. (при наличии)

наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных со специальностью 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам)
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам)
успешное освоение образовательных программ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).

Формы поощрения: объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование (при наличии)

сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.

3.4. Анализ воспитательного процесса

Анализ воспитательного процесса по специальности может осуществляться в рамках единого мониторинга в профессиональной образовательной организации.

анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).
--

**Календарный план воспитательной работы
по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по
видам)**

№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
1. Образовательная деятельность				
1	День Знаний:- Торжественная линейка, посвященная началу учебного года по программе «Профессионалитет»	1 курс	1.09.2024	Зам. директора по ВР, заведующий отделом по ВР, кураторы Амбассадоры Профессионалитета
2	Урок безопасности, посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом	1-3 курс	1.09.2024	Кураторы
3	Урок финансовой грамотности	1-3 курс	9.09.2024	Зам. директора по ВР Сотрудник банка ПАО ВТБ
4	Урок трудовой доблести	1 курс	13.09.2024	Кураторы
5	Музейный урок «Мы из Профтех»	1 курс	02.10.2024	Методист областного музея истории профессионального образования
6	Всероссийский открытый урок «День гражданской обороны»	1-2	03.10.2024	Преподаватель ОБЖ
7	День самоуправления, посвященный Дню учителя и Дню СПО	1-3 курс	04.10.2024	Зам. директора по ВР, заведующий отделом по ВР, преподаватели
8	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения «Вместе ярче»	1-2 курс	14.10.2024	Преподаватель экологии Преподаватели спец. дисциплин
9	Исторические часы «Во славу Отечества», посвященные Дню народного единства.	1-2 курс	02.11.2024	Преподаватели истории
10	Студенческий очно-онлайн-форум «Остановим вместе ВИЧ, Кузбасс» -акция «Молодежь против ВИЧ/СПИДа»	1-2курс	29.11.2024	Соц. педагог Кураторы Преподаватель ОБЖ
11	Всероссийский урок «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен»	1 курс	09.12.2024	Селезнев А.П., ветеран, капитан 1 ранга, кураторы, преподаватели истории
12	Уроки-презентация, урок – дискуссия, видеолектории «Что такое коррупция?», «Причины коррупции и их преодоление», посвященные Международному дню борьбы с коррупцией	1-2 курс	10-11.12.2024	Преподаватель обществознания Кураторы

13	Мероприятия, посвященные Дню Конституции Российской Федерации: - час истории «Конституция – основной закон государства»; - уроки права «Конституция РФ о межэтнических отношениях»; - видео лекторий «Конституция РФ. Вехи истории»	1-2 курс	9.12-12.12.2024	Преподаватель обществознания, истории
14	Мероприятия, посвященные Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады: - уроки памяти «Блокадный хлеб» - исторический час «Блокада Ленинграда»	1-2 курс	27.01.2025	Преподаватели истории Зам. директора по ВР, заведующий отделом по ВР, кураторы
15	День памяти жертв Холокоста	1-2 курс	30.01.2025	Преподаватели истории
16	Цикл мероприятий, посвященных Дню Российской науки: - Викторина «День российской науки» -экскурсия в интерактивный научно-познавательный центр «Кузница наук»	1-2 курс	03-07.02.2025	Преподаватели физики, математики, информатики
17	Классный час, посвященный Международному Дню родного языка	1 курс	21.02.2025	Преподаватели русского языка
18	Мероприятия, посвященные присоединению Крыма: - тематические уроки, раскрывающие историко-культурные основы календарной даты; - классные часы «Мы вместе», посвященные принятию республики Крым в состав Российской Федерации	1-2 курс	14-17.03.2025	Преподаватели истории
19	Урок «Вершины воинской славы» в рамках Всероссийского проекта «Имя Героя Великой Отечественной войны на карту Родины»	1-2 курс	4 неделя марта	Преподаватель истории, ОБЖ
20	Мероприятия, посвященные Дню космонавтики: - Конкурс авторских видеороликов «Вклад Кузбасса в освоение космоса», посвященный Дню космонавтики - Всероссийский космический	1-2 курс	07-11.04.2025	Преподаватель физики, математики Кураторы

	диктант - Интеллектуальная викторина ко Дню космонавтики «Зажги свою звезду!» - Студенческая конференция «Космическое путешествие», посвященная Дню космонавтики - Гагаринский урок «Космос – это мы»			
21	Тематический урок “Информационные технологии. Вклад России в сферу информационных технологий. Отечественные разработки“.	1-2 курс	24-25.04.2025	Преподаватель информатики
22	Открытый урок «Праздник весны и труда»	1-2 курс	30.04.2025	Зам. директора по ВР, преподаватели истории, кураторы
23	День славянской письменности и культуры	1-2 курс	23.05.2025	Преподаватели рус. языка и литературы
24	Мероприятия, посвященные Дню России: - Патриотический час «Мы - патриоты, мы дети России!»; - Уроки гражданственности: - «Вместе мы большая сила, вместе мы страна Россия» - «Вместе мы едины. Россия непобедима»; - Исторический экскурс «Россия — единая и непобедимая!» - Конкурс чтецов «Горжусь тобой, моя Россия!»;	1-2 курс	11.06.2025	Преподаватели рус. языка и литературы, истории
25	День памяти и скорби: - акция «Свеча памяти»	1-2 курс	20.06.2025	Зам. директора по ВР, преподаватели истории, кураторы
26	Виртуальная выставка "Флаг державы - символ славы"		22.08.2025	Зам. директора по ВР, преподаватели истории, кураторы
2. Кураторство				
1	Конкурс «Большая перемена»	1-3 курс	апрель 2024-ноябрь 2025	Кураторы, Зам. директора по ВР
2	Конкурс «Твой ход»	3-4 курс	январь – июнь 2025	Кураторы, Зам. директора по ВР
3	День наставника специальности «Мастерская наставника»	1-3 курс	13.09.2024	Преподаватели спец. дисциплин
4	Грантовый конкурс социальных проектов «ЕВРАЗ: город друзей – город идей!»	2-3 курс	01.03.2024-29.09.25	Зам. директора по инновационной работе

5	Акселератор RAISE – всероссийская образовательная программа Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (РАНХиГС)	3 курс	ноябрь 2024 – март 2025	Зам. директора по практике
6	Росмолодежь. Гранты	2-3 курс	апрель – июль 2025	Зам. директора во ВР
3. Наставничество				
1	Классный час «Транспорт будущего».	1 курс	февраль 2025	Преподаватели специальных дисциплин
2.	Встреча с успешными выпускниками техникума АО «Евраз ЗСМК»	1-3 курс	февраль 2025	Преподаватели специальных дисциплин
3.	Мастер-класс по компетенции «Составитель поездов»	1-2 курс	февраль 2025	Преподаватели специальных дисциплин
4	Брейн-ринг «Битва титанов»	1-3 курс	февраль 2025	Преподаватели специальных дисциплин
5	Тематический классный час «Знакомство со специальностью»	1 курс	февраль 2025	Преподаватели специальных дисциплин
4. Основные воспитательные мероприятия				
1	День машиностроителя	1-3 курс	24 сентября	Зам. директора во ВР, кураторы, преподаватели специальных дисциплин Амбассадоры Профессионалитета
2	День энергетика	1-3 курс	22 декабря	Зам. директора во ВР, кураторы, преподаватели специальных дисциплин Амбассадоры Профессионалитета
3	День слесаря	1-3 курс	26 февраля	Зам. директора во ВР, кураторы, преподаватели специальных дисциплин Амбассадоры Профессионалитета
4	День машиниста	1-3 курс	31 марта	Зам. директора во ВР, кураторы, преподаватели специальных дисциплин Амбассадоры Профессионалитета
5	День метрополитена	1-3 курс	15 мая	Зам. директора во ВР, кураторы, преподаватели специальных дисциплин Амбассадоры Профессионалитета

6	День железнодорожника	1-3 курс	7 августа	Зам. директора во ВР, кураторы, преподаватели специальных дисциплин Амбассадоры Профессионалитета
7	День среднего профессионального образования	1-3 курс	2.10.2024	Зам. директора во ВР, кураторы, преподаватели специальных дисциплин Амбассадоры Профессионалитета
8	Единый день открытых дверей	1 курс	октябрь 2024 апрель 2025	Зам. директора во ВР, кураторы, преподаватели специальных дисциплин Амбассадоры Профессионалитета
9	День Профессионалитета	1-2 курс	ноябрь 2024	Зам. директора во ВР, кураторы, преподаватели специальных дисциплин Амбассадоры Профессионалитета
5. Организация предметно-пространственной среды				
1	Экскурсия в областной музей истории профессионального образования.	1 курс	В течение года	Директор областного музея, кураторы групп
2	Экскурсия в Научно-технический музей им. И.П. Бардина.	1 курс	сентябрь-октябрь 2024 г	Сотрудники музея, кураторы.
3.	Экскурсия в музей техникума.	1 курс	сентябрь-октябрь 2024 г	Руководитель музея, кураторы.
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1	Родительское собрание	1 курс	1 раз в полгода	Кураторы
2	Экскурсии в ОО СПО для родителей потенциальных абитуриентов.	абитуриенты	1 раз в полгода	Амбассадоры Профессионалитета, кураторы, преподаватели
3	Экскурсия «ПроВерь!» для родителей потенциальных абитуриентов.	абитуриенты	декабрь 2024	Амбассадоры Профессионалитета, кураторы, преподаватели
7. Самоуправление				
1	Школа актива «Будь в курсе – будь с нами!»: - введение в специальность (знакомство со специальностью); - презентация кружков и секций; - спортивные соревнования «Осенний кросс»; - адаптационные тренинги; - посвящение в первокурсники (Студенческий квест - 2024)	1 курс	2-4 неделя сентября 2024	Преподаватели Педагог-доп. образования Педагог-психолог Студенческий совет
2	Организация работы актива	1-3 курс	26.09.2024	Зам. директора по ВР,

	самоуправления: - выборы актива групп; - выборы актива студенческого самоуправления техникума - планирование работы нового состава студенческого самоуправления. Определение председателя Студенческого совета.			заведующий отделом по ВР Студенческий совет
3.	Презентация деятельности клуба «Амбассадоры Професионалитета»	1-3 курс	апрель 2025	Амбассадоры Професионалитета
8. Профилактика и безопасность				
1	Мероприятия по безопасному интернету. Беседа «Правила общения в интернете»	1-3 курс	23-27.09.2024	Зам. директора по ВР, заведующий отделом по ВР, социальный педагог, психолог
2	Профилактическое мероприятие по кибербезопасности.	1-3 курс	еженедельно	Кураторы
3	Беседы по формированию законопослушного поведения с приглашением специалистов системы профилактики.	1 курс	до 04.10.2024	Зам. директора по ВР, заведующий отделом по ВР, социальный педагог, психолог
4	Социально-психологическое тестирование	1 курс	До 14.10.2024	Зам. директора по ВР, заведующий отделом по ВР, социальный педагог, психолог
5	Мероприятия по профилактике суицидального поведения и оказания помощи подросткам.	1 курс	28.10.2024	Зам. директора по ВР, заведующий отделом по ВР, социальный педагог, психолог
6.	Межведомственная комплексная оперативно-профилактическая операция «Дети России»	1 курс	18-22.11.2024	Зам. директора по ВР, заведующий отделом по ВР, социальный педагог, психолог
7	Мероприятия в рамках декады дней безопасности: - проведение инструктажей по антитеррористической безопасности и действий при нахождении подозрительных предметов; - проведение дополнительных инструктажей по вопросам обеспечения комплексной безопасности, порядка действий в случае возникновения угрозы или совершения террористических актов. - учебные эвакуационные	1-3 курс	с15.01.2025	Зам. директора по ВР, заведующий отделом по ВР, социальный педагог, психолог Приглашенные специалисты

	тренировки - встречи с сотрудниками правоохранительных органов по теме: «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях»			
8	Профилактика отклоняющегося поведения подростков условиях образовательной среды.	1-3 курс	1 раз в неделю	Педагог-психолог, социальный педагог
9	Мероприятия по предупреждению и профилактике фанатского течения «Колумбайн»: - часы общения «Пути, способы и методы разрешения конфликтов»; - практическое занятие «Динамика конфликта. Стили разрешения конфликтных ситуаций»	1-2 курс	7.04-11.04.25	Педагог-психолог, социальный педагог Приглашенные специалисты
10	Международный молодежный конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!» по двум номинациям: «Лучший плакат» и «Лучший видеоролик».	1-3 курс	май - 1 октября	Зам. директора по ВР, заведующий отделом по ВР, кураторы
9. Социальное партнёрство и участие работодателей				
1	Экскурсии на предприятия ключевых работодателей «Я делаю свой выбор»	1-2 курс	март 2025	Зам. директора по производственному обучению и практике, представители работодателей
2.	Фестиваль профессиональных проб «Я профессионал»	1 курс	ноябрь 2024	Зам. директора по практике
3	Школа актива «Карьерный интенсив»	1 курс	ноябрь 2024	Зам. директора по производственному обучению и практике
4.	Корпоративный чемпионат профессионального мастерства ЕВРАЗа	2-3 курс	май 2025	Зам. директора по производственному обучению и практике, преподаватели спец.дисциплин
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				
1	Всероссийская конференция «Современные тенденции» развития техники и технологий в эпоху цифровизации»	2-3 курс	Ноябрь 2024	Зам. директора по методической работе, преподаватели спец.дисциплин
	Чемпионат профессионального мастерства Профессионалы	2-3 курс	март 2025	Зам. директора по производственному обучению и практике,

				преподаватели спец.дисциплин
2	Конкурс «Мир интеллектуалов»	2-3 курс	апрель 2025	Зам. директора по методической работе, преподаватели спец.дисциплин
3	Диалог о карьере «Навстречу к успешной карьере»	1-3 курс	1 раз в месяц	Зам. директора по производственному обучению и практике, представители работодателей Амбассадоры Профессионалитета
4	Всероссийский конкурс проектов «История профессии моей семьи: суперпрофессиональная семья»	2-3 курс	Июнь - сентябрь 2025	Зам. директора по методической работе, преподаватели спец.дисциплин
5	Областной молодежный фестиваль КузбассПрофиФест,	3 курс	1-4 июля 2025	Зам. директора по ВР, кураторы

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом профессии/специальности:

Россия – страна возможностей <https://rsv.ru/>;

Российское общество «Знание» <https://znanierussia.ru/>;

Российский Союз Молодежи <https://www.ruy.ru/>;

Российское Содружество Колледжей <https://rosdk.ru/>;

Ассоциация Волонтерских Центров <https://авц.пф/>;

Всероссийский студенческий союз <https://rosstudent.ru/>;

Институт развития профессионального образования <https://firpo.ru/>

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.пф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;